



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

## IV SERVIZIO

### FINANZIARIO - TRIBUTI

**DETERMINAZIONE N. 5 del 20/01/2014**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 46**

**del 27/02/2014**

**OGGETTO: Acquisto licenza software per la predisposizione del Bilancio 2014 e suoi allegati.**

#### IL RESPONSABILE

##### **Premesso**

**Che** l'Ufficio Ragioneria di questo Ente, per poter ottemperare agli adempimenti di propria competenza, necessita di software per la predisposizione del Bilancio 2014 e suoi allegati;

**Che** il software utilizzato negli anni precedenti si è rivelato efficiente, ragion per cui si ritiene di avvalersi del medesimo prodotto;

**Visto** il preventivo d'offerta formulato dalla Celnetwork srl, con sede operativa in Bergamo alla via G. Rosa 22/A, per l'acquisto della licenza d'uso dei seguenti softwares:

software "Certificato al Bilancio di Previsione 2014" Euro 179,00 IVA esclusa;

software "Relazione Tecnica Bilancio 2014" Euro 379,00 IVA esclusa;

software "Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016" Euro 299,00 IVA esclusa;

oltre Euro 5,00 per spese di trasporto, per un totale di Euro 862,00, IVA esclusa;

**Ritenuto** di provvedere all'acquisto, ritenendo la società offerente specializzata e competente nel settore;

**Dato atto**, che trattasi di materiale di importante ausilio nelle funzioni gestionali del Servizio;

**Visto** che con l'articolo 1, del Decreto del 19.12.2013 del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 27.12.2013, il termine per l'approvazione dei Bilanci di previsione degli EE.LL. è stato differito al 28.02.2014 e che, pertanto, risulta autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art.163, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000 e con le modalità di effettuazione delle spese di cui al medesimo articolo;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 2000;  
**Visto** lo Statuto Comunale;  
**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

## **DETERMINA**

Per le ragioni di cui alle premesse

**1 Di dare atto** che con l'articolo 1, del Decreto del 19.12.2013 del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 27.12.2013, il termine per l'approvazione dei Bilanci di previsione degli EE.LL. è stato differito al 28.02.2014 e che, pertanto, risulta autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art.163, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000 e con le modalità di effettuazione delle spese di cui al medesimo articolo;

**2 Di acquistare** dalla società CELNETWORK s.r.l., con sede operativa in via G. Rosa n.22/A - Bergamo, la licenza d'uso dei seguenti softwares:

software "Certificato al Bilancio di Previsione 2014" Euro 179,00 IVA esclusa;

software "Relazione Tecnica Bilancio 2014" Euro 379,00 IVA esclusa;

software "Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016" Euro 299,00 IVA esclusa;

oltre Euro 5,00 per spese di trasporto, per un totale di Euro 862,00, IVA esclusa;

**3 Di assumere** impegno di spesa per un totale di Euro 1.051,64 comprensivo di Iva 22% e spese di trasporto, con imputazione al seguente codice di bilancio Tit. 01. F.01, S. 03, Int. 04, codice SIOPE 1404, del redigendo bilancio 2014, (epigrafe: "Spese per acquisto licenze software" – cap.149), dando atto che la medesima somma non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000;

**4 Di dare atto che la società di cui sopra:**

- Assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- Si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- Prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;

**5 Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si procederà senza ulteriore adempimento, alla ricezione di regolare fattura e sulla scorta dell'apposizione del visto di "eseguita fornitura" da parte del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, nei limiti delle somme come sopra impegnate e nel rispetto degli strumenti di tracciabilità dei flussi finanziari (bonifico - c/c dedicato).

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/).

Il Redattore  
Dott. Nicola Andriani

*f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi*

---

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 20/01/2014 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegno N. 17/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n:391

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio online del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi dal \_03/03/2014 al 08/03/2014.

**Il Responsabile della Pubblicazione**

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 03 marzo 2014

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATORE COMUNALE