



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Città Metropolitana di Bari

IV SETTORE

DEMOGRAFICI - FINANZIARIO - TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 69 del 25/07/2017

Raccolta Ufficiale

N. 423

del 27/07/2017

OGGETTO: Deliberazione di G.C. n. 30/2017. Assunzione a tempo pieno e determinato di n. 4 unità di Agenti di P.L., Cat. C, Posizione Economica C1 – Accordo convenzionale con il Comune di Bari per utilizzo graduatoria.

IL RESPONSABILE

Premesso:

che, nell'ambito del Piano Occupazione 2017 di cui alla Deliberazione di G.C. n. 30 in data 06.03.2017, avente ad oggetto "*Ricognizione annuale personale ex art. 33 D.lgs 165/01 per l'anno 2017 – Approvazione Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2017/2019 e Piano Occupazionale 2017*", è prevista, per esigenze di carattere stagionale, l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 4 unità di Agente di P.L., Cat. C, Posizione Economica C1, per la durata di numero cinque mesi, "*utilizzando, per l'anno 2017, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, graduatorie concorsuali dei Comuni limitrofi e/o del Comune capoluogo di regione*";

che, in esecuzione di quanto sopra riportato, questo Ente, con l'approssimarsi del periodo di massima affluenza turistica, con note, agli atti d'ufficio, ha chiesto ai Comuni di Bari, Alberobello, Conversano, Monopoli, Noci, Polignano, Putignano e Turi di poter utilizzare, per l'assunzione di cui sopra, eventuali graduatorie in corso di validità presso gli stessi Comuni;

che i Comuni di Alberobello, Polignano a Mare e Monopoli hanno riscontrato negativamente tale richiesta e che il solo Comune di Bari con nota in data 21.07.2017, registrata al protocollo generale dell'Ente in data 25.07.2017 al n. 11177, ha comunicato che "*presso il Comune di Bari risulta in corso di validità la seguente graduatoria del concorso pubblico, per esami, preceduti da prova pre-selettiva, per posti di Istruttore di Polizia Municipale – Categoria C – area vigilanza, a tempo indeterminato e a tempo pieno, approvata con determinazione dirigenziale n. 401 del 30.07.2016*";

che, con la medesima nota, il Comune di Bari ha, altresì, comunicato, che *“l’art. 35 della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari stabilisce che è possibile utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici a tempo indeterminato del Comune di Bari “da parte di altre Amministrazioni appartenenti allo stesso Comparto “Regioni e Autonomie Locali”, nell’ambito di Enti Locali dell’area metropolitana, limitatamente alle tipologie di assunzioni a tempo determinato, fermo restando la posizione utile in graduatoria per le finalità assunzionali a tempo indeterminato, tenuto conto, in via prioritaria, delle procedure di reclutamento di personale in corso presso questo comune (a tempo indeterminato e determinato) e previa stipula di apposito accordo convenzionale”*;

Richiamato l’art. 3, comma 61, della legge 24.12.2003, n. 350 che prevede che gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

Vista la Circolare n. 5 del 21.11.2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione Pubblica che stabilisce, ai fini del contenimento della spesa pubblica, che si possono applicare a tutte le amministrazioni le disposizioni per cui, in caso di mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo e che il previo accordo può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria;

Dato atto che tra la categoria (“C”) e l’area contrattuale (vigilanza) di appartenenza, nonché il profilo professionale (Agente di P.L.) delle unità di personale richieste da questo Ente per l’assunzione di che trattasi e la categoria (“C”), l’area contrattuale (vigilanza) e il profilo professionale (Istruttore di Polizia Municipale) delle unità comprese nella graduatoria in corso di validità presso il Comune di Bari vi è omogeneità, appartenendo entrambi gli enti al comparto “Regioni ed Autonomie Locali”;

Visto lo schema dell’Accordo Convenzionale (che si allega), avente ad oggetto *“Accordo Convenzionale tra il Comune di Castellana Grotte e il Comune di Bari per l’utilizzazione della graduatoria del concorso pubblico per posti di “Istruttore di Polizia Municipale” – categoria C – per assunzioni a tempo determinato”*, trasmesso dal Comune di Bari in allegato alla sopra riferita nota prot. n. 182452 in data 21.07.2017, perché questo Ente provveda *“ad autorizzare la sottoscrizione bilaterale”*, al fine di poter procedere alle assunzioni in oggetto;

Visto l’art. 91 – Assunzioni – del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali;

Visto l’art. 36 - Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile – del D.Lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, che al comma 2, espressamente prevede:

“Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell’impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l’applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall’articolo 35. ...omissis...Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E’ consentita l’applicazione dell’art. 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”

Richiamati gli artt. 19 e seguenti del D.Lgs n. 81/2015 che disciplinano il lavoro a tempo determinato;

Ritenuto, al fine di dare attuazione alla programmazione di personale di cui alla Deliberazione di G.C. n. 30/2016 e così procedere, per esigenze di carattere stagionale, alla assunzione a tempo pieno e determinato di n. 4 unità di Agente di P.L., Cat. C, Posizione Economica C1, per la durata di numero cinque mesi, di autorizzare la *sottoscrizione bilaterale* dell'allegato Accordo Convenzionale, come trasmesso dal Comune di Bari, presso il quale è vigente la "*graduatoria del concorso pubblico, per esami, preceduti da prova pre-selettiva, per posti di Istruttore di Polizia Municipale – Categoria C – area vigilanza, a tempo indeterminato e a tempo pieno, approvata con determinazione dirigenziale n. 401 del 30.07.2016*";

Richiamato l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 205 in data 05.01.2017 avente per oggetto "*Nomina del Responsabile del Settore IV*";

DETERMINA

1 di dare atto che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;

2 di prendere atto che presso il Comune di Bari è vigente la "*graduatoria del concorso pubblico, per esami, preceduti da prova pre-selettiva, per posti di Istruttore di Polizia Municipale – Categoria C – area vigilanza, a tempo indeterminato e a tempo pieno, approvata con determinazione dirigenziale n. 401 del 30.07.2016*", da potersi utilizzare da parte di questo Ente, previo accordo, per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, di n. 4 unità di Agente di P.L., Cat. C, Posizione Economica C1, per la durata di numero cinque mesi;

3 di autorizzare la sottoscrizione bilaterale dell'allegato Accordo Convenzionale, come trasmesso dal Comune di Bari, giusta nota in data 21.07.2017, registrata al protocollo generale dell'Ente in data 25.07.2017 al n. 11177;

4 di trasmettere la presente Determinazione, unitamente al citato Accordo Convenzionale, sottoscritto, al Comune di Bari – Ripartizione Personale – Posizione Organizzativa Strutturale Assunzioni e Cessazioni -.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

f.to Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 25/07/2017 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c.7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 25/07/2017 si attesta la regolarità contabile.

consegnata in data __.07.2017

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n. 1096

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to dott. Cosimo Cardone

Castellana Grotte, 27/07/2017

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATORE COMUNALE

**ACCORDO CONVENZIONALE TRA IL COMUNE DI _____ E IL COMUNE DI _____
BARI PER LA UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO
PER POSTI DI "ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" – CATEGORIA _____ – PER
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO.**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno ____ del mese di _____,

tra

il Comune di _____ Via _____ n. ____ - C.F. _____,
legalmente rappresentato dal Dott. _____,
Dirigente/Responsabile del Settore _____, in esecuzione della
deliberazione/determinazione n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge,

e

il Comune di Bari - Via Mons. A. Ballestrero, n. 62 - C.F. 80015010723 - legalmente
rappresentato dal Direttore della Ripartizione Personale, dr. Giancarlo PARTIPILO, in
esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. ____ del _____, esecutiva a norma di
legge, ai sensi e per effetto dell'art. 35 comma 3 della vigente Disciplina degli Accessi agli
Impieghi del Comune di Bari,

PREMESSO CHE:

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350, ha previsto che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- secondo il parere espresso dall'ANCI in data 8/09/2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale e in senso conforme l'orientamento della giurisprudenza amministrativa per la quale è ritenuto requisito sufficiente per l'utilizzo della graduatoria di un'altra Amministrazione il "previo

accordo” tra le Amministrazioni interessate a prescindere dall’esistenza di una convenzione preventivamente adottata;

- in tal senso si è espressa la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare n° 5 del 21.11.2013 per la quale, a fini di contenimento della spesa, si possono applicare a tutte le amministrazioni le disposizioni per cui, in caso di mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo e che il previo accordo può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria.
- l’art. 35 della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari dispone che è possibile utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici a tempo indeterminato da parte di altre Amministrazioni appartenenti allo stesso Comparto “Regioni e Autonomie Locali”, nell’ambito di Enti Locali dell’area metropolitana, limitatamente alle tipologie di assunzioni a tempo determinato, fermo restando la posizione utile in graduatoria per le finalità assunzionali a tempo indeterminato, tenuto conto, in via prioritaria, delle procedure di reclutamento di personale in corso presso questo Comune (a tempo indeterminato e determinato) e previa stipula di apposito accordo convenzionale;
- i commi 6 e 7 del citato art. 35 statuiscono, altresì, che *“l’intesa tra Amministrazioni si concretizza con la stipula di una convenzione in cui sono, in particolare, disciplinate le modalità di utilizzo delle graduatorie ... la utilizzazione delle graduatorie da parte di altro ente è possibile per le assunzioni di dipendenti della stessa categoria e posizione iniziale di inquadramento giuridico, con riferimento alla duplicità di inquadramenti giuridici attualmente prevista per le categorie B e D. Il profilo deve essere lo stesso o, quanto meno, deve essere coerente, anche alla luce dei requisiti richiesti come titolo di studio”*;
- le rispettive Amministrazioni hanno deciso di sottoscrivere uno schema di convenzione ai fini della utilizzazione della graduatoria del concorso pubblico indetto dal Comune di Bari, in corso di validità, per la copertura di posti “Istruttore di Polizia Municipale”, approvata con determinazione dirigenziale n. 401 del 30.6.2016;

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite;

Visti gli artt. 35 del D.Lgs. 165/2001 e n. 91 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l’art. 35 della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari;

Vista la Determinazione Dirigenziale del Comune di Bari n. 401 del 30.6.2016, di approvazione delle risultanze del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 7 posti di Istruttore di Polizia Municipale, reso noto con avviso del 13.9.2013

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano le premesse come sopra, parte integrante e sostanziale della presente convenzione:

ART. 1

Il Comune di _____, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei al concorso pubblico per posti di "Istruttore di Polizia Municipale" in corso di validità, approvata dal Comune di Bari con determinazione dirigenziale n. n. 401 del 30.6.2016.

L'utilizzo da parte del Comune di _____ della predetta graduatoria è consentita esclusivamente per la sottoscrizione di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato appresso indicati:

Durata contrattuale: _____

Tipologia orario – tempo pieno/part-time: _____

Numero unità: ____ (____)

ART. 2

L'utilizzazione della graduatoria di cui al punto 1 da parte del Comune di _____ avviene a seguito di richiesta inviata con nota n. ____ del _____ dal medesimo al Comune di Bari.

Inoltre, l'effettiva utilizzazione della stessa graduatoria resta subordinata, prioritariamente, alle procedure di reclutamento di personale a tempo indeterminato in corso presso questo Comune, in esecuzione del vigente Piano Triennale del Fabbisogno di personale.

ART. 3

In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di _____ da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, secondo l'ordine di merito della stessa, il medesimo Comune di _____ ed il citato candidato

risultato idoneo procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato in base alla normativa vigente.

ART. 4

L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di _____ espresso dal candidato idoneo all'uopo consultato non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

ART. 5

La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al punto 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni di personale previsti dal TUIPI ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico – finanziaria dell'Ente.

ART. 6

La presente convenzione ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria della stessa procedura concorsuale che ne costituisce oggetto, ai sensi dell'art. 91 del TUEL.

ART. 7

Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

Per il Comune di

(Dott. _____)

Per il Comune di Bari

(Dott. Giancarlo PARTIPILO)