



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

SETTORE I

SEGRETERIA GENERALE - TURISMO - CULTURA E SPETTACOLO

DETERMINAZIONE N. 177 del 31/12/2014

Raccolta Ufficiale

N. 1261

del 02/03/2015

OGGETTO: Servizio di trascrizione dei dibattiti consiliari ed assistenza tecnica di supporto alle sedute di Consiglio Comunale – Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE

Premesso:

che annualmente si rende urgente, oltre che necessario, procedere ad affidare il servizio di assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software della Sala Consiliare ed il servizio di trascrizione dei dibattiti consiliari;

che questo Comune non dispone di una figura che possa garantire il servizio di assistenza tecnica di supporto durante le sedute consiliare e di trascrizione delle registrazioni audio;

che il servizio di assistenza tecnica di supporto durante le sedute di Consiglio comunale e di trascrizione delle registrazioni audio, deve essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- presenza di un tecnico di supporto durante le adunanze di Consiglio comunale;
- sviluppo della registrazione a mezzo trascrizione computerizzata in forma leggibile con programma Microsoft Word, fedele alla discussione svoltasi, con accurata revisione linguistica, graficamente ordinata;
- controllo sistematico dell'impianto installato presso la sala consiliare prima di ogni Consiglio Comunale;
- i tempi di consegna per la trascrizione degli atti:
 - entro 5 giorni lavorativi dalla data di conclusione della seduta consiliare, per le deliberazioni di Consiglio comunale, dichiarate immediatamente esecutive;
 - entro 15 giorni lavorativi dalla data di conclusione della seduta consiliare per la trascrizione integrale del dibattito consiliare;

che la L. 95/2012 di conversione del D.L. 52/2012 recante “disposizioni urgenti per la realizzazione della spesa Pubblica” stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, anche di importo inferiore a euro 200,00;

verificato che Consip S.p.A. società per azioni del Ministero dell’Economia e delle Finanze (MEF) offre nel mercato elettronico, il servizio di assistenza tecnica all’impianto tecnologico del software della Sala Consiliare ed il servizio di trascrizione dei dibattiti consiliari come quello richiesto dall’Amministrazione;

Individuata, mediante il Mepa, la ditta TECNO s.a.s., di Dicarlo Giuseppe & C. con sede in Castellana Grotte – P. Iva 06013510729 e verificata on-line del servizio rispondente alla necessità dell’Ente, ovvero di assistenza tecnica all’impianto tecnologico del software della Sala Consiliare, e di trascrizione dei dibattiti consiliari, con l’offerta come di seguito riportata:

- **Sbobinatura delle registrazioni audio:**

€ 70,00 per ogni ora di registrato;

- **Assistenza tecnica:**

€ 60,00 a chiamata compreso la prima ora;

€ 20,00 per ogni ora successiva alla prima fino allo scioglimento della seduta.

Si precisa che:

- il prezzo si riferisce a un’ora di registrato, il conteggio del tempo sia per l’assistenza che per la sbobinatura sarà applicato considerando l’arrotondamento alla mezz’ora successiva (esempio: se la seduta termina alle ore 18.10, ai fini del conteggio verrà considerato come orario di scioglimento le ore 18.30; se il registrato è di 2 ore e 40 minuti, nel calcolo verrà considerata una durata di 3 ore);

- i costi indicati sono da intendere IVA esclusa;

accertato, che questo Comune non dispone di una figura che possa garantire il servizio di assistenza tecnica di supporto durante le sedute consiliare e di trascrizione delle registrazioni audio;

ritenuto, pertanto, di impegnare la somma necessaria, presumibilmente per l’anno 2015 quantificata in € 4.600,00 oltre I.V.A. c.p.l., all’intervento 1.01.01.03 del bilancio pluriennale 2014 – 2016, anno 2015 (Cap. di Peg n. 42.10), epigrafato: “Spese per la trascrizione dei dibattiti consiliari”;

dato atto che l’impegno della somma innanzi indicata risulta necessario, urgente, indifferibile per assicurare efficacemente il servizio di assistenza tecnica di supporto alle sedute consiliari e la relativa trascrizione dei dibattiti consiliari;

visto il D.Lgs. del 18.8.2000, n. 267, di approvazione del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;

visto il vigente Statuto Comunale;

visto il vigente Regolamento Comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, giusto atto di C.C. n. 172/2006;

visto il vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale;

visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per tutto quanto richiamato in premessa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto;

1. **di procedere** all’acquisto tramite il Mercato Elettronico – Consip, del servizio di assistenza tecnica all’impianto tecnologico del software della Sala Consiliare, e di trascrizione dei dibattiti consiliari, per gli importi come sopra riportati oltre I.V.A. come per legge, in favore della ditta TECNO s.a.s. di Dicarlo Giuseppe & C., con sede in Castellana Grotte;

2. **di affidare** alla ditta TECNO s.a.s. di Dicarlo Giuseppe & C., con sede in Castellana Grotte (BA), alla Via Severi, 9 - P. Iva 06013510729, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, il servizio di assistenza tecnica all'impianto tecnologico del software della Sala Consiliare, e di trascrizione dei dibattiti consiliari, alle condizioni come sopra specificate;
2. **di assumere**, apposito impegno di spesa presumibile di € 4.600,00 oltre I.V.A. c.p.l., necessario a garantire il servizio di assistenza tecnica di supporto alle sedute consiliari e la trascrizione dei dibattiti consiliari, per l'anno 2015;
3. **di imputare** la predetta somma all'intervento 1.01.01.03 del bilancio pluriennale 2014 – 2016, anno 2015 (Cap. di Peg 42.10), epigrafato: "Spese per la trascrizione dei dibattiti consiliari";
4. **di dare atto** altresì, che si provvederà all'acquisizione del codice identificativo Gara (CIG) che verrà comunicato alla ditta interessata perché venga riportato nelle fatture fiscali a presentarsi;
5. **di stabilire** che alla liquidazione della predetta somma si procederà:
 - nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
 - senz'altra formalità, a presentazione di idonea e specifica documentazione fiscale da parte della ditta TECNO s.a.s., di Dicarlo Giuseppe & C., con sede in Castellana Grotte (BA), alla Via Severi, 9, che sarà corredata di apposito documento attestante la regolarità contributiva (Durc), vistata dal Responsabile del Settore I, di regolare esecuzione del servizio di assistenza tecnica di supporto alle sedute consiliari, nonché di trascrizione dei dibattiti consiliari;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio online del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Il Redattore
Uff. C.C. /Nd

Il Responsabile del Settore I
f.to dott. Gerardo Gallicchio

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 31/12/2014 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegno Pluriennale 105/2014

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.333

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio online del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 04 marzo 2015

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATORE COMUNALE