



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

I SERVIZIO

SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 6 del 20/01/2014

Raccolta Ufficiale

N. 13

del 25/02/2014

OGGETTO: Servizio di manutenzione macchina affrancatrice postale ASCOM – Ditta EUROPOST - Anno 2014 – Impegno di spesa (SMART CIG: Z320D63368).

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE l'Ufficio Segreteria-Protocollo ha in uso, per l'affrancatura della posta in partenza, una macchina affrancatrice tipo Ascom – Modello SMILE;

CHE, allo scopo di assicurare la continua efficienza nel tempo di detta apparecchiatura, si provvede annualmente alla necessaria manutenzione della stessa;

VISTO che la ditta EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze, specializzata nel settore e già affidataria del servizio di manutenzione alla predetta macchina affrancatrice, con nota in data 17.01.2014, acclarata al protocollo del Comune in data al n. 20.01.2014 al n. 1017, ha presentato la nuova proposta di manutenzione per l'anno 2014;

CONSIDERATO che dall'offerta presentata dalla ditta EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze, si evince che il canone annuo per il servizio di manutenzione per il periodo 01.01.2014 / 31.12.2014 è di € 140,00, oltre IVA, con un risparmio rispetto al canone di € 145,00, oltre IVA, dell'anno precedente anno ;

RITENUTO che la suddetta offerta contrattuale sia congrua;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip, di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente atto;

CONSIDERATO che si tratta di una spesa volta ad assicurare il normale funzionamento della macchina affrancatrice in questione;

RITENUTO di prendere atto dell'offerta presentata dalla ditta EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze, e di affidare per l'anno 2014 il servizio tecnico di manutenzione alla macchina affrancatrice ASCOM – Modello SMILE, specificando che il servizio comprende:

- due visite programmate per pulizia, lubrificazioni, regolazioni, controllo generale e riparazioni effettuabili sul posto. Gli interventi di manutenzione saranno eseguiti semestralmente o su richiesta dell'Ente.
- chiamate illimitate per interventi tecnici per guasti imputabili al cattivo funzionamento dell'affrancatrice con sostituzione gratuita dei materiali di consumo;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 9 del citato Regolamento per affidamenti di importo inferiore ai 5000 euro per servizi e forniture si può procedere ad effettuare l'ordinazione senza necessità di formale contratto;

RITENUTO, altresì, di assumere apposito impegno di spesa di € 170,80, IVA compresa;

VISTA la "Gazzetta Ufficiale" n. 302 del 27.12.2013, sulla quale è stato pubblicato il decreto 19.12.2013 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 28.02.2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, risulta autorizzato, sino a tale data, l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, con le modalità di effettuazione delle spese, di cui al comma 1 del medesimo articolo;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n.267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale,

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa e che di seguito di intendono integralmente riportati,

- 1) DI PRENDERE ATTO** dell'offerta presentata e affidare alla ditta EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze, il servizio tecnico di manutenzione alla macchina affrancatrice ASCOM – Modello SMILE, come specificato nell'offerta presentata;
- 2) DI ASSUMERE** apposito impegno di spesa di € 170,80, IVA compresa, con imputazione all'intervento 1.01.02.03 (capitolo n.118.3) epigrafato "Posta" del bilancio 2014 in corso di formazione";
- 3) DI DARE ATTO** che sulla "Gazzetta Ufficiale" n. 302 del 27.12.2013 è stato pubblicato il decreto 19.12.2013 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 28.02.2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, risulta autorizzato, sino a tale data, l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, con le modalità di effettuazione delle spese, di cui al comma 1 del medesimo articolo.
- 4) DI STABILIRE** che alla liquidazione della somma di € 170,80 si provvederà:
 - nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
 - senz'altra formalità, a presentazione di idonea e specifica documentazione fiscale da parte della EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Il Redattore
Bdc

f.to Dott.ssa Adriana F.L. Mazzarisi

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 20/01/2014 si attesta la relativa copertura finanziaria.

IMP. 15/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.352

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 26 febbraio 2014

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATIVO COMUNALE