



COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE

Città Metropolitana di Bari

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 197 del 12/10/2018

OGGETTO: Graduatoria concorsuale di "Specialista Tecnico" categoria giuridica "D", posizione economica "D1" – Autorizzazione al Comune di Mottola (Ta) all'utilizzo della medesima per assunzione a tempo determinato part-time – Approvazione schema di convenzione – Determinazioni.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **dodici** del mese di ottobre, con inizio alle ore 17:00, nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

		Presenti	Assenti
dott. Francesco De Ruvo	<i>Sindaco</i>	x	
dott.ssa Luisa Simone	<i>Vice Sindaco</i>	x	
prof.ssa Franca De Bellis	<i>Assessore</i>	x	
dott. Giovanni Filomeno	<i>Assessore</i>	x	
dott. Giovanni Sansonetti	<i>Assessore</i>	x	
arch. Maurizio Tommaso Pace	<i>Assessore</i>	x	
		6	0

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Caterina Binetti

Premesso:

che il Funzionario responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Mottola (Ta), nel comunicare che l'Ente ha bandito procedura di manifestazione di interesse da parte di idonei collocati in vigenti graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato espletati da altri enti per la copertura di 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico" - Cat. "D", a tempo determinato part-time 50%, ha richiesto a questo Comune il preventivo assenso all'utilizzo della graduatoria di Specialista Tecnico, Cat. D, in corso di validità presso questo Ente;

che con nota in data 2 ottobre 2018, prot. n. 15293, acclarata in data 4 ottobre 2018 al n. 14662 del protocollo generale di questo Ente, il Comune di Mottola (Ta), nel comunicare di aver svolto gli adempimenti previsti dall'Avviso pubblico per manifestazioni di interesse e di aver interpellato, con esito negativo, i candidati che precedono nella graduatoria, ha comunicato di aver individuato l'Arch. Laura Caputo per la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato part time al 50%, fino al 31.12.2018;

che con la medesima nota, per quanto innanzi, il Comune di Mottola (Ta) ha invitato questo Ente alla sottoscrizione dello allegato schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, approvata da questo Comune con determinazione n. 106 del 29 settembre 2015, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato parziale (50%) di "*Specialista Tecnico*" categoria giuridica "D", posizione economica "D1";

Dato atto che l'assunzione dell'Arch. Laura Caputo presso il Comune di Mottola (Ta) a tempo determinato con contratto part-time pari al 50% (18 ore) può avvenire solo a seguito del definitivo rilascio di nulla-osta da parte di questa Amministrazione, ovvero a seguito della sottoscrizione dello schema di convenzione proposto;

Ritenuto di poter e dover approvare lo schema di convenzione alla presente delibera allegata sotto la lett. A, parte integrante e sostanziale del presente atto, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria da cui attingere per l'assunzione a tempo determinato e parziale di "*Specialista Tecnico*" categoria giuridica "D", posizione economica "D1", proposta dal Comune di Mottola (Ta), atteso che:

- l'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61 della Legge 24 dicembre 2003, n. 350, stabilisce che gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 36, comma 2, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dal D.L. 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013 dispone che "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 21 novembre 2013, n. 5/2013 (c.d. "Circolare D'Alia") fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti in mancanza di proprie graduatorie;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere tecnico favorevole, formulato sulla proposta della presente deliberazione espresso dal responsabile del III Settore;

Dato atto della irrilevanza del parere in ordine alla regolarità contabile come attestato dal responsabile del IV Settore;

Verificata, condivisa e fatta propria la proposta di delibera di cui trattasi;

Richiamati:

- ✓ il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- ✓ il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- ✓ il vigente Statuto Comunale;

Con duplice e separata votazione, di cui una riguardante l'immediata esecutività, a voti unanimi, legalmente resi e verificati,

DELIBERA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;
2. **di approvare** lo schema di convenzione, alla presente delibera allegata per formarne parte integrante e sostanziale sotto la lett. A, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria di "*Specialista Tecnico*" categoria giuridica "D", posizione economica "D1", proposta dal Comune di Mottola (Ta);
3. **di dare atto** che allo schema di convenzione potranno essere apportate modifiche direttamente dal Responsabile del Servizio Personale, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi finiti, per far fronte ad eventuali esigenze manifestate dalla controparte;
4. **di delegare** il Responsabile del Settore III - Risorse Umane - alla sottoscrizione, in rappresentanza dell'Ente, della convenzione approvata con la presente deliberazione e all'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti per la definizione del procedimento in argomento;
5. **di indicare**, quale responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5, della legge 7 agosto 1990, n.241, e s.m.i., il medesimo Responsabile del Settore III - Risorse Umane - Maria Teresa Impedovo;
6. **di attestare** che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento;
7. **di dare atto** che l'eventuale impugnazione del presente atto dovrà essere proposta innanzi al TAR competente nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 104 del 02 luglio 2010;
8. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile mediante il rilascio dei pareri
(art. 49, c. 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: Si esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Castellana Grotte, 08/10/2018

I Responsabile Settore III
f.to Maria Teresa Impedovo

Parere di regolarità contabile: Si attesta la irrilevanza del parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi della vigente normativa

Castellana Grotte, 09/10/2018

II Responsabile Settore IV
f.to Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco
f.to dott. Francesco De Ruvo

Il Segretario Generale
f.to dott.ssa Caterina Binetti

Registro albo n: 1543

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 17/10/2018 al 01/11/2018.

Castellana Grotte, 17/10/2018

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to dott. Cosimo Cardone

La presente deliberazione:

o è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;

o è divenuta esecutiva il giorno **12/10/2018** in quanto:

X dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 17/10/2018

Il Responsabile del procedimento
f.to dott. Cosimo Cardone



ACCORDO PER L'UTILIZZO DI UNA GRADUATORIA
PER CONCORSO PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO
APPROVATA DAL COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

L'anno duemiladiciotto, il giorno del mese di ottobre

TRA

Il Comune di Mottola, C.F. 00243880739, rappresentato dalla Dott.ssa Maria D'Onghia, la quale interviene in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Mottola, in qualità di Responsabile del Settore Affari Generali, in esecuzione del Decreto Sindacale n° 9 del 28-9-2018;

E

Il **Comune di Castellana Grotte**, C.F.: 00834380727, rappresentato da Maria Teresa Impedovo nella qualità di Responsabile del Settore III - Risorse Umane -, domiciliata, per la carica rivestita, presso la sede del Comune di Castellana Grotte, in via Guglielmo Marconi, civico 9, cap 70013, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune che legalmente rappresenta, a ciò autorizzato ai sensi dell'art. 107, comma 3°, lett. c), art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché dal Decreto sindacale n. 14443 in data 6 ottobre 2017, di nomina quale "Responsabile del Settore III";

PREMESSO CHE

L'art. 9 della Legge 16-1-2003, n° 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

L'art. 3, comma 61 della Legge 24-12-2003, n° 350 stabilisce che gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

L'art. 36, comma 2, del Decreto Legislativo n° 165/2001, dispone che "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n° 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";

VISTI:

- l'art. 1, comma 368 della Legge n° 232/2016 che ha prorogato l'efficacia delle graduatorie di concorso degli enti soggetti a vincoli assunzionali al 31-12-2017, nonché il comma 1148 della Legge n° 205/2017 che ha esteso la proroga al 31-12-2018;
- la graduatoria di merito presso il Comune di Castellana Grotte del concorso pubblico a tempo indeterminato di Istruttore direttivo tecnico – Cat. D, approvata con Determinazione dirigenziale n° 106 del 29-9-2015;

Rilevato che il Comune di Mottola intende procedere all'assunzione a tempo determinato part time al 50% di n° 1 unità aventi il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico – Cat. D;

Dato atto delle disponibilità manifestata dal Comune di Castellana Grotte all'utilizzo di una propria valida graduatoria per concorso pubblico a tempo indeterminato di Istruttore direttivo tecnico – Cat. D, approvata con Determinazione dirigenziale n° 106 del 29-9-2015;

Verificato che nella suddetta graduatoria sono collocati unità lavorative idonee e non assunte;

Richiamati i provvedimenti riguardanti l'approvazione del presente schema di accordo;

Tutto ciò premesso a formare parte integrante del presente atto, le parti, come sopra rappresentate convengono e stipulano quanto segue:



CITTA' DI MOTTOLA
Provincia di TARANTO
Settore Affari Generali

Il Comune di Castellana Grotte autorizza il Comune di Mottola ad utilizzare la graduatoria a tempo indeterminato per l'assunzione a tempo determinato part time al 50% di n° 1 unità aventi il profilo professionale di Specialista Tecnico – Cat. D, CCNL Comparto Funzioni Locali, approvata con Determinazione dirigenziale n° 106 del 29-9-2015.

Art. 2

In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Mottola da parte della candidata utilmente collocata nella graduatoria approvata, il medesimo Comune di Mottola ed la candidata procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

Art. 3

L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Mottola, manifestato espressamente dai candidati utilmente collocati nella Graduatoria del Comune di Castellana Grotte, ovvero la mancata stipula del contratto, non pregiudicheranno in alcun modo la posizione in graduatoria valida presso il Comune di Castellana Grotte.

Art. 4

Il Comune di Mottola si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Castellana Grotte l'avvenuta assunzione a tempo determinato, con tutti gli elementi connessi.

Art. 5

Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo, è fatto rinvio alle eventuali specifiche intese che di volta in volta le Amministrazioni firmatarie vorranno stipulare, nonché al codice civile e alla normativa vigente in materia.

Per il Comune di Mottola

Dott.ssa Maria D'Onghia

Per il Comune di Castellana Grotte

Maria Teresa Impedovo

ALBO PRETORIO COMUNE DI CASTELLANA GROTTA