



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE IV

DEMOGRAFICI - FINANZIARIO - TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 75 del 04/10/2016

Raccolta Ufficiale

N. 712

del 06/10/2016

OGGETTO: Completamento del processo di informatizzazione dell'Ente Comune di Castellana Grotte - Acquisto tramite M.E.P.A. di un nuovo rilevatore delle presenze – CIG: ZDA1B6EC97

IL RESPONSABILE

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed, in particolare l'art. 107 il quale al comma 3, testualmente recita: *“Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi Organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabiliti dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:*

- a) *(omissis);*
- b) *la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;*
- c) *la stipulazione dei contratti;*
- d) *gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;*
- e) *(omissis);*
- f) *(omissis);*
- g) *(omissis);*
- h) *(omissis);*
- i) *gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.*

Attesa la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n. 4423 in data 19 marzo 2015, di nomina quale “Responsabile del Settore IV”;

Premesso:

che questo Ente ha in essere un contratto per la fornitura ed assistenza del software di Rilevazione delle presenze e che, a seguito della messa in funzione del nuovo sistema informativo comunale, il rilevatore delle presenze si è rivelato non più affidabile in quanto non perfettamente compatibile con i nuovi server gestionali;

che per tutto quanto innanzi si rende necessario ed improcrastinabile sostituire l'attuale rilevatore delle presenze con altro di nuova generazione, integrabile al software gestionale di rilevazione delle presenze e compatibile con il nuovo sistema informativo della municipalità;

Considerato:

che la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (di stabilità 2016) ha consentito agli Enti Locali, tra l'altro, di procedere direttamente all'acquisto di beni e servizi sino all'importo di € 40.000,00;

che l'Agenzia per l'Italia Digitale, con Circolare n. 2 del 24 giugno 2016, ha dettato disposizioni per conseguire gli obiettivi fissati dalla legge di stabilità 2016, definendo il percorso di "convergenza" che le amministrazioni dovranno seguire per adeguare i propri sistemi informativi al nuovo Modello Strategico";

Dato atto che il comma 512 della legge 28.12.2015, n. 208 prevede che: "al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisiti di beni e servizi informatici e di connettività ... Le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP S.p.A. o i soggetti aggregatori, (omissis)";

Verificato che in ME.PA. esiste la sezione "lettori di smart-card" e che all'interno della medesima vi sono prodotti perfettamente rispondenti alle esigenze dell'Ufficio del personale e perfettamente integrabili al software Gestione delle presenze, attualmente in uso;

Ritenuto che l'indugio dell'acquisto può produrre nocumento alle funzioni di istituto dell'Ufficio del Personale con conseguente danno all'attività dell'Ente;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 19.04.2016, n. 50;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento di Contabilità Comunale;

Visto il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1. di richiamare** le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di procedere**, ricorrendo i presupposti per l'acquisto di beni e servizi secondo il vigente Codice degli Appalti e tramite il sistema ME.PA, alla fornitura del nuovo apparecchio di rilevazione delle presenze, integrabile con il software Gestione presenze attualmente in uso presso l'Ufficio del personale;
- 3. di dare atto** che il contratto di quanto al punto 2 che precede, verrà stipulato con la Società "PublisyS" presente in ME.PA., con il prezzo di € 860,00, oltre iva 22% pari a € 189,20 e così per complessivi € 1.049,20, comprensivo di: 1. Installazione; 2. Aggiornamento software; 3. Aggiornamento archivi;
- 4. di impegnare** ed imputare la spesa derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 1.049,20 alla Missione 1, Programma 3, Titolo 1, Macroaggregato 3 (Cap. 148/9 epigrafato "Materiale informatico gestione personale") del bilancio del corrente esercizio 2016, che presenta la sufficiente disponibilità;
- 5. di dare atto** che il nuovo apparecchio che qui si acquista sarà installato e messo in linea con il software già esistente presso l'Ente, direttamente dalla Società "PublisyS", senza oneri aggiuntivi;
- 6. di stabilire** che alla liquidazione dell'importo come innanzi stabilito e concordato, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 30 marzo 2015, senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente determinazione, a completo soddisfacimento della fornitura che qui si affida, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al **Codice Univoco Ufficio QM6J5U**, accettata dal Responsabile del Settore IV per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;

- 7. di dare atto** che non sussistono in capo al Responsabile del Settore e al Responsabile del procedimento, conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni”;
- 8. di dare atto** che ai sensi e per gli effetti dell'art 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss. mm., rubricato “Tracciabilità dei flussi finanziari”, il creditore di cui innanzi indicherà gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare (art. 3, comma 7, legge n. 136/2010 e s.m.i.);
- 9. di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 83 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il programma dei pagamenti relativo al presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 10. di dare atto** che avverso il presente Atto amministrativo è possibile proporre ricorso amministrativo, entro 30 giorni innanzi al competente Tribunale Amministrativo di Bari, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'avvenuta conoscenza dell'atto medesimo;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Il Redattore
Vito Camicia

f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Visto ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 04/10/2016 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegno 1189/2016

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n. 1532

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 06/10/2016

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella