



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Provincia di Bari

CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 40 del 27/09/2013

Oggetto: Proposta protocollo d'intesa fra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte per la realizzazione dell'opera di pubblico interesse "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale" - Rettifica.

L'anno **duemilatredici**, il giorno **ventisette** del mese di **settembre**, alle ore **16,30**, nella Sala delle Adunanze consiliari della Sede comunale, si è riunito in seduta pubblica di 2^a convocazione, il Consiglio Comunale, a seguito d'invito prot. n° 16631 del 20/09/2013 diramato dal Presidente Luisa Simone.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti ed assenti i seguenti Consiglieri Comunali:

				<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1	prof.	Francesco TRICASE	Sindaco	X	
2	dott.ssa	Luisa SIMONE	Consigliere		X
3	sig.	Domenico LANZILOTTA	Consigliere	X	
4	sig.	Andrea RINALDI	Consigliere	X	
5	sig.	Vincenzo DELLAROSA	Consigliere	X	
6	p.ch.	Domenico BARLETTA	Consigliere	X	
7	dott.	Domenico QUARANTA	Consigliere	X	
8	rag.	Michele MONTARULI	Consigliere	X	
9	p.ch.	Maria SGOBBA	Consigliere	X	
10	dott.	Massimiliano MICCOLIS	Consigliere	X	
11	ing.	Domenico MASTRONARDI	Consigliere	X	
12	dott.	Simone Cosimo Leone PINTO	Consigliere		X
13	dott.	Pasquale LONGOBARDI	Consigliere		X
14	rag.	Leonardo FRALLONARDO	Consigliere	X	
15	rag.	Michele GALIZIA	Consigliere	X	
16	prof.ssa	Franca DE BELLIS	Consigliere		X
17	p.i.	Vito D'ALESSANDRO	Consigliere	X	
				13	4

Sono altresì presenti con funzioni di referenti, i Sigg.ri Assessori: Bianco G., Campanella A., Romanazzi G..

Presiede l'Assemblea il Vice Presidente p.ch. Maria Sgobba.

Partecipa il Segretario Generale, dott. Gerardo Gallicchio.

Il Vice Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, invita a deliberare sull'argomento in oggetto.

Vice Presidente del Consiglio Maria Sgobba

Sindaco, vuole illustrare? Grazie.

Sindaco Francesco TRICASE

Sì, Presidente. Si tratta di eliminare dalla convenzione l'art. – se non sbaglio... è stata riproposta tutta la convenzione... siccome c'era da togliere un articolo soltanto, adesso vedo una nuova... è stata riscritta tutta – l'avevamo già approvata in Consiglio Comunale questa cosa. C'era un articolo che era ostativo per la prosecuzione dell'iter con la pratica con la Regione Puglia per il finanziamento per cui è stato eliminato. Adesso, non è più presente in questa bozza di convenzione "Protocollo d'intesa fra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP" che ci accingiamo ad approvare. Ripercorre quella che abbiamo già approvato in Consiglio Comunale l'altra volta. Manca l'articolo dove l'ASP "Don Giovanni Silvestri" si impegnava a riconoscere una detrazione del 30% sulle rette per gli ospiti che il Comune doveva segnalare. In questo caso la Regione ha ritenuto di stralciare questo punto perché lo riteneva incompatibile con l'iter del finanziamento di cui è destinatario l' ASP "Don Giovanni Silvestri". Ecco, il punto si tratta di riapprovare questo protocollo di intesa.

Vice Presidente del Consiglio Maria Sgobba

Se non ci sono interventi...Consigliere Galizia. Consigliere Lanzilotta...

Consigliere Michele GALIZIA

Grazie Presidente. Questa convenzione quando è stata approvata? Di che anno? mi sono distratto un attimo...

Sindaco Francesco TRICASE

C'è stato un altro... è già venuta in Consiglio Comunale.

Consigliere Michele GALIZIA

Ma stava il sottoscritto?

Vice Presidente del Consiglio Maria Sgobba

Sì.

Sindaco Francesco TRICASE

Sì, prendiamo la delibera...

Consigliere Michele GALIZIA

Ho la memoria corta... ieri mi sono fatto l'anestesia, sai come è?

Sindaco Francesco TRICASE

Però ti vediamo in forma, ci fa piacere. Allora, la delibera è stata fatta il 30/4/2013. Consigliere Galizia era presente.

Consigliere Michele GALIZIA

Ho votato a favore o contrario? A favore. Volevo capire soltanto a questo punto, l'articolo che cambia qual è?

Sindaco Francesco TRICASE

Era il vecchio articolo 10 della convenzione che diceva che in cambio del fatto che noi forniremo all' ASP "Don Giovanni Silvestri", il RUP no?, per poter consentire di portare avanti l'opera pubblica destinata a finanziamento di circa due milioni di euro, in cambio di questa cessione del Comune del RUP loro ci garantivano uno sconto del 30% sugli ospiti

che il Comune dovesse eventualmente ricoverare lì. La Regione ha ritenuto questo passaggio non in linea con le direttive europee per il finanziamento. Per cui ci invita a togliere questo passaggio. L'opera andrà avanti e noi faremo questo accordo separatamente – l'abbiamo già fatto – con la ASP "Don Giovanni Silvestri". Loro firmeranno un altro protocollo di intesa a parte in cui si impegneranno a riconoscerci il 30% di sconto nel caso in cui ci sono persone che noi indichiamo di ricoverare. Un fatto tecnico procedurale.

Esce il Consigliere Mastronardi D.; **presenti 12**

Vice Presidente del Consiglio Maria Sgobba

Grazie Consigliere Galizia. consigliere Lanzilotta, prego.

Consigliere Domenico LANZILOTTA

Sindaco, è chiaro che vi è un senso di responsabilità, di leale collaborazione fra le Pubbliche Amministrazioni che con questo anno noi andiamo a confermare e a sottolineare, perché è chiaro che la richiesta che ci viene fatta dall'Azienda di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" è conseguenza di una non praticabilità delle condizioni favorevoli per il nostro Comune, previste nella convenzione sottoscritta, approvata - mai sottoscritta - qualche mese fa con all'oggetto la messa a disposizione da parte del nostro Ente della sua struttura tecnica per poter svolgere il servizio di RUP per un processo di ammodernamento della struttura. Per poter accedere a questo finanziamento l'azienda in questione, l'istituto "Don Giovanni Silvestri" aveva l'obbligo di dotarsi di una struttura pubblica per svolgere questo tipo. Per cui stazione appaltante e quindi soggetto giuridico che contrae l'impegno è l'azienda "Don Giovanni Silvestri" e il Comune di Castellana Grotte mette a disposizione i servizi di RUP attraverso la sua struttura tecnica. Vuol dire impegnare la nostra struttura in un servizio non direttamente collegato. Avevamo immaginato che il collegamento potesse realizzarsi attraverso un'annessa disposizione di un certo numero di posti letto per ospiti provenienti da segnalazione dei servizi sociali, questa Amministrazione, il Comune di Castellana Grotte avesse nel caso segnalato. Oggi, il Comune si fa carico di un costo oggettivo e soprattutto distrae la struttura che non è una struttura elefantiaca rispetto a quello che è la mole di lavoro sia che il Comune in quanto tale deve svolgere e soprattutto credo dovrà svolgere in questo contesto, nella convenzione, nell'articolo 4 è scritto con chiarezza che questa responsabilità, questa convenzione ha nello specifico la gestione di procedure legate al piano operativo, al FESR 2007/2013. Non ho citato a caso questo passaggio. È lo stesso piano operativo che è stato toccato in una mozione che prima il collega D'Alessandro ha rivolto al Sindaco in riferimento alla circonvallazione. All'Interpellanza. Che ho detto? Interpellanza alla circonvallazione. Perché dico questo? Perché quel programma operativo scade a fine anno e tutte le somme giuridicamente impegnate in modo vincolante fra la Pubblica Amministrazione e il contraente che deve realizzare il servizio, questo deve avvenire entro la fine dell'anno e soprattutto tutta la fase di realizzazione e rendicontazione deve avvenire entro la fine del 2015. Questo dice la coda di uscita dal programma operativo dei fondi europei 2007/2013. Allora, se deve pedalare tantissimo la Provincia per cercare di rispettare quei tempi e sperare di non perdere un finanziamento strategico per questa città - come quello per la circonvallazione - allo stesso modo il RUP di questo servizio dovrà pedalare per evitare che venga perso da un'azienda che svolge servizio sociale importante per la società, un finanziamento. Allora, siccome siamo in fase di approvazione del bilancio, io mi permetto di fare questa sottolineatura perché non vorrei che ci trovassimo noi con le nostre emergenze in difficoltà - interventi alle Grotte, ascensori, Foggia di Maggio, le sto citando solo per... - anche noi abbiamo le nostre priorità da portare avanti. A fronte di questo impegno preoccupiamoci di rafforzare l'organico di questa struttura anche con contratti a tempo determinato che possano consentire di

svolgere entrambi i ruoli – non con competenza, perché la competenza c'è da parte dei dirigenti – con assiduità in modo da assicurare che le priorità di questo Ente non passino in un secondo piano. La città di Castellana possa avere un'azienda che offre servizi alla persona adeguata ai target comunitari. Ho fatto questa sottolineatura perché i tempi sono stretti. Alla luce anche di esperienze che capita di registrare fatte in altre amministrazioni, noi vorremmo che la nostra struttura trovi dall'altra parte piena collaborazione per quanto riguarda lo svolgimento di questo servizio. Nel senso che chi – non so chi poi di fatto sarà il soggetto che avrà questa responsabilità – ma ha una bella responsabilità, visto i tempi. È nostra premura, Sindaco, assicurarci che i dipendenti di questo Ente abbiano tutti gli elementi per affrontare questa questione. Quando sarà sottoscritta questa convenzione, io spero che attraverso il dibattito in questo Consiglio Comunale arrivi chiaro l'indirizzo. Prima di sottoscrivere devono conoscere bene e disciplinare che la Regione ha imposto al RUP. Non vorremmo poi essere noi i responsabili di un eventuale altro definanziamento. Così come – lo dico a futura memoria – non vorrei essere nei panni del RUP della Provincia se dovessimo perdere i soldi della circoscrizione. Voglio dire io sono disposto anche a passare alle vie di fatto. È chiaro che è delicata la questione. Per cui il nostro voto è un voto di leale collaborazione fra le pubbliche amministrazioni e quindi approviamo questa convenzione. Però, le questioni sottolineate credo che vadano chiarite con gli interlocutori dell'azienda che oggi beneficia di questo servizio. Così come scritto nel deliberato, che si passi subito a fare la convenzione aggiuntiva che chiarisca se esistono dei momenti di vantaggio per gli ospiti, soprattutto quelli che hanno difficoltà economiche, che questo Comune negli anni, nel prossimo futuro dovrà chiedere di essere ricoverati in quella struttura. Grazie.

Esce il Consigliere Montaruli M.; **presenti 11**

Vice Presidente del Consiglio Maria Sgobba

Grazie Consigliere Lanzilotta. Se non ci sono altri interventi, metterei in votazione questo punto, punto 8. 11 favorevoli. Quindi tutti favorevoli.

Intervento fuori microfono.

Perché? rimetto in votazione il punto 8, così come proposto.

La votazione effettuata elettronicamente ha prodotto il seguente risultato:

Presenti	11
Voti favorevoli	11

Vice Presidente del Consiglio Maria Sgobba

Votiamo per l'immediata eseguibilità dell'atto. Sono sempre 10. Perché? Qualcuno non ha votato.

La votazione effettuata elettronicamente ha prodotto il seguente risultato:

Presenti	11
Voti favorevoli	11

Vice Presidente del Consiglio Maria Sgobba

11 favorevoli. Il punto è stato approvato. Grazie.

IL CONSIGLIO COMUNALE

uditi gli interventi dei consiglieri, la cui trascrizione ad opera di ditta esterna è contenuta nella presente deliberazione;

vista la proposta di deliberazione predisposta dal Responsabile del I Servizio f.f., come di seguito riportata:

PREMESSO:

CHE con delibera di C.C. n. 22 del 30/04/2013 l'Amministrazione Comunale ha aderito all'iniziativa volta alla realizzazione dell'opera di pubblico interesse: "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4", immediatamente collegata con le funzioni di pubblico servizio espletate dal Comune, con l'obiettivo specifico di arricchire l'offerta di servizi essenziali alla persona, in relazione ai bisogni di assistenza emergenti sul territorio;

CHE, col medesimo atto, è stato approvato il protocollo d'Intesa tra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, per la realizzazione dell'opera di pubblico interesse "Progetto di riqualificazione della struttura residenziale";

CHE con nota del 04/07/2013 è stata trasmessa all'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte la predetta bozza di protocollo d'intesa;

CHE con nota del 04/09/2013, prot. 609, acclarata al protocollo generale del Comune al n. 15652 del 06/09/2013, l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte ha chiesto l'eliminazione dell'art. 10 dalla bozza del protocollo d'intesa, asserendo che i contenuti dello stesso non attengono alle finalità dell'accordo, né sono contemplati all'art. 16 del D.P.R. 207/2010, e dichiarandosi, al contempo, disponibile a sottoscrivere una convenzione specifica per individuare le rette di ospitalità per i soggetti assistiti dal Comune ;

CONSIDERATO che è interesse del Comune di Castellana Grotte la riqualificazione della Struttura Residenziale "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte e la costruzione dell'opera pubblica di cui si tratta;

CHE si rende necessario rettificare la bozza del protocollo d'intesa in tempi rapidi stante la necessità di non perdere il finanziamento PO FESR – Puglia 2007 – 2013 per un importo complessivo di € 1.895.000,00;

RITENUTO di dover approvare l'allegato schema di Protocollo d'Intesa rettificato tra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, per la realizzazione dell'opera di pubblico interesse "Progetto di riqualificazione della struttura residenziale";

RITENUTO di individuare con successivo atto le rette di ospitalità per i soggetti assistiti dal Comune ;

RITENUTO necessario rettificare l'allegato alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30.04.2013;

VISTO lo schema di protocollo d'intesa rettificato per la disciplina dei rapporti fra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrale e sostanziale;

VISTO il parere di regolarità tecnica, espresso in data 20.09.2013, dal Responsabile del I Servizio f.f. dott. Gerardo Gallicchio, come in atti riportato;

VISTO il parere di regolarità finanziaria, espresso in data 20.09.2013 dal Responsabile del Servizio Finanziario, Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi, come in atti riportato;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000, n. 267 ed in particolare gli artt. 42 e 134;

Visto l'esito delle votazioni eseguite in forma palese, con sistema elettronico, di cui una riguardante l'immediata eseguibilità, così come sopra riportate;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate,

1. **DI APPROVARE** l'accluso Protocollo d'Intesa, rettificato rispetto a quello allegato alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30.04.2013, tra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, per la realizzazione dell'opera di pubblico interesse "Progetto di riqualificazione della struttura residenziale";
2. **DI DARE ATTO** che con disciplinare (convenzione specifica) aggiuntivo, a cura del III Servizio, saranno disciplinate le rette di ospitalità per i soggetti assistiti dal Comune ;
3. **DI TRASMETTERE** la presente Deliberazione di Consiglio comunale ai servizi interessati per opportuna conoscenza e per quanto di rispettiva competenza;
4. **DI DELEGARE** l'esecutivo comunale a porre in essere ogni utile atto finalizzato al perseguimento dell'obiettivo di cui alla presente deliberazione;
5. **DI RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Il Redattore

Dott.ssa P.Mastrosimini

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile mediante il rilascio dei pareri
(art. 49, c. 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: Si esprime parere favorevole se sarà sottoscritto il disciplinare (convenzione specifica) aggiuntivo, per definire in dettaglio il vantaggio dell'Ente (ex art. 10 vecchia convenzione), a cura del Servizio III, entro la data di sottoscrizione della convenzione principale.

Castellana Grotte, 20/09/2013

Il Responsabile del I Servizio f.f.

f.to Dr. Gerardo Gallicchio

Parere di regolarità contabile: Visto il parere espresso in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Castellana Grotte, 20/09/2013

Il Responsabile del Servizio

f.to Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto

Il Vice Presidente
f.to p.ch. Maria Sgobba

Il Segretario Generale
dott. Gerardo Gallicchio

Registro albo n: 1497

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 21/10/2013 al 05/11/2013.

Castellana Grotte, 21 ottobre 2013

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **27/09/2013** in quanto:

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 21 ottobre 2013

Il Responsabile del procedimento
f.to sig.ra Donata Notarangelo

**PROTOCOLLO D'INTESA FRA IL COMUNE DI CASTELLANA GROTTA E L'ASP
"DON GIOVANNI SILVESTRI" DI CASTELLANA GROTTA PER LA REALIZZAZIONE
DELL'OPERA DI PUBBLICO INTERESSE: "PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLA
STRUTTURA RESIDENZIALE – PROGETTO DI ADEGUAMENTO E AMPLIAMENTO
DELLA RESIDENZA PROTETTA DON GIOVANNI SILVESTRI AI SENSI DEL
REGOLAMENTO REGIONALE 18.01.2007, N. 4".**

L'anno duemilatredici, addì _____ del mese di _____ fra i signori:

1. _____, nato a _____ il _____, in qualità _____
_____ del Comune di Castellana Grotte, il quale dichiara di
agire in quest'atto in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale che
legalmente rappresenta;

2. dott.ssa Anna Simone, nata a Castellana Grotte il 27.06.1956, Presidente pro-tempore
dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, la quale dichiara di agire in quest'atto in
nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che legalmente rappresenta;

PREMESSO CHE

- è interesse del Comune di Castellana Grotte la riqualificazione della Struttura
Residenziale "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, la quale svolge sul territorio un
importante ruolo sociale, mediante la realizzazione dell'opera di pubblico interesse: "Progetto
di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della
Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n.
4", dell'importo complessivo di € 1.895.000,00;

- è, in particolare, interesse del Comune di Castellana Grotte la costruzione dell'opera
pubblica di cui si tratta, destinata ad uso collettivo ed immediatamente collegata con le funzioni
di pubblico servizio dallo stesso Comune espletate;

- al contempo, è necessario per l'Azienda Pubblica di Servizi alla persona "Don Giovanni
Silvestri" realizzare l'ampliamento della Residenza gestita sino a ricomprendere un nucleo per
persone disabili, al fine di estendere l'offerta di assistenza ad un bacino di utenza più ampio e,
quindi, fornire risposte più consone ai bisogni di assistenza emergenti sul territorio e,
contestualmente, creare i presupposti, – con la diversificazione dell'attività e con l'aumento dei
posti letto – necessari per conseguire un equilibrio di bilancio stabile e duraturo nel tempo;

- la riqualificazione della Struttura Residenziale "Don Giovanni Silvestri" consentirebbe
all'Azienda Pubblica di dotarsi dell'ampliamento necessario e più adeguato sia al prestigio
dell'Istituzione che, anche e soprattutto, al miglior perseguimento delle proprie finalità
assistenziali, statutariamente sancite;

- conseguentemente, le opere in questione costituiscono anche un valido progetto di

rilancio e di riqualificazione della città di Castellana Grotte e comuni limitrofi, contribuendo ad arricchire l'offerta di servizi essenziali alla persona definendo livelli ottimali di cura e benessere sociale.;

- il Consiglio Comunale giusta deliberazione n.

ciò premesso
si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 (Oggetto)

1. Le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale del presente protocollo d'intesa.

2. Il presente protocollo d'intesa ha per oggetto lo svolgimento, in modo coordinato, unico ed associato, tra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, di tutte le attività, le funzioni, i compiti, le operazioni relative al coordinamento, alla realizzazione dell'opera di pubblico interesse del "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4", al fine di realizzare l'opera in questione contribuendo alla definizione di livelli ottimali di servizi pubblici garantita dalle pubbliche istituzioni.

Art. 2 (Ufficio comune per l'attuazione dell'intervento)

Al fine di svolgere in modo coordinato le attività necessarie per la realizzazione dell'intervento, il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" convengono di condividere l'Ufficio tecnico del Comune di Castellana Grotte (d'ora in poi indicato con il termine "Ufficio comune") per l'espletamento di tutte le procedure tecnico-amministrative a tanto connesse. Resta inteso che il ruolo di Stazione Appaltante sarà comunque assunto dall'ASP "Don Giovanni Silvestri" che rimarrà titolare nei confronti dei terzi delle situazioni soggettive attive e passive correlate all'esecuzione delle prestazioni tecniche e dei lavori, e dunque soggetto unico tenuto a rispondere delle obbligazioni connesse.

Art. 3 (Attività dell'Ufficio comune)

L'Ufficio comune provvederà per conto della Stazione Appaltante, a tutte le attività tecniche connesse alla realizzazione dei lavori, all'affidamento di eventuali incarichi esterni e dei lavori, alla gestione dell'appalto, alla direzione dei lavori ed agli atti di collaudo dei lavori indicati in premessa. A tal fine la parti convengono, altresì, che l'Ufficio comune potrà utilizzare gli operatori economici terzi già selezionati dal Comune di Castellana Grotte per le attività di

competenza dell'Ente locale anche per l'espletamento delle attività tecniche necessarie alla compiuta realizzazione dell'intervento. Le parti convengono, altresì, che qualsiasi spesa connessa alla esecuzione dell'intervento troverà copertura finanziaria nell'ambito del quadro economico di progetto.

Art. 4 (R.U.P.)

Il ruolo di R.U.P. sarà assunto da un tecnico in servizio presso l'Ufficio tecnico del Comune di Castellana Grotte, che curerà tutti gli adempimenti di cui all'art. 10 del D.Lgs. n.163/06 (e ss.mm.ii.) e all'art. 10 del DPR n. 207/2010. Per tutte le attività connesse al ruolo, il R.U.P. si avvarrà del personale in servizio presso l'Ufficio comune, ferma restando la possibilità di affidamento di specifiche prestazioni a soggetti esterni di cui all'art. 90 e ss. del D.Lgs. n.163/06. In tal caso sarà la medesima struttura tecnica comunale a provvedere alla individuazione e/o selezione del soggetto affidatario nonché alla direzione ed al coordinamento delle attività da questi espletate. In aderenza a quanto previsto al precedente art. 3, il R.U.P. potrà inoltre avvalersi delle prestazioni tecniche di soggetti terzi già selezionati dal Comune di Castellana Grotte nell'ambito di procedure concorsuali esperite precedentemente alla stipula della presente convenzione. L'individuazione e la designazione del personale interno all'Ufficio tecnico del Comune di Castellana Grotte da destinare all'Ufficio comune sarà competenza esclusiva del Responsabile del Servizio, che vi provvederà in relazione alle esigenze e necessità che dovessero presentarsi nel corso dell'espletamento delle procedure. Resta in capo al Responsabile dell'Ufficio tecnico del Comune di Castellana Grotte la responsabilità dell'adozione del provvedimento finale ai sensi dell'art. 4 comma 1 L.241/90.

Il R.U.P. svolgerà i propri compiti nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di lavori pubblici nonché della Deliberazione di Giunta Regionale 651/2010 recante "Direttive concernenti le procedure di gestione del P.O. F.E.S.R. Puglia 2007-2013".

Il R.U.P., oltre ai compiti specificamente previsti da altre disposizioni del D.Lgs. n.163/06 dovrà:

- curare, in ciascuna fase di attuazione dell'intervento, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
- curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- segnalare alla Stazione Appaltante eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
- accertare la libera disponibilità di aree e immobili necessari;
- fornire all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza;
- proporre l'indizione, o, ove competente, indire la conferenza di servizi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati;
- provvedere alle verifiche di cui all'art. 112 del D.Lgs. 163/2006;

- provvede, con apposita relazione a seguito di approfondita istruttoria e di motivato esame dei fatti, all'accertamento delle cause, delle condizioni e dei presupposti che a norma dell'articolo 132, comma 1, del codice consentono di disporre varianti in corso d'opera;

- ottemperare a tutti gli adempimenti posti in capo alla stazione appaltante e scaturenti dal Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia ed ASP, ivi compresa la rendicontazione delle spese da inoltrare alla Regione Puglia.

Il R.U.P. svolge, altresì, le funzioni e i compiti previsti dall'art. 10 del DPR n. 207/2010 che dovessero risultare necessarie.

Le procedure di selezione degli operatori economici cui affidare lavori, servizi e forniture saranno espletate dall'Ufficio tecnico del Comune di Castellana Grotte, che ne curerà l'istruttoria e la predisposizione degli atti relativi, e provvederà:

- all'adozione della determinazione a contrarre corredata di atti di gara e modulistica complementare;

- alle pubblicazioni;

- alle attività connesse agli adempimenti presso l'Autorità di Vigilanza (AVCP);

- all'eventuale nomina commissione giudicatrice;

- alle operazioni di gara;

- alla redazione dei verbali di gara;

- alle verifiche di possesso dei requisiti generali;

- all'adozione della determina di aggiudicazione definitiva;

- alle comunicazioni;

- all'istruttoria contrattuale;

- all'assistenza alla stipula contrattuale.

Art. 5

(Attività finanziarie)

Fermo restando lo svolgimento di tutte le attività tecniche in capo all'Ufficio comune, tutte le attività finanziarie (attestazioni di copertura finanziaria, visti di regolarità contabile, pagamenti) saranno di competenza esclusiva dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", che vi provvederà in completa autonomia e con i propri mezzi.

I provvedimenti del Responsabile dell'Ufficio comune che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario dell'ASP e sono esecutivi con l'apposizione, da parte dello stesso, del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.

Art. 6

(Incentivi RUP e suoi collaboratori - Spese)

In aderenza alle previsioni di cui all'art. 92, comma 5 del D.Lgs. n.163/06 (e ss.mm.ii.), al personale in servizio presso gli Uffici Tecnici del Comune di Castellana Grotte, impiegato per le attività di cui al precedente art. 3, verrà riconosciuto l'incentivo all'uopo previsto, secondo le modalità e la misura di cui al vigente regolamento comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 29.07.2002 per la ripartizione del fondo e che dovrà essere inserita nel quadro economico di progetto.

Sempre nel quadro economico di progetto dovranno essere inserite tutte le voci di costo strumentali alla definizione dell'opera, ivi compresi eventuali affidamenti esterni (definiti o da definire) e spese a vario titolo sostenute (imprevisti, lavori in economia, accantonamenti per accordo bonario, etc), nel rispetto di quanto stabilito dalla Giunta Regionale con deliberazione 14 febbraio 2012, n. 269.

Art. 7
(Tempi di esecuzione dei lavori)

I lavori saranno eseguiti nei tempi prescritti nel Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e l' ASP "Don Giovanni Silvestri".

Art. 8
(Pagamenti)

I pagamenti saranno effettuati dall'ASP, in esecuzione delle determinazioni dirigenziali adottate dal Responsabile dell'Ufficio tecnico del Comune di Castellana Grotte conformemente ai contratti stipulati e recanti il visto di regolarità contabile, nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Art. 9
(Durata)

Il presente protocollo d'intesa avrà durata sino alla conclusione del procedimento di realizzazione dell'opera di pubblico interesse "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4" e presumibilmente di anni 4 (quattro).

Art. 10
(Contenziosi)

Il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" convengono che in eventuali contenziosi che fossero azionati da terzi avverso le procedure poste in essere concorderanno strategie comuni di azione e di difesa.

Eventuali controversie sull'interpretazione e applicazione del presente protocollo d'intesa, che non fossero risolte bonariamente tra le parti, saranno demandate alla competenza del giudice ordinario.

L'ASP Don Giovanni Silvestri

Il Comune di Castellana Grotte
