



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Città Metropolitana di Bari

## SETTORE III

### TURISMO – SPETTACOLO – CULTURA - RISORSE UMANE

**DETERMINAZIONE N. 118 del 20/09/2018**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 551**

**del 20/09/2018**

**OGGETTO:** Corso di aggiornamento “La pianificazione e l'analisi dei fabbisogni di personale. Disciplina, procedure, modalità operative” - Partecipazione.

#### IL RESPONSABILE

**Premesso:**

**che** con determinazione del Responsabile del Settore III n. 117 del 12 settembre 2018 è stato sottoscritto con la Società OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni – l'abbonamento per n. 7 (sette) giornate formative per un importo complessivo di € 2.170,00 e che, ad oggi, residuano ancora 7 giornate in abbonamento;

**che** la Società OPERA organizza in Bari, in data 21 settembre 2018, presso l'HI Hotel, via Don Guanella, 15, una giornata formativa su “La pianificazione e l'analisi dei fabbisogni di personale. Disciplina, procedure, modalità operative”;

**che** nel corso in questione verranno trattati argomenti di notevolissima importanza ed attualità;

**che** il Segretario Generale ha rappresentato al Sig. Sindaco l'opportunità di partecipare alla giornata di studio in parola;

**Dato atto** che la somma necessaria per la partecipazione al corso in questione, risulta già impegnata con la determinazione del Responsabile del Settore III n. 117 del 12 settembre 2018, citata;

**Attesa** la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n. 14443 in data 6 ottobre 2017, di nomina quale “Responsabile del Settore III”;

**Visto** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

**Visto** l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità,

**DETERMINA**

in considerazione di quanto nelle premesse riportato:

- 1. Di dare atto** della partecipazione del Segretario Generale alla giornata di studio su: "La pianificazione e l'analisi dei fabbisogni di personale. Disciplina, procedure, modalità operative", organizzato in Bari dalla Società OPERA S.r.l., in data 21 settembre 2018, presso l'HI Hotel, via Don Guanella, 15;
- 2. Di dare atto** che la partecipazione del Segretario Generale rientra nella "formula abbonamento" sottoscritto con la Società OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni – e di cui alla determinazione del Responsabile del Settore III, n. 117 del 12 settembre 2018 e che, ad oggi, di tale abbonamento, residuano ancora n. 6 ulteriori giornate.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co. 5 del D.lgs n. 267/2000.

Il Redattore - Vito Camicia

*f.to Maria Teresa Impedovo*

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 20/09/2018 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 20/09/2018 si attesta la regolarità contabile.

Il Responsabile del Settore Finanziario  
*f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n. 1415

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 20/09/2018

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
*f.to dott. Cosimo Cardone*