



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Città Metropolitana di Bari

SETTORE III

TURISMO - SPETTACOLO - CULTURA - RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 92 del 12/07/2018

Raccolta Ufficiale

N. 403

del 18/07/2018

OGGETTO: Procedura di mobilità indetta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., riservata a dipendenti a tempo pieno e indeterminato proveniente da Amministrazioni Pubbliche del comparto Regioni – Autonomie Locali, soggette a limitazioni assunzionali, per la copertura di n. 6 posti a tempo pieno ed indeterminato di *“Istruttore di processi amministrativo/contabili e informatici”*, Cat. C – Approvazione elenco idoneità.

IL RESPONSABILE

Premesso:

Che con Deliberazione di G.C. n. 33 in data 02.02.2018, avente ad oggetto *“Ricognizione annuale del personale ex art. 33 D.lgs 165/01 per l'anno 2018 – Approvazione Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2018/2020 e Piano Occupazionale 2018.”* è stata prevista, nell'ambito del piano occupazionale anno 2018, l'assunzione presso questo Ente di n. 6 unità a tempo pieno ed indeterminato di *“Istruttore di processi amministrativo/contabili e informatici”*, Cat. C, a mezzo di procedura di mobilità volontaria da attuarsi tra pubbliche amministrazioni del comparto Regioni – Autonomie Locali, soggette a limitazioni assunzionali;

Che con Determinazione del Settore III n. 32 in data 13.04.2018 è stata, tra l'altro, indetta la procedura di mobilità in oggetto ed approvato il relativo Avviso pubblico;

Che, a seguito della pubblicazione dell'Avviso sopra richiamato sulla Gazzetta Ufficiale n. 36 in data 08.05.2018, all'Albo Pretorio e sul sito internet di questo Comune dall'08 maggio al 07 giugno 2018, entro il termine fissato (ore 13,00 del giorno 07.06.2018), sono pervenute n. 5 istanze;

Che con Atto Determinativo del Settore III n. 60 in data 11.06. 2018, sono state approvate le schede istruttorie delle istanze pervenute, come predisposte dall'Ufficio Personale ed ammessi alla successiva fase della selezione, consistente nel colloquio previsto dal vigente Regolamento Comunale di Organizzazione del Personale, finalizzato alla verifica del possesso, da parte dei candidati interessati, dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire, n. 2 candidati;

Che con Atto Determinativo del Settore III n. 63 in data 12.06.2018 è stata nominata la Commissione preposta allo svolgimento del colloquio previsto, nell'ambito della procedura di mobilità in oggetto, in uno con la dipendente incaricata per le attività di supporto per lo svolgimento del colloquio;

Visti i verbali della Commissione, numerati dal n. 1 al n. 2, rispettivamente in data 26 giugno e 10 luglio 2018, riportanti, tra l'altro, l'esito del "colloquio attitudinale - finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire" svoltosi in data 10 luglio 2018;

Vista, altresì, l'istruttoria eseguita dal competente Ufficio Personale di valutazione delle domande pervenute e attribuzione del punteggio, secondo i criteri di cui all'art. 21 bis – Mobilità fra Enti – di cui al vigente Regolamento di Organizzazione del Personale, tutti riportati ed indicati anche nell'Avviso di mobilità di che trattasi;

Ritenuto, quindi, di procedere a determinare l'elenco di idoneità relativo alla procedura di mobilità in parola, dando atto che, a mente del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione del Personale, la selezione così come svoltasi, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, ma è funzionale solo ed esclusivamente alla individuazione del candidato più idoneo per la copertura del posto messo a mobilità;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi adottato dal C.C. con deliberazione n. 143 in data 30.11.1995, recante, tra l'altro, la disciplina della mobilità fra enti come, da ultimo, modificata con Deliberazione di G.C. n. 50 del 21.02.2018, avente per oggetto "Regolamento di Organizzazione del Personale - Art. 21/Bis "Mobilità fra Enti" - Modifica.",

Visto l'Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., riservata a dipendenti a tempo pieno e indeterminato proveniente da Amministrazioni Pubbliche del comparto Regioni – Autonomie Locali, soggette a limitazioni assunzionali, per la copertura di n. 6 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore di processi amministrativo/contabili e informatici", Cat. C, che qui si intende integralmente richiamato;

Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Attesa la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n. 14443 in data 6 ottobre 2017, di nomina quale "Responsabile del Settore III";

DETERMINA

Per i motivi e le ragioni di cui alla premessa e che qui si intendono tutte riportate e trascritte,

1 Di approvare, ai sensi dell'art. 21 bis – Mobilità fra Enti – del vigente Regolamento di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione di C.C. n. 143/95, recante, tra l'altro, la disciplina della mobilità fra enti come, da ultimo, modificata con Deliberazione di G.C. n. 50 del 21.02.2018, avente per oggetto "Regolamento di Organizzazione del Personale - Art. 21/Bis "Mobilità fra Enti" - Modifica.", l'elenco di idoneità, come di seguito riportato, relativo alla procedura di mobilità volontaria per la copertura presso questo Comune di n. 6 posti di *Istruttore di processi amministrativo/contabili e informatici* a tempo pieno e indeterminato, di cui all'Avviso approvato con Determinazione del Settore III, n. 32 in data 13.04.2018 e **determinato** dalla somma dei punti conseguiti per titoli e colloquio da ciascun candidato presente al colloquio svoltosi in data 10 luglio 2018;

N.	Nome e Cognome	Esito Colloquio	Punteggio Titoli	Punteggio Complessivo
1)	ALTIERI DOMENICO	27/30	6,8	33,80
2)	MORGESE NUNZIA ANGELA	21/30	10	31,00

2 Di dare atto che:

- a mente del vigente Regolamento Comune di Organizzazione del Personale, la selezione così come svoltasi, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, ma è funzionale solo ed esclusivamente alla individuazione del candidato più idoneo a ricoprire il posto di che trattasi;
- in esito all'elenco, così come approvato al punto 1) che precede, questo Ente provvederà a comunicare all'Amministrazione di appartenenza il nominativo del lavoratore che ha acquisito titolo, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, al trasferimento presso il Comune di Castellana Grotte al fine di concordare la decorrenza del trasferimento;
- individuata la data del trasferimento la scrivente Responsabile ne darà comunicazione all'interessato convocandolo entro dieci giorni per il perfezionamento della cessione del contratto individuale di lavoro;
- Il candidato che, senza giustificato motivo, non rispetta il termine di cui al precedente punto è da considerarsi rinunciatario a tutti gli effetti.

3 Di dare atto, altresì, che, nel rispetto del principio della “*non eccedenza della diffusione dei dati personali*”, nel presente Atto Determinativo sono stati riportati i soli nominativi degli interessati all'esito della procedura in oggetto;

4 Di dare atto, infine, che l'inserimento nell'organico di questo Ente delle unità interessate dal presente processo di mobilità sarà disposto compatibilmente con le previsioni di bilancio 2018/2020, annualità 2018, nonché nel rispetto dei vigenti vincoli di finanza pubblica.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

f.to Maria Teresa Impedovo

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 17/07/2018 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c.7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 17/07/2018 si attesta la regolarità contabile.

consegnata in data _____

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n. 1106

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to dott. Cosimo Cardone

Castellana Grotte, 18/07/2018