



COMUNE DI CASTELLANA GROTTES

Città Metropolitana di Bari

SETTORE I

SEGRETERIA GENERALE - TURISMO - CULTURA E SPETTACOLO

DETERMINAZIONE N. 134 del 14/10/2015

Raccolta Ufficiale

N. 821

Del 27/10/2015

**OGGETTO: Attivazione servizio di conservazione digitale atti pubblici informatici
– CSIPA S.r.l., da Bari. Smart CIG: ZDE14C7C7B.**

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE il D.L. n. 179/2012, convertito con la Legge n. 221/2012, ha modificato l'art. 11 comma 13 del Codice dei Contratti Pubblici (D.L. n. 163/2006), introducendo l'obbligo della modalità elettronica e non cartacea per i contratti stipulati per atto pubblico notarile o in forma pubblica amministrativa con l'intervento del Pubblico Ufficiale rogante;

CHE il D.Lgs. n. 82/2005 prescrive che il sistema di conservazione dei documenti informatici (in questo caso i contratti informatici) deve assicurare l'identificazione certa del soggetto che ha formato il documento, la leggibilità e l'agevole reperibilità dei documenti e delle informazioni identificative, inclusi i dati di registrazione e di classificazione originari, nonché il rispetto delle misure di sicurezza;

VISTA la necessità di adeguare alla suddetta normativa i contratti stipulati nel corrente anno, nonché i contratti già trasmessi in forma telematica nell'anno 2014;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 13.10.2015, con la quale si individuava, nella persona del Responsabile del Settore I pro-tempore, il "Responsabile della gestione documentale", demandando al medesimo gli ulteriori adempimenti, ivi inclusa la conservazione digitale obbligatoria dei contratti informatici anni 2014 e 2015;

VISTA l'offerta economica pervenuta dalla Società CSIPA S.r.l., da Bari, registrata al protocollo dell'Ente in data 28.05.2015 n. 8217, con la quale la medesima si propone per svolgere supporto tecnico-informatico-giuridico alle P.A. ed agli Enti per l'attuazione delle misure previste dal D.L. n. 90/2014, e degli adempimenti previsti dal D.P.R. n. 445/2000 per la tenuta del protocollo informatico e per la gestione dei flussi documentali e degli archivi, al fine di ottemperare agli obblighi dettati dalla normativa vigente in materia di protocollazione e di perseguire la duplice finalità del miglioramento organizzativo e di trasparenza amministrativa;

RITENUTA l'offerta particolarmente vantaggiosa per l'Ente;

CONSIDERATO che la proposta pervenuta è dello stesso soggetto che gestisce il modulo della fattura elettronica comunale, con positivo risultato;

VISTI l'art. 2, lett. b), nonché l'art. 6 comma 4, del vigente "Regolamento Comunale per l'Acquisizione in Economia di Beni, Servizi e Lavori", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 172 del 30.11.2006, che disciplinano le modalità di incarico per l'affidamento di servizi sino alla soglia massima di € 5.000,00 oltre IVA;

RITENUTO di poter procedere a un affidamento diretto in economia;

RILEVATA la necessità di assumere apposito impegno di spesa per complessivi € 366,00, IVA 22% compresa, al Cap. n. 160.00 epigrafato "Spese per acquisto annuale licenze software" del Bilancio 2015;

VISTO il D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

in considerazione di quanto sopra esposto:

- 1) **DI AFFIDARE** alla Società CSIPA S.r.l., da Bari, il servizio di conservazione digitale dei contratti stipulati nel corrente anno, nonché dei contratti già trasmessi in forma telematica nell'anno 2014, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente;
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma di **€ 366,00**, IVA 22% compresa, al Cap. n. 160.00 epigrafato "Spese per acquisto annuale licenze software" del Bilancio 2015;
- 3) **DI DARE ATTO** che è stato concordato con la Società CSIPA S.r.l., da Bari, che tale somma vale per la conservazione digitale dei contratti per un anno; solo per il 2015 la Ditta provvederà ad aggiornare e conservare anche i contratti precedenti;
- 4) **DI DARE ATTO**, altresì, che una copia della presente determinazione sia sottoscritta, per accettazione, dal legale rappresentante della Società CSIPA S.r.l., da Bari;
- 5) **DI FAR PRESENTE** che il codice Smart CIG del presente affidamento è: ZDE14C7C7B;
- 6) **DI LIQUIDARE**, senza altra formalità, la predetta somma:
 - nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
 - dietro presentazione di regolare fattura fiscale elettronica da parte della Società CSIPA S.r.l., da Bari, specificando i seguenti dati:
 - Codice Ufficio: SETT_01
 - Codice Univoco Ufficio: 4A2W8K
 - Nome Ufficio: Settore I: Segreteria generale turismo spettacolo

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co. 5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Redattore
u.c./g.p.

Il Responsabile del Settore I
f.to dott. Gerardo Gallicchio

Visto ai sensi dell'art. 151, c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 27/10/2015 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Consegnata in data 20/10/2015

Il Responsabile del Settore Finanziario

IMP. 923/2015

f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.1584

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 27 Ottobre 2015

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATORE COMUNALE