



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Provincia di Bari

## SETTORE II

### SICUREZZA SOCIALE-PUBBLICA ISTRUZIONE BIBLIOTECHE-SPORT

**DETERMINAZIONE N. 64 del 16/06/2014**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 494**

**Del 03/07/2014**

**OGGETTO:** Attività di utilità sociale per Anziani e fasce deboli. Liquidazione 16 maggio-15 giugno 2014.

IL RESPONSABILE

**Premesso:**

**che** con atto deliberativo di Giunta Comunale n. 205 in data 20/12/2013, dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione Piano triennale Fabbisogno di personale 2014/2016 e Piano occupazionale 2014", nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, è stato confermato anche per l'anno 2014 il servizio civile per Anziani e fasce deboli;

**che** con medesimo atto è stato demandato al Responsabile del Servizio interessato, ogni adempimento successivo e conseguente, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

**che** il servizio, a far data dal 1° gennaio 2014 ha copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi, così come attivata con determinazione di questo servizio n. 78 in data 30/08/2013, con scadenza annuale (30/08/2014) a mezzo Agenzia Assicurativa "La Fondiaria – Sai Divisione Fondiaria" da Putignano;

**che** con atto di determinazione n. 122 del 23/12/2013 si è proceduto ad impegnare la somma di € 26.880,00, all'intervento 1.10.04.03 del Bilancio Pluriennale 2013/2015, anno 2014 (cap. 1412.05, epigrafato: "Spese Servizio civico, Università della Terza Età, festa per l'anziano, attività ricreative, mensa, lavanderia e varie"), per il servizio Civile per Anziani e fasce deboli anno 2014, teso a garantire la vigilanza ai giardini pubblici, monumenti, scuole, Centro Aperto polivalente per Anziani e Casa di riposo per Anziani comunale;

**vista** la relazione tecnica favorevole, del Responsabile di Settore nelle funzioni di Assistente Sociale specialista dott.ssa Adriana Mazzarisi redatta in data 13/06//2014 circa le attività poste in essere, agli atti d'ufficio;

**visto** il conteggio delle spettanze, effettuato sulla base delle presenze, predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali, riguardante il periodo 16 maggio – 15 giugno 2014;

**visto** l'art. 36, c. 24, del D. L. n. 223/2006, convertito in Legge 04/08/2006 n. 248, che modificando l'art. 25, 1° comma, del D.P.R. n. 600/1973, ha esteso l'obbligo per i sostituti d'imposta di effettuare la ritenuta di acconto IRPEF sui compensi per prestazioni di lavoro autonomo, anche non abituali;

**visto** l'art. 41 del predetto D.L. n. 223/2006, convertito in Legge 04/08/2006, recante l'obbligo di operare la ritenuta a far tempo dal 04/07/2006, data di entrata in vigore del D.L.;

**ritenuto** di provvedere alla liquidazione delle competenze agli addetti al Servizio Civile, per il periodo 16 maggio – 15 giugno 2014;

**viste** le vigenti disposizioni di legge in materia;

**visto** il D.Lgs. 267/2000 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;  
**visto** lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

Per quanto in premessa:

**1) di liquidare** e contestualmente pagare, giusta relazione tecnica favorevole la relazione tecnica favorevole, del Responsabile di Settore nelle funzioni di Assistente Sociale specialista dott.ssa Adriana Mazzarisi redatta in data 13/06//2014 circa le attività poste in essere, agli atti d'ufficio, la somma di € 1.680,00, riferita al periodo 16 maggio – 15 giugno 2014, ai nominativi riportati nell'elenco alla presente allegato, puntati in ossequio al decreto sulla riservatezza dei dati personali, che verrà trasmesso in stesura completa agli Uffici comunali - Ragioneria e Servizi Sociali, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza;

**2) di dare atto** che la somma di € **1.680,00** trova imputazione all'intervento 1.10.04.03 del redigendo Bilancio 2014, (**cap. 1412.05**) (somma già impegnata);

**3) di dare atto, altresì**, che l'IRAP derivante dal presente provvedimento graverà sull'intervento 1.10.04.07 del redigendo Bilancio 2014, cap. 1466.01, epigrafato: "Imposta e Tasse- IRAP- nonni vigili", che presenta la necessaria disponibilità.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/).

Il Redattore  
dott.ssa Monica Palma MANCINI

Il Responsabile del Settore II  
f.to ( dott.ssa Adriana F. L. MAZZARISI)

**LIC 402/2014**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.1173

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 04 luglio 2014

## Servizio civile per anziani e fasce deboli

n.		Cognome / nome / data di nascita	Ore prestate	Periodo	Totale Periodo
1)	107456	G. O., 28/05/1932	80	16/05/2014-15/06/2014	€ 280,00
2)	107457	L. F. G., 04/10/1945	80	16/05/2014-15/06/2014	€ 280,00
3)	107459	P. G., 21/10/1961	80	16/05/2014-15/06/2014	€ 280,00
4)	107461	P. F., 24/05/1954	80	16/05/2014-15/06/2014	€ 280,00
5)	107460	T. D., 28/11/1949	80	16/05/2014-15/06/2014	€ 280,00
6)	107465	L. F., 20/05/1969	80	16/05/2014-15/06/2014	€ 280,00

**Totale €1.680,00**