



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Città Metropolitana di Bari

## SETTORE I SEGRETERIA GENERALE – SOCIETA' PARTECIPATE

**DETERMINAZIONE N. 56 del 05/07/2018**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 345**

**Del 10/07/2018**

**OGGETTO: Aggiornamento delle tariffe per macchina affrancatrice postale ASCOM SMILE e software GIADA – Ditta L.R. SISTEMI S.r.l., da Scandicci (FI) – Impegno di spesa 2018 (Smart CIG: Z77244524E).**

IL RESPONSABILE

**VISTO** il decreto sindacale di nomina come Responsabile del Settore I dell'Ente, acclarato al prot. 14441 del 06/10/2017;

**PREMESSO CHE:**

- l'Ufficio Segreteria-Protocollo ha in uso, per l'affrancatura della posta in partenza, una macchina affrancatrice tipo ASCOM – Modello SMILE;
- nella postazione PC dell'Ufficio Protocollo è installato il Software GIADA per la gestione della scheda rendiconto della posta in partenza;
- si rende necessario provvedere, per l'anno 2018 all'aggiornamento delle tariffe della macchina affrancatrice postale e del relativo software GIADA, così come richiesto con nota prot. 10221 del 04/07/2018;

**VISTO** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTE** le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *"In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale."*;

**CONSIDERATO** che risulta altresì necessario richiedere con urgenza un intervento di assistenza alla predetta società per l'aggiornamento delle tariffe al software GIADA per un importo complessivo pari ad € 220,00 + IVA al 22%;

**RITENUTO**, pertanto, di assumere apposito impegno di spesa per € 220 oltre IVA 22% per un totale di €. 268,40 alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3, Cap. n. 118.03 epigrafato: "Spese per posta" del redigendo bilancio di previsione finanziario 2018/2020, anno 2018;

**Visto** il D. Lgs. 18.8.2000 n.267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per le motivazioni tutte espresse in narrativa che poi si intendono riportate quale parte integrale e sostanziale del presente atto

## DETERMINA

in considerazione di quanto sopra esposto:

**1) DI PRENDERE ATTO** del preventivo pervenuto dalla Società "L.R. SISTEMI S.r.l.", da Scandicci (FI) per l'aggiornamento delle tariffe alla macchina affrancatrice postale ASCOM – Modello SMILE e del relativo software GIADA;

**4) DI IMPEGNARE**, conseguentemente, la somma di € 220,00, oltre IVA 22%, per un totale di € 268.40 alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3, Capito n. 118.03 epigrafato: "Spese per posta" del redigendo bilancio di previsione finanziario 2018/2020, anno 2018;

**3) DI FAR PRESENTE** che il codice Smart CIG del presente affidamento è Z77244524E;

**4) DI LIQUIDARE**, senza altra formalità, la predetta somma nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche e dietro presentazione di regolare fattura fiscale elettronica da parte della Società "L.R. SISTEMI S.r.l.", da Scandicci (FI), specificando i seguenti dati:

- Codice Ufficio: SETT\_01
- Codice Univoco Ufficio: 2TA2KT;
- Nome Ufficio: Settore I: Segreteria generale – Società Partecipate;

**5) DI DARE ATTO** che non sussistono in capo al Responsabile del Settore e al Responsabile del procedimento, conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

**6) DI STABILIRE**, altresì che alla presente determinazione venga dato adempimento così come indicato nell'art. 35 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4/2017 e che la stessa viene trasmessa al IV Settore- Finanziario.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio *online* del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/).

*Eseguita revisione finale*  
M.S.

Il Responsabile I Settore  
f.to Dr.ssa Caterina BINETTI

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 05/07/2018 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c.7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 05/07/2018 si attesta la regolarità contabile.

**Impegno spesa: 703/2018**

Il Responsabile del Settore Finanziario ff  
f.to Dott.ssa Caterina Binetti

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n. 1031

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione  
f.to Dott. Cosimo Cardone

Castellana Grotte, 10/07/2018