



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

SETTORE V

URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SUAP

DETERMINAZIONE N. 31 del 28/07/2014

Raccolta Ufficiale

N. 656

Del 31/07/2014

OGGETTO: Affidamento Dell'incarico Di Direzione Lavori, Misura E Contabilità, Liquidazione E Assistenza Al Collaudo E Coordinamento Della Sicurezza In Fase Di Esecuzione nell'ambito dell'appalto per esecuzione dei lavori di "Efficientamento energetico della Scuola Elementare Giacomo Tauro", finanziato nell'ambito della Pianificazione strategica area vasta Valle d'Itria - Linea di intervento 2.4.- Azione 2.4.1
CIG: Z610FECE42

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione della Giunta Regionale 12 febbraio 2008, n. 146 è stato approvato il Programma Operativo FESR 2007-2013, pubblicato sul BURP n. 31 del 26.02.2008;
- con deliberazione della Giunta Regionale n.1072 del 04/07/2007 sono state approvate le "Linee Guida per la pianificazione strategica territoriale di Area Vasta" redatte dal Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici;
- con Deliberazione della Giunta Regionale 12 febbraio 2008, n. 146 è stato approvato il Programma Operativo FESR 2007-2013, pubblicato sul BURP n. 31 del 26.02.2008;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 850 del 26/05/2009 e successiva Deliberazione di Giunta Regionale n. 1726 del 23/09/2009 è stato approvato dalla Regione Puglia il Programma Pluriennale di Attuazione dell'Asse II PO FESR;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n.515 del 23/02/2010 sono state approvate le Linee Guida per il finanziamento di interventi di miglioramento della sostenibilità ambientale e delle prestazioni energetiche del patrimonio edilizio pubblico del settore terziario;
- con DGR n. 509 del 23/02/2010 e successive DGR n.1822 del 2 agosto 2011 e DGR n. 990 del 21 maggio 2013 è stato riapprovato dalla Regione Puglia il Programma

Pluriennale di Attuazione dell'Asse II PO FESR, inerente l'“Uso sostenibile ed efficiente delle risorse ambientali ed energetiche per lo sviluppo”;

- con la DGR n. 2823 del 12/12/2011 la Regione Puglia ha proceduto all'attribuzione di nuove risorse alle Aree Vaste nell'ambito dell'Asse II, pari a 60.000.000,00 euro, aggiuntive rispetto a quelle già attribuite con il programma Stralcio, a valere sui fondi della linea 2.4 del PO FESR 2007-2013 inerente l'efficientamento energetico;
- in base alla ripartizione delle risorse stabilita con DGR 917/2009, con nota prot. AOO_158 del 19/01/2012-0000501 Il Dirigente Pasquale Orlando ha comunicato la ripartizione delle risorse aggiuntive; pertanto all'Area Vasta Valle d'Itria, spettano, per nuovi interventi, 4.754.463,60 euro;
- con Delibera n. 15 del 01.10.2012 il Consiglio di Piano dell'Area vasta Valle d'Itria ha definito otto interventi da candidare in base alle nuove risorse rese disponibili, per un totale di 4.688.783,79 euro;
- in tale sede è stato candidato, per il Comune di Castellana Grotte, l'intervento di efficientamento riguardante la scuola elementare G. Tauro, per un importo totale di 699.500,00 euro (di cui 594.308,12 quota PO FESR e 105.191,88 di cofinanziamento comunale);
- la finepro (capogruppo-mandataria ATIP) ha predisposto per l'ottenimento del finanziamento relativo all'efficientamento della scuola elementare G. Tauro – PO FESR 2007-2013 –Azione 2.4.1 le schede tecniche dell'intervento, la relazione descrittiva delle aree e/o coperture degli edifici per la realizzazione degli impianti fotovoltaici ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. b), c) delle linee guida DGR 2155/2011, la tabella di calcolo dei punteggi e la tabella di calcolo dei criteri per la priorità degli interventi;
- con la DGR n. 2155 del 23/09/2011 sono state approvate le “Modifiche alle linee guida per il finanziamento di interventi di miglioramento della sostenibilità ambientale ed delle prestazioni energetiche del patrimonio edilizio pubblico nel settore terziario”, già approvate con DGR 515/2010;
- con nota prot. N. 8318 del 12/10/2012, e successive integrazioni trasmesse anche a mezzo e-mail, l'Autorità regionale ha acquisito la documentazione necessaria per l'ottenimento del finanziamento, ai sensi dell'art. 8 delle Linee guida approvate con DGR 2155/2011;
- con DGR 2203/2012 si è stabilito che il finanziamento degli interventi su menzionati potrà essere assentito a totale carico della Regione nei soli casi in cui gli Enti beneficiari procedano all'appalto dei lavori con le modalità di cui all'art.82 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e che le economie conseguite a seguito dell'espletamento delle gare d'appalto da parte degli enti interessati rientreranno nella disponibilità della Regione;

CONSIDERATO:

- **CHE** con nota prot. n. A00_158 19/07/2013-0006478 sottoscritta dal Responsabile di Linea 2.4 dott. Pasquale Orlando, si prende atto degli interventi ammissibili a finanziamento tra cui anche dell'edificio scolastico di Castellana Grotte: “scuola elementare G. Tauro”, per un importo totale di 699.500,00 euro e si convocano i legali rappresentanti dei comuni beneficiari dei finanziamenti di cui alla Linea 2.4 ovvero, su delega, con i RUP designati per il giorno 29/07/2013 presso la sede dello scrivente Servizio la sottoscrizione del disciplinare allegato;
- **CHE** con Delibera di Giunta Comunale n.96 del 23.07.2013 il Comune di Castellana Grotte si è impegnato ad aggiudicare la gara per i lavori di efficientamento della Scuola Elementare “G. Tauro” con il criterio di cui all'art.82 del D.Lgs. 163/06, come previsto dalla D.G.R. 2203/2012, ottenendo così lo sconto dell'intera quota di cofinanziamento;
- **CHE** il 29/07/2013 è stato sottoscritto il disciplinare tra il Comune di Castellana Grotte e la Regione Puglia;

- **CHE** con nota prot. n. 17863 del 09/10/2013 è stata attivata la fase 2, prevista all'art.3 della convenzione di affidamento dell'incarico di supporto e assistenza tecnica ed amministrativa all'ufficio tecnico servizio VI –LL.PP. per l'attuazione degli interventi pubblici previsti nel piano strategico "Valle D'itria" La Murgia dei Trulli. Dal mare alla Valle D'itria, stipulata il 12/10/2009 con l'ATIP avente come capogruppo-mandatario l'arch. Michele Sgobba;
 - **CHE** il giorno 12.11.2013 l'ATIP ha trasmesso lo studio di fattibilità e successivamente il 27/12/2013 è stato trasmesso il progetto definitivo;
 - **CHE** con delibera di Giunta Comunale n.173 del 28.11.2013 veniva approvato lo studio di fattibilità dell'intervento di miglioramento sostenibilità ambientale "Efficientamento energetico edifici pubblici "Scuola Elementare Giacomo Tauro"
 - **CHE** il 17/01/2014 l'A.T.I.P. "finepro s.r.l." capogruppo-mandatario ha trasmesso il progetto esecutivo relativo alla PO-FESR 2007/2013-Linea 2.4-Azione 2.4.1 "Scuola elementare G. Tauro";
 - **CHE** con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 10.02.2014, si procedeva all'approvazione del progetto esecutivo PO-FESR 2007/2013-Linea 2.4-Azione 2.4.1 "Efficientamento energetico edifici pubblici "Scuola Elementare Giacomo Tauro" dell'importo complessivo di € 699.500,00 finanziato con i fondi P.O. FESR 2007-2013;
 - **CHE** all'art. 4 – Cronoprogramma dell'intervento punto 1, lett.d) del disciplinare sottoscritto il 29/07/2013 è prevista l'assunzione obbligo giuridicamente vincolante per l'affidamento dei lavori entro i successivi 100 giorni (18/06/2014);
 - **CHE** è interesse dell'Amministrazione Comunale rispettare i tempi stabiliti nel disciplinare sottoscritto il 19/07/2013 regolante i rapporti tra la Regione Puglia e il comune di Castellana Grotte;
 - **CHE** il comma 1 dell'art. 106 del DPR 207/2010 prevede prima di avviare le procedure di scelta del contraente l'avvenuta validazione del progetto di cui all'articolo 55, previa acquisizione da parte del responsabile del procedimento dell'attestazione del direttore dei lavori in merito:
 - a) alla accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
 - b) alla assenza di impedimenti sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto;
 - c) alla conseguente realizzabilità del progetto anche in relazione al terreno, al tracciamento, al sottosuolo ed a quanto altro occorre per l'esecuzione dei lavori.
 - **CHE** l'ufficio non è nelle condizioni, tenuto conto della carenza di personale, di poter seguire la Direzione Lavori, si fa riferimento all'art.130 del D.Lgs. n. 163/2006 al comma 2: qualora le amministrazioni siano carenti di personale e in difficoltà nel rispettare i tempi della programmazione dei lavori o di svolgere le funzioni di istituto, può essere affidata la direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione allo stesso professionista", quindi, all'arch. Michele Sgobba, legale rappresentante e direttore tecnico della finepro srl (capogruppo mandataria dell'ATIP) già titolare dell'incarico per la progettazione affidatagli ai sensi dell'art.90, comma 6 con procedura ad evidenza pubblica;
 - **CHE** all'art. 3 della convenzione di incarico stipulata il 12 ottobre 2009 tra il Comune di Castellana Grotte e l'arch. Michele Sgobba, legale rappresentante della finepro srl, capogruppo mandataria dell'ATIP incaricata, è previsto che l'amministrazione Comunale si riserva la possibilità di estendere l'incarico, esclusivamente in caso di avvenuto finanziamento, alle attività previste dall'art.130 del D.Lgs. n.163/2006;
- RITENUTO** conferire all'Architetto Michele Sgobba, legale rappresentante e direttore tecnico della finepro srl (capogruppo mandataria dell'ATIP), in nome e per conto dell'ATIP, l'incarico relativo allo svolgimento della prosecuzione delle prestazioni professionali di cui all'art 130 del D. Lgs. n. 163/2006 (direzione lavori, misure, contabilità, liquidazione,

coordinamento per l'esecuzione in materia di sicurezza nei cantieri) per l'Opera pubblica: PO-FESR 2007/2013-Linea 2.4-Azione 2.4.1 "Scuola elementare G. Tauro", costo totale intervento € 699.500,00, al lordo di tutte le spese accessorie, da espletare nei tempi e nei modi di cui alla convenzione, mediante scrittura privata, con firma autenticata soggetto a registrazione, regolante i rapporti tra il Comune ed il tecnico incaricato;

RITENUTO opportuno stabilire che all'Architetto Michele Sgobba, legale rappresentante e direttore tecnico della finepro srl (capogruppo mandataria dell'ATIP), verrà riconosciuto il compenso calcolato con le tariffe professionali (D. M. 4.4.2001), al netto del ribasso del 25% offerto in sede di aggiudicazione, in coerenza con la convenzione stipulata il 12/10/2009 e il bando di gara, e di un ulteriore ribasso circa del 4% sui minimi tariffari della parcella professionale per un importo pari a € 31.754,77 oltre cassa nella misura del 4% ed IVA nella misura del 22% ed in conformità alle vigenti disposizioni legislative, dando atto che le spese professionali sono inserite nel quadro economico dell'opera a totale carico dei fondi regionali;

RITENUTO di dover disciplinare i rapporti con l'Architetto Michele Sgobba, in qualità di legale rappresentante e direttore tecnico della finepro srl (capogruppo mandataria dell'ATIP), secondo lo schema di convenzione che si allega al presente provvedimento mediante scrittura privata, con firma autenticata, soggetto a registrazione, regolante i rapporti tra il Comune ed il tecnico incaricato;

OSSERVATO che la spesa necessaria per la copertura complessiva delle spese generali, relative alla prestazione professionale affidate con la presente determinazione (direzione lavori, misure, contabilità, liquidazione, coordinamento per l'esecuzione in materia di sicurezza nei cantieri) trova disponibilità e capienza nel quadro economico del progetto esecutivo;

DATO ATTO che i lavori PO-FESR 2007/2013-Linea 2.4-Azione 2.4.1 "Scuola elementare G. Tauro", costo complessivo € 699.500,00 è assicurato mediante fondi PO FESR 2007-2013;

VISTO:

- il Vademecum per i Beneficiari –Infrastrutture, Acquisizione di Beni e Servizi – della Regione Puglia, approvato con Determina del Dirigente del Servizio Programmazione e Politiche dei Fondi Strutturali n.195 del 20/12/2010, al punto 2.2 dell'art.2 regola i "Lavori, servizi e forniture in economia" e prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per servizi sotto la soglia;
- il DPR n. 207/2010;
- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo n.267 del 18/08/2000;
- il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, approvato con Decreto Legislativo 12/4/2006, n.163, successive modificazioni ed integrazioni;
- le Direttive concernenti le procedure di gestione del PO FESR Puglia 2007-2013 approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n.651 del 09/03/2010;
- tutti gli atti innanzi citati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che l'ufficio non è nelle condizioni, tenuto conto della carenza di personale, di poter seguire la Direzione Lavori, si fa riferimento all'art. 130 della legge 163/2006 al comma 2: qualora le amministrazioni siano carenti di personale e in difficoltà nel rispettare i tempi della programmazione dei lavori o di svolgere le funzioni di istituto, come previsto dall'art. 90 comma 6 della legge 163/2006, può essere affidata la direzione lavori, misure, contabilità, liquidazione, coordinamento per l'esecuzione in materia di sicurezza nei cantieri al tecnico già incaricato per la progettazione esecutiva e coordinamento di sicurezza per la progettazione nei cantieri, ed in questo caso

all'arch. Michele Sgobba, in qualità di legale rappresentante e direttore tecnico della finepro srl (capogruppo –mandataria), in nome e per conto dell'ATIP, con studio professionale in Alberobello in via Nino Rota n. 3, rispettando stessi patti e condizioni riportati nella precitata convenzione;

2. **DI CONFERIRE** all'Architetto Michele Sgobba, legale rappresentante e direttore tecnico della finepro srl, in nome e per conto dell'ATIP, l'incarico relativo allo svolgimento della prosecuzione delle prestazioni professionali di cui all'art. 130 comma 1 e 2 lett b) del D. Lgs. n. 163/2006 (direzione lavori, misura, contabilità, liquidazione, coordinamento per l'esecuzione in materia di sicurezza nei cantieri) per l'Opera pubblica: PO-FESR 2007/2013-Linea 2.4-Azione 2.4.1 " Efficientamento energetico della Scuola elementare G. Tauro", da espletare nei tempi e nei modi di cui alla convenzione, mediante scrittura privata, con firma autenticata soggetta a registrazione, regolante i rapporti tra il Comune ed il tecnico incaricato;
3. **DI PREVEDERE** la somma di € 31.754,77 (onorari professionali e spese) oltre Cnpaia nella misura del 4% € 1.270,19 ed IVA nella misura del 22% di € 7.265,49 per un totale di € 40.290,45 per il pagamento dell'incarico professionale per la direzione lavori, misure, contabilità, liquidazione, coordinamento per l'esecuzione in materia di sicurezza nei cantieri all'Arch. Michele Sgobba, legale rappresentante e direttore tecnico della finepro srl, dando atto che le spese professionali saranno inserite nel quadro economico dell'opera a totale carico dei fondi regionali;
4. **DI APPROVARE**, conseguentemente, l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune ed il tecnico incaricato, per il conferimento dell'incarico professionale per la direzione lavori, misure, contabilità, liquidazione, coordinamento per l'esecuzione in materia di sicurezza nei cantieri al tecnico già incaricato per la progettazione esecutiva e coordinamento di sicurezza per la progettazione nei cantieri, dell'opera pubblica: " Efficientamento energetico della Scuola elementare G. Tauro";
5. **DI DARE ATTO** che la spesa necessaria per la copertura complessiva delle spese generali) relative alla prestazione professionale affidata con la presente determinazione (direzione lavori, misure, contabilità, liquidazione, coordinamento per l'esecuzione in materia di sicurezza nei cantieri), troverà disponibilità e capienza nel costo complessivo dell'opera e nel quadro economico del progetto esecutivo, dell'importo complessivo di € 699.500,00 con finanziamento totalmente regionale;
6. **DI DARE ATTO** che l'opera è inserita all'intervento 2.04.02.01 cap.2486.11 bilancio 2013 epigrafato contributo regionale P.O. FESR 2007-2013 azione 2.4.1 D.G.R. 2823/11 "Scuola elementare G. Tauro Cap. Entrata 798.
7. **DI DARE ATTO CHE** la spesa complessiva di € 40.290,45 risulta impegnata al Cap.2486.11 epigrafato "Contributo Regionale P.O. FESR" impegno di spesa n. 1595/2013;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla finepro srl con studio professionale in Alberobello in via Nino Rota 3, perché ne abbiano piena ed esclusiva conoscenza;
9. **DI STABILIRE** che gli altri uffici comunali interessati sono: Ufficio di **Ragioneria**

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

LIC. 475/14

Il Responsabile del Settore V
Ing. Andrea Ingrassia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.1412

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 31 luglio 2014

Il Responsabile della Pubblicazione
sig.ra Natalia Tanzarella

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATORE COMUNALE

Comune di Castellana Grotte

- Provincia di Bari -

Convenzione per l'affidamento dell'incarico professionale per la direzione lavori, misure, contabilità, liquidazione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione - dell'opera pubblica: PIANO STRATEGICO "VALLE D'ITRIA" LA MURGIA DEI TRULLI: DAL MARE ALLA VALLE D'ITRIA- PO FESR 2007/2013-LINEA 2.4- AZIONE 2.4.1 "SCUOLA ELEMENTARE G. TAURO" - Importo complessivo del progetto € 699.500,00.

L'anno, il giorno _____ del mese di, nella Sede Municipale del Comune di Castellana Grotte

TRA

- 1) Ing., nato in Castellana Grotte il, Responsabile del - del Comune di Castellana Grotte, giusto provvedimento sindacale Prot. n. del, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Castellana Grotte - C.F./P.IVA del Comune: 00834380727;
- 2) Arch. Michele Sgobba, nato in Alberobello il 29.09.1955 ed ivi residente alla via Monte Grappa n. 43, iscritto all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari dal 04.09.1980 con il numero di matricola 455, in qualità di Legale Rappresentante e Direttore Tecnico della Società "finepro S.r.l.", con studio professionale in Alberobello alla via Non Rota n. 3 – C.F. / P.IVA della Società: 05816400724.

PREMESSO

CHE con determinazione del Responsabile - - n. in data è stato stabilito di affidare all'Arch. Michele Sgobba, in qualità di legale rappresentante della Società "finepro S.r.l., da Alberobello, l'incarico professionale per la direzione lavori, misure, contabilità, liquidazione, coordinamento della sicurezza dell'opera pubblica: PO-FESR 2007/2013-Linea 2.4-Azione 2.4.1 "Scuola elementare G. Tauro" per un compenso presunto pari ad €31.754,77 (onorari professionali e spese) oltre IVA e Cnpaia.

TUTTO CIO' PREMESSO

e nell'intesa che la premessa narrativa va considerata come parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – (Oggetto dell'incarico)

Il Comune di Castellana Grotte affida all'Architetto Michele Sgobba, in qualità di Legale Rappresentante e Direttore Tecnico della "finepro S.r.l.", da Alberobello, d'ora in poi indicato anche con il nome di "Professionista", l'incarico per l'espletamento delle seguenti prestazioni professionali:

- direzione lavori, misura e contabilità,
- coordinamento per la sicurezza ex D.Lgs. 81/08 e s.m.i. in fase di esecuzione dei lavori, per la realizzazione della "Scuola elementare G. Tauro".

Il finanziamento dell'opera in questione, del complessivo importo di €699.500,00 è finanziato con fondi regionali PO FESR 2007/2013.

La direzione lavori dovrà tenere conto della entità della spesa complessiva prevista per i lavori in questione, pari a €527.003,75, al netto di IVA e delle somme a disposizione.

Articolo 2 - Ammontare delle competenze professionali

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico, calcolato in base alle tariffe (Legge n. 143/1949 e D.M. 4.4.2001), è stabilito nell'importo riportato di seguito, importo stabilito ed accettato in relazione all'attività in oggetto, comprensivo anche dei rimborsi spese.

Il compenso da corrispondere alla Società finepro S.r.l., da Alberobello, nella persona dell'Arch. Michele Sgobba, Legale Rappresentante e Direttore Tecnico della Società, è pari ad €31.754,77 (euro trentunomilasettecentocinquantaquattro/77) (onorari professionali e spese), oltre IVA e Cnpaia per un totale di €40.290,45, compenso presunto calcolato con le tariffe professionali (D. M. 4.4.2001), al netto del ribasso del 25% offerto in sede di aggiudicazione, in coerenza con la convenzione stipulata il 12/10/2009 e il bando di gara, e di un ulteriore ribasso circa del 4% sui

minimi tariffari della parcella professionale, ai sensi e per gli effetti del D.L. 4.7.2006 n. 223 convertito in legge 4.8.2006 n. 248 ed in conformità alle vigenti disposizioni legislative per la direzione lavori, misurazione e contabilità, liquidazione, assistenza al collaudo e sicurezza in fase di esecuzione.

Tale compenso sarà inserito nel quadro economico a carico dei fondi regionali.

Non si darà luogo alla maggioranza del 25% per incarico parziale.

Il compenso come sopra indicato si intende riferito alle prestazioni descritte nel presente contratto, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste prima della consegna degli stessi, ovvero dopo tale consegna sino all'approvazione del progetto, dal Comune di Castellana Grotte o da altri Enti preposti, rese necessarie da adeguamenti in rapporto a relazioni con soggetti coinvolti nei lavori o necessitate in base a vigenti normative.

Nell'onorario per la Direzione Lavori di cui al presente articolo è compreso, tra l'altro, anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa, ivi compresi gli adempimenti nell'ipotesi di accordo bonario.

Articolo 3 – (Obblighi e responsabilità)

L'Amministrazione Comunale potrà, per motivi propri, interrompere in modo definitivo lo svolgimento delle attività professionali oggetto del presente disciplinare, impegnandosi a corrispondere gli onorari professionali dovuti per quanto già svolto, secondo quanto previsto dalle vigenti tariffe professionali.

Il tecnico incaricato si impegna a svolgere direttamente il proprio lavoro, senza farsi sostituire, e ciò sia per i momenti progettuali, sia per quanto riguarda i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed altri Enti.

E' tuttavia consentito che il tecnico possa avvalersi di propri collaboratori.

Resta fermo l'obbligo che l'intero progetto sia sottoscritto dal tecnico titolare dell'affidamento, il quale resta unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione e di terzi.

Articolo 4 – (Direzione dei lavori)

L'incarico di direzione lavori e contabilità, nonché di coordinamento per la sicurezza, ex D.Lgs 81/08 e s.m.i., in fase di esecuzione dei lavori si intendono conferiti subordinatamente all'avvenuto appalto dei lavori.

In esecuzione del presente incarico il "professionista" si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti alla direzione dei lavori, alle seguenti prescrizioni:

- a) Dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni quale <<Direttore dei Lavori>>, secondo quanto previsto delle disposizioni di cui alle richiamate leggi sui LL.PP., a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, comprensive dell'Assistenza giornaliera e dell'Assistenza agli stessi, della Misura, Contabilità e della Liquidazione dei lavori, del parere sulle riserve e delle ipotesi di accordo bonario;
- b) Dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti (in materia di adempimenti nei confronti dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici e dell'Osservatorio, della pubblicità, del subappalti e dei sub-affidamenti in genere, ecc.);
- c) Dovrà essere in particolare effettuata la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice e la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri degli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il RUP nel rispetto delle previsioni regolamentari;
- d) Dovrà essere garantita la visita quotidiana in cantiere e l'assistenza dei lavori ivi compresa l'adozione di tutti provvedimenti, l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie;
- e) Dovrà essere tenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie dovrà essere aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), tutta la contabilità dei lavori, sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto, sia per quelle relative allo stato

- finale, al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice;
- f) Dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera inclusi quelli di competenza della Direzione lavori, relativamente alla certificazione di sostenibilità ambientale;
 - g) Dovrà fornire tutta la documentazione necessaria al certificatore al fine di produrre il certificato di sostenibilità ambientale conseguendo un livello di prestazione ambientale non inferiore a 2 così come è previsto nelle Linee Guida per il finanziamento di interventi di miglioramento della sostenibilità ambientale e delle prestazioni energetiche del patrimonio edilizio del settore terziario (D.G.R. n.2155 del 2309.2011).
 - h) Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente;
 - i) Dovranno essere garantiti i necessari eventuali contatti con le Aziende erogatrici di acqua, gas, energia elettrica ed altri servizi, per la tempestiva risoluzione dei problemi tecnico-organizzativi relativi alla realizzazione degli allestimenti impiantistici;
 - l) Dovrà essere assicurata, qualora nell'esecuzione dell'opera si rendesse necessaria, nei limiti di cui alla legge, al regolamento, al codice, la predisposizione di varianti al progetto, l'immediata comunicazione al R.U.P., con circostanziata e dettagliata relazione, che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione della loro effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile, potrà essere predisposta la perizia;
 - n) Dovranno essere verificati, prima della consegna all'Amministrazione Comunale, gli elaborati e certificati predisposti dalla ditta esecutrice.

Le prestazioni dovranno essere eseguite in conformità a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di lavori pubblici e sicurezza nei cantieri.

Nell'incarico è compresa ogni incombenza prevista per la Direzione Lavori stabilita dalle norme del vigente Capitolato Generale d'Appalto e da tutta la normativa vigente in materia di esecuzione di opere pubbliche.

A carico del professionista incaricato ricadono, fino al collaudo definitivo dell'opera, tutti gli oneri attribuiti al Direttore dei Lavori dalle vigenti norme in materia di lavori pubblici.

Quale incaricato della Direzione Lavori, il professionista assume, inoltre, i seguenti obblighi:

1. collaborazione e coordinamento con il Responsabile Unico del Procedimento designato dall'Ente Comune di Castellana Grotte;
2. formalizzazione dell'inizio dei lavori entro e non oltre i termini previsti dalla normativa vigente o nei termini più brevi eventualmente indicati negli elaborati di gara;
3. redazione tempestiva di tutti gli atti contabili relativi all'appalto sia per quanto concerne le liquidazioni in acconto che per quelle relative allo stato finale e predisposizione della relazione di accompagnamento allo stato finale dei lavori per il collaudatore tecnico-amministrativo, al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice; a tal fine si stabilisce, sin d'ora, che eventuali interessi dovuti all'impresa per effetto di ritardi riconducibili alla D.L. verranno addebitati allo stesso professionista incaricato, oltre ad eventuali somme per maggior danno.
4. Assistenza e sorveglianza dei lavori (ivi compresa l'esecuzione di tutte le misure, controlli e verifiche necessarie) e tenuta di tutti gli atti previsti dalla normativa vigente;
5. redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera;
6. redazione degli atti successivi all'ultimazione dei lavori necessari al Collaudo dell'Opera;
7. esecuzione di tutte le verifiche edili ed impiantistiche prescritte e necessarie per pervenire all'agibilità dell'opera;
8. controllo e verifica di validità, al termine della realizzazione dell'intervento, con gli

eventuali aggiornamenti resi necessari dai problemi emersi durante l'esecuzione dei lavori, del Piano di Manutenzione, del Manuale d'uso e del Manuale di manutenzione.

Le competenze professionali per l'incarico di direzione lavori, misura, contabilità, liquidazione dei lavori ed assistenza al collaudo, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, come determinate al precedente art. 4, saranno liquidate solo in caso di espletamento dell'incarico.

Le competenze professionali per l'incarico di direzione lavori saranno corrisposte secondo la seguente rateazione:

- 90% per stati di avanzamento;
- 10% entro 60 giorni dall'approvazione del certificato di regolare esecuzione.

Per eventuali ulteriori prestazioni professionali da autorizzare si applicheranno le tariffe professionali vigenti ridotte del 25%. Ulteriori prestazioni professionali possono derivare da eventuali perizie di variante a redigersi in corso d'opera, ammissibili solo e soltanto nel pieno rispetto dell'articolo 132 del d.lgs 163/2006 e soltanto dopo l'approvazione del responsabile del procedimento.

Agli effetti dell'incarico conferito con il presente atto, il professionista dichiara d'eleggere il domicilio presso il proprio studio professionale in premessa indicato e si obbliga a comunicare tempestivamente al Comune ogni eventuale futura variazione.

Il Professionista:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte – VI Servizio - ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ove non diversamente disposto con successiva apposita comunicazione scritta, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente intestato alla finepro S.r.l. - Codice IBAN: IT61N0101041320000047000001, Sede di Alberobello;

Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità, soggetti, deve essere tempestivamente notificata dall'incaricato affidatario alla stazione appaltante la quale in caso contrario è sollevata da ogni responsabilità.

Articolo 5 – (Svolgimento dell'incarico relativo al Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione)

In esecuzione del presente incarico il professionista si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti allo svolgimento delle funzioni di coordinatore della sicurezza nella fase di esecuzione dei lavori, alle seguenti prescrizioni:

- 1) Il professionista assumerà, per effetto del presente atto tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art. 92 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i. e dell'art. 39 del Regolamento, con l'obbligo di uniformare la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico;
- 2) Il professionista dovrà garantire al Responsabile unico del procedimento l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti all'ente committente da norme cogenti; in particolare sarà cura del coordinatore proporre in bozza, ove necessaria, al RUP e/o Responsabile dei Lavori la comunicazione per la <<notifica preliminare>>, di cui all'art. 99 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., per l'inoltro agli organi competenti. Inoltre sarà preciso obbligo del professionista verificare l'idoneità e la coerenza dei piani operativi di sicurezza (POS) delle imprese esecutrici con il piano di sicurezza e coordinamento (PSC) e la normativa di settore, nonché disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i piani operativi di sicurezza presentati dalle imprese esecutrici e garantire la loro coerente e fedele attuazione nel corso dei lavori;
- 3) Il professionista dovrà predisporre tempestivamente ogni modifica al piano di coordinamento della sicurezza che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante,

contestualmente alle stesse;

- 4) Il professionista dovrà controllare il rispetto dei piani di sicurezza da parte del direttore di cantiere e, pertanto, verificare la concreta attuazione del piano di coordinamento e di sicurezza in ogni fase di prosieguo dell'attività di cantiere, impartendo all'impresa le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento delle stesse da parte dell'impresa con la tempestività dovuta in relazione allo stato di pericolo, dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo al Responsabile unico del procedimento; dovrà dare inoltre comunicazione dell'inadempienza, da parte dell'impresa, all'A.S.L. territorialmente competente ed alla Direzione Provinciale del lavoro. Resta ferma la riserva del Committente, nella persona del Responsabile dei Lavori e/o del Responsabile unico del procedimento di segnalare all'Azienda Sanitaria Locale eventuali carenze anche dovute al comportamento omissivo del Coordinatore della sicurezza.
- 5) Il professionista dovrà garantire, nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa, propria o di un proprio collaboratore in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., durante tutta la durata dei lavori; a garanzia della sicurezza nel e del cantiere, dovrà comunque garantire la propria personale presenza in cantiere almeno 2 (due) volte alla settimana e ogniqualvolta vengano svolte in cantiere lavorazioni a rischio elevato e comunque se individuate come tali nel piano della sicurezza, ovvero quando lo richieda il Direttore Lavori e/o il Responsabile dei Lavori; inoltre, anche tramite l'eventuale collaboratore, provvederà alla sottoscrizione, ad ogni intervento in cantiere, del registro di cui al successivo punto 5.6.
- 6) A comprova del puntuale adempimento del presente contratto, dovranno essere annotate sul Giornale dei Lavori, da conservarsi in cantiere, le indicazioni e gli aggiornamenti puntualmente sottoscritti dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore come sopra qualificato, in ordine ai sopralluoghi effettuati dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore medesimo, le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità ed i tempi di risposta dell'impresa.
- 7) Il professionista verificherà la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (e di imprese appaltatrici e subappaltatrici e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge) ed in possesso di regolare iscrizione INPS, INAIL e Cassa Edile della Provincia di Bari e di ditte esecutrici in possesso di D.U.R.C.. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti dovrà essere segnalata al Responsabile unico del procedimento / Responsabile dei Lavori;
- 8) Il professionista dovrà inviare al Responsabile dei lavori una relazione mensile sullo stato della sicurezza nel cantiere, secondo accordi con lo stesso e secondo necessità, con l'obbligo – per il coordinatore stesso – di segnalare le inadempienze dell'impresa e le proposte e/o le sospensioni dei lavori conformi alle disposizioni di cui all'art. 92, lettere e) ed f), del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- 9) Il professionista dovrà altresì garantire l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti e dovrà svolgere, in collaborazione con il R.U.P. tutti gli adempimenti correlati all'eventuale iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice correlate alla sicurezza.

Articolo 6 – (Controversie)

In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale.

Ogni controversia derivante dall'incarico che non possa essere risolta per via bonaria, sarà rimessa al giudizio esclusivo del Tribunale di Bari.

Articolo 7 – (Collaborazioni)

Il professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune di Castellana Grotte per tutte le prestazioni fornite nei limiti e secondo quanto indicato in sede di offerta.

Il Comune di Castellana Grotte sarà esonerato da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il professionista incaricato, responsabile nei confronti del committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva

comunicazione alla committenza per l'espressione del relativo gradimento. Il loro compenso rimane ad esclusivo carico del professionista; per la loro attività, quindi, nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel precedente art. 4.

Articolo 8 – (Subappalto)

Il subappalto è ammesso solo nei limiti e nei casi di cui all'art. 91, comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

Articolo 9 – (Spese imposte e tasse)

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti il contratto stesso, quali quelle di bollo, quietanza, diritti fissi, di segreteria, registrazione, scritturazione, viaggio, etc. sono a carico del professionista.

Articolo 10 – (Garanzie e coperture assicurative)

Il progettista incaricato dovrà munirsi, per tutta la durata dei lavori, sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. 12/04/06 n. 163.

La mancata presentazione da parte del progettista della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

Articolo 11 – (Clausola risolutiva espressa)

E' in facoltà dell'Amministrazione Comunale risolvere il contratto nei seguenti casi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C., con riserva del risarcimento dei danni:

1. accertato subappalto in violazione del precedente art. 8;
2. cessione del contratto;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V

(Ing. Andrea Ingrassia)

“finepro S.r.l.”

Il Legale Rappresentante

(Arch. Michele SGOBBA)