



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTES

Città Metropolitana di Bari

## SETTORE III

### TURISMO – SPETTACOLO – CULTURA - RISORSE UMANE

#### DETERMINAZIONE N. 4 del 15/01/2018

Raccolta Ufficiale

N. 7

del 24/01/2018

**OGGETTO:** Allineamento posizioni assicurative del personale dipendente al nuovo sistema INPS ex INPDAP “Nuova passweb” - Progetto di produttività anno 2017 - Liquidazione

#### IL RESPONSABILE

**Premesso:**

**Che** con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 7 aprile 2017 è stato approvato il Progetto di Produttività del valore di € 3.000,00 relativo all’allineamento delle posizioni assicurative del personale dipendente al nuovo sistema INPS ex INPDAP “Nuova Passweb”, da realizzarsi da n. 1 unità appartenente all’Ufficio Pensioni e da n. 2 unità appartenenti al Settore IV, entro la data del 31.12.2017;

**Che** il progetto, approvato con la sopra citata deliberazione giuntale, riporta tempi, criteri e modalità di realizzazione, nonché gli indicatori di efficacia, il loro valore ed il metodo di calcolo da utilizzarsi per la determinazione del compenso spettante al personale partecipante;

**Preso atto** che, giusta quanto espressamente stabilito al punto 4) del dispositivo della già citata deliberazione giuntale, è stata demandata al competente Responsabile ogni attività gestionale necessaria per dare attuato il Progetto in argomento, dando atto che spetta allo stesso la relativa organizzazione di dettaglio;

**Rilevato** che il Progetto in questione, al paragrafo “Compensi, prevede espressamente che la liquidazione dei compensi sarà disposta dal competente Responsabile di Settore, previa apposita rendicontazione di progetto predisposta dallo stesso Responsabile;

**Vista** la Rendicontazione del Progetto, predisposta dallo scrivente Responsabile del Settore III, trasmessa al Presidente del N.I.V. con foglio prot. n. 248 in data 5 gennaio 2018;

**Visto** che il N.I.V., in data 9 gennaio 2018, con foglio acclarato al prot. del Comune al n. 567 dell’11 gennaio 2018, valutato positivamente l’iter procedurale seguito, ha concluso

“che non vi sia alcuna ulteriore condizione ostativa alla liquidazione dei compensi relativi previsti”;

**Visto** il prospetto, redatto a consuntivo, riportante – sulla scorta dei parametri oggettivi di cui alla più volte citata deliberazione di giunta comunale n. 51/2017 – le somme effettive da corrispondere ad ognuno dei partecipanti al Progetto di produttività di cui trattasi;

**Vista** la documentazione agli atti d’ufficio;

**Ritenuto**, pertanto, dover provvedere a liquidare quanto spettante al personale dipendente, avente titolo e diritto, sulla base della documentazione agli atti;

**Visto** l’art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell’azione amministrativa;

**Visto** il D.Lgs. n.267/2000, T.U. delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Attesa** la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l’Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n. 14443 in data 6 ottobre 2017, di nomina quale “Responsabile del Settore III”;

### **DETERMINA**

Per quanto in premessa riportato e che qui deve intendersi interamente riportato e trascritto,

**1 Di liquidare** e contestualmente pagare al personale, avente titolo e diritto, le provvidenze economiche relative al Progetto di produttività intitolato Allineamento posizioni assicurative del personale dipendente al nuovo sistema INPS ex INPDAP “Nuova passweb”, sulla scorta degli obiettivi e parametri previsti nella deliberazione di giunta comunale n. 51 del 7 aprile 2017, come da prospetto agli Atti d’Ufficio, ammontanti a complessivi € 3.000,00:

**2 Di dare atto** che l’onere complessivo per la liquidazione di cui al punto 1) che precede trova, capienza e copertura alla idonea missione, programma, titolo, macroaggregato, del redigendo bilancio di previsione 2018/2020, gestione residui, che presenta sufficiente disponibilità.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all’Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all’indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell’art. 153 co. 5 del D.lgs n. 267/2000.

Il Redattore - Vito Camicia

*f.to Maria Teresa Impedovo*

Visto ai sensi dell’art. 147-bis, c. 1 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 15 gennaio 2018 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell’art. 183, c. 7 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 15 gennaio 2018 si attesta la regolarità contabile.

**LIR 7/2018**

Il Responsabile del Settore Finanziario  
*f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n. 104

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

**Il Responsabile della Pubblicazione**

f.to dott. Cosimo Cardone

Castellana Grotte, 24/01/2018

ALBO PRETORIO COMUNE DI CASTELLANA GROTTE