



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Città Metropolitana di Bari

SETTORE VII

POLIZIA LOCALE – PROTEZIONE CIVILE - RANDAGISMO

DETERMINAZIONE N. 3/N.M. del 03.11.2017

Raccolta Ufficiale

N. 775

Del 13/11/2017

OGGETTO:: Fornitura di verbali autoimbustanti ad uso del Corpo di Polizia Locale Affidamento. CIG:2702099BCB.

IL RESPONSABILE

Premesso che, in ragione della esiguità delle scorte di magazzino di modulistica “*Verbali Autoimbustanti*” occorrente per la notifica delle sanzioni elevate, dal personale del Corpo di Polizia Locale per violazioni al CdS, si rende necessario, urgente ed indifferibile, procedere all’acquisto della stessa;

Dato atto che nella fornitura di specie la tempestività è elemento essenziale ed imprescindibile per l’affidamento, atteso che eventuali ritardi nella consegna di tale modulistica comprometterebbero il rispetto di termini e modalità di legge per dare valide le procedure di notificazione di che trattasi, con conseguente pregiudizio per l’Ente;

Visto l’art. 1, comma 501, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) pubblicata sulla G.U. n. 302 in data 30.12.2015, che prevede che gli enti locali possono effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000,00 euro;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 riportante il riordino del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 ed in particolare l’art. 36 che al comma 2, lett. a) prevede la possibilità, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che, in applicazione dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, è stata comunque esperita, per le vie brevi, una indagine di mercato, provvedendo, all’esito informale della stessa, ad acquisire specifico preventivo da parte

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATORE COMUNALE della ditta ORGRAF, da Milano, unica dichiaratasi disponibile a fornire, "a pronti" n. 1.500 pezzi della modulistica in oggetto, occorrente per la notifica delle sanzioni elevate, dal personale del Comando di P.L., per violazioni al CdS, per l'importo di € 1.500,00, oltre IVA c.p.l., da ritenersi congruo rispetto alla fornitura da eseguire;

Rilevato che, per la circostanza, ricorrono ragioni di attuale, concreta ed estrema urgenza per procedere all'affidamento in via diretta, derivanti anche dall'incremento dell'attività di polizia stradale mediante apparecchio rilevatore di velocità durante il periodo luglio settembre 2017, in virtù di apposito progetto di produttività attuato dal Corpo di Polizia Locale, con conseguente rilevazione di un numero elevato di infrazioni, non contestate immediatamente, nonché dal potenziamento in via ordinaria dei controlli mediante tale apparecchio al fine di prevenzione degli eccessi di velocità;

Dato Atto che la ditta ORGRAF, da Milano possiede i requisiti professionali e le capacità tecnico-organizzative necessarie per l'espletamento del servizio in oggetto, nonché tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa in tema di affidamenti e contratti pubblici;

Ritenuto, per tutto quanto sopra detto, di procedere, ai sensi della lett. a) del comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017, ad affidare, per il costo di € 1.250,00 oltre IVA, alla Ditta Orgraf, da Milano, la fornitura "a pronti" di n. 1.500 pezzi della modulistica di che trattasi – su carta OCR da 90gr./mq, f.to 40x17, compatibili con il software Sapidata, stampa a 2 colori in bianca e 1 colore in volta, cartolina AR applicata e personalizzata con logo e dicitura del Comune sul verbale, inserimento nuovo bollettino, IBAN relativo al c/cp di questo Corpo di Polizia Locale, personalizzazione del bollettino di c/c postale, sovrastampa codice a barre rilasciato da Poste Italiane - per l'importo di €1.500,00, oltre IVA c.p.l., assumendo all'uopo apposito impegno di spesa;

Visto il DL n. 66/2014 convertito nella legge 26 giugno, n. 89;

Visto il provvedimento sindacale del 06.10.2017 prot. gen n. 14447 . 204 avente per oggetto : *nomina del Responsabile del " Settore VII "Polizia Locale- Protezione Civile-Randagismo"*;

Visto l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali 18.08.2000 n. 267 il quale prevede la competenza dei dirigenti alla adozione di atti che impegnano l'ente verso i terzi;
Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

DETERMINA

1 Di dare atto che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;

2 Di affidare, per le ragioni di cui alle premesse, attesa l'assoluta urgenza di provvedere, alla ditta "ORGRAF", da Milano, la fornitura "a pronti" di n. 1.500 pezzi di verbali autoimbustanti – su carta OCR da 90gr./mq, f.to 40x17, compatibili con il software Sapidata, stampa a 2 colori in bianca e 1 colore in volta, cartolina AR applicata e personalizzata con logo e dicitura del Comune sul verbale, inserimento nuovo bollettino, IBAN del c/cp intestato a questo Corpo di Polizia Locale, personalizzazione del bollettino di c/c postale, sovrastampa codice a barre rilasciato da Poste Italiane - per l'importo di € 1.500,00, oltre IVA c.p.l., ritenuto congruo rispetto alla fornitura da eseguire;

3 Di impegnare la somma di € 1.830.00 IVA compresa . al capitolo 446/1 epigrafato “*Compilazione meccanografica verbali di contravvenzioni e notifica verbali – Acquisto beni*” del bilancio di previsione finanziario 2017/2019, annualità 2017;

4 Di dare atto che il contratto con la Ditta ORGRAF, da Milano, deve intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;

5 Di stabilire che alla liquidazione dell’importo come innanzi stabilito e concordato, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 30 marzo 2015, senz’altra formalità che l’intervenuta efficacia della presente determinazione, a completo soddisfacimento della fornitura che qui si affida, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al **Codice Univoco Ufficio DSAVHZ** , accettata dalla scrivente Responsabile del Settore VII per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;

6 Di dare atto, altresì, che la somma sopra indicata sarà pagata a mezzo di bonifico bancario, avendo la ditta in oggetto, assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all’Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all’indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell’art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Comandante della Polizia Locale
f.to Cap. Avv. Oronzo Cisternino

Visto ai sensi dell’art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 06/11/2017 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell’art. 183, c.7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 06/11/2017 si attesta la regolarità contabile.

consegnata in data 06/11/2017

Impegno 1144/2017

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n. 1704

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all’albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to dott. Cosimo Cardone

Castellana Grotte, 13/11/2017