



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Città Metropolitana di Bari

## SETTORE I

### SEGRETERIA GENERALE - SOCIETA' PARTECIPATE

**DETERMINAZIONE N. 9 del 29/01/2018**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 50**

**del 06/03/2018**

**OGGETTO: Servizio di trascrizione dei dibattiti consiliari ed assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software della Sala Consiliare – Affidamento.**

#### IL RESPONSABILE

**Visto** il decreto sindacale di nomina come Responsabile del Settore I dell'Ente, acquisito al protocollo generale dell'Ente in data 06/10/2017 al n. 14441

**Premesso:**

**che** si rende necessario, procedere ad affidare il servizio di assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software della Sala Consiliare ed il servizio di trascrizione dei dibattiti consiliari;

**che** questo Comune non dispone di una figura che possa garantire il servizio di assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software durante le sedute consiliare e di trascrizione delle registrazioni audio;

**che** il servizio di assistenza tecnica di supporto durante le sedute di Consiglio comunale e di trascrizione delle registrazioni audio, deve essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- presenza di un tecnico all'impianto tecnologico del software durante le adunanze di Consiglio comunale;
- sviluppo della registrazione a mezzo trascrizione computerizzata in forma leggibile con programma Microsoft Word, fedele alla discussione svoltasi, con accurata revisione linguistica, graficamente ordinata;
- controllo sistematico dell'impianto installato presso la sala consiliare prima di ogni Consiglio Comunale;
- i tempi di consegna per la trascrizione degli atti:
  - entro 3 giorni lavorativi dalla data di conclusione della seduta consiliare, per le deliberazioni di Consiglio comunale, dichiarate immediatamente esecutive;

- entro 10 giorni lavorativi dalla data di conclusione della seduta consiliare per la trascrizione integrale del dibattito consiliare;

**che** la L. 95/2012 di conversione del D.L. 52/2012 recante “disposizioni urgenti per la realizzazione della spesa Pubblica” stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, anche di importo inferiore a euro 200,00;

**Verificato** che in ME.PA. esiste la possibilità di procedere all'affidamento del servizio di assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software della Sala Consiliare, e di trascrizione dei dibattiti consiliari;

**Posto** che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

**Ritenuto**, pertanto, corretto procedere, ad un affidamento diretto, nel rispetto degli artt. 7 e 13 c. 4 lettera e) del vigente regolamento delle spese in economia, servendosi del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, mediante l'emissione di una trattativa diretta;

**Dato atto** che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute negli artt. 32 comma 14 e 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**Che** con nota del 29/12/2017 a firma del Responsabile del Settore I, agli atti d'ufficio, è stato inoltrato mediante il sistema denominato ME.PA., alla ditta TECNO s.a.s., di Dicarlo Giuseppe & C. con sede in Castellana Grotte – P. Iva 06013510729 una richiesta offerta del servizio rispondente alla necessità dell'Ente, ovvero di assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software della Sala Consiliare, e di trascrizione dei dibattiti consiliari, con l'offerta come di seguito riportata:

- **Sbobinatura delle registrazioni audio:**

€ 70,00 per ogni ora di registrato;

- **Assistenza tecnica:**

€ 60,00 a chiamata compreso la prima ora;

€ 20,00 per ogni ora successiva alla prima fino allo scioglimento della seduta.

- i costi indicati sono da intendere IVA esclusa;

**accertato**, che questo Comune non dispone di una figura che possa garantire il servizio di assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software della Sala Consiliare durante le sedute consiliare e di trascrizione delle registrazioni audio;

**Preso atto**, dell'offerta n° trattativa 381411 del 16/01/2018 resa dalla Ditta TECNO s.a.s., di Dicarlo Giuseppe & C. con sede in Castellana Grotte con la quale si dichiara disponibile all'assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software della Sala Consiliare, e di trascrizione dei dibattiti consiliari,

**ritenute** per l'Ente, vantaggiose e soddisfacenti le condizioni, sopra descritte, si ritiene opportuno affidare alla Ditta TECNO s.a.s., di Dicarlo Giuseppe & C., il servizio di che trattasi;

**che** la somma presumibile a garantire l'affidamento del servizio, di cui trattasi, ammonta ad € 4.000,00 IVA 22% compresa, risulta impegnata con determina di questo stesso Settore n. 40/N.M. del 28/12/2017;

**preso atto** che per il seguente procedimento è stato richiesto lo SmartCIG che è identificato al numero **ZAF21FCBF6**;

**visto** il D.Lgs. del 18.8.2000, n. 267, di approvazione del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**visto** il vigente Statuto Comunale;  
**visto** il vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale;  
**visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

Per tutto quanto richiamato in premessa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto;

1. **Di approvare** la bozza di richiesta di offerta – scaricato dal sistema MEPA, agli atti d'ufficio e dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione digitale del predetto da parte della stazione appaltante e del fornitore;
2. **di affidare** alla ditta TECNO s.a.s. di Dicarlo Giuseppe & C., con sede in Castellana Grotte (BA), alla Via Peppino Impastato, 9 - P. Iva 06013510729, il servizio di assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software della Sala Consiliare, e di trascrizione dei dibattiti consiliari, alle condizioni come da richiesta offerta n° 381411 del 16/01/2018 mediante il ricorso al sistema denominato MEPA, per gli importi come di seguito riportati:
  - **Sbobinatura delle registrazioni audio:**  
€ 70,00 per ogni ora di registrato;
  - **Assistenza tecnica:**  
€ 60,00 a chiamata compreso la prima ora;  
€ 20,00 per ogni ora successiva alla prima fino allo scioglimento della seduta.
  - i costi indicati sono da intendere IVA esclusa;
3. **di dare atto che** la somma di € 4.000,00, risulta già impegnata, alla missione 1, programma 1, titolo 1, macroaggregato 3, del redigendo bilancio di previsione 2018 al Cap. di Peg 42.10, epigrafato: "Spese per la trascrizione dei dibattiti consiliari", giusta determinazione del Responsabile del Settore I, n. 40/N.M./2017;
4. **di dare atto** che per la seguente procedura è stato richiesto all'A.N.A.C. il seguente SMART CIG: **ZAF21FCBF6**;
6. **di stabilire** che alla liquidazione dell'importo come innanzi stabilito e concordato, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 30 marzo 2015, senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente determinazione, a completo soddisfacimento della fornitura che qui si affida, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al **Codice Univoco di Ufficio 2TA2KT** accettata dal Responsabile del Settore I per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;

Il Redattore  
Uff. C.C./Nd

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile Settore I  
f.to Dr.ssa Caterina BINETTI

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 29/01/2018  
si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c.7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 29/01/2018  
si attesta la regolarità contabile.

*consegnata in data* \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario

**IPL 262/2017**

*f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi*

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n. 301

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on  
line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

**Il Responsabile della Pubblicazione**

f.to dott. Cosimo Cardone

Castellana Grotte, 06/03/2018

ALBO PRETORIO COMUNE DI CASTELLANA GROTTA