



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

Città Metropolitana di Bari

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 211 del 09/11/2018

OGGETTO: Contratto Decentrato Integrativo anno 2018 – Indirizzo alla Delegazione datoriale.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **nove** del mese di novembre, con inizio alle ore 22:00, nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

		Presenti	Assenti
dott. Francesco De Ruvo	<i>Sindaco</i>	x	
dott.ssa Luisa Simone	<i>Vice Sindaco</i>	x	
prof.ssa Franca De Bellis	<i>Assessore</i>		x
dott. Giovanni Filomeno	<i>Assessore</i>	x	
dott. Giovanni Sansonetti	<i>Assessore</i>	x	
arch. Maurizio Tommaso Pace	<i>Assessore</i>	x	
		5	1

Partecipa il Vice Segretario Generale dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

LA GIUNTA

Premesso

- che compete all'organo politico formulare alla Delegazione Datoriale gli opportuni indirizzi per la definizione della contrattazione integrativa, allo scopo di orientarne e finalizzarne l'azione negoziale per il conseguimento degli obiettivi attesi;
- che le direttive alla Delegazione Datoriale devono inserirsi all'interno di un percorso di valorizzazione e sviluppo delle esperienze lavorative del personale dipendente, affinché si possa procedere a migliorare il funzionamento della macchina amministrativa per ottenere ancora maggiori e migliori servizi connessi ai bisogni ed alle richieste della comunità amministrata;

Vista la Determinazione del Settore III dell'ente n. 140 in data 31 ottobre 2018, avente per oggetto "*Fondo Risorse Decentrate anno 2018 - Costituzione*" e la relativa certificazione rilasciata dall'organo di revisione in data 06 novembre 2018;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 111 in data 31 maggio 2018 con la quale è stata costituita la Delegazione datoriale abilitata alle trattative in materia di contrattazione decentrata, composta dal Segretario Generale di questo Comune –Presidente - e dai titolari delle posizioni organizzative nell'organizzazione comunale;

Dato Atto che risulta necessario fornire alla stessa gli indirizzi per la contrattazione integrativa relativa alla annualità 2018;

Considerato che, pur essendo intervenuta in data 21 maggio u.s. la sottoscrizione del nuovo CCNL del personale Comparto Funzioni Locali, avendo però l'ARAN chiarito che i nuovi istituti disciplinati dal nuovo CCNL possono essere applicati solo in sede di stipula del nuovo C.C.I. normativo e che non è legittimo in sede di contrattazione integrativa far retroagire e applicare compensi accessori con riferimento a periodi temporali pregressi, si rende opportuno definire la contrattazione integrativa afferente l'anno 2018 sulla base dei criteri di cui al vigente CDI dell'Ente, dando atto che l'allineamento tra i periodi contrattuali della contrattazione nazionale e i periodi contrattuali della contrattazione integrativa dovrà essere realizzato in sede di stipula del prossimo CDI aziendale;

Ritenuto, per quanto innanzi, di esprimere le seguenti direttive alla Delegazione datoriale per la contrattazione decentrata integrativa del personale non dirigente del Comune di Castellana Grotte, relativa alla annualità economica 2018:

- 1) la contrattazione dovrà essere condotta nel pieno rispetto dei ruoli e delle prerogative delle parti e dovrà:
 - garantire tutte le somme che risultano utilizzate per pagare le progressioni economiche orizzontali storiche;
 - garantire le somme utilizzate per il parziale finanziamento delle indennità di comparto;
 - garantire le risorse che sono legate direttamente allo svolgimento di attività già previste in modo continuativo nel vigente CDI dell'Ente, quali il turno, rischio, reperibilità, maneggio valori, orario notturno, festivo, festivo-notturno;
 - garantire le somme destinate all'attribuzione di specifiche responsabilità, come già individuate da ogni singolo Responsabile di Settore;
- 2) le retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative dovranno essere erogate secondo il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance;
- 3) l'importo da destinare complessivamente ai compensi di produttività dovrà essere prevalente, al fine di poter premiare ed incentivare il merito e la produttività degli aventi diritto;

Ritenuto, inoltre di procedere, con riferimento alla annualità in corso, alla attribuzione di nuove Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) in favore del personale dipendente, tenendo conto anche delle PEO, da ultimo, rese possibili dall'intervenuto nuovo CCNL. Le decorrenze saranno, pertanto, fissate, rispettivamente, al 1° gennaio 2018 ed al 1° luglio 2018;

Rilevato, in proposito, che l'ARAN, con propria nota, ha precisato che "*la pregressa disciplina della progressione economica nella categoria, di cui all'art. 5 del CCNL del 31.3.1999, è stata integralmente e definitivamente disapplicata...*" e visto l'art. 16 del CCNL sottoscritto in data 21.05.2018, riportante la nuova disciplina per l'attribuzione di PEO, si ritiene di fornire, per l'applicazione di detto istituto, alla Delegazione datoriale i criteri di seguito elencati, da portare in contrattazione ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. c) del nuovo CCNL:

- a) si stabilisce come requisito il periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi, considerando quanto segue:

- ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;
- il personale trasferito da altro Ente per mobilità non interrompe il proprio rapporto di lavoro che continua con il nuovo Ente; pertanto nell'anzianità di servizio si considera anche quella pregressa;

b) le PEO vengono attribuite sulla base delle risultanze derivanti dalla media della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui viene adottata la decisione di attivazione dell'istituto (nel caso in specie 2015-2016-2017), tenendo, inoltre, presente l'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento. A tal fine si indica la seguente tabella quale guida per i punteggi da assegnare:

valore anzianità al 31 dicembre dell'anno precedente l'attribuzione		
da anni	A anni	punti
10	20	5
20,01	25	6
25,01	30	7
30,01	35	8
35,01	37	9
37,01	42	10

- c) per l'anno 2018 saranno attribuite PEO in favore del 50% dei dipendenti in servizio per ognuna delle categorie professionali presenti in Ente, arrotondando, per ciascuna, il risultato per eccesso ove il risultato nella parte decimale sia pari o superiore a 5 e per difetto ove il risultato nella parte decimale sia inferiore a 5. La concorrenza massima della somma da destinare viene stabilita in € 16.000,00 che graverà interamente a carico del Fondo risorse decentrate. Per gli anni a venire, percentuale di dipendenti e somme da destinarsi saranno stabilite di volta in volta;
- d) l'attribuzione delle PEO avverrà a cura del Settore Risorse Umane dell'Ente, previa pubblicazione di specifico AVVISO. L'Ufficio procederà, dopo l'applicazione dei criteri così come contrattati, alla formazione di apposita graduatoria per categorie, valevole solo per l'anno per il quale è stata prevista l'attribuzione di PEO. E' stabilito in giorni 20 (venti), con decorrenza dalla data di pubblicazione della graduatoria, il termine entro cui il dipendente interessato può presentare ricorso interno al Segretario generale, che istruisce la pratica ed entro 15 (quindici) giorni si esprime in forma scritta;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile del Settore Risorse Umane;

Visto il parere di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile del Settore Finanziario;

Visto il C.C.D.I. del personale del Comune di Castellana Grotte;

Dato atto che in data 21 maggio 2018 è stato definitivamente sottoscritto il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali - Triennio 2016-2018";

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dal D.lgs 25 maggio 2017, n. 75;

Visto il D.Lgs n. 150/2009, come da ultimo modificato dal D.Lgs. n. 74/2017 ed in particolare l'art. 23 dello stesso;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 testo vigente);

A voti unanimi, legalmente resi e verificati, con duplice e separata votazione, di cui una riguardante l'immediata eseguibilità,

DELIBERA

- 1) **Le premesse** sono parte integrante e sostanziale del presente deliberato e qui devono intendersi integralmente riportate e trascritte;

- 2) **Di esprimere** le direttive riportate in premessa del presente Atto deliberativo, alle quali dovrà attenersi la Delegazione datoriale per la contrattazione, con la Delegazione sindacale, del CDI relativo all'annualità economica 2018;
- 3) **Di destinare**, per le progressioni economiche orizzontali, che avranno decorrenza 1° gennaio 2018 e per le progressioni economiche orizzontali di cui al nuovo CCNL, che avranno decorrenza 1° luglio 2018, l'importo massimo complessivo di € 16.000,00 che graverà interamente sul Fondo risorse decentrate, dandosi atto che, in caso di mancato utilizzo delle risorse destinate alle progressioni, i risparmi confluiranno nelle risorse destinate ad altri istituti contrattuali;
- 4) **Di dare atto** che la spesa derivante da quanto sopra trova copertura nell'ambito degli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione finanziario 2018/2020, annualità 2018 per il pagamento delle retribuzioni e del trattamento accessorio del personale, tenuto conto dei principi contabili previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e nel rispetto delle vigenti norme in materia di contenimento della spesa di personale (art. 1, comma 557, L. 296/2006 e ss.mm.ii.);
- 5) **Di trasmettere** il presente atto al Presidente della Delegazione datoriale nonché, per informazione, alle OO.SS. ed alle R.S.U.;
- 6) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui l'art. 134 comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento.

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile mediante il rilascio dei pareri
(art. 49, c. 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: Si esprime parere favorevole attestante la regolarità e la
correttezza dell'azione amministrativa.

Castellana Grotte, 09/11/2018

Il Responsabile del Settore III
f.to Maria Teresa Impedovo

Parere di regolarità contabile: Favorevole.

Castellana Grotte, 09/11/2018

Il Responsabile del Settore IV
f.to Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco
f.to dott. Francesco De Ruvo

Il Vice Segretario Generale
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Registro albo n: 1775

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 19/11/2018 al 04/12/2018.

Castellana Grotte 19 novembre 2018

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Donata Notarangelo

La presente deliberazione:

o è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;

o è divenuta esecutiva il giorno **09/11/2018** in quanto:

X dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 19/11/2018

Il Responsabile del procedimento
f.to Donata Notarangelo