



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Provincia di Bari

CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N.69 del 21/12/2012

Oggetto: "Proposta protocollo d'intesa fra il comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte per la realizzazione dell'opera di pubblico interesse "Progetto di riqualificazione della struttura residenziale". Determinazioni.

L'anno **duemiladodici**, il giorno **21** del mese di **dicembre**, alle ore **13,00** nella Sala delle Adunanze consiliari della Sede comunale, si è riunito in seduta pubblica di 2^a convocazione, il Consiglio Comunale, a seguito d'invito prot. n° 22437 del 14.12.2012 diramato dal Presidente Luisa Simone.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti ed assenti i seguenti Consiglieri Comunali:

2	dott.ssa	Luisa SIMONE	Consigliere	x	
3	sig.	Domenico LANZILOTTA	Consigliere		x
4	sig.	Andrea RINALDI	Consigliere	x	
5	sig.	Vincenzo DELLAROSA	Consigliere	x	
6	p.ch.	Domenico BARLETTA	Consigliere	x	
7	dott.	Domenico QUARANTA	Consigliere	x	
8	rag.	Michele MONTARULI	Consigliere	x	
9	p.ch.	Maria SGOBBA	Consigliere	x	
10	dott.	Massimiliano MICCOLIS	Consigliere		x
11	ing.	Domenico MASTRONARDI	Consigliere		x
12	dott.	Simone Cosimo Leone PINTO	Consigliere	x	
13	dott.	Pasquale LONGOBARDI	Consigliere		x
14	sig.	Leonardo FRALLONARDO	Consigliere		x
15	rag.	Michele GALIZIA	Consigliere	x	
16	prof.ssa	Franca DE BELLIS	Consigliere	x	
17	p.i.	Vito D'ALESSANDRO	Consigliere	x	
				12	5

Sono altresì presenti con funzioni di referenti, i Sigg.ri Assessori: geom. Giovanni BIANCO, dott.ssa Cinzia VALERIO, p.i. Antonio CAMPANELLA, rag. Giovanni ROMANAZZI, arch. Maurizio PACE.

Presiede l'Assemblea il Presidente dott.ssa Luisa Simone

Partecipa il Segretario generale, dott. Francesco Intini

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, invita a deliberare sull'argomento in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

SENTITI gli interventi dei Consiglieri la cui integrale trascrizione ad opera di ditta esterna è riportata nel Verbale di Adunanza;

VISTA la proposta di deliberazione predisposta dall'Ufficio VI Servizio LL.PP.

PREMESSO:

CHE a far tempo dal 4.3.2009 è sorta, dalla trasformazione dell'IPAB Istituto per Anziani "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri", giusta determinazione dirigenziale n. 93 in data 19.02.2009 del Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità – della REGIONE PUGLIA;

CHE l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) è una tipologia di Ente Pubblico di recentissima istituzione, che, dotato di autonomia statutaria, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica, è chiamato a potenziare logiche aziendali nella gestione dei servizi offerti a salvaguardia della sua stessa esistenza e, quindi, della funzione di utilità sociale cui assolve;

CHE l'ASP "Don Giovanni Silvestri" risulta attualmente impegnata in un processo di riorganizzazione ai sensi della normativa regionale di riferimento ex L.R. 30 settembre 2004, n.15 e s.m.i. e pedissequo regolamento di attuazione 28.01.2008, n.1;

CHE in linea con l'intervenuta normativa nazionale e regionale di settore è contestualmente in atto un processo di riqualificazione dell'assistenza erogata da detto Ente, che assume nuovi aspetti di natura sociale, sanitaria ed assistenziale, secondo precisi standard di qualità e con nuovi servizi da rendere in favore di persone anziane non autosufficienti;

CHE con nota del 23 luglio 2012 prot. n. 670, acclarata al protocollo generale di questo Comune il 23.07.2012, al n. 13426, l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte ha reso noto a questa Amministrazione Comunale che, al fine di meglio perseguire le proprie finalità istituzionali nell'interesse della comunità locale, intende proporre a finanziamento PO FESR – Puglia 2007-2013, sulla base della deliberazione di Giunta Regionale n. 269 del 14 febbraio 2012, l'opera di pubblico interesse: "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4", dell'importo complessivo di € 1.895.000,00;

CHE con la precitata nota in data 23 luglio 2012 prot. n. 670, l'Azienda suddetta, in quanto carente di una propria struttura tecnica, ha manifestato l'esigenza di condividere, per il procedimento *de quo*, l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Castellana Grotte, per l'espletamento di tutte le procedure tecnico-amministrative connesse alla realizzazione dell'intervento di cui si tratta, ai sensi dell'art. 15 della L.R. 15/2004, sulla base di idonea convenzione tra Enti che, tra l'altro, preveda:

- a) l'attribuzione da parte dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" della delega per l'espletamento delle procedure innanzi dette, ivi comprese le funzioni di RUP di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. per la procedura: "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri al Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4";
- b) l'impegno dell'Azienda di trasferire al Comune di Castellana Grotte il compenso incentivante ex art. 92, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., sulla base del vigente Regolamento aziendale per la ripartizione del fondo incentivante per opere e lavori pubblici;

VISTA la documentazione allegata alla ridetta nota del 23 luglio 2012 prot. n. 670, agli atti della presente proposta e **RILEVATO**:

CHE il progetto dell'opera di pubblico interesse di cui si tratta, comprendente la realizzazione di un nuovo modulo di 20 posti letto riservato esclusivamente alle persone diversamente abili ai sensi dell'art. 58 del Regolamento Regionale n. 4/2007, riveste una particolare importanza in un settore molto delicato sul piano sociale, qual è quello della disabilità, che rappresenta in Puglia una delle principali emergenze richiedente interventi prioritari;

CHE l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) "Don Giovanni Silvestri", di Castellana Grotte, **manca di una propria struttura tecnica**, né può ipotizzare, allo stato, in rapporto al suo dimensionamento e alle vigenti limitazioni di spesa in materia di personale, una modifica in tal senso del proprio organico;

CHE ricorre, quindi, l'impossibilità per l'ASP di acquisire all'interno della propria Struttura Organizzativa risorse umane idonee, per la mancanza di professionalità e competenze specifiche nella materia dei LL.PP., in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del responsabile unico del procedimento per l'intervento *de quo*;

CHE nel corso del seminario di lavoro del 15.12.2011, organizzato dalla REGIONE PUGLIA – Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità, al fine di chiarire aspetti di dettaglio afferenti le procedure di attuazione dei progetti finanziati dal FESR – Puglia 2007-2013 – Asse III, Linea 3.2, è emersa, tra l'altro, la possibilità di nominare RUP un funzionario dell'Ufficio Tecnico Comunale, come, infatti, riportato nella nota della REGIONE PUGLIA in data 01.03.2012, agli atti della proposta;

CONSIDERATO:

CHE è interesse del Comune di Castellana Grotte la riqualificazione della Struttura Residenziale "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, la quale svolge sul territorio un importante ruolo sociale, mediante la realizzazione dell'opera di pubblico interesse: "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4", dell'importo complessivo di € 1.895.000,00;

CHE è, in particolare, interesse del Comune di Castellana Grotte la costruzione dell'opera pubblica di cui si tratta, destinata ad uso collettivo ed immediatamente collegata con le funzioni di pubblico servizio dallo stesso Comune espletate;

CHE al contempo, è necessario per l'Azienda Pubblica di Servizi alla persona "Don Giovanni Silvestri" realizzare l'ampliamento della Residenza gestita sino a ricomprendere un nucleo per persone disabili, al fine di estendere l'offerta di assistenza ad un bacino di utenza più ampio e, quindi, fornire risposte più consone ai bisogni di assistenza emergenti sul territorio e, contestualmente, creare i presupposti, – con la diversificazione dell'attività e con l'aumento dei posti letto – necessari per conseguire un equilibrio di bilancio stabile e duraturo nel tempo;

CHE la riqualificazione della Struttura Residenziale "Don Giovanni Silvestri" consentirebbe all'Azienda Pubblica di dotarsi dell'ampliamento necessario e più adeguato sia al prestigio dell'Istituzione che, anche e soprattutto, al miglior perseguimento delle proprie finalità assistenziali, statutariamente sancite;

CHE conseguentemente, le opere in questione costituiscono anche un valido progetto di rilancio e di riqualificazione della città di Castellana Grotte e comuni limitrofi, contribuendo ad arricchire l'offerta di servizi essenziali alla persona definendo livelli ottimali di cura e benessere sociale;

RITENUTO, per quanto sopraesposto, che per raggiungere i sopramenzionati obiettivi e finalità si rende necessaria la sottoscrizione di un protocollo d'intesa tra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri", con lo scopo specifico di favorire l'espletamento delle procedure tecnico-amministrative, che non possono essere svolte dall'ASP per assenza di idonee professionalità, connesse alla realizzazione dell'opera di pubblico interesse: "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4", dell'importo complessivo di € 1.895.000,00;

VISTO lo schema di protocollo d'intesa per la disciplina dei rapporti fra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrale e sostanziale;

RICHIAMATO l'art. 15, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, che consente alle Amministrazioni Pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTO il parere di regolarità tecnica "*favorevole limitatamente agli aspetti di competenza del Servizio LL.PP., dandosi atto che alla data odierna l'Ufficio consta di due sole unità a tempo determinato*", espresso in data 18.12.2012, dal Responsabile del Servizio rag. Renato Contento;

VISTO il parere del Responsabile del Servizio Finanziario, Dott. Maria Grazia Abbruzzi "*favorevole*" espresso in data 18.12.2012;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO l'art. 134 comma 4 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO l'esito della votazione eseguita in forma palese, con sistema elettronico, come di seguito riportata:

presenti	12
voti favorevoli	12

VISTO l'esito della votazione, eseguita in forma palese, con sistema elettronico, per l'immediata esecutività dell'atto, che ha prodotto il seguente risultato:

presenti	12
voti favorevoli	12

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate,

1. DI ADERIRE all'iniziativa volta alla realizzazione dell'opera di pubblico interesse: "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e

ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4”, immediatamente collegata con le funzioni di pubblico servizio espletate dal Comune, con l’obiettivo specifico di arricchire l’offerta di servizi essenziali alla persona, in relazione ai bisogni di assistenza emergenti sul territorio;

2. **DI APPROVARE** lo schema di protocollo d’intesa disciplinante i rapporti fra il Comune di Castellana Grotte e l’ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte nel testo che si allega, quale parte integrale e sostanziale, alla presente deliberazione;
3. **DI DARE MANDATO** al Sindaco pro-tempore di questo Comune per la sottoscrizione dell’allegato protocollo d’intesa;
4. **DI TRASMETTERE** la presente Deliberazione di Consiglio comunale ai servizi interessati per opportuna conoscenza e per quanto di rispettiva competenza;
5. **DI DELEGARE** l’esecutivo comunale a porre in essere ogni utile atto finalizzato al perseguimento dell’obiettivo di cui alla presente deliberazione;
6. **DI RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Eseguito controllo ortografico

Il Redattore

Ing. Giuseppe Cisternino

Pareri dei responsabili dei servizi (art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: Sulla scorta dell’istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa, nazionale, regionale e comunitaria, allo Statuto ed ai regolamenti comunali, si esprime parere “favorevole limitatamente agli aspetti di competenza del Servizio LL.PP. dandosi atto che alla data odierna l’ufficio consta di due sole unità a tempo determinato” alla adozione del provvedimento da parte del Consiglio che non comporta spesa o diminuzione di entrata.

Castellana Grotte, 18/12/2012

Il Responsabile del Servizio

f.to Ing. Giuseppe Cisternino

Parere di regolarità contabile: Si esprime parere favorevole.

Castellana Grotte, 18/12/2012

Il Responsabile del Servizio

f.to Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto

Il Presidente

f.to dott.ssa Luisa Simone

Il Segretario Generale

f.to dott. Francesco Intini

Registro albo n:44

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 17/01/2013 al 01/02/2013.

Castellana Grotte, 17 gennaio 2013

Il Responsabile della Pubblicazione

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **21/12/2012** in quanto:

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 17 gennaio 2013

Il Responsabile del procedimento

f.to sig.ra Donata Notarangelo

PROTOCOLLO D'INTESA - CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI CASTELLANA GROTTI E L'ASP "DON GIOVANNI SILVESTRI" DI CASTELLANA GROTTI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA DI PUBBLICO INTERESSE: "PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE – PROGETTO DI ADEGUAMENTO E AMPLIAMENTO DELLA RESIDENZA PROTETTA DON GIOVANNI SILVESTRI AI SENSI DEL REGOLAMENTO REGIONALE 18.01.2007, N. 4".

- L'anno duemiladodici, addì _____ del mese di _____ fra i signori:
1. _____, nato a _____ il _____, in qualità _____ del Comune di Castellana Grotte, il quale dichiara di agire in quest'atto in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale che legalmente rappresenta;
 2. dott.ssa Anna Simone, nata a Castellana Grotte il 27.06.1956, Presidente pro-tempore dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, la quale dichiara di agire in quest'atto in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che legalmente rappresenta;

PREMESSO CHE

- è interesse del Comune di Castellana Grotte la riqualificazione della Struttura Residenziale "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, la quale svolge sul territorio un importante ruolo sociale, mediante la realizzazione dell'opera di pubblico interesse: "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4", dell'importo complessivo di € 1.895.000,00;
- è, in particolare, interesse del Comune di Castellana Grotte la costruzione dell'opera pubblica di cui si tratta, destinata ad uso collettivo ed immediatamente collegata con le funzioni di pubblico servizio dallo stesso Comune espletate;
- al contempo, è necessario per l'Azienda Pubblica di Servizi alla persona "Don Giovanni Silvestri" realizzare l'ampliamento della Residenza gestita sino a ricomprendere un nucleo per persone disabili, al fine di estendere l'offerta di assistenza ad un bacino di utenza più ampio e, quindi, fornire risposte più consone ai bisogni di assistenza emergenti sul territorio e, contestualmente, creare i presupposti, – con la diversificazione dell'attività e con l'aumento dei posti letto – necessari per conseguire un equilibrio di bilancio stabile e duraturo nel tempo;
- la riqualificazione della Struttura Residenziale "Don Giovanni Silvestri" consentirebbe all'Azienda Pubblica di dotarsi dell'ampliamento necessario e più adeguato sia al prestigio dell'Istituzione che, anche e soprattutto, al miglior perseguimento delle proprie

finalità assistenziali, statutariamente sancite;

- conseguentemente, le opere in questione costituiscono anche un valido progetto di rilancio e di riqualificazione della città di Castellana Grotte e comuni limitrofi, contribuendo ad arricchire l'offerta di servizi essenziali alla persona definendo livelli ottimali di cura e benessere sociale.;

- il Consiglio Comunale giusta deliberazione n.

ciò premesso
si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1
(Oggetto)

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente protocollo d'intesa – convenzione.
2. Il presente protocollo d'intesa - convenzione ha per oggetto lo svolgimento, in modo coordinato, unico ed associato, tra il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, di tutte le attività, le funzioni, i compiti, le operazioni relative al coordinamento, alla realizzazione dell'opera di pubblico interesse del "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4", al fine di realizzare l'opera in questione contribuendo alla definizione di livelli ottimali di servizi pubblici garantita dalle pubbliche istituzioni.

Art. 2
(Ufficio comune per l'attuazione dell'intervento)

Al fine di svolgere in modo coordinato le attività necessarie per la realizzazione dell'intervento, il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" convengono di condividere l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Castellana Grotte (d'ora in poi indicato con il termine "Ufficio comune") per l'espletamento di tutte le procedure tecnico-amministrative a tanto connesse. Resta inteso che il ruolo di Stazione Appaltante sarà comunque assunto dall'ASP "Don Giovanni Silvestri" che rimarrà titolare nei confronti dei terzi delle situazioni soggettive attive e passive correlate all'esecuzione delle prestazioni tecniche e dei lavori, e dunque soggetto unico tenuto a rispondere delle obbligazioni connesse.

Art. 3
(Attività dell'Ufficio comune)

L'Ufficio comune provvederà per conto della Stazione Appaltante, a tutte le attività tecniche connesse alla realizzazione dei lavori, all'affidamento di eventuali incarichi esterni e dei lavori, alla gestione dell'appalto, alla direzione dei lavori ed agli atti di collaudo dei lavori indicati in premessa. A tal fine la parti convengono, altresì, che l'Ufficio comune potrà utilizzare gli operatori economici terzi già selezionati dal Comune di Castellana Grotte per le attività di competenza dell'Ente locale anche per l'espletamento delle attività tecniche necessarie alla compiuta realizzazione dell'intervento. Le parti convengono, altresì, che qualsiasi spesa connessa alla esecuzione dell'intervento troverà copertura finanziaria nell'ambito del quadro economico di progetto.

Art. 4
(R.U.P.)

Il ruolo di R.U.P. sarà assunto da un tecnico in servizio presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Castellana Grotte, che curerà tutti gli adempimenti di cui all'art. 10 del D.Lgs. n.163/06 (e ss.mm.ii.) e all'art. 10 del DPR n. 207/2010. Per tutte le attività connesse al ruolo, il R.U.P. si avvarrà del personale in servizio presso l'Ufficio comune, ferma restando la possibilità di affidamento di specifiche prestazioni a soggetti esterni di cui all'art. 90 e ss. del D.Lgs. n.163/06. In tal caso sarà la medesima struttura tecnica comunale a provvedere alla individuazione e/o selezione del soggetto affidatario nonché alla direzione ed al coordinamento delle attività da questi espletate. In aderenza a quanto previsto al precedente art. 3, il R.U.P. potrà inoltre avvalersi delle prestazioni tecniche di soggetti terzi già selezionati dal Comune di Castellana Grotte nell'ambito di procedure concorsuali esperite precedentemente alla stipula della presente convenzione. L'individuazione e la designazione del personale interno all'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Castellana Grotte da destinare all'Ufficio comune sarà competenza esclusiva del Responsabile del Servizio, che vi provvederà in relazione alle esigenze e necessità che dovessero presentarsi nel corso dell'espletamento delle procedure. Resta in capo al Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Castellana Grotte la responsabilità dell'adozione del provvedimento finale ai sensi dell'art. 4 comma 1 L.241/ 90.

Il R.U.P. svolgerà i propri compiti nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di lavori pubblici nonché della Deliberazione di Giunta Regionale 651/2010 recante "Direttive concernenti le procedure di gestione del P.O. F.E.S.R. Puglia 2007-2013".

Il R.U.P., oltre ai compiti specificamente previsti da altre disposizioni del D.Lgs. n.163/06 dovrà:

- curare, in ciascuna fase di attuazione dell'intervento, il controllo sui livelli di prestazione,

di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;

- curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- segnalare alla Stazione Appaltante eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
- accertare la libera disponibilità di aree e immobili necessari;
- fornire all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza;
- proporre l'indizione, o, ove competente, indire la conferenza di servizi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati;
- provvedere alle verifiche di cui all'art.112 del D.Lgs. 163/2006;
- provvede, con apposita relazione a seguito di approfondita istruttoria e di motivato esame dei fatti, all'accertamento delle cause, delle condizioni e dei presupposti che a norma dell'articolo 132, comma 1, del codice consentono di disporre varianti in corso d'opera;
- ottemperare a tutti gli adempimenti posti in capo alla stazione appaltante e scaturenti dal Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia ed ASP, ivi compresa la rendicontazione delle spese da inoltrare alla Regione Puglia.

Il R.U.P. svolge, altresì, le funzioni e i compiti previsti dall'art. 10 del DPR n. 207/2010 che dovessero risultare necessarie.

Le procedure di selezione degli operatori economici cui affidare lavori, servizi e forniture saranno espletate dall'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Castellana Grotte, che ne curerà l'istruttoria e la predisposizione degli atti relativi, e provvederà:

- all'adozione della determinazione a contrarre corredata di atti di gara e modulistica complementare;
- alle pubblicazioni;
- alle attività connesse agli adempimenti presso l'Autorità di Vigilanza (AVCCPP);
- all'eventuale nomina commissione giudicatrice;
- alle operazioni di gara;
- alla redazione dei verbali di gara;
- alle verifiche di possesso dei requisiti generali;
- all'adozione della determina di aggiudicazione definitiva;
- alle comunicazioni;
- all'istruttoria contrattuale;
- all'assistenza alla stipula contrattuale.

Art. 5 (Attività finanziarie)

Fermo restando lo svolgimento di tutte le attività tecniche in capo all'Ufficio comune, tutte le attività finanziarie (attestazioni di copertura finanziaria, visti di regolarità contabile, pagamenti) saranno di competenza esclusiva dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", che vi provvederà in completa autonomia e con i propri mezzi.

I provvedimenti del Responsabile dell'Ufficio comune che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario dell'ASP e sono esecutivi con l'apposizione, da parte dello stesso, del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.

Art. 6

(Incentivi RUP e suoi collaboratori - Spese)

In aderenza alle previsioni di cui all'art. 92, comma 5 del D.Lgs. n.163/06 (e ss.mm.ii.), al personale in servizio presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Castellana Grotte, impiegato per le attività di cui al precedente art.3, verrà riconosciuto e liquidato l'incentivo all'uopo previsto, secondo le modalità e la misura di cui al vigente regolamento aziendale per la ripartizione del fondo.

Tale somma, non superiore al due per cento dell'importo a base di gara, dovrà essere inserita nel quadro economico di progetto.

Sempre nel quadro economico di progetto dovranno essere inserite tutte le voci di costo strumentali alla definizione dell'opera, ivi compresi eventuali affidamenti esterni (definiti o da definire) e spese a vario titolo sostenute (imprevisti, lavori in economia, accantonamenti per accordo bonario, etc), **nel rispetto di quanto stabilito dalla Giunta Regionale con deliberazione 14 febbraio 2012, n. 269.**

Art. 7

(Tempi di esecuzione dei lavori)

I lavori saranno eseguiti nei tempi prescritti nel Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e l' ASP "Don Giovanni Silvestri".

Art. 8

(Pagamenti)

I pagamenti saranno effettuati dall'ASP, in esecuzione delle determinazioni dirigenziali adottate dal Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Castellana Grotte conformemente ai contratti stipulati e recanti il visto di regolarità contabile, nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

**Art. 9
(Durata)**

Il presente protocollo d'intesa - convenzione avrà durata sino alla conclusione del procedimento di realizzazione dell'opera di pubblico interesse "Progetto di riqualificazione della Struttura Residenziale – Progetto di adeguamento e ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri ai sensi del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4" e presumibilmente di anni 4 (quattro).

**Art. 10
(Contenziosi)**

Il Comune di Castellana Grotte e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" convengono che in eventuali contenziosi che fossero azionati da terzi avverso le procedure poste in essere concorderanno strategie comuni di azione e di difesa.

Eventuali controversie sull'interpretazione e applicazione del presente protocollo d'intesa, che non fossero risolte bonariamente tra le parti, saranno demandate alla competenza del giudice ordinario.

L'ASP Don Giovanni Silvestri

Il Comune di Castellana Grotte
