



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

Città Metropolitana di Bari

### GIUNTA COMUNALE

## DELIBERAZIONE N. 195 del 05/12/2017

**OGGETTO:** Graduatoria concorsuale di "Istruttore di Processi Tecnici" categoria giuridica "C", posizione economica "C1 – Autorizzazione al Comune di Arnesano (Le) all'utilizzo della medesima – Approvazione schema di convenzione – – **Determinazioni.**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **cinque** del mese di dicembre, con inizio alle ore 12:30, nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

|                             |                     | Presenti | Assenti |
|-----------------------------|---------------------|----------|---------|
| dott. Francesco De Ruvo     | <i>Sindaco</i>      | x        |         |
| dott.ssa Luisa Simone       | <i>Vice Sindaco</i> | x        |         |
| prof.ssa Franca De Bellis   | <i>Assessore</i>    | x        |         |
| dott. Giovanni Filomeno     | <i>Assessore</i>    | x        |         |
| dott. Giovanni Sansonetti   | <i>Assessore</i>    | x        |         |
| arch. Maurizio Tommaso Pace | <i>Assessore</i>    | x        |         |
|                             |                     | 6        | 0       |

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Caterina Binetti

**OGGETTO: Graduatoria concorsuale di "Istruttore di Processi Tecnici" categoria giuridica "C", posizione economica "C1 – Autorizzazione al Comune di Arnesano (Le) all'utilizzo della medesima – Approvazione schema di convenzione – Determinazioni.**

**LA GIUNTA**

**Premesso:**

**che** con Deliberazione di G.C. n. 205 in data 20.12.2013, è stata prevista, nell'ambito del piano occupazionale anno 2014, nel rispetto della capacità assunzionale dell'Ente, come maturata, l'assunzione, a mezzo di concorso pubblico, previo esperimento della procedura di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, di n. 1 unità di Istruttore di Processi Tecnici, Cat. C;

**che** con Determinazione del Settore IV n. 93 in data 09.10.2014, è stato dato atto *“che le procedure di mobilità, di cui agli art. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., attivate per la copertura del posto in oggetto risultano esperite senza esito e che, pertanto, in attuazione della Deliberazione di G.C. n. 205/2013 di programmazione del fabbisogno di personale, si provvederà, con separato e successivo atto determinativo, alla indizione di apposita procedura concorsuale”*;

**che** con Determinazione del Settore IV n. 55 in data 04.05.2015, è stata indetta la procedura concorsuale per la copertura di un posto a tempo indeterminato parziale (50%) di *“Istruttore di Processi Tecnici”* ed approvato il relativo *“Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato parziale (50%) di “Istruttore di Processi Tecnici” categoria giuridica “C”, posizione economica “C1”*;

**che** con determinazione n. 126 del 27 dicembre 2016, il Responsabile del Settore IV di questo Ente ha, tra l'altro:

- ☐ preso atto dei verbali della Commissione Giudicatrice, numerati dal n. 1 al n. 9, rispettivamente in data 7 – 25 - 28 e 30 novembre 2016, 02 – 05 – 21 e 22 dicembre 2016, quest'ultimo riportante, tra l'altro, la graduatoria finale determinata dalla Commissione Giudicatrice, sulla base della somma dei punteggi ottenuti dai candidati nella valutazione dei titoli ed in ciascuna prova di esame, giusta previsione di cui all'art. 12 – Graduatoria - del Bando di Concorso in oggetto;
- ☐ approvato la graduatoria finale afferente la procedura concorsuale in oggetto, così come stilata dalla Commissione Giudicatrice e risultante dal verbale n. 9 in data 22.12.2016;
- ☐ dato atto che, così come previsto dall'art. 12 – Graduatoria - del Bando di Concorso in parola *“La graduatoria approvata potrà essere utilizzata, per il periodo di validità di legge:*
  - ✓ *per assunzioni a tempo indeterminato, pieno o parziale, a copertura di posti vacanti di pari categoria e profilo professionale previsti nella dotazione organica dell'Ente, al determinarsi della relativa capacità assunzionale, nel rispetto dei vincoli anche di carattere finanziario, vigenti al momento in tema di assunzione di personale;*
  - ✓ *per assunzioni a tempo determinato pieno/parziale di unità di pari categoria e figura professionale, nel rispetto dei vincoli, anche di carattere finanziario, vigenti al momento in tema di assunzioni flessibili di personale”*;

**che** con foglio trasmesso a mezzo pec (posta elettronica certificata) in data 29 novembre 2017, il Responsabile dell'Area I del Comune di Arnesano (Le) ha chiesto di conoscere se questa Amministrazione è in possesso di graduatoria in corso di validità, per assunzioni a tempo determinato per la copertura dei posti di profilo

professionale di *"Istruttore di Processi Tecnici" categoria giuridica "C", posizione economica "C1"* ed ha, contestualmente, trasmesso schema di convenzione da sottoscrivere fra il legale rappresentante del Comune di Castellana Grotte ed il legale rappresentante del Comune di Arnesano (Le) per l'utilizzo della medesima graduatoria;

**che**, in risposta, questo Ente ha provveduto a trasmettere al prefato Ente, copia della determinazione del Responsabile del Settore IV, n. 126 del 27 dicembre 2016;

**Ritenuto** di poter e dover approvare lo schema di convenzione alla presente delibera allegata sotto la lett. A, parte integrante e sostanziale del presente atto, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria da cui attingere per l'assunzione a tempo determinato di *"Istruttore di Processi Tecnici" categoria giuridica "C", posizione economica "C1"*, proposta dal Comune di Arnesano (Le), atteso che:

- l'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61 della Legge 24 dicembre 2003, n. 350, stabilisce che gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 36, comma 2, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dal D.L. 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013 dispone che "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 21 novembre 2013, n. 5/2013 (c.d. "Circolare D'Alia") fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti in mancanza di proprie graduatorie;

**Rilevata** la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile del Settore Risorse Umane;

**Visto** il parere di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile del Settore Finanziario;

**Verificata**, condivisa e fatta propria la proposta di delibera di cui trattasi;

**Richiamati:**

- ✓ il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- ✓ il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- ✓ il vigente Statuto Comunale;

**Con duplice e separata votazione**, di cui una riguardante l'immediata esecutività, a voti unanimi, legalmente resi e verificati,

**D E L I B E R A**

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;
2. **di approvare** lo schema di convenzione, alla presente delibera allegato per formarne parte integrante e sostanziale sotto la lett. A, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria di *"Istruttore di Processi Tecnici" categoria giuridica "C", posizione economica "C1"*, proposta dal Comune di Arnesano (Le);
3. **di dare atto** che allo schema di convenzione potranno essere apportate modifiche direttamente dal Responsabile del Settore Risorse Umane, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi forniti, per far fronte ad eventuali esigenze manifestate dalla controparte;
4. **di delegare** il Responsabile del Settore Risorse Umane alla sottoscrizione, in rappresentanza dell'Ente, della convenzione approvata con la presente deliberazione e all'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti per la definizione del procedimento in argomento;
5. **di indicare**, quale responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5, della legge 7 agosto 1990, n.241, e s.m.i., il medesimo Responsabile del Settore Risorse Umane;
6. **di attestare** che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento;
7. **di dare atto** che l'eventuale impugnazione del presente atto dovrà essere proposta innanzi al TAR competente nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 104 del 02 luglio 2010;
8. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile mediante il rilascio dei  
pareri  
(art. 49, c. 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: Si esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Castellana Grotte, 04/12/2017

Il Responsabile Settore III  
f.to Maria Teresa Impedovo

Parere di regolarità contabile: Favorevole.

Castellana Grotte, 04/12/2017

Il Responsabile del Settore IV  
f.to Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco  
f.to dott. Francesco De Ruvo

Il Segretario Generale  
f.to dott.ssa Caterina Binetti

---

Registro albo n: 1830

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/) e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 07/12/2017 al 22/12/2017.

Castellana Grotte, 07/12/2017

Il Responsabile della Pubblicazione  
f.to dott. Cosimo Cardone

---

La presente deliberazione:

o è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;

o è divenuta esecutiva il giorno **05/12/2017** in quanto:

☒ dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 07/12/2017

Il Responsabile del procedimento  
f.to dott. Cosimo Cardone

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI ARNESANO ED IL COMUNE DI CASTELLANA GROTTA**  
**PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI PUBBLICO CONCORSO**

PREMESSO CHE:

- l'art. 35 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, stabilisce, al comma 7, che gli Enti Locali disciplinino le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, mediante il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei principi fissati dalla legge;

- ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la potestà regolamentare dell'Ente Locale si esercita, in base ai criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, anche in materia di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro;

RICHIAMATO l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che "a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]";

VISTO l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 che prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

CONSIDERATO che:

- la giurisprudenza ha chiarito che la modalità di reclutamento, mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre amministrazioni, rappresenta regola generale, mentre l'indizione di nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione ed inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali (cfr.: sentenza n.14 del 28/07/2011 del Consiglio di Stato; T.A.R. per la Basilicata, sentenza n. 574/2011; la sentenza n.4329 del 31/07/2012 del Consiglio di Stato; Cons. Stato, ad. plen. n. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. III, n. 6507 del 2011)

- dello stesso avviso è l'U.P.P.A. che, con nota n. 6351 del 13/03/2004, in risposta a un Comune richiedente, ha chiarito che anche gli Enti locali, nell'esercizio della propria potestà statutaria e regolamentare, possono attingere a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, purché:

- nel rispetto dei principi generali e della normativa vigente in materia di reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni
- la graduatoria riguardi concorsi banditi per la copertura di posti allo stesso profilo e categoria professionale per la copertura dei quali si attinge dalla citata graduatoria;

· nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997;

VISTO L'art. 14, comma 14 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012 (Spending Review), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;

VISTA la Deliberazione del 11/09/2013 n.124 con cui la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria, ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, circa lo stabilire il momento a cui rapportare il "previo accordo tra le amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente, per cui, a tal proposito, la Corte ha evidenziato come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano "alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo", che concettualmente "implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo" (cfr. TAR Veneto, sent. n. 864/2011).

DATO ATTO che il Comune di Arnesano ha provveduto ad approvare e pubblicare un Avviso Pubblico rivolto a tutti gli Enti del medesimo comparto interessati a concludere eventualmente uno o più accordi, ai sensi dell'art. 4 del D.L. 101/2013 convertito, con modificazioni, dalla legge 125/2013, per l'utilizzazione di graduatorie concorsuali per assunzioni a tempo indeterminato, sia a tempo pieno che parziale, relative ai seguenti profili professionali:

- Istruttore con profilo professione contabile Cat. C
- Istruttore con profilo professione amministrativo Cat. C
- Istruttore con profilo professione tecnico Cat. C
- Istruttore con profilo professione vigilanza Cat. C

PRESO ATTO che con Deliberazione di Giunta comunale n.128 del 07/09/2017 il comune di Arnesano ha stabilito di procedere per l'anno 2017 all'assunzione delle seguenti figure:

| Nr. unità | Profilo Copertura                                 | Categoria giuridica | Tipologia contrattuale              |
|-----------|---------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| 1         | Istruttore con profilo professione contabile      | C                   | part time 50% a tempo indeterminato |
| 1         | Istruttore con profilo professione amministrativo | C                   | part time 50% a tempo indeterminato |
| 1         | Istruttore con profilo professione tecnico        | C                   | part time 50% a tempo indeterminato |
| 1         | Istruttore con profilo professione vigilanza      | C                   | part time 50% a tempo indeterminato |

DATO ATTO che il Comune di Castellana Grotte ha manifestato la volontà a concludere un accordo per concedere al Comune di Arnesano l'utilizzazione di proprie graduatorie concorsuali ancora valide;

TUTTO CIÒ PREMESSO e formante parte integrante del presente atto,

**TRA**

Il Comune di Arnesano, rappresentato dalla Responsabile dell'Area I Affari Generali e Servizi alla Persona,  
Dott.ssa Loredana Iacomelli

**E**

Il Comune di Castellana Grotte, rappresentato dal Responsabile del Settore III –Risorse Umane- Sig.ra Maria  
Teresa Impedovo

si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1**

Il Comune di Castellana Grotte autorizza il Comune di Arnesano ad utilizzare la graduatoria finale per l'assunzione di "Istruttore di Processi Tecnici" categoria giuridica "C", posizione economica "C1", approvata con Determinazione n. 126 del 27 dicembre 2016, trasmessa al Comune di Arnesano.

**Art. 2**

Il Comune di Arnesano può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo all'assunzione a tempo indeterminato part time a 18 ore settimanali secondo i criteri fissati con Deliberazione della Giunta del Comune di Arnesano n. 174 del 23.11.2017.

**Art.3**

In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Arnesano da parte del candidato idoneo utilmente collocato nella graduatoria approvata, il Comune di Arnesano ed il soggetto idoneo procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente. L'eventuale rinuncia dell'interessato all'assunzione presso il Comune di Arnesano non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa.

**Art. 4**

L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia.

**Art.5**

Il Comune di Arnesano si impegna alla tempestiva comunicazione al **Comune di Castellana Grotte** dell'avvenuta assunzione.

**Art. 6**



Lo scorrimento della graduatoria verrà effettuata dal Comune di Arnesano nel rispetto dell'ordine di posizione e a tal fine il Comune di Castellana Grotte si impegna a comunicare i dati personali dei primi tre candidati utilmente collocati all'interno della graduatoria e non ancora assunti.

#### **Art. 7**

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità.

#### **Art. 8**

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al codice civile ed alle disposizioni di legge in materia.

Per il Comune di Arnesano  
La Responsabile dell'Area I  
AAGG e Servizi alla Persona  
Dr.ssa Loredana Iacomelli

Per il Comune di Castellana Grotte  
Il Responsabile del Settore III  
Risorse Umane  
Maria Teresa Impedovo