



COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE

Provincia di Bari

SETTORE II

SICUREZZA SOCIALE – PUBBLICA ISTRUZIONE

BIBLIOTECHE - SPORT

Raccolta Ufficiale

N. 1035

Del 18/01/2016

DETERMINAZIONE N. 151 del 29/12/2015

Oggetto: XXXII Edizione Festa dell'anziano 2015. Affidamento servizio fotografico, fornitura di targhe e realizzazione manifesti.

IL RESPONSABILE

Premesso

che con deliberazione di G.C. n. 167 del 04.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato, tra l'altro, stabilito:

- 1) **di organizzare**, il giorno **03.01.2016**, la XXXII Edizione della **Festa dell'Anziano**, manifestazione inserita nell'ambito delle attività ricreative e di animazione in favore della fascia debole della cittadinanza, in particolare rivolta a cittadini residenti che abbiano oltre il 65° anno di età compiuto durante l'anno in corso (in caso di coniugi è sufficiente che uno dei due abbia la predetta età), per un numero di circa 500 partecipanti;
- 2) **di dare atto** che spetta al Responsabile del Settore II, assumere i provvedimenti necessari per l'organizzazione di detta Festa;

visto l'art. 3, nonché l'art. 6, comma 4, del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato dal Consiglio Comunale con Atto n. 172, in data 30.11.2006, che disciplina le modalità di affidamento di forniture di beni e servizi;

visto l'art. 7, 2° comma, del medesimo Regolamento, ove è prevista la possibilità di affidare, in economia, la fornitura di beni e servizi;

ritenuto per l'urgenza dell'evento di procedere con l'affidamento, attesa l'imminenza dell'evento e comunque verificati i parametri di qualità prezzo del MEPA;

ritenuto di dover assicurare come negli anni passati la fornitura del servizio fotografico e del servizio di video-reporter dell'intera manifestazione;

dato atto che nella precedente edizione i servizi di cui innanzi sono stati affidati a seguito di regolare indagine di mercato alla ditta Guglielmi Giacomo, da Castellana Grotte, risultata il miglior offerente;

acquisita per le vie brevi la disponibilità della medesima ditta ad offrire il servizio fotografico e il servizio di video-reporter agli stessi patti e condizioni già praticati nell'edizione precedente, ovvero:

- servizio fotografico: €100,00, oltre IVA c.p.i.;

(500 foto circa con realizzazione *cd rom* in duplice copia; n. 40 foto omaggio (20x30) per archivio fotografico dell'Amministrazione;

- servizio di video-reporter: Ö200,00, oltre IVA c.p.l.;

(riprese video e montaggio della manifestazione come programmata da locandina; realizzazione dvd durata minima 30 minuti in duplice copia);

ritenuto, altresì, in occasione della manifestazione, di omaggiare, come da tradizione, con una piccola targa ricordo tutte le n. 61 coppie di anziani che hanno compiuto le nozze d'oro nell'anno 2015;

ritenuto, inoltre di dover provvedere alla realizzazione e alla stampa dei manifesti e dei biglietti per accedere alla festa;

visto il D.Lgs. 267/2000, recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.;

visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1) Di affidare, per l'effetto di quanto in premessa riportato, alla ditta Guglielmi Giacomo, da Castellana Grotte, la fornitura del servizio fotografico e del servizio di video-reporter, per il prezzo a corpo, rispettivamente, di € 122,00 e di € 244,00, entrambi IVA compresa, ritenuti necessari per la buona riuscita della "XXXII Festa dell'Anziano 2015", iniziativa a carattere sociale;

2) Di assumere, per l'esecuzione dei servizi e prestazioni di cui al punto 1) che precede, il complessivo impegno di spesa di **Ö 366,00**, da imputarsi all'intervento 1.10.04.03 del Bilancio Pluriennale 2015/2017 anno 2016 (cap. 1412.05 epigrafato "Centro Aperto Polivalente Anziani – Spese Festa dell'Anziano");

3) Di affidare la fornitura di targhe per Nozze d'oro 2015 alla ditta Gravosud, da Castellana Grotte, la quale per le vie brevi ha assicurato disponibilità e rapidità di fornitura, per la somma unitaria di € 12,70 IVA c.p.l. inclusa e complessiva di **Ö945,14** IVA c.p.l. inclusa;

4) Di assumere, per la fornitura di cui al punto 3) che precede, il complessivo impegno di spesa di **Ö945,14**, da imputarsi all'intervento 1.10.04.03 del Bilancio Pluriennale 2015/2017 anno 2016 (cap. 1412.05 epigrafato "Centro Aperto Polivalente Anziani – Spese Festa dell'Anziano");

5) Di affidare la realizzazione e la stampa dei manifesti e dei biglietti della festa alla tipografia AGA - Arti Grafiche di Alberobello, la quale per le vie brevi ha assicurato disponibilità e rapidità di fornitura, per la somma unitaria di **Ö200,00** c.p.l. inclusa;

6) Di assumere, per la fornitura di cui al punto 5) che precede, il complessivo impegno di spesa di **Ö 200,00** da imputarsi all'intervento 1.10.04.03 del Bilancio Pluriennale 2015/2017 anno 2016 (cap. 1412.05 epigrafato "Centro Aperto Polivalente Anziani – Spese Festa dell'Anziano");

7) Di dare atto che le ditte affidatarie:

- assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- si impegnano a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte – Servizio II ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- prendono atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;

8) Di liquidare senza altra formalità, previo il solo riscontro della regolarità contributiva, le fatture accettate a mezzo del Sistema di interscambio (SDI), relative alle avvenute prestazioni, con l'indicazione del Codice Univoco dell'ufficio JBACCD;

9) Di dare atto che le fatture di che trattasi, così come verificate da questo settore, sono da pagarsi, con le modalità di cui all'art. 17 ter DPR 633/72 (Iva versata dal committente), nei termini di cui alla Deliberazione di G.C. n. 33 in data 30.03.2015, avente per oggetto: "DEFINIZIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLA FSTTURA ELETTRONICA"

10) Di stabilire che al presente atto venga dato adempimento così come indicato dall'art. 35 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, n. 102 del 13.11.1997.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Eseguita revisione finale
il redattore
dott. Cosimo Cardone

Il Responsabile del Settore II
f.to dott.ssa Adriana F.L. Mazzarisi

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 29/12/2015 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegno Pluriennale 133/2015

Il Responsabile del Settore Finanziario

f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.60

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 18 gennaio 2016

