



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE FINANZIARIO TRIBUTI DEMOGRAFICI

Ufficio Tributi

Raccolta Ufficiale n. 969 del 27/12/2018

OGGETTO: Fondo incentivante per il potenziamento dell'Ufficio Tributi. Anno 2017 Quantificazione e ripartizione.

IL RESPONSABILE

VISTI gli art. 107, co. 2 e 3 e 109, co. 2 del T.U.E.L. - D.Lgs. 267 del 18.08.2000 in materia di funzioni e responsabilità dei dirigenti e dei responsabili dei settori;

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 in data 05.10.2005 è stato approvato il Regolamento per l'individuazione dei criteri di ripartizione del fondo incentivante per il potenziamento dell'Ufficio Tributi, dando attuazione al relativo articolo del Regolamento dell'Imposta Comunale sugli Immobili dell'Ente;

CHE, ai sensi dell'art. 2 del predetto Regolamento, il fondo è costituito annualmente da una quota percentuale delle somme definitivamente riscosse, a titolo di sola imposta, nell'anno precedente, in conseguenza del recupero dell'evasione e degli esiti positivi del contenzioso fiscale, a seguito dell'emissione di avvisi di accertamento;

CHE, ai sensi dell'art. 5 del ridetto Regolamento per l'individuazione dei criteri di ripartizione del fondo incentivante, la determina di ripartizione e liquidazione delle somme accantonate nel fondo è di competenza del Responsabile del Settore Finanziario, su relazione opportunamente specificata del Responsabile dell'Ufficio Tributi;

CHE in data 06.10.2017 la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 155 ha modificato la Macrostruttura del Comune di Castellana Grotte, assegnando la gestione delle Risorse Umane al neo costituito Settore III;

CHE i capitoli di Spesa riconducibili alla erogazione degli incentivi cui al Fondo di cui si tratta, risultano assegnati ora al Settore III dell'Ente, per cui la scrivente, Responsabile Documento firmato digitalmente

del Settore IV – *Finanziario – Tributi – Demografici* – ritiene di dover limitare la propria azione amministrativa a semplice presa d'atto della Relazione del Responsabile dell'Ufficio Tributi, demandando per competenza al Settore III le conseguenti attività, ivi inclusa la liquidazione degli incentivi determinati;

VISTA la relazione del Responsabile dell'Ufficio Tributi in data 20.12.2018, dalla quale si evince che nell'anno 2017 è stata riscossa a titolo d'imposta accertata in relazione ad evasione e contenziosi la somma di € 46.801,19, per cui il fondo è stato determinato in € 4.680,12, pari al 10% del totale, essendo stata superata la soglia di € 25.000,00, come prescritto dall'art. 2, co. 2, del su menzionato Regolamento;

DATO ATTO che la somma di € 4.680,12 è così destinata:

€ **234,01** pari al 5% del totale: impegnata per le finalità di cui all'art. 3, co. 1, lett. a) del Regolamento di cui si tratta (acquisto beni per l'Ufficio Tributi);

€ **4.446,11** è incentivo liquidabile al personale – art. 3, co. 1, lett. b) del Regolamento di cui si tratta;

€ **16,27** costituisce economia di bilancio 2018, ai sensi dell'art. 71, 1° e 5° co. L. 133/2008, da introitarsi al Cap. 742/1 del corrente Bilancio 2018, epigrafato "*Introiti per assenza per malattia e per permesso retribuito personale dipendente art. 71, 1° co. D.L. 112/2008*";

PRESO ATTO che alla data odierna è intervenuta la sottoscrizione dell'accordo di ripartizione delle risorse decentrate annualità 2018;

RITENUTO pertanto in questa sede di prendere atto dei contenuti della relazione per la ripartizione del fondo incentivante per il potenziamento dell'Ufficio Tributi, demandando per competenza al Responsabile del Settore III le successive attività afferenti al procedimento, ivi inclusa la liquidazione dell'incentivo spettante;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL";

VISTO l'art. 71 del D.L.112/2008, convertito nella Legge 06.08.2008 n. 133;

VISTO il vigente Regolamento per l'individuazione dei criteri di ripartizione del fondo incentivante per il potenziamento dell'Ufficio Tributi;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. **di prendere atto** della relazione del Responsabile dell'Ufficio Tributi in data 20.12.2018, relativa alla ripartizione del fondo incentivante per il potenziamento dell'Ufficio Tributi, agli atti d'Ufficio e, per l'effetto, di riconoscere in favore del personale interessato, nei limiti degli stanziamenti di bilancio 2018 e fondo risorse decentrate, gli incentivi di seguito indicati:

Matricola	Importo
5412	993,49
10828	997,23
14045	993,01

2. **di dare atto** che i singoli compensi, come innanzi riportati, sono al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Ente (risoluzione ARAN 493-17 GI);

3. **di dare atto** della economia di bilancio di € 16,27, generatasi ai sensi dell'art. 71, 1° e 5° comma della Legge 133/2008;

4. **di impegnare** € 234,01 con imputazione alla Missione 1, Programma 4, Titolo 2, Macroaggregato 2 del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020, annualità 2018, capitolo 1980, epigrafato "Acquisto attrezzature, mobili, arredi, banche dati Ufficio Tributi art. 3, co. 1, lett. a) fondo incentivante Ufficio Tributi";

5. **di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Settore III - Ufficio del Personale, demandando al medesimo, per competenza, le successive attività afferenti al procedimento, ivi inclusa la liquidazione dell'incentivo spettante.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Maria Grazia Abbruzzi

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte