



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

Provincia di Bari

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 57 del 4.5.2012

OGGETTO: Integrazione regolamento per i procedimenti disciplinari.

L'anno **duemiladodici**, il giorno **cinque** del mese di maggio, con inizio alle ore 13.15 nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

| | | Presenti | Assenti |
|--------------------------|---------------------|----------|---------|
| prof. Francesco TRICASE | <i>Sindaco</i> | x | |
| dott. Alfonso CARPINELLI | <i>Vice Sindaco</i> | x | |
| rag. Sante CAMASTRA | <i>Assessore</i> | x | |
| dott.ssa Luisa SIMONE | <i>Assessore</i> | x | |
| sig. Andrea RINALDI | <i>Assessore</i> | x | |
| arch. Maurizio PACE | <i>Assessore</i> | x | |
| rag. Michele MONTARULI | <i>Assessore</i> | x | |
| | | 7 | 0 |

Partecipa il Segretario Generale dr. Francesco Intini

LA GIUNTA

Visto il titolo VI del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

vista la legge 27 marzo 2001, n. 97, che norma il rapporto tra procedimento penale e procedimento disciplinare nei confronti dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche;

visto l'art. 31 della Legge 4 novembre 2010, n. 183;

visto il vigente regolamento dei procedimenti disciplinari approvato con deliberazione della Giunta comunale n.42 del 10.3.1998;

riscontrata la necessità di provvedere ad un aggiornamento e adeguamento dello stesso al nuovo quadro normativo;

considerato che, nelle more della redazione di una proposta complessiva di modifica della regolamentazione della gestione dei procedimenti disciplinari, si rende urgente integrare il Regolamento esistente con la previsione di una norma che disciplini le ipotesi di astensione e ricusazione, allo stato non considerate dalla fonte regolamentare;

ritenuto opportuno integrare in tal senso la normativa comunale, al fine di non pregiudicare il tempestivo esercizio dell'azione disciplinare nei casi in cui ricorrano motivi di astensione o siano avanzate richieste di ricusazione;

dato atto che il testo dell'integrazione del Regolamento sarà trasmesso alle rappresentanze sindacali per opportuna conoscenza;

A voti unanimi, legalmente resi e verificati, con duplice e separata votazione, di cui una riguardante l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

- 1) **Approvare**, per i motivi espressi in narrativa, le modifiche ed integrazioni di seguito indicate al regolamento per i procedimenti disciplinari adottato con delibera della G.C. n. 42 del 10.3.1998;
 - è sostituito il secondo comma dell'art 3 del regolamento con il seguente

"Art. 3 bis ASTENSIONE E RICUSAZIONE

1. Il titolare dell'Ufficio procedimenti disciplinari ha l'obbligo di astenersi nei casi previsti dai commi da 1) a 5) dell'art. 51 c.p.c. ed ogni qualvolta ravvisi gravi ragioni di opportunità può chiederne l'autorizzazione al Sindaco.
2. Nei predetti casi il Sindaco provvederà a designare un titolare di posizione organizzativa, reputato, a suo insindacabile giudizio, in grado di assolvere alle relative mansioni limitatamente al procedimento considerato.
3. Nei casi in cui è fatto obbligo al Responsabile del procedimento disciplinare di astenersi, il dipendente può proporre la ricusazione mediante ricorso, sottoscritto dal medesimo o dal suo difensore, contenente i motivi specifici e i mezzi di prova.
4. Il ricorso, che deve essere notificato al Sindaco, prima della convocazione per la difesa, sospende il procedimento disciplinare fino alla decisione di cui al comma successivo.
5. Sull'istanza di ricusazione del Responsabile del procedimento disciplinare decide entro 10 giorni, in via definitiva, il Sindaco, viste le eventuali controdeduzioni presentate dal ricusato.
6. Il provvedimento che accoglie il ricorso designa anche il titolare di P.O. che deve sostituire il ricusato.

7. In tal modo si provvederà anche nella ipotesi in cui il titolare di posizione organizzativa, designato in sostituzione del segretario generale, è sottoposto a ricusazione.
8. Il provvedimento che respinge l'istanza di ricusazione può essere impugnato soltanto congiuntamente al provvedimento che infligge la sanzione.
9. Il procedimento disciplinare viene riattivato entro i 10 giorni successivi alla decisione.”

2) **Comunicare** il presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali territoriali rappresentative dei dipendenti comunali ed ai componenti della Rappresentanza Sindacale Unitaria;

3) **Rendere**, la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione e considerata l'urgenza, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4°, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 – T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali.

Eseguita revisione finale

Il Redattore
Margherita Donghia

Pareri dei responsabili dei servizi (art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: Sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa, nazionale, regionale e comunitaria, allo Statuto ed ai regolamenti comunali, si esprime parere favorevole alla adozione del provvedimento da parte della Giunta che comporta /non comporta spesa o diminuzione di entrata.

Castellana Grotte, 04/05/2012

Il Responsabile del Servizio
f.to Rag. Renato Contento

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco
f.to prof. Francesco Tricase

Il Segretario Generale
f.to dr. Francesco Intini

Registro albo n:761

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _15/05/2012 al 30/05/2012.

Castellana Grotte, 15 maggio 2012

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

La presente deliberazione:

- è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;
- è divenuta esecutiva il giorno 4.5.2012 in quanto:

x dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);

□ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 15 maggio 2012

Il Responsabile del procedimento
f.to sig.ra Margherita Donghia