



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

Provincia di Bari

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 91 del 09/07/2013

OGGETTO: Raccolta differenziata rifiuti solidi urbani e assimilati. Individuazione del coordinatore responsabile per l'attivazione del servizio. Atto di indirizzo.

L'anno **duemilatredici**, il giorno **09** del mese di Luglio, con inizio alle ore 17:30, nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

		Presenti	Assenti
prof. Francesco TRICASE	<i>Sindaco</i>	x	
geom. Giovanni Bianco	<i>Vice Sindaco</i>	x	
dott.ssa Cinzia Valerio	<i>Assessore</i>	x	
p.i. Antonio Campanella	<i>Assessore</i>	x	
rag. Giovanni Romanazzi	<i>Assessore</i>	x	
arch. Maurizio Pace	<i>Assessore</i>	x	
		6	0

Partecipa il Segretario Generale dott. Gerardo Gallicchio

LA GIUNTA

Premesso che:

- questo Ente con Contratto del 15.06.2011 Repertorio n.2885 ha sottoscritto l'atto di Gestione del Servizio di Igiene Urbana, raccolta, trasporto e smaltimento in impianti autorizzati dei R.S.U. e assimilabili con la Società Multiservizi S.p.A. con socio unico con sede in Castellana Grotte, alla via Sabotino n.19
- l'Ente, in sinergia con il Soggetto incaricato, ha avviato un percorso per introdurre la modalità domiciliare per la raccolta dei rifiuti su tutto il territorio comunale, in risposta alle direttive dell'Unione Europea ed in attuazione degli orientamenti della normativa nazionale in linea con l'adottando Piano Regionale della Gestione dei Rifiuti;

Preso atto che:

- attualmente il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani nel territorio comunale avviene con il sistema "territoriale", ovvero mediante prelievo dai cassonetti stradali, dislocati, in diverse quantità e tipologia, lungo le strade del circuito del Centro Urbano e delle frazioni;
- l'attuale sistema di raccolta, attuato contrattualmente, per diverse e molteplici ragioni non consente di garantire il rispetto dei parametri delle quote di differenziazione dei rifiuti previsti dalla vigente normativa nazionale e regionale, causando aggravio delle spese di smaltimento a carico del Comune, oltre che essere fonte di problemi organizzativi e gestionali del servizio, a scapito dei cittadini utenti del servizio;

Considerata la volontà dell'Amministrazione Comunale di adeguarsi al Piano Regionale dei rifiuti che promuove il sistema porta a porta;

Dato atto che l'attivazione del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con modalità domiciliare, implica il diretto coinvolgimento di diversi soggetti, con particolare riferimento:

- Responsabile IV Servizio – dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi: *R.U.P. con particolare riferimento agli adeguamenti necessari al bilancio comunale ed agli strumenti di programmazione economica dell'Ente;*
- Responsabile V Servizio- Ing. Andrea Ingrassia: *R.U.P. con particolare riferimento al progetto di ampliamento con conseguente rilascio dei certificati di collaudo e di agibilità del Centro Comunale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani sito in agro di Castellana Grotte alla via Vecchia Monopoli;*
- Responsabile VII Servizio- Geom. Onofrio Simone: *R.U.P. con particolare alla predisposizione degli atti per il passaggio al nuovo sistema di raccolta differenziata con modalità domiciliare;*
- Rappresentante pro tempore della Società Multiservizi S.p.A.: *con particolare riferimento all'implementazione ed introduzione del nuovo servizio di raccolta domiciliare sul territorio comunale;*
- Tecnico progettista del nuovo sistema di gestione ambientale- Ing. Antonello Lattarulo: *con particolare riferimento alla progettazione dei nuovi servizi comprendente la predisposizione di schemi di nuovi regolamenti (igiene urbana, raccolta rifiuti, assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi agli urbani, ordinanze, ecc..).*

Dato atto, altresì, che nel corso del tempo ed in virtù del carattere interdisciplinare dell'argomento, si sono susseguiti numerosi provvedimenti amministrativi;

Ritenuto, conseguentemente, necessario individuare nel Segretario Generale dell'Ente, la figura di coordinatore dei vari soggetti coinvolti per l'attivazione del nuovo servizio di raccolta differenziata dei rifiuti "porta a porta";

Ritenuto quindi di individuare nel "porta a porta" il sistema di raccolta domiciliare dei rifiuti da attivare sul territorio comunale in alternativa al sistema tradizionale a cassonetti, al fine di:

- raggiungere l'obiettivo di raccolta differenziata dei rifiuti previsto dalle vigenti normative;
- migliorare ed ottimizzare il rapporto quantità/qualità derivante dalla raccolta differenziata, con sensibile abbattimento dei costi complessivi di gestione;

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante "*Norme in materia ambientale*", e successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 959 del 13 maggio 2013 ad oggetto: "Adozione del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti Urbani";
- lo Statuto Comunale;

Dato atto che si prescinde dall'acquisizione dei pareri previsti ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali, trattandosi di atto di indirizzo;

a voti unanimi, legalmente resi e verificati e con **duplice e separata votazione**, di cui una riguardante l'immediata eseguibilità,

DELIBERA

1 di individuare il Segretario Generale dell'Ente, per assumere le funzioni di coordinatore, restando le figure dei singoli responsabili del procedimento, per l'attivazione del nuovo servizio di raccolta differenziata dei rifiuti con modalità "porta a porta";

2 di determinare, per le motivazioni esposte in premessa, quale atto di indirizzo, i seguenti obiettivi:

- attivare il Centro Comunale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani presso l'Isola Ecologica di via Vecchia Monopoli;
- attivare il nuovo servizio di raccolta differenziata dei rifiuti "porta a porta";
- raggiungere almeno la percentuale del 60% di raccolta differenziata entro 12 mesi dall'attivazione completa del servizio;
- migliorare ed ottimizzare il rapporto quantità/qualità derivante dalla raccolta differenziata, con sensibile abbattimento dei costi complessivi di gestione;
- ridurre di almeno il 10% il costo del servizio promuovendo conseguentemente misure di natura tributaria a favore dei cittadini.

3 di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;

Eseguita revisione finale
Il redattore
u.s./g.c.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco
f.to prof. Francesco Tricase

Il Segretario Generale
dott. Gerardo Gallicchio

Registro albo n:983

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 18/07/2013 al 02/08/2013.

Castellana Grotte, 18 Luglio 2013

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

La presente deliberazione:

- è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;
- è divenuta esecutiva il giorno 09/07/2013 in quanto:
 - x dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);
 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 18 luglio 2013

Il Responsabile del procedimento
f.to sig.ra Margherita Donghia