



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE

Provincia di Bari

### GIUNTA COMUNALE

#### DELIBERAZIONE N. 197 del 27/11/2014

**OGGETTO:** Dipendente G.R. – matricola 14210 - Art. 11 CCNL comparto Regioni Autonomie Locali, sottoscritto in data 14.9.2000 – Aspettativa per motivi personali – Concessione.

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **ventisette** del mese di **novembre**, con inizio alle ore 18,00, nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

		Presenti	Assenti
prof. Francesco TRICASE	<i>Sindaco</i>	x	
geom. Giovanni Bianco	<i>Vice Sindaco</i>	x	
dott.ssa Cinzia Valerio	<i>Assessore</i>	x	
p.i. Antonio Campanella	<i>Assessore</i>		x
rag. Giovanni Romanazzi	<i>Assessore</i>	x	
arch. Maurizio Pace	<i>Assessore</i>	x	
		5	1

Partecipa il Segretario Generale dott. Gerardo Gallicchio

## LA GIUNTA

### **Premesso:**

**che** con nota del 24 novembre 2014, acclarata al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 19973, il Sig. G.R. – matricola n. 14210 -, dipendente a tempo indeterminato (part-time 50%) di questo Ente, ha chiesto, ai sensi dell'art. 11 del CCNL – comparto Regioni Autonomie Locali – sottoscritto in data 14.9.2000, la concessione di un periodo di aspettativa a partire dal 27 novembre 2014 e sino a tutto il 24 dicembre 2014 per “motivi gravi di famiglia”;

**che** l'art. 11 del CCNL – comparto Regioni Autonomie Locali – sottoscritto in data 14.9.2000, al comma 1, espressamente prevede che *“Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio da fruirsi al massimo in due periodi”*;

**che** con precedente Atto del 4 febbraio 2013 al citato dipendente è stato concesso, per la medesima motivazione, un periodo di aspettativa con decorrenza 4 febbraio 2013 e sino a tutto il 29 marzo 2013;

**che** ricorrono tutte le condizioni affinché il dipendente G.R. - matricola n. 14210 -, possa fruire del periodo di aspettativa come richiesto, non avendo usufruito nell'ultimo triennio di ulteriori periodi di aspettativa non retribuita;

**che** a fronte dell'istanza suddetta, il Responsabile del Settore II, cui è assegnata la dipendente in parola, ha espresso il proprio “nulla-osta” alla concessione del periodo di aspettativa per motivi personali, così come richiesto dal dipendente stesso;

### **Dato atto**, quindi:

- che l'aspettativa per motivi personali o familiari non è retribuita ed il relativo periodo non concorre né alla maturazione dell'anzianità di servizio né alla maturazione delle ferie (art. 11 CCNL 14.9.2000);
- che, nel caso in cui vengano meno i motivi che giustificano la concessione del periodo di aspettativa, la stessa può essere revocata sia da parte del lavoratore, con il rientro volontario in servizio, sia da parte dell'Amministrazione, con invito al dipendente a riprendere servizio entro un termine appositamente fissato (art. 14 CCNL 14.9.2000);

**Ritenuto**, quindi, per quanto sopra esposto, di poter accogliere l'istanza del dipendente G.R. – matricola 14210 - e per l'effetto, ricorrendone tutti i presupposti, concedere, ai sensi del già richiamato art. 11 del CCNL – comparto regioni e autonomie locali – sottoscritto in data 14.9.2000, al citato dipendente un periodo di aspettativa, senza retribuzione, per motivi personali, con decorrenza dal 27 novembre 2014 e sino a tutto il 24 dicembre 2014;

**visto** il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali;

**Visto** il vigente Statuto Comunale

**Visto**, in proposito, i CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali, vigenti nel tempo ed in particolare gli artt. 11 e 14 del CCNL sottoscritto in data 14.9.2000;

**Visti**, altresì in proposito, gli orientamenti applicativi ARAN;

**Visti** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile del Settore Finanziario a cui compete la gestione del personale, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000, come in atti;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**A voti unanimi**, legalmente resi e verificati, con duplice e separata votazione, di cui una riguardante l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

- 1 **di dare atto** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
- 2 **di accogliere** l'istanza del sig. G.R. – matricola 14210 -, dipendente a tempo indeterminato (part-time 50%) di questo Ente e, per l'effetto, ricorrendone tutti i presupposti, concedere, ai sensi dell'art. 11 del CCNL – comparto Regioni e Autonomie Locali – sottoscritto in data 14.9.2000, al citato dipendente un periodo di aspettativa, senza retribuzione, per motivi personali, con decorrenza dal 27 novembre 2014 e sino a tutto il 24 dicembre 2014;
- 3 **di dare atto** che il periodo di aspettativa per motivi personali concesso al dipendente sig. G.R. – matricola 14210 - non è retribuito e non concorre né alla maturazione dell'anzianità di servizio né alla maturazione delle ferie;
- 4 **di dare atto**, altresì, che, nel caso in cui vengano meno i motivi che giustificano la concessione del periodo di aspettativa di cui al presente atto, la stessa può essere revocata sia da parte del lavoratore, con il rientro volontario in servizio, sia da parte dell'Amministrazione con invito al dipendente a riprendere servizio entro un termine appositamente fissato;
- 5 **di trasmettere** copia del presente provvedimento al sig. G.R. – matricola 14210 -, dipendente a tempo indeterminato (part-time 50%) di questo Ente ed ai Responsabili dei Settori II e IV, per quanto di competenza;
- 6 **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n.267/2000.

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile mediante il rilascio dei pareri  
(art. 49, c. 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: favorevole.

Castellana Grotte, 26/11/2014

Il Responsabile del Settore  
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Parere di regolarità contabile: favorevole.

Castellana Grotte, 26/11/2014

Il responsabile del Settore  
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco  
f.to prof. Francesco Tricase

Il Segretario Generale  
dott. Gerardo Gallicchio

---

Registro albo n:2003

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/) e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 09/12/2014 al 24/12/2014.

Castellana Grotte, 09 dicembre 2014

Il Responsabile della Pubblicazione  
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

---

La presente deliberazione:

- è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;
- è divenuta esecutiva il giorno 27/11/2014 in quanto:
  - dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);
  - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 09/12/2014

Il Responsabile del procedimento  
f.to sig.ra Margherita Donghia