



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE SEGRETERIA GENERALE-SOCIETÀ PARTECIPATE

Ufficio Contenzioso

Raccolta Ufficiale n. 868 del 11/12/2018

OGGETTO: Formazione Anticorruzione e Trasparenza anno 2018.

IL RESPONSABILE

Premesso:

che la legge n. 190/2012 impone, fra l'altro, adempimenti e misure di prevenzione volte ad intensificare i controlli, a garantire maggiore trasparenza nelle procedure e responsabilizzare dirigenti e funzionari pubblici;

che la Giunta comunale, con propria deliberazione n.22 del 31.01.2018 ha approvato il "Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della legalità del Comune di Castellana Grotte 2018/2020 (P.T.P.C.)";

che la fase successiva all'adozione di tale piano comporta la diffusione e l'applicazione delle misure di prevenzione, tra cui l'attuazione di iniziative di formazione dirette ai dipendenti dell'Ente, al fine di rafforzare la conoscenza degli strumenti di prevenzione nonché di diffondere la cultura della legalità e l'organizzazione di una giornata c.d. della Trasparenza, che ha l'obiettivo di porre in essere azioni di sensibilizzazione della cittadinanza alle suddette tematiche;

riscontrata, pertanto, la necessità di procedere alla realizzazione di interventi formativi sulle norme anticorruzione negli enti pubblici e sui rischi connessi all'attività amministrativa dei diversi settori dell'Amministrazione;

dato atto che l'attività formativa è rivolta in parte a tutto il personale interessato di questa Amministrazione comunale, e per altra parte consiste in moduli specifici aventi come destinatari i dipendenti che più sono esposti a certe tipologie di rischi corruttivi, nonché ai Responsabili di Settore per i rischi relativi alle specifiche materie del settore di riferimento;

dato atto che la formazione di cui alla presente, avendo carattere obbligatorio, stante l'assenza di discrezionalità circa l'assunzione della spesa relativa, è fuori dall'ambito applicativo di cui al comma 13, dell'articolo 16 del D.L. n.

Documento firmato digitalmente

78/2010 e, pertanto, il Comune può legittimamente derogare al tetto di spesa definito dal predetto articolo di legge;

vista la vigente disciplina degli affidamenti di lavori, servizi e forniture per gli enti locali derivante dal decreto legislativo n. 50/2016 e dal decreto legge n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012;

visto il comma 2, lettera a), dell'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

visti i commi 501, 502 e 503 dell'articolo 1 della legge n. 208 del 2015 - legge di stabilità 2016;

considerato che sul MePA - in relazione alle esigenze del Comune di Castellana Grotte - alla tipologia dei corsi e all'adeguatezza degli stessi, l'RPCT ha individuato l'offerta della ditta SOLUZIONE S.r.l. - partita IVA n. 03139650984 - codice MEPA CFA 184;

dato atto che il segretario generale - RPCT del Comune - ha programmato la suddetta attività formativa, chiedendo con pec del 20.11.2018 al Responsabile del Settore I di provvedere agli atti consequenziali ivi compreso l'impegno di spesa su capitolo del civico bilancio;

richiamata altresì la mail del 10.12.2018 con cui il Responsabile della Trasparenza ha richiesto l'acquisto di un corso di formazione specifico per la materia della trasparenza nell'ambito di quelli offerti sul MePA da Formazione On line della Soluzione srl e precisamente:

A) 2 Formazione di un'ora in diretta on line ... € 90,00;

dato atto che il collegamento video di cui al punto che precede sarà fruito durante la Giornata di formazione sulla Trasparenza, in programma il giorno 13.12.2018 ore 15.30 circa nel Palazzo comunale e sarà rivolto a tutti - dipendenti e cittadini - che vogliono parteciparvi;

ritenuto, pertanto, di dovere affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, alla ditta SOLUZIONE S.r.l.- Via Oberdan, n. 140 Brescia:

1. la fornitura di n. 14 corsi di formazione anticorruzione destinati ai dipendenti comunali e variamente articolati per garantire la formazione anticorruzione degli stessi in considerazione del settore di attività in cui essi operano, del costo di € 695,00 (esente IVA) - codice MEPA CFA 184;

2. il corso A) 2 di formazione on line di un'ora in diretta € 90,00 da attuare nell'ambito della Giornata della trasparenza in programma il 13.12.2018 ore 15.30 Sala Giunta del Palazzo comunale;

dato atto che la formazione è organizzata con soggetto attuatore differente da quello che ha curato la Formazione Anticorruzione dell'anno 2017 e pertanto non si incorre nell'obbligo di rotazione degli affidamenti diretti;

dato atto che il sottoscritto Responsabile non versa in ipotesi di conflitto di
Documento firmato digitalmente

interessi, nemmeno potenziale, ai sensi della legge n. 241/90 art. 6 bis;

visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

attesa la competenza della scrivente ad adottare atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel provvedimento sindacale n. 14444 in data 6 ottobre 2017, di nomina quale "Responsabile del Settore IV" e sostituito "Responsabile del Settore I" in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo titolare;

DETERMINA

per tutto quanto in premessa che qui si intende richiamato integralmente:

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, alla ditta SOLUZIONE S.r.l.- Via Oberdan ,n 140 Brescia mediante Piattaforma MePA:

> la fornitura di corsi di formazione anticorruzione per il 2018 destinati ai dipendenti comunali - codice MEPA CFA 184 - € 695,00 iva esente;

> corso A) 2 Formazione di un'ora in diretta on line - € 90,00 iva esente - da attuare nell'ambito della Giornata della formazione sulla Trasparenza in programma il 13.12.2018 ore 15.30 circa nel Palazzo comunale;

2. di impegnare la spesa di € 695,00 con imputazione alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3 del bilancio di previsione finanziario 2018/2020, anno 2018, cap 108.1 epigrafato *Formazione personale anticorruzione - deroga al tetto della formazione*;

3. di impegnare la spesa di € 90,00 con imputazione alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3 del bilancio di previsione finanziario 2018/2020, anno 2018, cap 108.3 epigrafato *Formazione del personale obbligatorio sulla privacy*;

4. di dare atto che le somme sono IVA esente;

5. di dare atto che per gli affidamenti di cui alla presente determinazione è stato acquisito il seguente CIG: **ZB9263F037** per fornitura anticorruzione 2018 € 695,00 e **Z04263F074** Formazione di un'ora in diretta on line - € 90,00;

6. di dare atto del carattere di urgenza della presente affidamento, stante l'obbligo di legge di concludere la formazione Anticorruzione entro il 31.12.2018 e la programmazione della giornata sulla Trasparenza per il 13.12.2018;

7. di dare atto che alla liquidazione dell'importo come definito, si procederà nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva, senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente determinazione, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al Codice Univoco Ufficio **2TA2KT**, accettata dal Responsabile del Settore I per regolarità della fornitura;

Documento firmato digitalmente

8. di dare atto, altresì, che non sussistono in capo al Responsabile del Settore e al Responsabile del procedimento, conflitti di interesse, neanche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii, e dell'art. 6 del DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici".

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Maria Grazia Abbruzzi

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte