COPIA

COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

Provincia di Bari

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 182 del 06/12/2013

OGGETTO: Affidamento servizio informatico comunale (SIC): Atto di indirizzo.

L'anno **duemilatredici**, il giorno **06** del mese di Dicembre **,** con inizio alle ore 16:3, nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

		Presenti	Assenti
prof. Francesco TRICASE	*Sindaco*	x	
geom. Giovanni Bianco	*Vice Sindaco*	x	
dott.ssa Cinzia Valerio	*Assessore*	x	
p.i. Antonio Campanella	*Assessore*	x	
rag. Giovanni Romanazzi	*Assessore*	x	
arch. Maurizio Pace	*Assessore*	x	
		6	0

Partecipa il Segretario Generale dott. Gerardo Gallicchio

LA GIUNTA

PREMESSO che:
- il Codice dell'Amministrazione Digitale "CAD" (*D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii*.) promuove e regola la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale, utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione all'interno della pubblica amministrazione e nei rapporti tra amministrazione e privati;
- il D. Lgs. 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", impone anche alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati personali, l'adozione di "misure minime di sicurezza", volte ad evitare -con idonee misure organizzative, logistiche e procedurali- i rischi connessi al trattamento con strumenti elettronici dei dati personali, sensibili e giudiziari, detenuti per finalità connesse al perseguimento degli scopi istituzionali.
- il D.lgs n. 33/2013 c.d. "Decreto Trasparenza" ha inteso rafforzare lo strumento della trasparenza per le Pubbliche Amministrazioni, che rappresenta una misura fondamentale per la prevenzione della corruzione**,** riordinando in un unico corpo normativo le numerose disposizioni vigenti in materia di trasparenza e pubblicità a carico delle pubbliche amministrazioni e standardizzando le modalità attuative della pubblicazione che avvengono attraverso il sito istituzionale;
- il Comune di Castellana Grotte è dotato di un sistema informatico formato principalmente da una rete interna con server centrale e diverse postazioni di lavoro, nonchè di altre apparecchiature hardware per la gestione dei servizi comunali alla cui manutenzione ed assistenza provvedono diversi soggetti;
- per un buon funzionamento del sistema informatico occorre garantire, fra l'altro, un servizio di manutenzione ed assistenza hardware specializzato e tempestivo al fine di garantire il pieno rispetto della normativa in materia e, conseguentemente, garantire i principi di efficacia, efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che il Comune di Castellana Grotte, nell'ottica di una migliore ottimizzazione dei servizi e di una razionalizzazione della spesa pubblica, secondo i dettami della legislazione, intende unificare i servizi di carattere informatico dell'Ente;

PRESO ATTO che, in particolar modo, l'Ente intende affidare ad un unico soggetto i seguenti servizi:

a) Gestione dell'architettura d'ambiente, sistemi operativi e configurazione delle reti;
b) Gestione dei software gestionali e database server;
c) Gestione software e hardware dei server del CED;
d) Gestione della rete locale e dei cablaggi strutturati;
e) Gestione dell'architettura Internet e dei servizi di rete (mail server, web server, FTP server, IP e DNS, antivirus, firewall e sistemi di sicurezza);
f) Monitoraggio attività dei server del CED, del traffico di rete e archiviazione dati;
g) Gestione delle periferiche;
h) Gestione delle memorie di massa e dei backup dati sui server del CED;
i) Consulenza agli acquisti informatici e telematici per una valida gestione;
l) Redazione studio di fattibilità tecnica (SFT) per DigitPA ai sensi art. 50 bis del D.lgs n. 235/2010 con aggiornamento annuale del Piano;
m) Nomina responsabile della privacy e aggiornamento del Piano di Sicurezza
n) Gestione del servizio riguardante le riprese video delle sedute dei consigli comunali;
o) Realizzazione di un nuovo sito web istituzionale con inclusa la sezione "Trasparenza" ed Albo pretorio online, su modello indicato dagli Uffici preposti;
p) Servizio specialistico tecnico-normativo ai dipendenti comunali;

RILEVATA pertanto la necessità di provvedere ad esperire, secondo quando previsto dalla normativa vigente e dal vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;, idonea procedura di gara pubblica per l'affidamento del servizio de quo;

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

VISTO il D.lgs 267/2000 – testo Unico sugli Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO dover provvedere in merito;

a voti unanimi, legalmente resi e verificati, con duplice e separata votazione, di cui una riguardante l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

per le motivazioni di cui in narrativa che qui debbono intendersi richiamate in toto al fine di costituire parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. DI DARE INDIRIZZO al Funzionario del Settore Affari Generali per l'espletamento degli atti necessari ad assicurare il Servizio Informatico comunale, così come in premessa descritto, previo esperimento delle procedure di scelta del contraente prescritte dalla legge prodromiche ad un affidamento del servizio medesimo;

2. DI PRENDERE ATTO che il presente provvedimento, trattandosi di mero atto di indirizzo, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria dell'Ente;

3. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Eseguita revisione finale
Il redattore
u.s./g.c.

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile mediante il rilascio dei pareri (art. 49, c. 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: Si esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Castellana Grotte, 05/12/2013

Il Responsabile del Servizio .
(Segretario Generale)

f.to Dott. Gerardo GALLICCHIO

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco	Il Segretario Generale
f.to prof. Francesco Tricase	dott. Gerardo Gallicchio

Registro albo n:1720

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo *www.**comune.castellanagrotte**.ba.it/* e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 13/12/2013 al 28/12/2013.

Castellana Grotte, 13 dicembre 2013

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

La presente deliberazione:

- o è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;
- o è divenuta esecutiva il giorno 06/12/2013 in quanto:

x dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);

□ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 13 dicembre 2013

Il Responsabile del procedimento
f.to sig.ra Margherita Donghia