



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

Città Metropolitana di Bari

SETTORE V

URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SUAP

DETERMINAZIONE N. 41 del 15/04/2016

Raccolta Ufficiale

N. 219

del 19/04/2016

OGGETTO: Asta pubblica con procedura al massimo rialzo sul prezzo posto a base d'asta, per la concessione in locazione dell'immobile sito nell'area attrezzata a verde pubblico "*villa comunale Tacconi*" in pregio al viale Aldo Moro e l'antistante area scoperta. Indizione selezione e approvazione del: **Bando di Gara - Disciplinare di Gara - Capitolato d'Oneri.**

IL RESPONSABILE

Premesso che:

l'Amministrazione Comunale di Castellana Grotte con Delibera di Giunta n.187 del 31/12/2015 esecutiva ai sensi di legge, ha stabilito di affidare a terzi, mediante procedura ad evidenza pubblica, la gestione in locazione dell'immobile comunale ubicato all'interno dell'area attrezzata a verde Pubblico denominata "*Villa Tacconi*" compresa l'antistante area scoperta, al fine di esercitare nel rispetto della normativa vigente in materia, l'attività di somministrazione di alimenti e bevande (*bar-ristoro*);

col medesimo atto deliberativo l'Organo esecutivo dava mandato al Responsabile del V Settore all'adozione dei provvedimenti conseguenziali per l'affidamento in locazione dell'immobile sopra indicato;

in esecuzione delle suddette direttive si rende necessario emanare un bando per l'affidamento in diritto di locazione dell'immobile destinato alla somministrazione di alimenti e bevande posto all'interno della villa Comunale Tacconi, compresa l'antistante area scoperta;

Visto il Bando così come predisposto da questo Settore, con il quale s'intende concedere il locale ad uso commerciale unitamente alla antistante area scoperta;

Dato Atto che il termine per la presentazione delle domande decorrerà dalla data di pubblicazione del Bando, fino al termine ultimo previsto per la presentazione delle candidature, ovvero entro il 31/05/2016 mentre l'apertura delle offerte si terrà in data 01/06/2016 alle ore 12.30 presso la Sala Giunta del Comune di Castellana Grotte;

Richiamato il TUEL D.Lgs. 267/2000;

Attesa la propria competenza ai sensi del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);

DETERMINA

1. **Di indire** Avviso Pubblico per la concessione in locazione dell'immobile sito nell'area attrezzata a verde pubblico "villa comunale Tacconi" in pregio al viale Aldo Moro e antistante area scoperta;
2. **Di dare atto** che la ricezione delle domande è fissata per la data del **31 maggio 2016, alle ore 13.00**, mentre l'apertura delle offerte ad evidenza pubblica è fissata per il giorno **1° giugno 2016 alle ore 12.30** presso la Sala Giunta del Comune di Castellana Grotte;
3. **Di approvare:** il **Bando di Gara**, il **Disciplinare di Gara** e il **Capitolato d'Oneri** così come predisposti dall'Ufficio SUAP, che allegati al presente atto ne fanno parte integrante e sostanziale;
4. **Di stabilire** che la concessione in locazione verrà svolta secondo i criteri stabiliti dalla Giunta Comunale con atto n.187 del 31/12/2015 esecutivo ai sensi di legge;
5. **Di dare atto** che: **a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di avviare la locazione della struttura di proprietà comunale anche al fine di incentivare le attività commerciali locali;** **b) l'oggetto del contratto che avrà forma scritta, nella forma dell'atto pubblico amministrativo è l'affidamento in locazione dell'immobile e dell'adiacente area scoperta, meglio sopra identificate;** **c) la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta secondo le modalità previste dal bando.**
6. **Di disporre** la pubblicazione del Bando contestualmente alla pubblicazione di questo Atto, all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/ e fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ovvero fino al **31 maggio 2016**.
7. **Di stabilire, altresì**, che gli altri Uffici comunali interessati per i successivi adempimenti sono: **Ufficio Segreteria , Ufficio Contratti e Ufficio Ragioneria.**
8. **Di trasmettere, infine**, Il presente provvedimento alla Segreteria Comunale, per la raccolta ufficiale.

Suap
Pollicelli

F.to Il Responsabile del Settore V
f.to Ing. Andrea Ingrassia



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

SPORTELLLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

AVVISO D'ASTA PUBBLICA CON PROCEDURA AL MASSIMO RIALZO SUL PREZZO POSTO A BASE D'ASTA, PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELL'IMMOBILE SITO NELL'AREA ATTREZZATA A VERDE PUBBLICO "VILLA COMUNALE TACCONI" IN PREGIO AL VIALE ALDO MORO E ANTISTANTE AREA SCOPERTA.

1. BANDO DI GARA

2. IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Considerato che l'Amministrazione Comunale di Castellana Grotte con Delibera di Giunta n.187 del 31/12/2015 esecutiva ai sensi di legge, ha stabilito di affidare a terzi, mediante procedura ad evidenza pubblica, la gestione in locazione dell'immobile comunale ubicato all'interno dell'area attrezzata a verde Pubblico denominata "Villa Tacconi" compresa l'antistante area scoperta, meglio individuata ***nell'allegato 1***, al fine di esercitare nel rispetto della normativa vigente in materia, l'attività di somministrazione di alimenti e bevande (*bar-ristoro*) ;

Visto il Decreto Leg./vo n° 163 del 12/04/2006, e successive modificazioni e integrazioni;

RENDE NOTO

Che si terrà, il giorno **uno** del mese di **Giugno dell'anno 2016** alle ore **12.30** presso il palazzo Municipale, Sala Giunta, un'Asta a Evidenza Pubblica al massimo rialzo sul prezzo posto a base d'asta, per la concessione in locazione dell'immobile di proprietà comunale, destinato all'attività di somministrazione di alimenti e bevande –bar/ristoro- collocato nell'area attrezzata a verde Pubblico denominata "Villa Comunale Tacconi" di viale Aldo Moro.

1.DESCRIZIONE DEI BENI OGGETTO DI ASTA PUBBLICA

- ✓ **Fabbricato** della superficie di mq.75.00 circa, compresa l'area sovrelevata avente la medesima superficie.
- ✓ **Zona esterna pilastrata** di mq. 21.
- ✓ **Area antistante scoperta** di mq. 270, meglio individuata nell'allegata planimetria.

I locali posti a piano terra, destinati alla somministrazione di alimenti e bevande "Bar-Ristoro", sono composti da:

- ❖ *Ambiente per la somministrazione di alimenti e bevande;*
- ❖ *Vani Cucina;*
- ❖ *Vani tecnici. (ripostigli e servizi igienici).*

COPIA

L'area sopraelevata è composta da:

- ❖ Ambiente unico destinato alla ristorazione collettiva, chiuso lungo il perimetro con profilati in anticorodal a vetro.

1. STAZIONE APPALTANTE

- 🚧 Comune di Castellana Grotte (Bari) - Via Marconi n° 9 – 70013 Castellana Grotte (Bari)
- 🚧 Numeri utili: Tel. 080/4900233 – 080/4900227 – Fax 080/4965016 –
- 🚧 E-mail: suap@comune.castellanagrotte.ba.it
- 🚧 Pec : suap@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it
- 🚧 R.U.P.: Ing. Andrea Ingrassia - Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive.-

2. OGGETTO DELL'APPALTO (denominazione e descrizione)

2.1 – **Denominazione:** Indizione Asta Pubblica al massimo rialzo sul prezzo posto a base d'asta per la locazione.

2.2 – **Descrizione:** La gara a evidenza pubblica consiste nell'affidamento in diritto di locazione del locale adibito a *bar – ristoro* e antistante area scoperta. L'immobile ha una superficie di mq.75.00 circa a cui si aggiunge l'area sopraelevata avente la medesima superficie. La zona pilastrata è di mq. 21.00. L'antistante area scoperta, invece, misura mq. 270.

I locali posti a piano terra, destinati alla somministrazione di alimenti e bevande “*Bar-Ristoro*”, si articolano in:

- ✓ Area per la somministrazione di alimenti e bevande;
- ✓ Vani Cucina;
- ✓ Vani tecnici. (ripostigli, spogliatoi e servizi igienici).

L'area sopraelevata destinata alla ristorazione collettiva, si presenta chiusa lungo il perimetro da infissi in anticorodal a vetro.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà di anni 6 (*sei*) decorrenti dal 1° giorno del mese successivo alla data di aggiudicazione definitiva di asta pubblica, tacitamente rinnovabile per ugual periodo; tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

La cessione in locazione avviene nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano adesso, l'immobile e le pertinenze rese in concessione, nonché vincoli, servitù e gravami di sorta.

4. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo annuale a base d'asta è stabilito in euro **10.000/00 (diecimila)**.

L'asta sarà aggiudicata con il metodo di cui all'art. all'art.73 lett.c) del Regolamento per la Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827, nonché ai sensi del vigente Regolamento dei Contratti. L'asta sarà dichiarata valida, anche se perverrà una sola offerta valida (art. 83 Decreto Leg./vo n° 163/2006 e s.m.i.). **Saranno ammesse solo offerte in aumento sul canone posto a base d'asta (non è prefissato alcun limite di aumento).**

5. CONCESSIONI

Al locatario è riconosciuta la facoltà di esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande presso la struttura pubblica, utilizzando il corpo di fabbrica già esistente all'interno della stessa (*locale bar-ristoro*) , e dotato di tutte le predisposizioni e delle utenze tecnologiche necessarie per l'allestimento di attrezzature per bar (*scarico, presa acqua, punti alimentazione corrente, ecc.*), unitamente alla

COPIA

antistante area scoperta meglio individuata in planimetria, parte integrante del presente Avviso Pubblico.

Tutte le utenze che si riferiscono alla gestione dell'immobile, e alle aree di pertinenza concesse in facoltà d'uso, dovranno essere intestate e/o volturate, se già attive, in nome del locatario.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

All'asta pubblica potranno intervenire:

Soggetti Privati, Imprenditori Individuali, Società Commerciali singole, Consorzi di Imprese o Raggruppamenti Temporanei d'Imprese ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, in possesso dei seguenti requisiti:

⇒ Per i soggetti privati.

- ✓ Iscrizione all'Ufficio del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio territorialmente competente se posseduta ovvero, sottoscrizione d'impegno, in caso di aggiudicazione dell'Asta, all'iscrizione al Registro d'Imprese entro e non oltre giorni 5 dalla presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività "SCIA";
- ✓ Possesso dei Requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali, ai sensi dell'art.71 del d.lgs 147/2012;
- ✓ Possesso dei Requisiti Professionali per la Somministrazione di alimenti e bevande ai sensi del d.lgs n.59/2010, così come modificato dal d.lgs 147/2012; "***N.B.: Detto requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, al momento della pubblicazione del presente bando***";
- ✓ Inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione a pubbliche gare previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

⇒ Per le ditte individuali.

- ✓ Iscrizione all'Ufficio del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio territorialmente competente;
- ✓ Possesso dei Requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali, ai sensi dell'art.71 del d.lgs 147/2012;
- ✓ Possesso dei Requisiti Professionali per la Somministrazione di alimenti e bevande ai sensi del d.lgs n.59/2010, così come modificato dal d.lgs 147/2012; "***N.B.: Detto requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, al momento della pubblicazione del presente bando***";
- ✓ Inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione a pubbliche gare previste dall'art.38 del D.Lgs. 163/2006;

⇒ Per le Società i Consorzi di Imprese o Raggruppamenti Temporanei di Imprese.

- ✓ Iscrizione all'Ufficio del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio territorialmente competente;
- ✓ esercizio, come oggetto d'impresa o oggetto sociale **riportato nel certificato CCIAA**, dell'attività di somministrazione e vendita di alimenti e bevande "***N.B.: Detto requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, al momento della pubblicazione del presente bando***";
- ✓ Possesso dei Requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali, ai sensi dell'art.71 del d.lgs 147/2012;

COPIA

- ✓ Possesso dei Requisiti Professionali per la Somministrazione di alimenti e bevande ai sensi del d.lgs n.59/2010, così come modificato dal d.lgs 147/2012, ovvero del preposto alla somministrazione;
- ✓ Inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione a pubbliche gare previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – RICEZIONE DELLE OFFERTE -

- ⇒ Per la partecipazione all'Asta Pubblica gli interessati all'incanto dovranno presentare domanda secondo lo schema di cui alla **scheda 1** allegata al **DISCIPLINARE DI GARA**, in caso di Associazione Temporanea d'Imprese (ATI), si dovrà utilizzare anche la **scheda 2, quale Dichiarazione d'impegno alla costituzione di ATI**, allegata al medesimo Disciplinare di Gara.

Le istanze dovranno essere trasmesse al Comune di Castellana Grotte – V° Settore – Urbanistica-Suap-Ambiente - Via Marconi n.9 - 70013 Castellana Grotte, in busta sigillata con ceralacca e portante all'esterno la seguente dizione: Offerta Economica per Asta Pubblica per la locazione del locale bar ristoro sito nella Villa Comunale Tacconi e antistante area scoperta.

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 31 maggio 2016, termine dichiarato espressamente perentorio.

Il recapito del piego rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Le offerte che dovessero pervenire oltre il termine predetto non saranno ritenute valide anche se sostitutive di offerta inviata in precedenza. E' ammessa la consegna a mano al Protocollo Generale dell'Ente nei giorni e nelle ore di apertura al pubblico.

Sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare. Le procure devono essere formate per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Qualora le offerte siano presentate in nome di più persone, queste s'intendono solidalmente obbligate.

la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto a rimborso spese e quant'altro.

L'apertura delle buste contenenti le offerte pervenute, avverrà a evidenza pubblica **il 1° Giugno 2016 alle ore 12.30, nella Sala Giunta del Palazzo Municipale. L'asta sarà aggiudicata all'offerta** risultata più vantaggiosa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle norme e alle condizioni previste dal Regolamento di Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. n.827 del 23.05.1924.

Gli interessati potranno visionare l'immobile o richiedere informazioni di carattere amministrativo, rivolgendosi allo Sportello Unico per le Attività Produttive "Suap" del Comune di Castellana Grotte, previo appuntamento telefonico al n. **080/4900227** - rag. Vito Pollicelli - e mail: suap@comune.castellanagrotte.ba.it – suap@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it .

8. PUBBLICAZIONI

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Castellana Grotte: www.comune.castellanagrotte.ba.it e vi rimarrà sino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ovvero sino al **31/05/2016**; sarà reso noto mediante pubbliche affissioni, e attraverso gli organi locali d'informazione e stampa.

Dalla Residenza Municipale, 15/04/2016

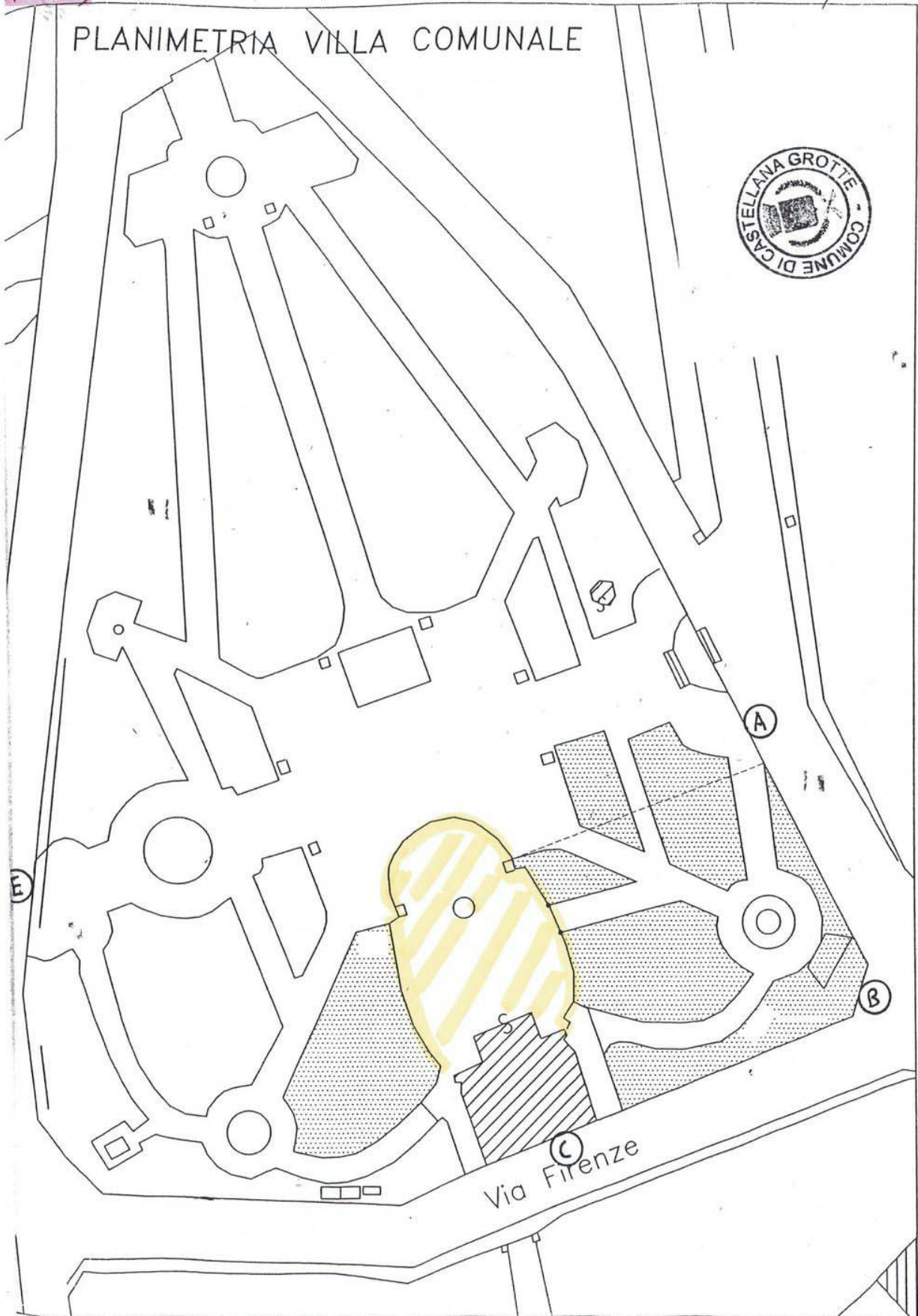
f.to Il Responsabile Unico del Procedimento

Andrea Ing. Ingrassia

ALL. 1)

AREA SCOPERTA ADIACENTE L'IMMOBILE BAR/RISTORO

PLANIMETRIA VILLA COMUNALE





COMUNE DI CASTELLANA GROTTES

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SPORTELLLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

AVVISO D'ASTA PUBBLICA CON PROCEDURA AL MASSIMO RIALZO SUL PREZZO POSTO A BASE D'ASTA, PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELL'IMMOBILE BAR/RISTORO SITO NELL'AREA ATTREZZATA A VERDE PUBBLICO "VILLA COMUNALE TACCONI" IN PREGIO AL VIALE ALDO MORO E L'ANTISTANTE AREA SCOPERTA.

2. DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1) - Norme generali.

Il presente Disciplinare Di Gara contiene le norme integrative del bando relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.-

Il **Bando di Gara**, il **Disciplinare di Gara** (*norme integrative del bando*), e il **Capitolato d'Oneri**, possono essere consultati e ritirati presso il Settore Urbanistica - Ufficio SUAP- del Comune di Castellana Grotte nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.-

I soggetti che intendono acquisire copia degli atti devono presentare richiesta per il rilascio della predetta documentazione, previa prenotazione a mezzo fax (080/4965016) inviato almeno 24 ore prima della data di ritiro e previo pagamento della somma complessiva corrispondente agli atti richiesti (*come da tabella costi di copia per i singoli atti*), da versare direttamente all'Ufficio Economato del Comune di Castellana Grotte.-

Parte della predetta documentazione relativa alla gara d'appalto, in particolare, **il Bando** unitamente al **Disciplinare di Gara**, e il **Capitolato d'Oneri**, viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Castellana Grotte, consultabile al sito internet dell'Ente al seguente indirizzo: www.comune.castellanagrotte.ba.it.-

Informazioni di carattere tecnico, procedurale e giuridico – amministrativo possono richiedersi al competente Settore Urbanistica - Ufficio SUAP- del Comune di Castellana Grotte nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.- o telefonando ai numeri: 080/4900233 – 080/4900227.

Art. 2) - Oggetto dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in diritto di locazione dell'immobile destinato alla somministrazione di alimenti e bevande posto all'interno della villa Comunale Tacconi e l'antistante area scoperta, dotato di tutte le predisposizioni delle utenze tecnologiche necessarie per l'allestimento di attrezzature per bar (*scarico, presa acqua, punti alimentazione corrente, ecc.*), ed eventualmente adeguato alle esigenze dell'attività.-

COPIA

Art. 3) – Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.

L'aggiudicazione dell'appalto in oggetto avverrà con il sistema della procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Decreto Leg./vo n° 163/2006 e s.m.i., secondo le modalità specificati nel presente Disciplinare Di Gara che forma parte integrante del Bando di Gara.-

Art. 4) – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 all'ufficio protocollo del Comune che ne rilascerà attestazione.-

Il termine per la ricezione delle offerte è dichiarato espressamente perentorio escludendosi i tempi di recapito postale o per agenzia.-

Il plico, da inviare all'indirizzo della stazione appaltante di cui al *punto 1)* del **Bando di Gara**, deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura: Partecipazione a gara di appalto per l'affidamento in diritto di locazione dell'immobile bar/ristoro. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittente.-

Il plico deve contenere al suo interno le buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente la dicitura: **"A - Documentazione"**, **"B - Offerta tecnica"** e **"C - Offerta economica"**.

Nella busta "A" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. **DOMANDA/DICHIARAZIONE** di partecipazione alla gara, (*compilata secondo lo schema allegato "scheda 1"*), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con la quale il concorrente attesti:

1. di essersi recato sul posto nel quale deve svolgersi il servizio;
2. di aver preso conoscenza delle caratteristiche fisiche del sito oggetto dell'affidamento in gestione, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle circostanze contrattuali, o che possono del pari influire sull'esecuzione del servizio;
3. di aver preso visione del **Capitolato d'Oneri**, **del Bando**, **del Disciplinare di Gara** e di accettarli in ogni loro parte;
4. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi al Decreto Leg./vo 09.04.2008 n° 81, nel testo vigente, in merito a disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché alle condizioni di lavoro, alle condizioni contrattuali, di assicurazione e di previdenza;
5. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;
6. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
7. di essere a conoscenza e di accettare la condizione che la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto a rimborso spese e quant'altro, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione in merito;
8. di essere a conoscenza e di accettare la condizione che l'aggiudicazione impegnerà il concessionario sin dall'eventuale aggiudicazione e vincolerà l'Amministrazione solo dopo la stipula del contratto (*convenzione/ contratto*) e la sua registrazione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione in merito;
9. che il candidato concessionario non si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, quale controllata o controllante, rispetto all'impresa concorrente, e che l'offerta non è

COPIA

imputabile ad un unico centro decisionale con altri concorrenti ai sensi dell'art. 34 del decreto Leg./vo n° 163/2006 nel testo vigente;

10. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'articolo 38 del Decreto Leg./vo n° 163/2006 e successive modificazioni e cioè:

- a) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n° 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965, n° 575;
- c) Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure della applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari;
- d) Di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n° 55;
- e) Di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) Di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante che bandisce la gara; o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato da qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante;
- g) Di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- h) Di non avere reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- l) ☐ di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n° 12.03.1999 n° 68; *(caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

Ovvero :

☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché di avere ottemperato alle disposizioni di cui alla legge 12.03.1999 n° 68; *(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma2 , lett c del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n°231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis comma 1 del decreto legge 4 luglio 2006, n° 223, convertito dalla legge 4 agosto 2006 n° 248;

m-bis) nei cui confronti non sia stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

ATTENZIONE: le attestazioni della dichiarazione sostitutiva di cui alla precedente lettera b), devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b, mentre la dichiarazione di cui alla precedente lettera c) deve essere resa personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1

COPIA

lett. c del Decreto Leg./vo n° 163 (vedi annotazione al punto 10 "SCHEMA DOMANDA/DICHIARAZIONE" allegato 1).-

11. (per i soli consorzi di cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane ed i consorzi stabili) l'indicazione dell'impresa consorziata che eseguirà la prestazione in caso di aggiudicazione;

12. l'indicazione dei soggetti delegati a rappresentare ed impegnare legalmente il concorrente, come segue:

- imprenditore individuale: titolare;
- società in nome collettivo: tutti i soci;
- società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari;
- altre società, cooperative e consorzi: legale rappresentante e tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza;

13. di non aver presentato offerte in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero individualmente ed in associazione o consorzio;

14. (Per le cooperative e i loro consorzi) il numero di iscrizione presso l'apposito registro della Prefettura o nello schedario generale della Cooperazione presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale;

15. (In caso di adesione ad uno o più consorzi) l'indicazione dell'esatta ragione sociale del o dei consorzi cui l'impresa aderisce;

16. l'iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio competente con l'indicazione del numero di posizione, la decorrenza ed il tipo di attività, che deve essere compatibile con il tipo e la natura della prestazione oggetto del presente bando di gara;

17. l'indicazione della posizione **INPS, INAIL** con espressa attestazione di essere in regola con i relativi versamenti;

18. ☐ che l'impresa non si è avvalsa di piano individuale di emersione di cui alla legge n° 383 del 2001 (art. 1 bis comma 16 della Legge 383/2001 introdotto dall'art. 1 comma 2 d.l. 210/02 convertito in Legge 266/02);

Ovvero:

☐ che l'Impresa si è avvalsa di piano individuale di emersione di cui alla legge n° 383 del 2001 (art. 1 bis comma 16 della Legge 383/2001 introdotto dall'art. 1 comma 2 d.l. 210/02 convertito in Legge 266/02), ma che il periodo di emersione si è concluso;

19. di aver adempiuto, all'interno della propria ditta, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

20. l'indicazione della Ragione sociale, dell'indirizzo, del Codice Fiscale, della Partita IVA, numero di telefono e l'indicazione del numero di FAX, ovvero indirizzo di posta elettronica certificata, al quale inviare qualsiasi comunicazione inerente l'oggetto;

21. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente domanda/dichiarazione, questo Concessionario, oltre a subire le conseguenze penali del caso, verrà esclusa dalla presente procedura di gara, o se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima, con ogni conseguenza di legge;

22. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Leg./vo n° 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda/dichiarazione viene resa.-

Alla domanda/dichiarazione di cui sopra va allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità temporale al momento di apertura della gara (art. 10, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, commi 10 e 11 della legge 16 giugno 1998 n. 191).-

Nel caso di concorrente costituito da Associazione Temporanea o consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda debitamente sottoscritta, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa formale procura.

La **domanda/dichiarazione**, compilata secondo lo schema allegato (**scheda 1**), è comprensiva di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n° 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, da documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza. In caso di associazione temporanea la domanda è sottoscritta da tutti i componenti il raggruppamento.-

In caso di associazione temporanea, va compilata la **dichiarazione di impegno** irrevocabile alla costituzione di associazione temporanea di candidati (**scheda 2**), sottoscritta da tutti i componenti il raggruppamento.-

2. CERTIFICAZIONE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI per ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del Decreto Leg./vo n° 163/2066 nel testo vigente, e precisamente:

- dal titolare delle imprese individuali;
- da tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo
- da tutti gli accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice;
- da tutti gli amministratori muniti di rappresentanza, se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio;

Si precisa che dovranno essere prodotti anche i documenti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.-

Tale documentazione (*certificazione del casellario giudiziale e carichi pendenti*) può essere sostituita da dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto disposto dall'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000, purchè sia prodotta da tutti i soggetti indicati alle lettere b) e c) del 1° comma dell'art. 38 del Decreto Leg./vo n° 163/2006 nel testo vigente, le quali devono essere corredate da copie fotostatiche dei documenti di identità, in corso di validità, dei sottoscrittori.-

3. CERTIFICATO LAVORATORI DISABILI, rilasciato dal competente Ufficio Provinciale sulla regolarità dell'impresa ai sensi della legge n° 68/1999, art. 17.- (*Oververo autocertificazione – a pena di esclusione - nella domanda/ dichiarazione di cui al punto 1, di non essere tenuta al rispetto della quota di assunzione obbligatoria ai sensi di quanto stabilito dalla legge n.° 68/99*).-

CAUZIONE PROVVISORIA per €. 400/00, pari al 2% dell'importo di €.20.000/00 (*corrispondente all'ammontare del canone posto a base di gara e dovuto per due annualità, compreso il previsto periodo di proroga*), da versare su conto corrente bancario: **IBAN - IT 20 C 05424 04297 000000000520** intestato a: Servizio di Tesoreria del Comune di Castellana Grotte, depositato presso Banca Popolare di Bari - o, alternativamente, con fidejussione bancaria o assicurativa di pari importo, con validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del presente bando.- La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.- **La documentazione di cui sopra dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara alla richiesta di partecipazione (Busta A – Scheda 1)**

4. OFFERTA ECONOMICA

Gli interessati all'incanto dovranno presentare offerta redatta in carta resa legale, secondo lo schema di cui alla (**scheda 4**), con l'indicazione in cifre e in lettere dell'aumento offerto sul canone annuo a base d'asta stabilito in euro 10.000/00 "*diecimila*".

COPIA

Avvertenze per le imprese riunite e consorzi di imprese

IMPRESE RIUNITE

Nel caso in cui l'impresa partecipante presenti offerta come capogruppo di una riunione di Imprese, anche a carattere temporaneo, oltre alla documentazione richiesta ai punti 1, 2, 3, 4, 5, deve presentare la seguente documentazione:

a) - scrittura privata autenticata dalla quale risulti:

- il conferimento di mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza, al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo.- Tale mandato deve essere conferito da tutte le Imprese partecipanti al raggruppamento;
- l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante della revoca per giusta causa del mandato stesso;
- l'attribuzione al mandatario, da parte di tutte le Imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante, per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto e fino all'estinzione di ogni rapporto.-

b) - dichiarazione, in carta non bollata, contenente l'esatta denominazione o ragione sociale di tutte le Imprese partecipanti alla riunione, il loro codice fiscale nonché le rispettive sedi sociali.-

Inoltre tutte le Imprese partecipanti alla riunione, ivi compresa la capogruppo, devono presentare la dichiarazione di cui ai punti 1 e 2, e le certificazioni di cui ai punti 3 e 4.-

E' consentita la presentazione di offerte di associazioni temporanee di concorrenti, anche se non ancora costituite; in tal caso:

- l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- va allegata una dichiarazione, anch'essa sottoscritta da tutte le imprese, contenente l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, che va indicata e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- tutte le imprese concorrenti devono presentare la domanda/dichiarazione di cui al punto 1, e le certificazioni di cui ai punti 3 e 4.-

CONSORZI DI IMPRESE

Nel caso in cui la forma organizzativa dell'offerente sia quella del Consorzio di Imprese deve essere presentata oltre a quanto richiesto ai punti 1, 2, 3, 4, 5 la seguente documentazione:

a)- copia autentica dell'atto costitutivo del Consorzio e degli eventuali atti modificativi dello stesso;

b)- *(per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) Decreto Leg./vo n° 163/2006 e successive modificazioni)* dichiarazione, con sottoscrizione del legale rappresentante del Consorzio, indicante per quali consorziati il Consorzio concorre;

c)- copia autenticata della deliberazione dell'organo decisionale con la quale il Consorzio si impegna, in caso di aggiudicazione, a rimanere in vita per tutto il tempo necessario per la prestazione e, comunque, sino alla definizione completa di ogni rapporto inerente alla convenzione/ contratto relativa alla concessione oggetto della presente gara;

Inoltre le Imprese partecipanti al Consorzio ed il Consorzio stesso devono presentare la dichiarazione di cui ai punti 1 e 2, e le certificazioni di cui ai punti 3 e 4.-

E' consentita la presentazione di offerte da parte di consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del Codice Civile anche se non ancora costituiti; in tal caso:

- l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il Consorzio;
- va allegata una dichiarazione, anch'essa sottoscritta da tutte le imprese, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.-

Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'OFFERTA TECNICA costituita dalla documentazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto della concessione. (compilata secondo lo schema allegato "scheda 3")

COPIA

Nella busta “C” deve essere contenuto, a pena di esclusione, l’OFFERTA ECONOMICA (compilata secondo lo schema allegato “scheda 4”):

Dichiarazione “offerta economica”, debitamente bollata, contenente l’offerta del canone di concessione in aumento rispetto al canone posto a base di gara espressa in cifre e in lettere (*in multipli di €.* 100,00).- In caso di discordanza è valido il prezzo più conveniente per l’Amministrazione.-

La dichiarazione “offerta economica” deve essere sottoscritta dal concorrente o dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.-

Nel caso in cui il documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.-

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato saranno escluse dalla gara.- Saranno ammesse solo offerte in aumento sul canone posto a base di gara.-

In allegato alla dichiarazione (offerta economica) deve essere allegata fotocopia di un valido documento d’identità (*fronte e retro*) del rappresentante legale della Ditta.-

Art 5) – Criteri di valutazione delle offerte.

L’aggiudicazione della gara sarà definita dall’Amministrazione Comunale sulla base dei risultati dell’analisi delle offerte pervenute, eseguita dall’apposita commissione esaminatrice, che opererà in base agli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono individuati i relativi punteggi massimi attribuibili, per un totale di **100 punti**, seguendo i seguenti criteri:

- a) Canone annuo più alto rispetto a quello posto a base di gara: fino a un massimo di **20 punti**;
- b) Progetto di miglioramento dell’immobile ivi compresa l’antistante area in concessione,: fino ad un massimo di **punti 20**;
- c) Manutenzione ordinaria dei vialetti interni alla villa comunale consistente nello spazzamento dei viali, lo svuotamento dei cestini portarifiuti ubicati all’interno della villa comunale l’innaffiatura la tosatura delle siepi e la sanificazione giornaliera dei servizi igienici: fino ad un massimo di **punti 20**;
- d) Attività di vigilanza soprattutto durante le ore notturne a prevenzione di atti vandalici: fino ad un massimo di **punti 40**.

Avvertenze: Si precisa che i punteggi da attribuire saranno calcolati fino alla seconda cifra decimale arrotondata all’unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.-

Risulterà aggiudicatario il soggetto che avrà formulato l’offerta economicamente più vantaggiosa per l’Amministrazione Comunale, sulla base della somma dei punteggi acquisiti (*qualitativi ed economici*).-

Art 6) – Cause di esclusione dalla gara.

La mancata presentazione anche di una sola delle autocertificazioni o documenti previsti nei titoli di cui sopra o nel bando di gara comporta l’esclusione dalla gara stessa.-

Costituisce, altresì, causa di esclusione la mancata allegazione di una fotocopia del documento di identità valido, fatte salve eventuali imperfezioni dello stesso che possono essere sanate ad insindacabile giudizio della Commissione.-

Oltre alle cause di esclusione già indicate specificamente nelle presenti modalità di partecipazione, saranno escluse dalla gara d’appalto e quindi considerate nulle o come non presentate:

COPIA

- a)- le offerte non pervenute con le modalità e termini come sopra specificato;
- b)- le offerte pervenute in ritardo per qualsiasi causa;
- c)- le offerte per persone da nominare e di persone non invitate alla gara, quantunque si dichiarino in società con una delle Ditte chiamate a concorrere, salvo quanto previsto per le imprese riunite;
- d)- le offerte non riportanti sull'esterno del contenitore e dei plichi le indicazioni per l'individuazione della Ditta concorrente e dell'oggetto dell'appalto;
- e)- le offerte il cui contenitore e i plichi non siano debitamente sigillati con ceralacca e firmate sui lembi di chiusura come sopra specificato;
- f)- le offerte non corredate da tutta la documentazione sopra richiesta, o corredate da documentazione non conforme alle presenti norme;
- g)- le offerte la cui documentazione o parte di essa sia stata erroneamente inclusa nel plico documentazione economica - offerta;
- h)- le offerte non compilate in conformità delle presenti modalità di partecipazione e comunque incomplete, condizionate, non sottoscritte o espresse in modo indeterminato;
- i)- le offerte in ribasso;

Sono altresì esclusi coloro che non abbiano dichiarato di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n° 68.-

Art 7) – Modalità di svolgimento della gara.

La Commissione di gara, costituita ai sensi degli artt. 84 e 106 del Decreto Leg./vo n° 163/2006, renderà noto, previa comunicazione a mezzo posta, fax e/o Posta elettronica, a tutti i soggetti interessati, il giorno fissato per l'apertura dei plichi in seduta pubblica.-

In tale seduta procederà alla verifica della correttezza formale e sostanziale della documentazione contenuta nella Busta "**A - Documentazione**" e della mancanza di contrasto tra la stessa e le norme di partecipazione, ammettendo soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente disciplinare e del bando di gara.-

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa la riguardo.-

Eventuali variazioni di data saranno comunicate mediante avviso sul sito internet del Comune di Castellana Grotte : www.comune.castellanagrotte.ba.it , a valore di notifica.

Successivamente la Commissione, in una o più sedute riservate, esaminerà gli elaborati tecnici contenuti nella Busta "**B - Offerta tecnica**" dei concorrenti ammessi e procederà alla valutazione degli stessi attribuendo i punteggi secondo i parametri indicati al precedente Art. 5.-

Dopo aver esaminato le offerte tecniche e attribuito il relativo punteggio, la Commissione di gara in successiva seduta pubblica alla presenza dei concorrenti appositamente convocati, darà lettura dei punteggi attribuiti e procederà, quindi, all'apertura delle Buste "**C - Offerta economica**" valutandone il contenuto.-

Viene infine stilata una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni tecnica ed economica.-

L'offerta che ottiene il punteggio più elevato è selezionata come economicamente più vantaggiosa.-

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida, purchè si tratti di offerta in aumento del canone di concessione.-

COPIA

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà offerto il maggior aumento del canone.- In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio tra queste.-

Le offerte recapitate in tempo utile non potranno essere ritirate e non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altre offerte.-

L'offerta è vincolante per l'offerente per i successivi 180 giorni.-

L'aggiudicazione del Presidente è provvisoria e la sua efficacia resta subordinata all'approvazione definitiva con Determinazione Amministrativa ai sensi dell'art. 83 del Decreto Leg./vo 12.04.2006 n° 163, a favore dell'offerta più vantaggiosa.-

Nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione dei progetti da essi presentati per partecipare alla gara.-

Art 8) – Adempimenti successivi alla gara.

La graduatoria e l'esito di gara verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul internet del Comune di Castellana Grotte (BA): www.comune.castellanagrotte.ba.it

Il vincitore sarà avvisato tramite lettera o fax, ovvero attraverso posta elettronica certificata. Al fine della sottoscrizione della convenzione/contratto, il vincitore, entro i termini stabiliti nella lettera, salvo proroga a seguito di motivata richiesta, dovrà presentare la documentazione richiesta.-

La mancata presentazione della documentazione di cui sopra comporterà la decadenza del vincitore e la nomina del nuovo vincitore immediatamente successivo in graduatoria, con l'avviso di quest'ultimo tramite lettera fax, ovvero posta elettronica certificata.-

Ai sensi della normativa vigente eventuali ricorsi, da parte dei partecipanti all'avviso pubblico, potranno essere presentati entro 60 (*sessanta*) giorni innanzi al T.A.R. Puglia, ovvero entro 120 (*centoventi*) giorni per il ricorso straordinario davanti al Presidente della Repubblica.-

Avvertenze: La Stazione Appaltante, ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n° 445/2000, potrà procedere, in ogni momento, alla verifica circa il possesso dei requisiti di ordine generale, escludendo il concorrente per il quale i requisiti dichiarati risultino non veritieri e che potrà revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più di uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.-

Art 9) – Stipula della convenzione/contratto.

La convenzione/contratto potrà essere stipulata sola dopo la formale acquisizione da parte dell'Ente del certificato originale di iscrizione alla C.C.I.A.A., e di ogni certificazione originale utile a comprovare quanto dichiarato in sede di gara e nei modi e tempi stabiliti dalla Legge.-

Il valore complessivo della convenzione/contratto sarà dato dal canone annuo posto a base di gara, migliorato dell'aumento offerto in sede di gara, moltiplicato per tre annualità.-

Ai fini della stipulazione della convenzione/contratto sarà rispettato il termine dilatorio di cui all'art. 11 comma 10 del Decreto Leg./vo n° 163/2010 come modificato dal Decreto Leg./vo 20.03.2010 n° 53, per cui la stessa non potrà essere stipulata prima dei 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del Decreto Leg./vo n° 163/2006.

COPIA

Art 10) – Allegati al disciplinare di gara.

Sono allegati al presente disciplinare di gara, per farne parte integrante e sostanziale, i seguenti moduli (*schema di domande e/o dichiarazioni*):

- ✓ “Scheda 1” – Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni;
- ✓ “Scheda 2” – Dichiarazione di costituzione per Associazioni Temporanei di Imprese;
- ✓ “Scheda 3” – Dichiarazione offerta tecnica.-
- ✓ “Scheda 4” – Dichiarazione offerta economica.-

f.to Il Responsabile Unico del Procedimento

Responsabile dello SUAP

(Ing. *Andrea Ingrassia*)

BUSTA A**DOMANDA / DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE**

Al Comune di Castellana Grotte
V° Settore - Urbanistica – Suap – Ambiente -
Via Marconi n° 9
70013 Castellana Grotte

Oggetto: Richiesta di partecipazione alla gara di appalto per l'affidamento in locazione dell'immobile sito nell'area attrezzata a verde pubblico "Villa Comunale Tacconi" in pregio al viale Aldo Moro e antistante area scoperta.

- Canone annuo di concessione a base di asta **€uro 10.000/00** (*diecimilazerozero*).

Il sottoscritto
nato il a
in qualità di
della
con sede in
con codice fiscale n°
con partita IVA n°
INPS (*matricola azienda*) INPS sede competente
INAIL (*Codice azienda*) PAT INAIL
E. mail.....

Dimensione aziendale: ☐ da 0 a 5 lavoratori ☐ da 16 a 50 lavoratori
 ☐ da 6 a 15 lavoratori ☐ da 51 a 100 lavoratori
 ☐ oltre

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

(è necessario barrare una delle caselle sotto riportate)

- ☐ DITTA INDIVIDUALE
➤ ☐ CONSORZIO *tra società cooperative di produzione e lavoro e/o tra imprese artigiane, di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) Decreto Leg./vo n° 163/2006*
➤ ☐ CONSORZIO *stabile di cui all'art. 34 comma 1 lett. c) Decreto Leg./vo n° 163/2006*
➤ ☐ CONSORZIO *di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) Decreto Leg./vo n° 163/2006*

COPIA

➤ ☐ ALTRO (indicare qui _____)

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.-

D I C H I A R A **sotto la propria responsabilità**

1. di essersi recato sui luoghi oggetto di locazione;
2. di aver preso conoscenza delle caratteristiche fisiche del sito oggetto dell'affidamento in gestione, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle circostanze contrattuali;
3. di aver preso visione del Capitolato d'Oneri, del Bando, del Disciplinare di Gara, dello Schema di Convenzione/Contratto (*disciplinare prestazionale*), e di accettarli in ogni loro parte;
4. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi al Decreto Leg./vo 09.04.2008 n° 81, nel testo vigente, in merito a disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché alle condizioni di lavoro, alle condizioni contrattuali, di assicurazione e di previdenza;
5. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;
6. di essere a conoscenza e di accettare la condizione che la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto a rimborso spese e quant'altro, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione in merito;
7. di essere a conoscenza e di accettare la condizione che l'aggiudicazione impegnerà il concessionario sin dall'eventuale aggiudicazione e vincolerà l'Amministrazione solo dopo la stipula del contratto di locazione e la sua registrazione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione in merito;
8. di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, quale controllata o controllante, rispetto all'impresa concorrente, e che l'offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale con altri concorrenti ai sensi dell'art. 34 del decreto Leg./vo n° 163/2006 nel testo vigente;
9. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'articolo 38 del Decreto Leg./vo n° 163/2006 e successive modificazioni e cioè:
 - j) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - k) Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n° 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965, n° 575;
 - l) Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure della applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari;
 - m) Di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n° 55;
 - n) Di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - o) Di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
 - p) Di non avere reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

COPIA

q) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

m) ☐ di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n° 12.03.1999 n° 68; *(caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

ovvero

☐ **di essere** in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché di avere ottemperato alle disposizioni di cui alla legge 12.03.1999 n° 68; *(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*

n) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2, lett c del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n°231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis comma 1 del decreto legge 4 luglio 2006, n° 223, convertito dalla legge 4 agosto 2006 n° 248;

m-bis) nei cui confronti non sia stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

10. che i soggetti muniti di poteri di legale rappresentanza e di amministrazione *(per l'impresa individuale: il titolare; per la società in nome collettivo: tutti i soci; per la società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari; per gli altri tipi di società, cooperative e consorzi: i legali rappresentanti e tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza)* sono i seguenti:

N°	NOME E COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
			
			
			

11. di non aver presentato offerte in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero individualmente ed in associazione o consorzio;

12. *(per le cooperative e i loro consorzi)*: che l'impresa è iscritta nel registro della Prefettura di _____, al n° _____, sezione _____;

(ovvero): nello schedario generale della cooperativa presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale al n° _____;

13. *(In caso di impresa aderente ad uno o più consorzi)* di aderire al/ai seguente/i Consorzio/i:

_____;

14. di essere regolarmente iscritta al registro imprese presso la Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato di _____, con posizione n° _____, a decorrere dal _____, per l'espletamento di attività compatibile con il tipo e la natura della prestazione oggetto del bando di gara,

ovvero

15. Di impegnarsi in caso di aggiudicazione dell'asta pubblica, ad iscriversi al Registro d'Imprese entro e non oltre giorni 5 *(cinque)* dalla presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività "SCIA";

COPIA

16. di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative e di essere in regola con i relativi versamenti:

INPS: sede di _____, matricola n° _____;

INAIL: sede di _____, matricola n° _____;

17. di essere in possesso dei Requisiti Professionali per la Somministrazione di alimenti e bevande ai sensi del d.lgs n.59/2010, così come modificato dal d.lgs 147/2012;

18. di essere in Possesso dei Requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali, ai sensi dell'art.71 del d.lgs 147/2012;

19. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente domanda/dichiarazione, questo Concessionario, oltre a subire le conseguenze penali del caso, verrà esclusa dalla procedura di gara, o se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima, con ogni conseguenza di legge;

20. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Leg./vo n° 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda/dichiarazione viene resa.-

21. di fornire le seguenti ulteriori notizie:

Ragione sociale: _____;

Indirizzo: _____;

Telefono : n° _____; fax. n° _____;

Partita IVA _____ C.F. _____;

Allega copia della:

Polizza fidejussoria bancaria per €.400/00;

Polizza assicurativa per €.400/00;

Versamento in conto corrente bancario per €.400/00;

(barrare la casella di riferimento)

Note aggiuntive facoltative del dichiarante:

Castellana Grotte, lì _____

Il legale Rappresentante/Titolare

Alla presente domanda/dichiarazione viene allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità temporale al momento di apertura della gara (art. 10, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, commi 10 e 11 della legge 16 giugno 1998 n. 191).-

BUSTA A

Al Comune di Castellana Grotte
Via Marconi n° 9
70013 Castellana Grotte

Oggetto: Richiesta di partecipazione alla gara di appalto per l'affidamento in gestione dell'immobile bar ristoro e antistante pertinenza scoperta sito nell'area attrezzata a verde Pubblico di Viale Aldo Moro.- **in caso di ATI.**

Canone annuo di concessione a base di appalto **€uro 10.000,00** (*oltre IVA come per legge se dovuta*)

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO IRREVOCABILE ALLA COSTITUZIONE DI
ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE
(art. 37 Decreto Leg./vo 12.04.2006 n° 163)**

I sottoscritti:

• **A)-** nato il a
in qualità di dell'impresa
con sede in Codice Fiscale n° - Partita IVA n°
iscritta nel registro delle Imprese di al n°
E. mail.....

• **B)-** nato il a
in qualità di dell'impresa
con sede in Codice Fiscale n° - Partita IVA n°
iscritta nel registro delle Imprese di al n°

PREMESSO

- ▶ che per la partecipazione all'appalto in oggetto e l'espletamento del servizio, le parti ritengono opportuna un'organizzazione comune delle attività relative e connesse alle operazioni conseguenti;
- ▶ che, per quanto sopra, le parti intendono partecipare all'appalto in oggetto congiuntamente, impegnandosi alla costituzione di associazione temporanea di imprese, di tipo orizzontale/verticale, in caso di aggiudicazione della predetta gara.;

COPIA

DICHIARANO

1. che in caso di aggiudicazione sarà nominata capogruppo l'impresa _____, che avrà una percentuale di partecipazione all'appalto pari al %;
2. che l'impresa mandante _____ avrà una percentuale di partecipazione all'appalto pari al %;
3. che alla impresa indicata come futura mandataria verranno conferiti i più ampi poteri sia per la stipula del contratto d'appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti, sia per l'espletamento di tutti gli atti dipendenti dall'appalto e fino all'estinzione di ogni rapporto con l'Ente appaltante;

CONSEGUENTEMENTE

le suddette imprese, in caso di aggiudicazione della gara in oggetto, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza e ampia e speciale procura gratuita e irrevocabile al legale rappresentante della impresa capogruppo.-

La presente dichiarazione è sottoscritta in data _____ .-

Le imprese:

Alla presente dichiarazione viene allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità temporale al momento di apertura della gara (art. 10, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, commi 10 e 11 della legge 16 giugno 1998 n. 191).

BUSTA B

Al Comune di Castellana Grotte
Via Marconi n° 9
70013 Castellana Grotte

Oggetto: **Scheda tecnica** per la partecipazione alla Asta Pubblica indetta con la procedura al massimo rialzo sul prezzo posto a base d'asta, per l'affidamento in locazione dell'immobile sito nell'area attrezzata a verde pubblico "Villa Comunale Tacconi" in pregio al viale Aldo Moro e antistante area scoperta. – Canone annuo di concessione di **€uro 10.000/00 (diecimila)**.

OFFERTA TECNICA
(RELAZIONE DETTAGLIATA B₁)

Il sottoscritto nato a il
in qualità di dell'impresa
con sede in
con codice fiscale n° e Partita IVA n°
E. mail.....

PRESENTA
RELAZIONE DETTAGLIATA
QUALITÀ DEL SERVIZIO E DEL LAVORO

- Relazione dettagliata sottoscritta dal Legale rappresentante della Ditta concorrente ovvero, da tutti i membri del raggruppamento nel caso di Associazione Temporanea di Imprese.

La relazione dovrà esporre le caratteristiche peculiari di ogni singolo servizio così come elencati ai punti **b)**, **c)**, e **d)** dell'art. **5** – paragrafo **1** del **disciplinare di gara**.- e dei materiali che si intendono utilizzare, in particolare, per ognuno dei seguenti servizi è richiesta la redazione di un piano esecutivo dell'offerta.

QUALITÀ DEL SERVIZIO E DEL LAVORO

- a) Progetto di miglioramento dell'immobile ivi compresa l'antistante area in concessione
- b) Manutenzione ordinaria dei vialetti interni mediante lo spazzamento, lo svuotamento dei cestini portarifiuti ubicati all'interno della villa comunale, la tosatura delle siepi e la sanificazione giornaliera dei servizi igienici.
- c) Attività di vigilanza soprattutto durante le ore notturne a prevenzione di atti vandalici

COPIA

RELAZIONE DETTAGLIATA degli IMPEGNI

Castellana Grotte, lì _____

Il legale Rappresentante/Titolare

Alla presente domanda/dichiarazione viene allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità temporale al momento di apertura della gara (art. 10, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, commi 10 e 11 della legge 16 giugno 1998 n. 191).-

COPIA

BUSTA C

Marca da Bollo

SCHEDA 4

Al Comune di Castellana Grotte
V° Settore - Urbanistica – Suap – Ambiente -
Via Marconi n° 9
70013 Castellana Grotte

Oggetto: Offerta Economica per la partecipazione alla Asta Pubblica indetta con la procedura al massimo rialzo sul prezzo posto a base d'asta, per l'affidamento in locazione dell'immobile sito nell'area attrezzata a verde pubblico "Villa Comunale Tacconi" in pregio al viale Aldo Moro e antistante area scoperta. – Canone annuo di concessione di **€uro 10.000/00** (diecimila).

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto nato a il
in qualità di dell'impresa
con sede in
con codice fiscale n° e Partita IVA n°
E. mail.....

In nome e per conto della Ditta che rappresenta:

-  Presa visione dell'Avviso Pubblico concernente l'oggetto;
-  Considerato che l'importo annuale stabilito per la locazione e posto a base d'asta, è di euro 10.000/00;

DICHIARA

DI OFFRIRE PER L'AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DELLA STRUTTURA DI CUI ALL'OGGETTO, UN IMPORTO ANNUO COMPLESSIVO DI €uro
in lettere (.....); corrispondente ad un miglioramento
del canone annuo posto a base d'asta di €uro -
In lettere (.....) .

Castellana Grotte, lì

Il legale Rappresentante/Titolare

- ⇒ Alla presente offerta viene allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità temporale al momento di apertura della gara (art. 10, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, commi 10 e 11 della legge 16 giugno 1998 n. 191).



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

SPORTELLLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELL'IMMOBILE BAR/RISTORO SITO NELL'AREA ATTREZZATA A VERDE PUBBLICO "VILLA COMUNALE TACCONI" IN PREGIO AL VIALE ALDO MORO E L'ANTISTANTE AREA SCOPERTA.

3. CAPITOLATO D'ONERI

Art.1 – il Comune di Castellana Grotte intende procedere alla concessione in uso del fabbricato ricadente all'interno della Villa Comunale Tacconi da adibire ad esercizio di somministrazione di alimenti e bevande, da aggiudicare al concorrente che avrà presentato l'offerta che, valutata secondo i criteri indicati nel **BANDO DI GARA**, avrà ottenuto il punteggio maggiore.

Sono ammesse solo offerte in aumento, mentre saranno escluse offerte di importo pari o inferiori all'importo posto a base d'asta.

Art. 2 – il contratto avrà la durata di anni 6 (sei) e sarà rinnovabile per ulteriori anni 6 (sei), qualora nessuna delle parti comunichi all'altra disdetta, a mezzo di lettera raccomandata, almeno sei mesi prima della scadenza.

Il contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione della **CONVENZIONE/CONTRATTO**. L'aggiudicatario prima dell'avvio della attività, previsto entro il termine massimo di mesi 2 (due) decorrenti dalla sottoscrizione degli atti citati prima, dovrà ultimare ogni opera di miglioramento presentata in sede di gara, ovvero dovrà provvedere all'adeguamento degli impianti elettrici, idrici e fognanti, se occorrenti.

In caso di mancato rinnovo del contratto di locazione, il gestore, senza alcuna pretesa, dovrà lasciare i locali liberi e riconsegnarli al concedente non oltre il periodo contrattuale, con consegna delle chiavi, previa verifica in contraddittorio con il Responsabile del V Settore o suo delegato, dello stato dell'immobile, dei relativi impianti, fatto salvo il risarcimento dei danni accertati oltre la normale usura.

Rimangono nella disponibilità del concessionario, le opere di miglioramento apportate all'immobile dal locatore.

Art. 3 – il canone annuo dell'importo, come offerto in sede di gara, dovrà essere corrisposto da parte dell'aggiudicatario in due rate semestrali, da versare, anticipatamente, entro il primo giorno del semestre di riferimento. Su richiesta del Comune detto canone sarà aggiornato annualmente in funzione degli indici ISTAT. Il pagamento del canone o quant'altro dovuto per eventuali oneri accessori non potrà essere o ritardato da pretese eccezioni da parte del concessionario, a qualunque titolo. Il mancato pagamento puntuale, per qualunque causa, anche di un solo rateo del canone comporterà la risoluzione "*ipso jure*" del contratto per fatto o colpa grave del concessionario.

Art. 4 – le spese ordinarie derivanti dall’immobile e dall’adiacente area in concessione saranno a carico dell’aggiudicatario.

Art. 5 – alla scadenza del contratto nessuna indennità di avviamento commerciale spetterà al soggetto aggiudicatario, il quale si obbliga a riconsegnare l’immobile l’area in concessione, senza nulla a pretendere dall’Amministrazione Comunale relativamente alle spese sostenute per il lavori di adeguamento e di miglioramento eseguiti.

Art. 6 – le condizioni dell’immobile e dell’antistante area in concessione, *(attualmente nella piena disponibilità dell’Amministrazione Comunale)* e lo stato dei luoghi al momento della consegna, saranno accertate e sottoscritte di concerto fra le parti *(per l’Amministrazione il Responsabile del V Settore o suo delegato – per il soggetto aggiudicatario, dal titolare e/o dal legale rappresentante)*.

Art. 7 – l’aggiudicatario dovrà esonerare espressamente il Comune da ogni e qualsiasi onere e/o spesa derivante o connessa all’immobile. A tal fine il medesimo si obbligherà a stipulare autonomi contratti di: assicurazione per il rischio di incendio all’immobile ed una apposita polizza di responsabilità civile verso terzi. L’aggiudicatario, dovrà, altresì, fornire copia delle polizze assicurative sopra citate, unitamente alle quietanze a semplice richiesta dell’Amministrazione. Resta a carico dell’aggiudicatario la TARI dovuta al Comune di Castellana Grotte.

Art. 8 – alla gara potranno partecipare Soggetti Privati, Imprenditori Individuali Società Commerciali singole, Consorzi di Imprese o Raggruppamenti Temporanei d’Imprese ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Art. 9 – la SCIA per inizio attività sarà revocata in caso di perdita del requisito di iscrizione al Registro d’Impresa, ovvero per accertate violazioni alle norme che regolano le attività di somministrazione di alimenti e bevande e, conseguentemente, il contratto di concessione in uso dell’immobile in oggetto s’intenderà risolto.

Art. 10 – l’aggiudicatario è tenuto a realizzare a propria cura e spese, tutte le opere di miglioramento dell’immobile, nonché del piazzale adiacente, secondo quanto presentato in sede di gara, previa acquisizione di specifico titolo abilitativo da parte dell’Ufficio Tecnico Comunale, se ricorre, nel rispetto della vigente normativa urbanistico/ commerciali, e delle autorizzazioni e/o pareri amministrativi e igienico sanitari.

Dette migliorie resteranno acquisite dall’Ente proprietario, al termine della concessione, senza che l’aggiudicatario abbia diritto a rimborsi o indennità di sorta.

Qualora, invece, al termine della concessione, l’Amministrazione richiedesse la riduzione in pristino dell’immobile, l’aggiudicatario si impegna a provvedervi a propria cura e spese secondo quanto disposto dall’art. 1590 c.c., entro un termine ritenuto congruo di giorni 30 (trenta). A discrezione dell’Ente potrà essere concessa una ulteriore proroga per uguale periodo.

Art. 11 – l’aggiudicatario dovrà programmare, d’intesa con l’Amministrazione Comunale, il “*Calendario delle Iniziative Socio – Culturali*” che intende promuovere e realizzare e di cui alla proposta gestionale presentata in sede di gara. Detta programmazione dovrà tenere conto delle date di eventi e manifestazioni che l’Amministrazione Comunale riterrà di organizzare e/o di patrocinare.

Nei casi di eventi e/o manifestazioni organizzate direttamente dall’Amministrazione Comunale, l’aggiudicatario dovrà sempre garantire, per tutta la durata dell’evento, l’apertura al pubblico dell’esercizio in parola garantendo, altresì, la disponibilità di tavoli e sedie nella quantità che il

COPIA

Settore Comunale delegato nello svolgimento della manifestazione, dovesse preventivamente e per iscritto richiedere.

Art. 12 – l’aggiudicatario s’impegna a conservare l’immobile in buone condizioni ed a gestirlo con ogni cura e diligenza, mantenendo i locali in buono stato di conservazione ed obbligandosi ad effettuare le riparazioni di piccola e ordinaria manutenzione.

Tutti gli impianti (*idrici, elettrici e fognanti*), al termine del periodo di detenzione, dovranno trovarsi in buono stato di conservazione, dovendo provvedere, l’aggiudicatario alla loro sostituzione in caso di rotture, fatta salva al normale usura.

Art. 13 – il soggetto aggiudicatario deve, inoltre, provvedere obbligatoriamente:

- a) *All’apertura e chiusura della Villa Comunale Tacconi, secondo gli orari disposti dall’Amministrazione Comunale;*
- b) *Alla pulizia quotidiana dei viali e allo svuotamento dei cestini portarifiuti ubicati all’interno della Villa Comunale;*
- c) *Alle operazioni di innaffiamento delle aiuole;*
- d) *Ad una adeguata e costante attività di sorveglianza soprattutto durante le ore notturne, al fine di scongiurare atti vandalici e/o danneggiamenti alle strutture.*

Art. 14 – l’aggiudicatario dovrà sempre consentire l’accesso ai locali oggetto di concessione, agli incaricati dell’Amministrazione Locale, proprietaria.

Art. 15 – a garanzia dell’esatto adempimento di ogni obbligazione contrattuale, del puntuale pagamento dei canoni di locazione, di eventuali oneri accessori e di risarcimento danni, l’aggiudicatario si impegna a rilasciare, successivamente all’aggiudicazione provvisoria e comunque contestualmente alla sottoscrizione della **CONVENZIONE/CONTRATTO**, pena la revoca dell’aggiudicazione, ovvero nel termine perentorio comunicato dall’Amministrazione concedente, una fidejussione, pari al 5% dell’intero importo contrattuale, quale risultato della migliore offerta presentata in sede di gara, recante la clausula “a prima richiesta” e con l’espressa rinuncia del beneficio della preventiva escussione. Resta salva ed impregiudicata, in ogni caso, la facoltà dell’Amministrazione di richiedere la corresponsione dell’eventuale “**maggior danno**”.

La fidejussione dovrà avere la durata di anni 6 (sei) a copertura dell’intero periodo di affittanza e dovrà essere rinnovata entro e non oltre giorni 10 (dieci) dalla scadenza, in caso di rinnovo del contratto e fino alla risoluzione del medesimo; ad ogni rinnovo, la fidejussione dovrà essere aggiornata nel suo importo, così come sarà aggiornato il canone da corrispondere all’Amministrazione.

Art. 16 – il contratto di concessione in uso dell’immobile e della adiacente area scoperta, si intenderà risolto nei seguenti casi:

- I. *Mancato pagamento puntuale, anche di un solo rateo del canone di locazione.*
- II. *Quando dopo l’apertura al pubblico, la struttura dovesse rimanere inutilizzata per un periodo superiore a mesi tre.*
- III. *Quando l’esercizio non sia attivo entro due mesi dalla stipula del contratto e comunque entro il termine strettamente necessario per ottenere i titoli autorizzativi e/o abilitativi.*
- IV. *Quando venisse ad essere modificata la destinazione primaria dell’immobile.*
- V. *Quando le opere di adeguamento o di miglioramento dovessero risultare difformi da quelle presentate in sede di gara “cfr scheda 4 Offerta Tecnica”.*
- VI. *In caso di revoca per gravi inadempienze nello svolgimento nell’attività di somministrazione di alimenti e bevande.*
- VII. *In caso di cessione a terzi della presente concessione in uso.*
- VIII. *In caso di reiterato inadempimento degli obblighi di cui all’art.13 del presente Capitolato d’Oneri.*

COPIA

La risoluzione del contratto:

- a) Non necessiterà di particolari formalità, essendo sufficiente il preavviso di sei mesi, da notificare con lettera raccomandata.*
- b) Non comporterà alcun onere per il Comune e non darà luogo ad alcun tipo di rimborso a favore del soggetto aggiudicatario, neanche per spese eventualmente già sostenute da quest'ultimo.*

Art. 17 – è vietata la cessione a terzi della presente concessione in diritto di locazione.

Art. 18 – tutte le spese di stipula, registrazione, bolli ecc..sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 19 – ogni controversia è rimessa al Foro competente.

f.to Responsabile Unico del Procedimento

Andrea Ing. Ingrassia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.603

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 19 aprile 2016

Il Responsabile della Pubblicazione

f.to sig.ra Natalia Tanzarella