



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE IV

FINANZIARIO – TRIBUTI - DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N. 2 del 05/01/2018

Raccolta Ufficiale

N. 3

del 15/01/2018

OGGETTO: Costituzione Ufficio Elettorale e autorizzazione al personale comunale a svolgere lavoro straordinario nel periodo dal 8 gennaio 2018 al 9 marzo 2018 per le incombenze elettorali in occasione della elezione della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica.

IL RESPONSABILE

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2017, n. 209, recante la convocazione dei comizi elettorali per domenica 4 marzo 2018, per la elezione della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica;

Visto il D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito in legge n. 68 in data 19.03.1993, con il quale il personale dei Comuni può essere autorizzato dalle rispettive Amministrazioni, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario in occasione di consultazioni elettorali;

Vista la legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014), la quale ha introdotto rilevanti modifiche in materia di procedimenti elettorali, intese a realizzare una minore spesa in occasione di ogni consultazione;

Visto, in particolare, l'art. 1, commi dal 398 al 401, della medesima legge 27 dicembre 2013, n. 147;

Visto il comunicato del Ministero dell'Interno – Direzione Centrale della Finanza Locale – del 2 gennaio 2018, ad oggetto: *Spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni politiche del 4 marzo 2018. Straordinario elettorale del personale comunale*;

Constatato che per le incombenze elettorali è necessario vengano effettuate prestazioni lavorative straordinarie, al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento delle elezioni di che trattasi;

Ritenuto pertanto di dover autorizzare il personale comunale a svolgere lavoro straordinario per le Consultazioni politiche del 4 marzo 2018;

Visto il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;
Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa,

DETERMINA

- 1. Di costituire** per lo svolgimento delle Consultazioni Politiche del 4 marzo 2018, l'Ufficio Elettorale Comunale come da prospetto allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, dandosi contestualmente atto che il Responsabile dell'Ufficio Elettorale potrà espletare ore di lavoro straordinario nel limite previsto dalla vigente normativa in materia;
- 2. Di autorizzare** l'esecuzione di lavoro straordinario per il periodo dall'8 gennaio 2018 al 9 marzo 2018, per le necessità di cui in premessa, al personale comunale, come da prospetto allegato, secondo le indicazioni che verranno impartite dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale;
- 3. Di impegnare ed imputare** la spesa complessiva, presuntivamente stimata in € 28.200,00, sul redigendo bilancio di previsione finanziario 2018-2020, anno 2018, così come di seguito:
 - € 21.315,20 alla voce di piano finanziario 1.7.1.3 (cap. 272/16 di PEG, epigrafato: "Elezioni Politiche: lavoro straordinario al personale dipendente");
 - € 5.073,01 alla voce di piano finanziario 1.7.1.3 (cap. 272/17 di PEG, epigrafato: "Elezioni Politiche: oneri per lavoro straordinario al personale dipendente");
 - € 1.811,79 alla voce di piano finanziario 1.7.1.3 (cap. 301 di PEG epigrafato: "Elezioni Politiche: IRAP su lavoro straordinario al personale dipendente");
- 4. Di accertare** la somma presuntivamente innanzi stimata di € 28.200,00 alla voce di piano finanziario E2.101.1 del redigendo bilancio di previsione finanziario 2018-2020, anno 2018 (capitolo 104/1, epigrafato "Elezioni Politiche: rimborso spese");
- 5. Di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dello straordinario espletato con successivo provvedimento da adottarsi ad effettivo espletamento delle operazioni elettorali previste dal calendario dei lavori, previo riscontro delle rilevazioni di presenza con l'apposito codice 22 "*straordinario elettorale*";
- 6. Di trasmettere** copia del presente Atto ai Sigg. Responsabili dei Settori Comunali per opportuna conoscenza e per la verifica di competenza di cui al Decreto legislativo n. 66/2003, al fine di non incorrere nelle violazioni di cui al Decreto legislativo n. 213/2004.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co. 5 del D.lgs n. 267/2000.

f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 5 gennaio 2018, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 5 gennaio 2018, si attesta la regolarità contabile.

Imp. 6-7-8/2018

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n. 71

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio *on line* del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 15/01/2018

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to dott. Cosimo Cardone

**Elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica di domenica
4 marzo 2018 - allegato alla determinazione n. 2/2018 del Settore IV**

Mansioni da svolgere: Compilazione verbali revisioni; compilazione liste, corrispondenza relativa alle consultazioni; compilazione tessere elettorali e rilascio duplicati; verifica liste; compilazione prospetti risultati e statistiche; funzioni di autista; attività connesse alla propaganda elettorale; montaggio e smontaggio seggi di Sezione; montaggio e smontaggio tabelloni di propaganda; riscontro contabile e rendicontazione spese sostenute; ogni altra attività ritenuta necessaria dal Responsabile dell'Ufficio.

| Cognome | Nome | 1° periodo – 8 gennaio / 6 febbraio | 2° periodo - 7 febbraio / 9 marzo |
|--------------|-----------------|---|---|
| AMODIO | GIOVANNA | 15 | 0 |
| AQUILINO | ANNA | 15 | 0 |
| ARGENTIERO | MARIA | 15 | 0 |
| BATTISTA | VINCENZO | 0 | 15 |
| BIASI | ROSA | 6 | 26 |
| BRUNO | SIMONE | 0 | 32 |
| CALABRESE | PAOLO | 0 | 32 |
| CAMICIA | VITO | 16 | 16 |
| CISTERNINO | CATERINA | 10 | 22 |
| CISTERNINO | ORONZO | 0 | 32 |
| COLETTA | ROSA | 7 | 7 |
| COLONNA | GIUSEPPE | 15 | 0 |
| COLUCCI | ANGELICA | 0 | 32 |
| DE MICHELE | MARINO DOMENICO | 0 | 32 |
| DIMASI | ANTONIO | 7 | 7 |
| FANELLI | PIETRO | 15 | 0 |
| FILOMENO | LORENZO | 0 | 32 |
| GIANNUZZI | ROSA | 7 | 7 |
| IMPEDOVO | MARIA TERESA | 15 | 0 |
| IVONE | LEONARDO MARIA | 0 | 32 |
| LICCI | ASCANIO | 8 | 7 |
| LIPPOLIS | ANNA | 7 | 7 |
| MANCINI | FRANCESCO LUIGI | 60 | 60 |
| MANCINI | MONICA PALMA | 15 | 0 |
| MASTRONARDI | MARILENA | 0 | 32 |
| MASTROSIMINI | PATRIZIA | 15 | 0 |
| MAZZARISI | ADRIANA F. L. | 15 | 0 |
| MAZZARISI | VITO ANTONIO | 6 | 26 |
| MONTANARO | ANTONELLA | 15 | 0 |
| NOTARANGELO | DONATA | 0 | 15 |
| PACE | NICOLA | 15 | 0 |
| PAOLILLO | ANITA | 15 | 0 |
| PICCINNI | GIUSEPPE | 10 | 22 |
| POLLICELLI | VITO | 15 | 0 |
| RINALDI | MARIANA | 15 | 0 |
| RIZZI | MARIA TERESA | 15 | 0 |
| RIZZI | ROSANNA | 10 | 22 |
| RUBINO | EUGENIA MARIA | 15 | 0 |
| SABATELLI | VALENTINA G.NA | 6 | 26 |

| | | | |
|---------|------------|----|----|
| SABATO | MICHELA | 16 | 16 |
| SCIO | ANTONIO | 0 | 32 |
| SCIO | TINA | 16 | 16 |
| SGOBBA | VITANTONIO | 10 | 22 |
| SIMONE | ONOFRIO | 15 | 0 |
| SPINOSA | NICOLA | 10 | 22 |
| TACCONI | TERESA | 0 | 15 |
| TAURO | ANTONIA | 0 | 15 |

UFFICIO DI POLIZIA LOCALE - Mansioni da svolgere: vigilanza e ordine pubblico in occasione dei comizi elettorali; notificazioni per Presidenti e Scrutatori di Seggio elettorale; collegamento fra plessi di Sezione e Ufficio elettorale; servizio di scorta per trasporto schede elettorali. Le autorizzazioni *ad personam* a svolgere la connessa attività lavorativa straordinaria, nei limiti di legge e del plafond a ciascuno assegnato, sono poste in capo al Comandante di P.L., che opererà d'intesa con il Responsabile dell'Ufficio Elettorale.