



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

## III SERVIZIO

### SERVIZI ALL'INDIVIDUO, ALLA FAMIGLIA, AL CITTADINO

#### DETERMINAZIONE N. 1 del 15/01/2014

**Raccolta Ufficiale**

**N. 37**

**Del 27/02/2014**

**OGGETTO:** Attività di utilità sociale per Anziani e fasce deboli. Liquidazione 16 dicembre-15 gennaio 2014.

#### IL RESPONSABILE

**Premesso:**

**che** con atto deliberativo di Giunta Comunale n. 205 in data 20/12/2013, dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione Piano triennale Fabbisogno di personale 2014/2016 e Piano occupazionale 2014", nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, è stato confermato anche per l'anno 2014 il servizio civile per Anziani e fasce deboli;

**che** con medesimo atto è stato demandato al Responsabile del Servizio interessato, ogni adempimento successivo e conseguente, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

**che** il servizio, a far data dal 1° gennaio 2014 ha copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi, così come attivata con determinazione di questo servizio n. 78 in data 30/08/2013, con scadenza annuale (30/08/2014) a mezzo Agenzia Assicurativa "La Fondiaria – Sai Divisione Fondiaria" da Putignano;

**che** con atto di determinazione n. 122 del 23/12/2013 si è proceduto ad impegnare la somma di € 26.880,00, all'intervento 1.10.04.03 del Bilancio Pluriennale 2013/2015, anno 2014 (cap. 1412.05, epigrafato: "Spese Servizio civico, Università della Terza Età, festa per l'anziano, attività ricreative, mensa, lavanderia e varie"), per il servizio Civile per Anziani e fasce deboli anno 2014, teso a garantire la vigilanza ai giardini pubblici, monumenti, scuole, Centro Aperto polivalente per Anziani e Casa di riposo per Anziani comunale;

**vista** la relazione tecnica favorevole dell'Assistente Sociale specialista dott.ssa Adriana Mazzarisi redatta in data 10/01/2014 circa le attività poste in essere, agli atti d'ufficio;

**visto** il conteggio delle spettanze, effettuato sulla base delle presenze, predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali, riguardante il periodo 16 dicembre - 15 gennaio 2014;

**visto** l'art. 36, co. 24, del D. L. n. 223/2006, convertito in Legge 04/08/2006 n. 248, che modificando l'art. 25, 1° comma, del D.P.R. n. 600/1973, ha esteso l'obbligo per i sostituti d'imposta di effettuare la ritenuta di acconto IRPEF sui compensi per prestazioni di lavoro autonomo, anche non abituali;

**visto** l'art. 41 del predetto D.L. n. 223/2006, convertito in Legge 04/08/2006, recante l'obbligo di operare la ritenuta a far tempo dal 04/07/2006, data di entrata in vigore del D.L.;

**ritenuto** di provvedere alla liquidazione delle competenze agli addetti al Servizio Civile, per il periodo 16 dicembre - 15 gennaio 2014;

**viste** le vigenti disposizioni di legge in materia;

**visto** il D.Lgs. 267/2000 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**visto** lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

Per quanto in premessa:

**1) di liquidare** e contestualmente pagare, giusta relazione tecnica favorevole dell'Assistente Sociale specialista dott.ssa Adriana Mazzarisi, la somma di € 1.680,00, riferita al periodo 16 dicembre - 15 gennaio 2014, ai nominativi riportati nell'elenco alla presente allegato, puntati in ossequio al decreto sulla riservatezza dei dati personali, che verrà trasmesso in stesura completa agli Uffici comunali - Segreteria generale, Ragioneria e Servizi Sociali, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza;

**2) di dare atto** che la somma di € 1.680,00 trova imputazione come di seguito: € 1.156,00 sui residui passivi dell'intervento 1.10.04.03 del redigendo Bilancio 2014, anno 2013 (cap. 1412.05), e per € 524,00 all'intervento 1.10.04.03 del redigendo bilancio 2014 (cap. 1412.05), somma già impegnata;

**3) di dare atto, altresì**, che l'IRAP derivante dal presente provvedimento graverà sui residui passivi dell'intervento 1.10.04.07 del redigendo Bilancio 2014, anno 2013, cap. 1466.01, epigrafato: "Imposta e Tasse- IRAP- nonni vigili", che presenta la necessaria disponibilità.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/).

Il Redattore

dott.ssa Monica Palma MANCINI

LIR 12/2014

LIC 13/2014

Il Responsabile ad interim del III Servizio

f.to (dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi)

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.383

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

**Il Responsabile della Pubblicazione**

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 03 marzo 2014

## Servizio civile per anziani e fasce deboli

n.	n. matr.	Cognome / nome / data di nascita	Ore prestat e	Periodo	Totale Periodo
1)	107456	G. O. 28/05/1932	80	16.12-2013/15.01.2014	€ 280,00
2)	107457	L. F. G. 04/10/1945	80	16.12-2013/15.01.2014	€ 280,00
3)	107459	P. G. 21/10/1961	80	16.12-2013/15.01.2014	€ 280,00
4)	107461	P. F. 24/05/1954	80	16.12-2013/15.01.2014	€ 280,00
5)	107460	T. D. 28/11/1949	80	16.12-2013/15.01.2014	€ 280,00
6)	107464	V. V. 10/05/1971	80	16.12-2013/15.01.2014	€ 280,00

**Totale €1.680,00**

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATIVO