



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

Città Metropolitana di Bari

## SETTORE III

### TURISMO – SPETTACOLO - CULTURA RISORSE UMANE

**DETERMINAZIONE N. 69 del 20/06/2018**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 346**

**del 10/07/2018**

**OGGETTO:** “Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale” - P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014/2020 “Attrattori culturali, naturali e turismo” – Asse VI Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche” – Affidamento. CUP n. B39I18000080009 – CIG ZE1240AD09.

## IL RESPONSABILE

**Premesso:**

- **che** con Determinazione del Direttore Generale dell’Agenzia Regionale del turismo PugliaPromozione n. 105 in data 12 marzo 2018 è stato approvato l’Avviso pubblico per l’acquisizione di proposte finalizzate al potenziamento della rete regionale di accoglienza turistica degli info-point presenti nei comuni – P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014/2020 – Asse VI Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche;
- **che** l’Avviso pubblico in oggetto articola la durata delle attività nel corso degli anni 2018 e 2019, secondo la seguente periodizzazione:
  - anno 2018: periodo A dal 18 maggio al 9 settembre 2018; periodo B dal 14 settembre 2018 al 7 gennaio 2019;
  - anno 2019: periodo A dal 19 aprile 2019 all’8 settembre 2019; periodo B dal 13 settembre 2019 al 7 gennaio 2020;prevedendo la possibilità, per i Comuni interessati, di presentare una proposta progettuale per ogni periodo sopra detto ed indicando in € 20.000,00 il finanziamento massimo assegnabile per ogni periodo A ed in € 11.000,00 per ogni periodo B;

- **che** con Deliberazione n. 61 in data 23.03.2018 la Giunta Comunale ha stabilito di proporre all'Agenzia Regionale del Turismo PugliaPromozione la candidatura del Comune di Castellana Grotte a valere tutti i numero quattro periodi di cui all'*Avviso pubblico in parola*, al fine di qualificare e potenziare il servizio erogato dal locale Ufficio Info-Point, sito in zona Grotte, via Matarrese sn, aderente alla rete regionale;
- **che**, nel rispetto del termine fissato dall'Avviso Pubblico, questo Ente ha presentato all'Agenzia Regionale del Turismo – PugliaPromozione, il progetto di qualificazione e potenziamento dell'Ufficio Info-Point di Castellana Grotte, aderente alla rete regionale, relativo al periodo A dell'anno 2018 previsto nell'Avviso regionale, richiedendo un finanziamento di complessivi € 20.000,00;

**Vista** la nota in data 24.05.2018, pervenuta a mezzo PEC in pari data, con la quale l'Agenzia Regionale del Turismo PugliaPromozione, con riguardo all'Avviso di che trattasi, ha comunicato l'ammissione a finanziamento del progetto presentato da questo Ente per il complessivo importo di € 20,000,00, ivi comprese, giusta previsione dell'Avviso stesso, le spese progettuali, ammissibili nella misura massima del 7% rispetto al valore complessivo del progetto;

**Visto** il Disciplinare, sottoscritto, regolante i rapporti tra PugliaPromozione e questo Ente per la realizzazione del progetto per la qualificazione ed il potenziamento del servizio di informazione ed accoglienza turistica dell'info-point del Comune di Castellana Grotte, che, oltre alla previsione di apertura straordinaria dello stesso, prescrive:

- l'utilizzo di una immagine coordinata da parte del personale che espleta il servizio di informazione turistica elaborata direttamente dall'Agenzia PugliaPromozione ed il cui layout è allegato all'avviso stesso (in particolare adozione di badge e divise);
- l'espletamento di attività di reportistica e monitoraggio mediante la somministrazione di questionari relativi alla profilazione dei turisti, alla tipologia di informazioni richieste, al gradimento del servizio. Tale rilevazione che coinvolgerà gli operatori dell'Info-Point e i turisti che usufruiranno del servizio, deve avvenire sia attraverso strumenti software e/o file elettronici sia attraverso supporto cartaceo, sulla base delle indicazioni fornite dall'Ufficio Osservatorio di Pugliapromozione. Le informazini raccolte mediante la somministrazione dei questionari dovranno essere trasmesse, con periodicità mensile, all'Agenzia Pugliapromjozione su apposito software per le indagini on-line predisposto dall'Agenzia;
- l'apposizione dei loghi istituzionali e l'adozione del layout grafico fornito dall'Agenzia Pugliapromozione sulle locandine, manifesti, ed eventuale altro materiale promozionale;

**Ritenuto**, quindi, di dover individuare il soggetto attuatore del progetto in parola per come approvato e finanziato da Pugliapromozione, che prevede, nello specifico la realizzazione delle azioni elencate come di seguito:

- prolungamento degli orari di apertura degli Uffici rispetto all'orario ordinario;
- introduzione tra il personale già addetto di figure professionali qualificate con competenze specifiche;
- realizzazione di un piano di comunicazione integrato on/off-line: comunicazione web, social media marketing e customer service;
- realizzazione di materiale editoriale informativo;
- adozione di una immagine coordinata: badge e divise dal layout coordinato;
- realizzazione di attività culturali e/o artistiche ambientate nei locali stessi degli Info-Point turistici o negli spazi immediatamente attigui;
- rilevamento informatizzato dei dati sull'affluenza e sull'indice di gradimento.

**Considerato** che l'Ufficio Info-Point del Comune di Castellana Grotte è gestito, dal settembre 2015, dalla Società Cooperativa Sistema Museo, con sede in Perugia, aggiudicataria della procedura aperta di ambito comunitario, con la quale, a mezzo di apposito finanziamento regionale di complessivi € 501.367,27, è stata realizzata la prima parte del progetto SAC dell'Area Vasta Valle d'Itria e, precisamente, dell'Operazione 1 "8 Itinerari per 8 Tematismi", Azione Pilota 1: Sviluppo e Razionalizzazione del Sistema di Informazione Ambientale e Culturale ai fini turistici (Operazione Bandiera), che ha messo in rete gli uffici IAT degli 8 Comuni partners (Monopoli, Alberobello, Castellana Grotte, Cisternino, Locorotondo, Martina Franca, Noci e Putignano) sotto la gestione diretta di un unico soggetto;

**Visto** il contratto in forma pubblico-amministrativa rep n. 2972 stipulato in data 24.09.2015, tra questo Ente, la Società Grotte di Castellana srl e la Società Cooperativa Sistema Museo, con

sede in Perugia, avente ad oggetto "Convenzione per la gestione dell'ufficio informazioni ed accoglienza turistica (IAT) nell'ambito del sistema ambientale e culturale (SAC) "Valle d'Itria", con il quale è stata affidata, fino alla data del 31.12.2020, alla Società Cooperativa Sistema Museo la gestione e la conduzione, in via esclusiva, dell'Ufficio Informazione ed Accoglienza Turistica sito in Castellana Grotte alla via Matarrese sn, con obbligo di apertura per un monte ore annuo di 800 ore "regolato in base ai flussi turistici di bassa ed alta stagione e con un calendario che andrà comunicato e condiviso, a seconda delle esigenze .....omissis....seguendo le Linee Guida relative ai compiti, funzioni, criteri, procedure, ambiti operativi e territoriali degli Uffici IAT della Puglia ed attenendosi ai contenuti della "carta dei servizi sintetica degli uffici IAT di PugliaPromozione";

**Valutato**, quindi, in ragione dei contenuti del contratto stipulato in forma pubblico-amministrativa rep. n. 2972, di dover individuare quale soggetto attuatore del progetto di che trattasi, per come approvato e finanziato da Puglia Promozione, la Società Cooperativa Sistema Museo, con sede in Perugia, già affidataria, in via esclusiva, fino alla data del 31.12.2020, della gestione e conduzione dell'Ufficio Info-Point turistico di Castellana Grotte, sito in zona Grotte, alla via Matarrese sn;

**Vista** la nota in data 14.06.2018, acclarata al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 9147, con la quale la Società Cooperativa Sistema Museo, ha presentato, in qualità di soggetto gestore dell'Ufficio Info-Point di Castellana Grotte, il Piano Operativo, per il periodo 22 giugno/09 settembre 2018, per complessivi € 18.200,00, finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti dal progetto finanziato da Pugliapromozione, dettagliando, in coerenza con il progetto in parola, ciascuna delle azioni di progetto, come di seguito:

#### **"Servizi di front-office turistico**

Nel periodo compreso dal 22 giugno al 9 settembre p.v. l'Info Point rispetterà i seguenti orari di apertura al pubblico, nel rispetto del progetto finanziato:

##### **GIUGNO**

Apertura ordinaria: tutti i giorni dalle 10.00 alle 14.30 (totale 4,5 ore) Apertura prevista con implementazione: tutti i giorni dalle 9.00 alle 22.00

Totale mensile ore di apertura: 254 ore, di cui 135 ordinarie e 119 straordinarie.

##### **LUGLIO**

Apertura ordinaria: tutti i giorni dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00 (totale 5 ore).

Apertura prevista con implementazione: tutti i giorni dalle 9.00 alle 23.00

Totale mensile ore di apertura: 434 ore, di cui 155 ordinarie e 279 straordinarie.

##### **AGOSTO**

Apertura ordinaria: tutti i giorni dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00 (totale 5 ore).

Apertura prevista con implementazione: tutti i giorni dalle 9.00 alle 23.00

Totale mensile ore di apertura: 434 ore, di cui 155 ordinarie e 279 straordinarie.

##### **SETTEMBRE**

Apertura ordinaria: tutti i giorni dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00 (totale 5 ore).

Apertura prevista con implementazione: tutti i giorni dalle 9.00 alle 23.00 (fino al 9 settembre).

Totale mensile ore di apertura: 126 ore, di cui 45 ordinarie e 81 straordinarie.

L'orario di apertura al pubblico prevede il presidio di n. 1 addetto, salvo eventuali presenze che verranno stabilite in caso di eventi o giornate di particolare afflusso turistico.

Il corrispettivo relativo all'ampliamento dell'orario di apertura come da progetto presentato è pari a € 15.022,00 Iva compresa se dovuta.

#### **Human factor/figure professionali**

Per garantire l'ampliamento dell'orario di apertura al pubblico come sopra indicato, verranno impiegate nr. 4 unità lavorative addette al servizio di front-office e di gestione dei social network. Il personale sarà in possesso delle necessarie competenze linguistiche e informatiche, nonché delle adeguate esperienze nell'ambito del settore turistico e del marketing territoriale, in linea con la proposta progettuale presentata. Le unità verranno inquadrare contrattualmente in base a turni lavorativi adeguati per la copertura e continuità delle aperture giornaliere al pubblico, sulla base di una programmazione mensile che garantirà il rispetto dei monte ore individuali, i giorni di riposo e contestualmente la possibilità di gestire sostituzioni e assenze impreviste senza

compromettere la qualità del servizio.

### **Piano di comunicazione integrato on-off line**

Verrà potenziata la comunicazione social tramite i profili già attivi Facebook e Instagram, mentre verrà attivato un nuovo profilo dedicato su Twitter, che dialogheranno tra loro e promuoveranno le iniziative stagionali del territorio, oltre quelle che verranno organizzate all'interno dell'Info Point.

All'attività di comunicazione on line, si affiancherà la promozione off line tramite la stampa di una mappa della città (nr. 5.000 copie formato A3) e una locandina con l'elenco degli eventi previsti per la stagione estiva (nr. 50 copie formato A3).

Si specifica che sarà a carico di Sistema Museo la sola stampa del materiale promozionale, con esclusione del relativo progetto grafico e dell'attività di distribuzione a livello cittadino/territoriale dello stesso. Le tempistiche di produzione del materiale seguiranno pertanto la consegna dei file esecutivi per la stampa.

Sistema Museo si occuperà inoltre della stampa del questionario di gradimento (contenuti e fornitura layout grafico a carico del Comune) e della sua distribuzione ai turisti di passaggio presso l'Info Point di Castellana Grotte. Il corrispettivo relativo alla stampa dei materiali promozionali e dei questionari di gradimento è pari a € 1.038,00 Iva compresa se dovuta.

### **Immagine coordinata del personale addetto front-office**

Per il personale in servizio saranno realizzate polo a maniche corte (nr. 2 per ogni addetto) e badge personalizzati secondo il layout di Puglia Promozione. In particolare le polo prevedono la stampa fronte/retro degli elementi grafici e dei loghi previsti dal bando. Il corrispettivo relativo alla realizzazione delle divise e dei badge è pari a € 140,00 Iva compresa se dovuta.

### **Attività di animazione on-site**

Ci impegneremo a realizzare in modo ottimale quanto previsto in sede progettuale per l'animazione on site, in collaborazione e sinergia con l'Amministrazione comunale. Verranno organizzati due tipi di attività all'interno dell'Info Point: una denominata "*Castellana: terre delle meraviglie*" e l'altra "*L'infinito sopra e sotto di noi*". La prima prevede una serie di degustazioni di prodotti tipici che verranno messi a disposizione da parte di aziende produttrici locali. Si precisa che la somministrazione dovrà essere a cura delle aziende aderenti al progetto e/o degli studenti dell'Istituto Alberghiero di Castellana, attivando in questo caso, qualora ancora possibile, una convenzione nell'ambito del progetto di alternanza scuola/lavoro.

Il calendario e il numero degli appuntamenti saranno definiti in base all'adesione da parte delle aziende locali e alle necessarie tempistiche di attivazione e organizzazione, individuando i giorni e le fasce orarie di maggiore affluenza di pubblico.

La seconda tipologia di attività prevede l'organizzazione di nr. 3 laboratori ludico- didattici per famiglie le cui tematiche saranno legate alla fauna e alla flora delle Grotte di Castellana, alla geologia e all'astrologia.

I laboratori saranno a cura di associazioni ludico-creative locali e di altri soggetti culturali del territorio da individuare in accordo con l'Amministrazione comunale.

Il corrispettivo relativo alla realizzazione delle attività di animazione on-site è pari a € 2.000,00 IVA compresa se dovuta.”;

**Valutato** il sopra riportato Piano Operativo prodotto dalla Società Cooperativa Sistema Museo, già soggetto gestore dell'Info Point di Castellana Grotte, rispondente e coerente con le finalità del progetto come approvato e finanziato in favore di questo Ente da parte di PugliaPromozione;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 1, comma 501, della legge 208/2015, gli enti locali possono effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000,00 euro;

**Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 riportante il riordino del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 ed in particolare l'art. 36 che al comma 2, lett. a) prevede, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Ritenuto**, quindi, di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, alla Società Cooperativa Sistema Museo, con sede a Perugia, l'attuazione del progetto approvato e finanziato da PugliaPromozione, dando atto che detta Società è tenuta al rispetto della normativa europea e nazionale applicabile, oltre che delle indicazioni fornite da PugliaPromozione, già espresse a mezzo dell'Avviso Pubblico e del relativo Disciplinare sottoscritto, ovvero di ogni ulteriore indicazione che PugliaPromozione dovesse ritenere di fornire in corso d'opera (in particolare quelle in tema di utilizzo di immagine coordinata, layout comunicativo, loghi istituzionali attività di reportistica e monitoraggio);

**Dato Atto** che la Società affidataria possiede i requisiti professionali e le capacità tecnico-organizzative necessarie per l'espletamento di quanto in oggetto, nonché i requisiti previsti in tema di affidamenti e contratti pubblici;

**Visto** l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

**Visto** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Provvedimento Sindacale n. 14443 in data 06.10.2017 avente per oggetto "*Nomina del Responsabile del Settore III dell'Ente*";

## **DETERMINA**

per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto,

1. **Di prendere atto** che PugliaPromozione, con nota in data 24.05.2018, pervenuta a questo Ente in pari data a mezzo PEC, con riguardo all'Avviso in oggetto, ha comunicato l'ammissione a finanziamento del progetto presentato da questo Ente, per il complessivo importo di € 20,000,00, finalizzato alla qualificazione e al potenziamento del servizio di informazione ed accoglienza turistica dell'Info-Point del Comune di Castellana Grotte, sito in zona Grotte alla via Matarrese sn., aderente alla rete regionale;
2. **Di dare atto** che i rapporti fra PugliaPromozione ed il Comune di Castellana Grotte per l'attuazione del progetto, così come approvato e finanziato, sono regolati dal Disciplinare sottoscritto tra le parti e che è onere del Comune di Castellana Grotte gestire il finanziamento ottenuto per la realizzazione del progetto di che trattasi, nel rispetto della normativa europea e nazionale applicabile, oltre che delle indicazioni fornite da PugliaPromozione, già espresse a mezzo dell'Avviso Pubblico e del sopra riferito Disciplinare, ovvero di ogni ulteriore indicazione che PugliaPromozione dovesse ritenere di fornire in corso d'opera (in particolare quelle in tema di utilizzo di immagine coordinata, layout comunicativo, loghi istituzionali attività di reportistica e monitoraggio);
3. **Di provvedere**, quindi, a dare attuazione al progetto presentato da questo Ente a valere l'Avviso in oggetto e ammesso a finanziamento da PugliaPromozione, agli atti d'ufficio;
4. **Di dare Atto** che la complessiva somma di € 20.000,00, giusta Deliberazione di G.C. n. 106 in data 28.05.2018, è stata:
  - accertata in parte Entrata al titolo 2, Tipologia 101, Categoria 2, cap. 148 epigrafato: "Interventi di qualificazione e potenziamento Info-Point - Contributo Regionale" del bilancio di previsione finanziario 2018/2020, annualità 2018;
  - prenotata in parte Spesa alla Missione 7, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 3 cap. 907 epigrafato: "Interventi di qualificazione e potenziamento Info-Point comunale - Contributo Regionale - Prestazioni di servizio" del bilancio di previsione finanziario 2018/2020, annualità 2018;
5. **Di prendere atto** che l'Area Vasta "Valle d'Itria", alla quale il Comune di Castellana Grotte aderisce, a seguito di procedura aperta di rilevanza comunitaria, con Determinazione Dirigenziale del Project Manager e Responsabile Unico del Procedimento del Comune di Monopoli, capofila, n. 881/2014 (contratto del 23/12/2014 rep. n. 7118), ha affidato in via esclusiva alla Società Cooperativa "Sistema Museo", avente sede in Perugia alla Via Danzetta.

14, partita iva 01825380544, la realizzazione dell'Operazione 1 "8 Itinerari per 8 Tematismi" del SAC "La Murgia dei trulli: dal mare alla Valle d'Itria", consistente nella gestione integrata ed in rete degli uffici IAT ("Informazioni ed Accoglienza Turistica") degli 8 Comuni partners del raggruppamento, Castellana Grotte compreso;

6. **Di dare atto**, quindi, che la Società Cooperativa "Sistema Museo" già da Settembre 2015 è nel possesso del locale comunale sito in zona Grotte, alla via Matarrese sn, all'interno del quale svolge le attività previste dal contratto 2972/2015;
7. **di affidare**, ai sensi della normativa e per le motivazioni citate in premessa, alla Società Cooperativa "Sistema Museo" avente sede a in Perugia alla via Danzetta n. 14, partita iva 01825380544, l'attuazione del progetto di cui sopra, atteso, tra l'altro, il Piano Operativo degli interventi a realizzarsi presentato in data 14 giugno u.s. dalla stessa Società affidataria, valutato rispondente e coerente con la proposta progettuale approvata e finanziata da PugliaPromozione;
8. **Di impegnare** in favore della suddetta Società "Sistema Museo" l'importo complessivo di € 18.200,00 con imputazione al cap. 907 epigrafato: "Interventi di qualificazione e potenziamento Info-Point comunale - Contributo Regionale - Prestazioni di servizio" del bilancio di previsione finanziario 2018/2020, annualità 2018;
9. **Di dare atto che** il rapporto tra il Comune di Castellana Grotte e la Società "Sistema Museo" sarà disciplinato dal dettato di cui:
  - all'Avviso in oggetto a valere il quale è stato candidato il progetto ammesso a finanziamento da PugliaPromozione e la cui attuazione si affida alla Società Cooperativa Sistema Museo, con sede in Perugia;
  - al Disciplinare sottoscritto tra questo Ente e PugliaPromozione le cui condizioni si intendono tutte, nessuna esclusa, quali obblighi traslati in capo alla Società affidataria;
  - alle indicazioni fornite da PugliaPromozione, già espresse a mezzo dell'Avviso Pubblico e del relativo Disciplinare sottoscritto, ovvero di ogni ulteriore indicazione che PugliaPromozione dovesse ritenere di fornire in corso d'opera (in particolare quelle in tema di utilizzo di immagine coordinata, layout comunicativo, loghi istituzionali attività di reportistica e monitoraggio);
10. **Di dare atto:**
  - che, ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale 106/2018 RUP del presente procedimento è la scrivente Responsabile del Settore III dell'Ente;
  - che per il presente finanziamento PugliaPromozione ha già acquisito il seguente CUP: B39I18000080009;
  - che per la prestazione oggetto del finanziamento ricevuto e della presente Determinazione è stato acquisito il seguente codice CIG: ZE1240AD09;
11. **Di stabilire** che alla liquidazione della somma come sopra riportata si provvederà ad avvenuta prestazione, senza ulteriori formalità se non l'intervenuta efficacia del presente Atto Determinativo a presentazione di regolare fattura elettronica, previa la sola verifica della regolarità contributiva e fiscale dell'affidatario;
12. **Di Dare atto**, altresì, che, giusta Deliberazione ANAC n. 206/2018, in caso di insussistenza, in capo alla Società affidataria, dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni normative in tema di affidamenti e contratti pubblici, il contratto sarà considerato risolto e la Società Cooperativa Sistema Museo sarà tenuta al pagamento in favore di questo Ente di una penale pari ad una somma non inferiore al 10 per cento del valore dello stesso, oltre che al maggior danno derivante dai rapporti di questo Ente con PugliaPromozione relativamente al finanziamento del progetto di che trattasi;

**13 Di dare atto** che la Società affidataria ha assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

**14 Di dare** al presente provvedimento, valore e contenuto sinallagmatico, mediante la sottoscrizione per accettazione da parte del soggetto incaricato, sicché l'aggiudicazione si intende per scrittura privata, ex art. 17 R.D. 18.11.1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

f . t o Maria Teresa Impedovo

---

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 03.07.2018 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 03.07.2018 si attesta la regolarità contabile.

**IMP. 689/2018**

*Il Responsabile del Settore Finanziario*  
f . t o dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

---

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n. 1032

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 10/07/2018

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f . t o Dott. Cosimo Cardone