



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

**SETTORE SICUREZZA SOCIALE PUBBLICA ISTRUZIONE POLITICHE ABITATIVE
E DEL LAVORO SPORT**

Ufficio Servizi Sociali

Raccolta Ufficiale n. 796 del 16/11/2018

OGGETTO: **Variazione compensativa tra capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato (art. 175, comma 5 quater, lett. A, D.lgs. 267/2000**

IL RESPONSABILE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il decreto sindacale protocollo generale n. 14442 in data 6 ottobre 2017, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore II;

premessi che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 2 marzo 2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- con delibera di Consiglio comunale n. 12 del 2 marzo 2018 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020;
- con delibera di Giunta comunale n. 80 del 17 aprile 2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2018/2020 e disposta l'assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Settori;

preso atto della necessità, per sopraggiunte esigenze gestionali, di apportare variazioni compensative tra capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato di bilancio;

Documento firmato digitalmente

richiamato l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare il comma 5-*quater*, lett. a), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad apportare *“le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta”*;

visto il Regolamento comunale di contabilità, ed in particolare l'articolo 65, comma 2, lett. a), il quale demanda al responsabile della spesa – Responsabile del Settore proponente - la competenza ad apportare variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato;

accertata la propria competenza a disporre la variazione in oggetto, ai sensi del predetto articolo 65, comma 2, lett. a) del Regolamento sopra citato;

DETERMINA

per i motivi in premessa, da intendersi integralmente riportati e trascritti;

- 1) **di procedere**, ai sensi dell'articolo 175, comma 5-*quater*, lett. a), del d.Lgs. n. 267/2000, ad apportare le variazioni compensative al Piano esecutivo di gestione annualità 2018/2020, tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato, non trattandosi di variazioni riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale, come risultanti in allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 3) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alle variazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 4) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Monica Palma Mancini

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Adriana Mazzarisi

Documento firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalit  di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonch  al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte