



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTI**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI BARI**

**SETTORE MANUTENZIONI SERVIZI SUAP**

**Ufficio Manutenzioni e Servizi**

**Raccolta Ufficiale n. 907 del 18/12/2018**

**OGGETTO:** Gestione dei Servizi cimiteriali consistenti in: Guardiania, Pulizia, Operazioni di Giardinaggio e Manutenzione del verde, prestazioni di inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, traslazioni. Proroga tecnica alla Cooperativa Sociale BGM SERVIZI da Conversano per il periodo 01/01/2019 - 30/06/2019. CIG: ZD8263CD6E.

**IL RESPONSABILE**

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n.155 del 06/10/2017 di modifica dell'assetto Organizzativo dell'Ente "macrostruttura";

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n.14446 del 06/10/2017, relativo al conferimento dell'incarico per le funzioni di Responsabile del Settore VI – Manutenzioni – Servizi- SUAP; **Accertata** la competenza del settore alla trattazione di questo Procedimento;

**Premesso** che questo Comune ha esternalizzata la gestione dei Servizi cimiteriali consistenti in: Guardiania, Pulizia, Operazioni di Giardinaggio e Manutenzione del verde, prestazioni di inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, traslazioni alla Cooperativa Sociale BGM SERVIZI da Conversano per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018, giusta determina del Settore VI n. 01 del 03.01.2018;

**che** nel capitolato di gara, vedi articolo 4 "Durata dell'appalto", è esplicitato che "*L'appalto a discrezione e per esigenze del Comune può essere prorogato per ulteriori 6 (sei) mesi, a condizioni della sussistenza di convenienza economica e di ragioni di pubblico interesse.*

*La Ditta aggiudicataria avrà l'obbligo, alla scadenza del contratto, di continuare ad effettuare i Servizi cimiteriali alle condizioni convenute, in gestione provvisoria, fino a quando questo Comune non abbia provveduto a rinnovare il contratto o a stipulare un nuovo contratto a seguito dell'esperimento di una nuova gara, e comunque non oltre il termine del regime di prorogatio (6 mesi). "*

Documento firmato digitalmente

**che** per tempo si è attivata la procedura per il nuovo affidamento per la "Gestione dei Servizi cimiteriali consistenti in: Guardiania, Pulizia, Operazioni di Giardinaggio e Manutenzione del verde, prestazioni di inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, traslazioni per anni 2 (due)" (CIG 7728607840) che non potrà essere definita entro il 31/12/2018, atteso la carenza di risorse umane e del notevole carico di lavoro che grava sul Settore VI;

**Verificata** la possibilità di prorogare il Servizio di cui si tratta per mesi 6 (Sei) dal 01.01.2019 al 30.06.2019, agli stessi patti e condizioni in essere, stante la sussistenza di convenienza economica e di ragione di pubblico interesse;

**Vista** la PEC del 11/12/2018, inoltrata alla Cooperativa Sociale BGM SERVIZI da Conversano, con la quale si chiedeva di acquisire la disponibilità alla proroga tecnica per mesi sei del Servizio in essere: " Gestione dei Servizi cimiteriali consistenti in: Guardiania, Pulizia, Operazioni di Giardinaggio e Manutenzione del verde, prestazioni di inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, traslazioni." dal 01/01/2019 al 30/06/2019 agli stessi patti e condizioni, come da art. 4 del Capitolato di gara sottoscritto per accettazione del Servizio, nelle more dell'espletamento della procedura per il nuovo affidamento;

**Vista** la PEC del 11/12/2018 in risposta da parte della Cooperativa Sociale BGM SERVIZI da Conversano, con la quale dichiara di accettare la prosecuzione del Servizio agli stessi patti e condizioni in essere;

**Ritenuto** per motivi di convenienza e di pubblico interesse per questo Ente poter prorogare, alla Cooperativa Sociale BGM SERVIZI da Conversano, i Servizi Cimiteriali consistenti in: *Guardiania, Pulizia, Operazioni di Giardinaggio e Manutenzione del verde* nonché di svolgimento delle prestazioni di "inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, traslazioni" per mesi 6 (Sei) (dal 01/01/2019 fino al 30/06/2019), alle stesse condizioni del contratto in essere e quindi per un compenso mensile di € 6.000,77, oneri per la sicurezza ed Iva 22% compresi;

**Verificata** la regolarità del DURC in corso di validità per la Cooperativa Sociale BGM SERVIZI da Conversano;

**Visto** che i servizi cimiteriali ai sensi e per gli effetti della Legge 12.06.1990, n.146, sono "Servizi Pubblici essenziali" e per dette caratteristiche non possono essere interrotti fino all'espletamento di nuova gara;

**Rilevata** la necessità di dover impegnare €. 36.004,62, oneri per la sicurezza e I.V.A. 22% compresa, per provvedere al pagamento dei Servizi di cui trattasi, nel periodo compreso dal 01/01/2019 fino al 30/06/2019, imputando detta somma al Cap.n. 1488.06, del Bilancio di previsione finanziario anno 2018/2020, annualità 2019, epigrafato: "Cimitero comunale:prestazioni di Servizio";

**Visto** l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

**Viste** le vigenti disposizioni di legge in materia;

**Visto** il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

**Visto** lo Statuto Comunale;

Documento firmato digitalmente

## DETERMINA

In considerazione di quanto esposto nelle premesse del presente atto determinativo:

- 1) **DI PROROGARE** per motivi di convenienza e di pubblico interesse per questo Ente, alla Cooperativa Sociale BGM SERVIZI da Conversano, per il periodo decorrente dal 01/01/2019 fino al 30/06/2019, i Servizi Cimiteriali consistenti in: *Guardiania, Pulizia, Operazioni di Giardinaggio e Manutenzione del verde* nonché di svolgimento delle prestazioni di *inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, traslazioni* per lo stesso compenso mensile di **€. 6.000,77** compresi I.V.A.22% e oneri per la sicurezza;
- 2) **DI DARE ATTO** che le modalità di esecuzione dei Servizi saranno le stesse del contratto in essere di cui alla Determinazione del Settore VI n.01 del 03.01.2018;
- 3) **DI ASSUMERE** impegno di spesa di **€. 36.004,62** Iva 22% compresa, per l'esecuzione dei servizi di cui trattasi nel periodo di proroga decorrente dal 01/01/2019 fino al 30/06/2019 con imputazione al Cap.n. 1488.06, del Bilancio di previsione finanziario anno 2018/2020, annualità 2019, epigrafato: "Cimitero comunale: prestazioni di servizio";
- 4) **DI DARE** al presente provvedimento valore e contenuto sinallagmatico, mediante la sottoscrizione per accettazione ad opera della Ditta aggiudicataria, sicché l'affidamento del Servizio si intende per scrittura privata ex art. 17 R.D. 18.11.1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- 5) **DI STABILIRE** che alla liquidazione della predetta somma si procederà:
  - nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
  - senz'altra formalità che l'accettazione della fattura elettronica mensile dell'importo di **€ 6.000,77** oneri per la sicurezza ed Iva 22% compresi, trasmessa a mezzo S.d.I., codice fatturazione **VGDXP**, da parte della ditta Cooperativa Sociale BGM SERVIZI da Conversano, da parte del Responsabile del Settore, comprovante, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla cooperativa sociale aggiudicataria del Servizio: BGM SERVIZI da Conversano;
- 7) **DI DARE ATTO** che gli Uffici interessati sono: Segreteria e Ragioneria.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

*Il Responsabile dell'istruttoria*

Documento firmato digitalmente

Patrizia Mastrosimini

Il Responsabile del Settore  
Geom. Onofrio Simone

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte**