



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Provincia di Bari

### GIUNTA COMUNALE

#### DELIBERAZIONE N. 63 del 06/06/2013

**OGGETTO: Sala di Rappresentanza “Galleria De Bellis” – Tariffe per l’uso della Sala Riunioni e Cerimonie.**

L’anno **duemilatredici**, il giorno **sei** del mese di **giugno**, con inizio alle ore 17:00, nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

		Presenti	Assenti
prof. Francesco TRICASE	<i>Sindaco</i>	x	
geom. Giovanni Bianco	<i>Vice Sindaco</i>	x	
dott.ssa Cinzia Valerio	<i>Assessore</i>		x
p.i. Antonio Campanella	<i>Assessore</i>	x	
rag. Giovanni Romanazzi	<i>Assessore</i>	x	
arch. Maurizio Pace	<i>Assessore</i>	x	
		5	1

Partecipa il Segretario Generale dott. Gerardo Gallicchio

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO:**

**CHE** insiste sul Palazzo Municipale una sala adibita a Galleria per le opere del pittore Sergio Nicolò De Bellis;

**CHE** con deliberazione di C.C. n. 8 del 13.03.2003 è stato approvato il *“Regolamento per l'utilizzo della sala comunale di ricevimenti per la celebrazione dei matrimoni civili”*;

**RILEVATO CHE** la sala ha caratteristiche ed attrezzature tecniche idonee ad ospitare anche riunioni e conferenze e può essere utilizzata a domanda per altre finalità, oltre che per la celebrazione di matrimoni civili;

**DATO ATTO** che la sala è riservata ad eventuali riunioni delle commissioni comunali formalmente convocate e ad incontri, cerimonie, ricevimenti organizzati a livello istituzionale dal Comune o da Enti Pubblici di concerto con il Comune stesso;

**DATO ATTO**, altresì, che la medesima sala può essere concessa dal Sindaco per essere utilizzata da terzi richiedenti, per manifestazioni di interesse pubblico e secondo le direttive impartite in sede di concessione e con un rimborso spese forfettario per la pulizia e la tutela dei beni;

**CHE** la sala ridetta non può essere concessa per attività che prevedono la vendita o la promozione di prodotti, né per l'attività di gruppi o partiti politici;

**CHE** con delibera di G.C. n. 61 in data 27.03.2003 si stabilivano le tariffe per l'utilizzo della Sala comunale di ricevimenti per la celebrazione di matrimoni civili e che con lo stesso provvedimento si precisava che l'aggiornamento ai fini dell'adeguamento del tariffario avvenisse ogni due anni, secondo l'indice di svalutazione del costo della vita, accertato dall'ISTAT;

**CHE** con successivi atti deliberativi, e per ultima la deliberazione di G.C. n. 77 in data 03.06.2011 che stabiliva l'adeguamento per il precedente biennio 2011-2012, come segue:

€ 133,77	Per rimborso forfettario spese di pulizia per l'utilizzo diverso dalla celebrazione di matrimoni civili
€ 288,12	per la celebrazione di matrimoni civili in giorni non festivi durante l'orario di servizio
€ 339,57	per la celebrazione di matrimoni civili in giorni non festivi fuori dall'orario di servizio
€ 370,44	per la celebrazione di matrimoni civili in giorni festivi, ma solo in casi del tutto eccezionali e documentati

**RITENUTO** di considerare il servizio di cui trattasi non rientrante nel campo di applicazione dell'IVA, in quanto l'utilizzo del bene immobile non si configura nello svolgimento di attività commerciale, giusta Circolare n°8 del Ministero delle Finanze in data 14-06-1993;

**VISTI** gli indici ISTAT dei prezzi per le rivalutazioni monetarie a dicembre 2012 rispetto allo stesso mese di due anni precedenti, che è determinato nel coefficiente di +1,057 di variazione per il biennio 2011-2012;

**RITENUTO** di dover di seguito calcolare l'aggiornamento tariffario sulla base dell'indicizzazione ISTAT, ridefinito in virtù di quanto sopra;

**RITENUTO** di dover fissare, pertanto, le nuove tariffe per l'utilizzo della sala di Ricevimento del Palazzo Comunale, secondo il seguente schema:

€ 141,39	Per rimborso forfettario spese di pulizia per l'utilizzo diverso dalla celebrazione di matrimoni civili
€ 304,54	per la celebrazione di matrimoni civili in giorni non festivi durante l'orario di servizio
€ 358,93	per la celebrazione di matrimoni civili in giorni non festivi fuori dall'orario di servizio
€ 391,56	per la celebrazione di matrimoni civili in giorni festivi, ma solo in casi del tutto eccezionali e documentati

**VISTO** il vigente "Regolamento per l'utilizzo della sala comunale di ricevimenti per la celebrazione dei matrimoni civili";

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n°267, recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**A voti unanimi**, legalmente resi e verificati, **e con duplice e separata votazione, di cui una riguardante la immediata eseguibilità;**

## D E L I B E R A

**1 DI DETERMINARE** le seguenti tariffe per l'utilizzo a domanda della Sala di Ricevimento del Palazzo Municipale per la celebrazione dei matrimoni civili ed altri usi, secondo quanto disposto dal citato Regolamento Comunale, nel modo che qui schematicamente si riporta:

€ 141,39	Per rimborso forfetario spese di pulizia per l'utilizzo diverso dalla celebrazione di matrimoni civili
€ 304,54	per la celebrazione di matrimoni civili in giorni non festivi durante l'orario di servizio
€ 358,93	per la celebrazione di matrimoni civili in giorni non festivi fuori dall'orario di servizio
€ 391,56	per la celebrazione di matrimoni civili in giorni festivi ma solo in casi del tutto eccezionali e documentati

**2 DI DARE ATTO** che in base alla normativa vigente le su indicate tariffe non sono assoggettate ad IVA;

**3 DI PROCEDERE** all'adeguamento del tariffario ogni due anni in base all'indice di svalutazione del costo della vita, accertato dall'Istat nei due anni precedenti, dato atto che il prossimo aggiornamento sarà effettuato il 2015;

**4 DI STABILIRE** che il pagamento della tariffa deve avvenire mediante versamento sul c/c postale n. 18309708 intestato al Comune di Castellana Grotte - causale "utilizzo sala ricevimenti";

**5 DI INTROITARE** le somme di cui al presente provvedimento nella parte entrata del civico bilancio alla Risorsa 3.05.0940 (Cap. 710.00 epigrafato "Proventi derivanti dall'utilizzo della sala Ricevimenti");

**6 DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile mediante il rilascio dei pareri  
(art. 49, c. 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

**Parere di regolarità tecnica:** Si esprime parere favorevole.

Castellana Grotte, lì 06.06.2013

Il Responsabile del Servizio ad interim  
f.to dr.ssa Maria Grazia ABBRUZZI

**Parere di regolarità contabile:** Si esprime parere favorevole.

Castellana Grotte, lì 06.06.2013

Il Responsabile del Servizio  
f.to dr.ssa Maria Grazia ABBRUZZI

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco  
f.to prof. Francesco Tricase

Il Segretario Generale  
dott. Gerardo Gallicchio

---

Registro albo n:876

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/) e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 27/06/2013 al 12/07/2013.

Castellana Grotte, 27 giugno 2013

Il Responsabile della Pubblicazione  
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

---

La presente deliberazione:

o è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;

o è divenuta esecutiva il giorno 06/06/2013 in quanto:

x dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 27 giugno 2013

Il Responsabile del procedimento  
f.to sig.ra Margherita Donghia