



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

Provincia di Bari

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 36 del 10/04/2015

Oggetto: Esercizio finanziario 2014 È Approvazione della relazione illustrativa di cui all'art. 151, comma 6 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dello schema di rendiconto generale della gestione.

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **dieci** del mese di **aprile**, con inizio alle ore 13,30, nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

		Presenti	Assenti
prof. Francesco TRICASE	<i>Sindaco</i>	x	
geom. Giovanni Bianco	<i>Vice Sindaco</i>	x	
dott.ssa Cinzia Valerio	<i>Assessore</i>	x	
p.i. Antonio Campanella	<i>Assessore</i>	x	
rag. Giovanni Romanazzi	<i>Assessore</i>	x	
arch. Maurizio Tommaso Pace	<i>Assessore</i>	x	
		6	0

Partecipa il Segretario Generale dott. Gerardo Gallicchio

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, che testualmente recita *Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti*;

Visto l'art. 227, commi 2 e 5, del medesimo Decreto Legislativo, i quali stabiliscono che:

Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento.

Sono allegati al rendiconto:

- a) la relazione dell'organo esecutivo di cui all'articolo 151, comma 6;
- b) la relazione dei revisori dei conti di cui all'articolo 239, comma 1, lettera d);
- c) l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza.

Atteso che l'art. 54 del vigente Regolamento comunale di Contabilità, stabilisce che la Giunta, definita la relazione al rendiconto di gestione, approva lo schema di rendiconto per sottoporlo all'esame dell'organo di revisione ed alla successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale, con deposito degli atti nei 20 giorni precedenti la seduta consiliare di approvazione;

Dato atto che:

- il Tesoriere Comunale, in ottemperanza al disposto dell'art. 226 D.Lgs. n. 267/2000, ha reso il conto della propria gestione di cassa per l'esercizio finanziario 2014;
- i risultati della gestione di cassa del Tesoriere coincidono perfettamente con le scritture contabili di questo Comune;
- il rendiconto della gestione è stato predisposto dal Settore Finanziario sulla base dei risultati di gestione e delle opportune direttive impartite dai Responsabili di Settore, in conformità allo schema di cui al DPR 31.01.1996, n. 194 e nel rigoroso rispetto delle norme in materia;
- al rendiconto sono allegati i conti degli agenti contabili interni, acquisiti agli atti dell'Ente;
- la relazione illustrativa del rendiconto, contenente anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche, è stata redatta in ottemperanza al precitato art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000;

Preso atto delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi, effettuate dai Responsabili dei Settori, in conformità agli artt. 189 e 190 del D.Lgs. n. 267/2000, giusta determinazione del Settore Finanziario n. 44 in data 10.04.2015;

Preso atto, altresì, che per l'esercizio finanziario 2014 risultano rispettati gli obiettivi del patto di stabilità interno, giusta Certificazione in data 30.03.2015, trasmessa nel rispetto delle prescritte modalità al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato– ROMA;

Dato atto che il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2013 è stato approvato regolarmente con atto di C.C. n. 5 in data 30.04.2014, esecutivo ai sensi di legge;

Dato atto, altresì, che il Rendiconto 2014 va corredato del prospetto dei dati Siope e delle disponibilità liquide, di cui all'art.77 quater, co. 11 del D.L. 112/08, giusta Decreto Ministero Economia e Finanze del 23 dicembre 2009, pubblicato in G.U. n. 33 del 10.02.2010, nonché del prospetto delle spese di rappresentanza, giusta Decreto del Ministero dell'Interno del 23 gennaio 2012, pubblicato in G.U. n. 28 del 3 febbraio 2012;

Dato atto che:

- il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2014 è stato approvato con deliberazione di C.C. n. 26 del 31.07.2014;
- con deliberazione di C.C. n. 29 in data 06.10.2014 si è provveduto a verificare, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000, gli equilibri di bilancio dell'esercizio finanziario 2014 e la loro salvaguardia, attraverso la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e a dichiarare che questo Ente risulta in condizioni positive di gestione, non prevedendosi disavanzo di amministrazione o di gestione, né per squilibri della gestione di competenza né per quella dei residui;

Visto il D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, con il quale sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica;

Visto il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regione, degli enti locali e dei loro organismi partecipati;

Preso atto che con decorrenza 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. n. 118/2011;

Rilevato tuttavia che il rendiconto relativo all'esercizio 2014 deve essere approvato secondo le regole vigenti nell'esercizio 2014, e pertanto applicando i principi precedenti alla modifica di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, e secondo gli schemi di cui al DPR 194/1996;

Accertato che, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 3 comma 7 del D.Lgs. 118/2011, a seguito dell'approvazione del rendiconto 2014 la Giunta Comunale, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziario, provvederà al riaccertamento straordinario dei residui;

Ritenuto di dover approvare lo schema di rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2014 comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico, il Conto del Patrimonio e la Relazione illustrativa, come previsto dall'art. 151, commi 5 e 6 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato inoltre che:

- l'art. 3, comma 12 del D.Lgs 118/2011 dispone, per i Comuni che non hanno aderito alla sperimentazione, la possibilità di rinvio all'anno 2016 dell'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale ed il conseguente affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2 del medesimo D.Lgs n° 118, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del D.Lgs n° 118,
- il Comune di Castellana Grotte non ha aderito alla sperimentazione della contabilità armonizzata, per cui è entrato nel nuovo regime dal 1° gennaio 2015;

Preso atto anche del parere espresso da Arconet in materia di consolidamento dei Bilanci

con le società che chiarisce la facoltà dell'Ente di rinviarne l'applicazione contestualmente all'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale, all'esercizio 2016, e quindi da approvarsi entro il 30/09/2017;

Ritenuto di avvalersi, per ragioni di opportunità, del previsto rinvio per l'adozione del bilancio consolidato all'esercizio 2016 e, pertanto, di proporre all'On.le Consiglio Comunale l'approvazione di detta facoltà;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.;

Visti i pareri in ordine alla regolarità, tecnica e contabile, favorevoli espressi in data 10.04.2015 dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come in atti;

Visti gli artt. 227, 228, 229, 230 e 231 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto Ministero Economia e Finanze del 23 dicembre 2009;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi, legalmente resi e verificati, **con duplice e separata votazione**, di cui una riguardante l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

1) di approvare la relazione tecnica illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014, di cui all'art.151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000, allegata al presente atto sotto la lett. A), per formarne parte integrale e sostanziale;

2) di approvare, altresì, l'unito schema di rendiconto della gestione del Comune di Castellana Grotte relativo all'esercizio finanziario 2014, redatto in conformità allo schema di cui al DPR 31.1.1996, n. 194, comprendente il Conto del Bilancio (lett. B.1 e B.2), il prospetto di conciliazione delle entrate e delle spese (lett. C.1 e C.2), il Conto Economico (lett. D) e il Conto del Patrimonio (lett. E.1 e E.2), allegati al presente provvedimento, per farne parte integrale e sostanziale;

3) di prendere atto delle avvenute operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi, previa revisione delle ragioni del mantenimento, in tutto o in parte, degli stessi, da parte dei Responsabili dei Settori, giusta determinazione del Settore Finanziario n. 44 in data 10.04.2015;

4) di dare atto che risultano allegati allo schema di rendiconto:

- a) la relazione tecnica illustrativa al rendiconto della gestione, di cui alla predetta lett. A);
- b) l'elenco dei residui attivi e passivi, distinti per anno di provenienza (lett. F.1 e F.2);
- c) la relazione sul rendiconto della gestione finanziaria 2014 (lett. G);
- d) la relazione economico – patrimoniale 2014 (lett. H);
- e) la determinazione del Settore Finanziario n. 3 in data 15.01.2015 di presa d'atto ed approvazione del conto della gestione del fondo economale 2014 reso dal Responsabile della gestione della cassa economale (lett. I);
- f) il prospetto dei dati Siope (J.1 e J.2);
- g) il prospetto delle disponibilità liquide (K);

- h) il prospetto delle spese di rappresentanza (L);
 i) le note contenenti la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate –rendiconto 2014, ai sensi dell'art. 6, co. 4 del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95 (M);

5) di dare atto che il conto del bilancio del Comune, sulla base del conto reso dal Tesoriere, relativo all'esercizio finanziario 2014, si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio	=====	=====	5.884.401,01
RISCOSSIONI	4.375.308,16	12.399.006,09	16.774.314,25
PAGAMENTI	4.389.081,05	11.209.771,86	15.598.852,91
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE			7.059.862,35
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			-
DIFFERENZA			7.059.862,35
	RESIDUI	COMPETENZA	
RESIDUI ATTIVI	8.448.533,47	2.072.255,75	10.520.789,22
RESIDUI PASSIVI	11.080.463,19	3.331.272,72	14.411.735,91
DIFFERENZA			- 3.890.946,69
	AVANZO (+) o DISAVANZO (-)		3.168.915,66
RISULTATO DI GESTIONE	FONDI VINCOLATI		546.160,04
	FONDI PER FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE		460.926,04
	FONDI DI AMMORTAMENTO		0,00
	FONDI NON VINCOLATI		2.161.829,58

6) di dare atto che, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 3 comma 7 del D.Lgs. 118/2011, a seguito dell'approvazione del rendiconto 2014 la Giunta Comunale, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziario, provvederà con separato atto al riaccertamento straordinario dei residui;

7) di dare altresì atto che la quota libera del risultato di amministrazione al 31.12.2014 non è applicata al bilancio di previsione 2015 in attesa del riaccertamento straordinario di cui al punto che precede, atteso che questo Comune non ha partecipato, nel 2014, alla sperimentazione di cui all'art. 74 del D.Lgs. 118/2011;

8) di dare atto che al conto del bilancio sono annesse, ai sensi dell'art. 228, comma 5 D.Lgs. n. 267/2000, la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e dei parametri gestionali con andamento triennale (lett. N), da allegarsi al certificato del rendiconto, dalle quali si rileva che non sussistono le condizioni di cui agli artt. 242 e 244 D.Lgs. n. 267/2000, non essendo stato dichiarato il dissesto finanziario e non essendo rilevabili dal rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2014 gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio;

9) di sottoporre, secondo quanto previsto dall'art. 54 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, all'esame dell'organo di revisione tutti i documenti previsti dal presente provvedimento, per la predisposizione della relazione di competenza;

10) di proporre al Consiglio Comunale l'approvazione del rendiconto della gestione relativa all'esercizio finanziario 2014, secondo le risultanze emergenti dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico, con accluso prospetto di Conciliazione, e dal Conto del Patrimonio;

11) di proporre altresì al Consiglio Comunale il rinvio dell'adozione del Bilancio consolidato all'esercizio 2016, entro quindi il 30/09/2017;

12) di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

*Eseguita revisione finale
Il redattore*

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile mediante il rilascio dei pareri
(art. 49, c. 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: favorevole.

Castellana Grotte, 10/04/2015

Il Responsabile del Settore
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Parere di regolarità contabile: favorevole

Castellana Grotte, 10/04/2015

Il responsabile del Settore
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco
f.to prof. Francesco Tricase

Il Segretario Generale
dott. Gerardo Gallicchio

Registro albo n: _____

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Castellana Grotte _____

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

La presente deliberazione:

- è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;
 - è divenuta esecutiva il giorno _____ in quanto:
- dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);
 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, _____

Il Responsabile del procedimento
f.to sig.ra Margherita Donghia

