



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE SEGRETERIA GENERALE-SOCIETÀ PARTECIPATE

Ufficio Contenzioso

Raccolta Ufficiale n. 1009 del 31/12/2018

OGGETTO: Lavaggio di tende Sala del Consiglio Comunale e Ufficio del Presidente del Consiglio Comunale. Affidamento. Smart CIG Z5C2687F66

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- il Palazzo Comunale è costituito da un edificio di notevole valore storico e artistico, che rappresenta l'identità e la storia della nostra Comunità ed è spesso meta di visite che vanno oltre la frequentazione istituzionale;
- pertanto è opportuno mantenere un decoro degli ambienti ed una cura degli arredi degna dell'importanza del Palazzo;
- occorre effettuare alcuni essenziali servizi, quali il lavaggio delle tende della sala delle riunioni di Consiglio comunale "Maria Miccolis";
- necessitano di analogo servizio anche le tende dell'ufficio del Presidente del Consiglio Comunale;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Accertato che ricorrono i presupposti per procedere all'acquisto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016;

Ritenuto interpellare ditte locali che hanno già in precedenza fornito questo Ente;

Dato atto che è stata avviata indagine di mercato per la determinazione della congruità del prezzo di affidamento del servizio, con la richiesta per le vie brevi di un preventivo di spesa a ditte locali, per lavaggio di teli di tessuto e velo che costituiscono il tendaggio, ma anche per smontaggio, stiratura, riparazione e rimontaggio delle tende complete di mantovane;

Preso atto che in data 20/12/2018 è pervenuto un solo preventivo dalla ditta *Lavanderia Fato s.n.c. di Fato A. & R.* di Castellana Grotte, particolarmente attrezzata a fornire il servizio, per la spesa complessiva di **€ 366,00**, IVA compresa come per legge;

Ritenuto di dover prendere atto di quanto innanzi e, per l'effetto, affidare il servizio alla Ditta *Lavanderia Fato s.n.c. di Fato A. & R.* di Castellana Grotte;

Documento firmato digitalmente

Ritenuto, quindi, di impegnare la somma di € 366,00 alla Missione 1, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 3, cap. 18.03 denominato: "Presidenza del Consiglio: Spese per pulizia e lavanderia") del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 annualità 2018;

Preso atto che per il seguente procedimento è stato richiesto lo Smart CIG che è identificato al numero **Z5C2687F66**;

Visto il D.Lgs. del 18.8.2000, n. 267, di approvazione del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Attesa la competenza della scrivente ad adottare atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel provvedimento sindacale n. 14444 in data 6 ottobre 2017, di nomina quale "Responsabile del Settore IV" e sostituto del "Responsabile del Settore I" in caso di assenza o impedimento dello stesso;

DETERMINA

per le motivazioni tutte espresse in narrativa che qui si intendono riportate quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **di affidare** il servizio di lavaggio, riparazione, smontaggio e rimontaggio delle tende e mantovane comprese, della Sala Consiliare "Maria Miccolis" nonché delle tende dell'ufficio del Presidente del Consiglio, alla ditta *FATO S.N.C. di Fato A. & R.*, da Castellana Grotte, via G. Vico, n. 104, P.I.07108000725;

2. **di impegnare** la somma di **€ 366,00** con imputazione alla Missione 1, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 3, del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 annualità 2018, cap. 18.03 epigrafato: "Presidenza del Consiglio: Spese per pulizia e lavanderia";

3. **di stabilire** che alla liquidazione dell'importo come innanzi stabilito e concordato, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 30 marzo 2015, senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente determinazione, a completo soddisfacimento della fornitura che qui si affida, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al **Codice Univoco di Ufficio 2TA2KT**, accettata dal Responsabile del Settore I per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;

4. **di dare atto** che non sussistono in capo al Responsabile del Settore e al Responsabile del procedimento, conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Maria Grazia Abbruzzi

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Documento firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte