

29 DIC 2014

2014



COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE

Provincia di Bari

SETTORE I

SEGRETERIA GENERALE - TURISMO - CULTURA E SPETTACOLO

DETERMINAZIONE N. 150 del 05/12/2014**Raccolta Ufficiale**N. 1130

del 29 DIC. 2014

OGGETTO: determina a contrarre, tramite procedura negoziata, su invito, per la "PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE" CIG: 604435792E CUP: G22F14000150004

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con deliberazione n. 182 del 06/12/2013, la Giunta Comunale ha emanato atto di indirizzo al Responsabile del Servizio per l'attivazione della procedura per l'affidamento, per il periodo di anni uno, del servizio di assistenza e gestione del Sistema informatico Comunale (SIC);
- con determinazione del I Servizio n. 171 del 13/12/2013 si provvedeva attivare una procedura in economia, mediante cottimo fiduciario, con aggiudicazione al prezzo più basso, per l'individuazione del contraente per l'affidamento del servizio di assistenza e gestione del Servizio Informativo Comunale (SIC) per la durata di anni uno e con un corrispettivo a base di gara di € 13.0000,00 (tredicimila/00); nonché ad approvare gli atti di gara;
- che con Determinazione del I Settore n. 6 del 18/02/2014 si provvedeva ad aggiudicare definitivamente la gara;
- con Determinazione del I Settore n. 67 del 27/06/2014 si prendeva atto dell'avvenuta rescissione unilaterale del rapporto in essere con l'Ente da parte della ditta aggiudicataria e si affidava il servizio alla terza classificata in graduatoria, stante la rinuncia della seconda classificata;
- il Sistema Informatico Comunale di Castellana Grotte necessita di un adeguamento tecnologico con particolare riferimento al sistema centrale (Sala CED). al sistema periferico: Postazioni di Lavoro (PdL) (in quanto la maggior parte dei Personal Computer in dotazione dell'Ente risulta vetusto (es. con S.O. Windows XP non più aggiornato dalla Microsoft) ed all'allestimento sito CO/DR presso la biblioteca comunale, e tenendo anche presente che ormai sono passati oltre 10 anni dall'ultimo adeguamento tecnologico del sistema informatico comunale;
- tale necessità risponde all'urgenza di adeguare il sistema informatico comunale alle linee guida di DigitPa nonché alle normative di seguito elencate:

- Codice dell'Amministrazione Digitale
- Best Practices
- D.Lgs. n. 196/2003
- Provvedimenti del Garante per la Privacy

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi e non si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI;

Rilevato, altresì,:

che l'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488, ha affidato al Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, convenzione con la quale i fornitori prescelti, si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura da parte dell'Amministrazione dello Stato Centrale e periferiche;

che l'art. 328 del DPR n. 207/2010 prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

che la L. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "disposizioni urgenti per la realizzazione della spesa pubblica" stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche (sia centrali che periferiche) devono ricorrere al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), o ad altri Mercati Elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, anche di importo inferiore a € 200.000;

che l'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito dalla legge n. 135/2012 prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 legge n. 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;

Verificato che, in adempimento a quanto disposto dall'art. 1, comma 449, della Legge 488/1999 e s.m.i. e dall'art. 7, comma 2, della Legge 94/2012 risulta inesistente una convenzione stipulata da Consip SpA, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

Visto l'articolo 125, comma 11, del Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 e s.m.i., che testualmente recita: *"Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a ventimila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"*;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione consiliare n. 172 in data 30/11/2006, tutt'ora vigente, che all'articolo 3, comma 1, testualmente recita: *"È ammesso il ricorso all'acquisizione in economia per i seguenti beni e servizi, entro l'importo, per ogni singola fattispecie di spesa di seguito indicata:*

gg) spese per prodotti e pacchetti software e per servizi informatici, compresa l'assistenza specialistica sistemistica e di programmazione;

zz) acquisizione di beni e servizi non ricompresi nelle tipologie di cui ai punti precedenti, rientranti nell'ordinaria amministrazione delle funzioni comunali, per un importo fino a 100.000 euro;

Visto l'articolo 7, del ridetto Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, che testualmente recita: comma 1) *".....il Responsabile del servizio provvede a richiedere per iscritto la presentazione di preventivi entro un termine da stabilirsi di volta in volta, e comunque non inferiore a cinque giorni in caso di urgenza e non superiore a venti giorni negli altri casi, a operatori economici idonei indicando le condizioni di esecuzione, le modalità di pagamento....."*;

comma 2) *I preventivi devono richiedersi, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, ad almeno:*

a) *"cinque operatori economici, per forniture e servizi di importo compreso tra i 20.001 e i 200.000 euro, e per lavori di importo compreso tra i 40.001 ed i 200.000 euro, se sussistono in tale numero soggetti idonei"*; *"tre operatori economici, per forniture e servizi di importo compreso tra i 5.000 e 20.000 euro, e per lavori di importo compreso tra i 10.000 ed i 40.000 euro, se sussistono in tale numero soggetti idonei"*;

Ritenuto di avviare la procedura negoziata invitando cinque ditte specializzate nel settore a partecipare alla gara, dando atto che non vi sono offerte comparabili sul MEPA, alla particolare esigenza di questo Ente, che prevede anche una fase di progettazione;

Ritenuto altresì, di approvare lo schema di Lettera di invito (Allegato "A"), Capitolato speciale d'appalto (allegato B), dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato C), Offerta economica (Allegato D);

Precisato che la scelta del contraente è effettuata con procedura negoziata con le modalità di cui al DPR n. 207/2010 in base all'articolo 83 del Decreto Lgs. n. 163/2006 e con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Visto:

- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti, ed in particolare l'art. 328 che fissa le regole di funzionamento del Mercato elettronico;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- la legge n. 123/2007;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008;
- il d.lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Dato atto che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso;

Dato atto che l'Autorità per la Vigilanza per i Contratti Pubblici ha attribuito il seguente C.I.G.: **604435792E**

Dato atto, altresì, che per la presente procedura è stato richiesto il C.U.P.: **G22F14000150004**

Ritenuto quindi opportuno inviare le ditte di cui all'allegato riservato agli atti;

Visto il Decreto Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. ed il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante della presente determinazione;

2. Di approvare lo schema di Lettera di invito (Allegato "A"), Capitolato speciale d'appalto (allegato B), dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato C), Offerta economica (Allegato D);

3. Di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata invitando cinque ditte esperte nel settore, per individuare il soggetto idoneo per l'affidamento del servizio di "PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE";

4. Di utilizzare per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in conformità ai criteri fissati dal Capitolato speciale d'appalto e dallo schema di contratto d'appalto;

5. Di individuare le clausole negoziali essenziali quelle riportate nel capitolato speciale d'appalto;

6. Di quantificare il valore dell'appalto pari ad € 40.984,20 oltre IVA 22% per un importo complessivo di € 50.000,00;

7. Di dare atto che i termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi sono indicati nella allegata lettera di invito che specifica anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

8. Di riservarsi la facoltà di aggiudicare la fornitura, anche in presenza di una sola offerta valida;

9. di stabilire di invitare non meno di cinque ditte di cui all'elenco allegato e riservato agli atti;

10. Di dare atto che:

a) il Documento di regolarità contributiva (DURC) sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso;

b) il pagamento della fornitura avverrà nei termini del Capitolato Speciale d'Appalto;

c) la spesa riveniente dall'adozione del presente atto troverà copertura agli appositi Cap. di spesa del bilancio 2014:

- € 5.000,00 sul Cap. 1888 epigrafato: "Acquisto attrezzature";
- € 20.000,00 sul Cap. 1888/1 epigrafato: "Acquisto attrezzature"
- € 25.000,00 sul Cap. 1884/14 epigrafato "Realizzazione rete LAN"

11. di dare atto che l'Autorità per la Vigilanza per i Contratti Pubblici ha attribuito il seguente C.I.G.: 604435792E

12. di dare atto, altresì, che per la presente procedura è stato richiesto il C.U.P.: **G22F14000150004**

13. di impegnare la somma di € 30,00 al Cap. 664 del Bilancio anno 2014 in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC). Il servizio finanziario di questo ente provvederà a liquidare all'Anac la somma mediante bollettino MAV, con l'obbligo di indicare nella causale le seguenti diciture: stazione appaltante - C.F.00834380727 – CIG 604435792E

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Eseguita revisione finale

Il Redattore
u.s./g.c.

Il Responsabile Settore I
dr. Gerardo GALLICCHIO

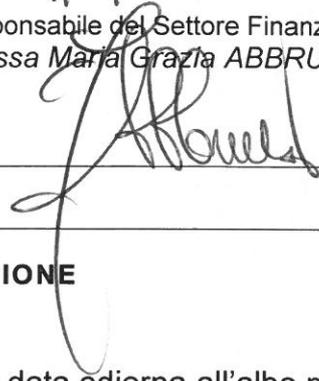


Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n.267, in data 24/12/2014 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegni 1362-1363-1364/2014 1406/2014

prev. in d.d. 19.12.2014
ce

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott. ssa *Maria Grazia* ABBRUZZI



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n. 2806

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
sig.ra *Natalia* Tanzarella

Castellana Grotte, **31 DIC. 2014**

**Spett.le
Comune di Castellana Grotte
Via Marconi, 9
70013 CASTELLANA GROTTA (BA)**

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla gara per la "PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE E DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
CIG: **604435792E**

Il sottoscritto nato il a
..... domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, in qualità
di e Legale Rappresentante /Procuratore dell'impresa
..... con sede in Via
..... codice fiscale n... partita IVA n
..... codice della ditta INAIL Posizioni
Assicurative Territoriali - P.A.T. Matricola aziendale INPS n.
..... CCNL applicato
..... Settore

CHIEDE

di partecipare alla gara indicata in oggetto
Il sottoscritto, pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 DPR 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della presente gara, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'Impresa è iscritta dal al Registro delle Imprese di, al
numero, numero R.E.A., per l'attività di (codice attività)
.....
..... forma giuridica.....
Denominazione..... codice fiscale
Sede
data di costituzione data cessazione
..... oggetto
sociale.....

capitale sociale

(in caso di società con sede in uno Stato diverso dall'Italia, indicare i dati equivalenti vigenti nel relativo Stato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 39, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

1. che l'Amministrazione è affidata ad un (compilare solo i campi di pertinenza):
- a) **Amministratore unico**, nella persona di : nome cognome....., nato a il, C.F., residente in, nominato il fino al; con i seguenti poteri associati alla carica
- b) **Consiglio di Amministrazione** composto da n. membri e, in particolare, da: (indicare tutti i Consiglieri) nome, cognome, nato a, il, C.F., residente in, carica, nominato il, fino al, con i seguenti poteri associati alla carica:

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando sono cessati dalla carica i seguenti soggetti:

(indicare nominativo, carica sociale e relativa data di cessazione dall'incarico di: direttore tecnico; titolare in caso di impresa individuale; socio in caso di società in nome collettivo; socio accomandatario in caso di società in accomandita semplice; amministratore munito di poteri di rappresentanza, socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per tutte le altre tipologie di società)

.....
.....
.....

Ovvero

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando non vi sono soggetti cessati dalle cariche di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006;

2. l'assenza di tutte le clausole ostative di cui alle vigenti disposizioni antimafia (D.Lgs. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni);
3. che l'oggetto sociale dell'Impresa risulta coerente con l'oggetto della gara;
4. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e, in particolare:
- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei confronti propri e dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- c) che nei confronti propri e dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., o condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione

OPPURE

sono state pronunciate le sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. che seguono:

COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

SETTORE I

SEGRETERIA GENERALE - TURISMO - CULTURA - SPETTACOLO

Via Marconi, 9 - 70013 Castellana Grotte (Ba) - tel. 080 4900243 - fax 080 4965016

sito internet www.comune.castellanagrotte.ba.it - e-mail affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it

1.
2.
3.
4.

Il concorrente è tenuto ad indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, le condanne revocate e quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- d) che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del Bando di gara non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., o condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;

OPPURE

sono state pronunciate le sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. che seguono:

1.
2.
3.
4.

Il concorrente è tenuto ad indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, le condanne revocate e quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza. L'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione della relativa documentazione;

- e) che l'Impresa, nell'anno antecedente alla pubblicazione del Bando di gara, non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55 o, qualora violato in un periodo antecedente, la violazione è stata comunque rimossa;
- f) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.L. n. 81/2008, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- g) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- h) che l'Impresa non ha commesso gravi violazioni, ai sensi dell'art. 48 bis commi 1 e 2 bis del d.P.R. n. 602/1973, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita. Tale situazione di regolarità è certificata e può essere verificata dal competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di
- i) che nei confronti dell'Impresa non risulta l'iscrizione nel casellario informatico istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- j) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, ovvero ostative al rilascio del DURC ai sensi dell'art. 2, comma 2, della Legge n. 266/2002, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
- k) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999, questa Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- l) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 e s.m.i.;

COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

SETTORE I

SEGRETERIA GENERALE - TURISMO - CULTURA - SPETTACOLO

Via Marconi, 9 - 70013 Castellana Grotte (Ba) - tel. 080 4900243 - fax 080 4965016

sito internet www.comune.castellanagrotte.ba.it - e-mail affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it

- m) (da rendersi anche se il concorrente, per l'attività che dichiara di svolgere, non sia in possesso di SOA) che nei confronti dell'Impresa non risulta l'iscrizione nel casellario informatico istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- n) che il sottoscritto ed i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006
- non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203

OPPURE

- sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ma ne hanno denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

o)

- che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. con alcun soggetto, e di avere formulato l'offerta autonomamente;

OPPURE

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente dichiarante in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 c.c., e di aver formulato autonomamente l'offerta;

OPPURE

- di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei soggetti che seguono che si trovano rispetto al concorrente in situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. di aver formulato autonomamente l'offerta:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

5. di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere a verifiche anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
6. che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata inerente la gara in oggetto, elegge domicilio inVia tel., ed autorizza espressamente l'inoltro delle comunicazioni al seguente n. di fax; Eventuale: indirizzo di posta elettronica indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)
7. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara che qui si intende integralmente trascritto;
8. di essere a conoscenza che la restituzione del presente modulo, debitamente compilato e sottoscritto, costituirà condizione necessaria per l'ammissione alla gara ed equivarrà ad attestazione di avvenuto sopralluogo e di avvenuta presa visione e di accettazione di tutte le norme e tutte le condizioni riportate nella documentazione di gara;
9. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla gara per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, con conseguente facoltà per l'Azienda di escutere la cauzione della garanzia provvisoria;
10. di non essersi accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

Data

FIRMA

COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

SETTORE I

SEGRETERIA GENERALE - TURISMO - CULTURA - SPETTACOLO

Via Marconi, 9 - 70013 Castellana Grotte (Ba) - tel. 080 4900243 - fax 080 4965016

sito internet www.comune.castellanagrotte.ba.it - e-mail affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it

.....
....

N.B.

- *La domanda e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;*
- *In caso di sottoscrizione da parte di procuratore speciale, il cui nominativo ed i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere allegata originale della procura o copia autentica della medesima;*
- *Le dichiarazioni di cui al punto 5 sub. **b), c), d), n)** devono essere rese, producendo il modello **Allegato 1 bis**, anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1 lettere b) e c) del D.lgs n. 163/2006, diversi dal soggetto che ha sottoscritto la presente dichiarazione, nel caso in cui il soggetto che sottoscrive la dichiarazione renda le dichiarazioni di cui al citato punto 5 esclusivamente nei propri confronti.*

COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

SETTORE I

SEGRETERIA GENERALE – TURISMO – CULTURA - SPETTACOLO

Via Marconi, 9 – 70013 Castellana Grotte (Ba) - tel. 080 4900243 – fax 080 4965016

sito internet www.comune.castellanagrotte.ba.it – e-mail affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it

Facsimile

**Spett.le
Comune di Castellana Grotte
Via Marconi, 9
70013 CASTELLANA GROTTA (BA)**

**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 AI FINI DELLA
"PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE"**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di _____ della _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 DPR 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il concorrente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

DICHIARA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE GARA

1. che nei propri confronti:
non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., o condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;

OPPURE

sono state pronunciate le sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure le sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. che seguono:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Il dichiarante è tenuto ad indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, le condanne revocate e quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

2. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

3. che il sottoscritto:
non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

OPPURE

essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ne ha denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

SETTORE I

SEGRETERIA GENERALE - TURISMO - CULTURA - SPETTACOLO

Via Marconi, 9 - 70013 Castellana Grotte (Ba) - tel. 080 4900243 - fax 080 4965016

sito internet www.comune.castellanagrotte.ba.it - e-mail affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it

4. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

FIRMA

.....

COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

SETTORE I

SEGRETERIA GENERALE - TURISMO - CULTURA - SPETTACOLO

Via Marconi, 9 - 70013 Castellana Grotte (Ba) - tel. 080 4900243 - fax 080 4965016

sito internet www.comune.castellanagrotte.ba.it - e-mail affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it

COMUNE DI CASTELLANA GROTTE
PROVINCIA DI BARI



Capitolato speciale
**“PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL’ADEGUAMENTO TECNOLOGICO SISTEMA
INFORMATICO COMUNALE”**

1. OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento ha per oggetto la progettazione e realizzazione dell'adeguamento tecnologico del Sistema Informatico Comunale (di seguito SIC) del Comune di Castellana Grotte, da rendere a: Comune di Castellana Grotte – Via Marconi n. 9 – 70013 Castellana Grotte (BA), C.F. 00834380727.

2. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

2.1 Premessa

Sono tutti i requisiti (normativi, ambientali, logistici e tecnologici) per la realizzazione e conduzione tecnico-sistemistica, dell'infrastruttura a supporto dei servizi erogati dai servizi Informativi Comunali.

Le caratteristiche tecniche indicate sono da intendersi quindi minimali, ma non vincolanti; difatti è facoltà di ciascuna Ditta, proporre soluzioni migliorative, fermo restando il rispetto dei requisiti minimali (quantitativi e qualitativi), pena l'esclusione.

Le ditte dovranno preparare un progetto di circa 8 pagine che prevede, oltre alla fornitura minima dell'hardware e del software, successivamente elencato, i relativi servizi di trasporto e consegna, montaggio, installazione e configurazione, test e collaudo, degli elementi migliorativi e dei titoli aziendali di certificazione in corso di validità posseduti.

Tutti i servizi dovranno essere erogati, secondo un flow-chart logico e sequenziale, finalizzato al governo rigoroso ed al monitoraggio dell'intero ciclo di erogazione della fornitura, secondo standard qualitativi di Organismi Certificati.

I servizi da fornire, sono suddivisi in sotto-fasi al fine di delinearne l'ambito di applicazione, la tempistica, le modalità di esecuzione e gli obiettivi finali.

E' possibile concordare un sopralluogo presso il Palazzo Municipale previo appuntamento da fissare contattando il Settore- Segreteria Generale – 0804900243 – affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it

Tutti gli aspetti migliorativi dell'offerta Tecnica, dovranno essere opportunamente messi in risalto comprese le certificazioni delle aziende.

La realizzazione dell'infrastruttura sarà "chiavi in mano", ovvero comprenderà nel ciclo di erogazione della fornitura, le attività di pianificazione, implementazione, gestione, conduzione operativa e troubleshooting.

La proposta comprende :

- Fornitura di dotazioni hardware, software e licensing per la realizzazione del sotto-sistema di elaborazione servente e periferico.
- Fornitura di apparecchiature di networking atte a garantire la connettività internet e intranet a tutti gli utenti del sistema.
- Servizi di start-up comprendenti l'installazione e la configurazione dei sistemi oggetto di fornitura.
- Garanzia hardware di tutte le attrezzature fornite per mesi 24.

Il Sistema, nel suo complesso, dovrà rispettare le linee guida di DigitPa nonché le normative di seguito elencate:

- Codice dell'Amministrazione Digitale
- Best Practices
- D. Lgs. n.196/2003
- Provvedimenti del Garante per la Privacy

2.2 Descrizione generale dell'infrastruttura esistente

Gli interventi (sia HD che SW) da effettuare saranno articolati su n.3 Sedi:

- Sede Centrale in via Marconi
- Sede dei Servizi Sociali in via Putignano
- Sede della Biblioteca Comunale

Presso tali sedi sono presenti le seguenti connessioni internet:

- Sede della Biblioteca Comunale: connessione ADSL Telecom Italia che fornisce connettività internet alle postazioni di lavoro;
- Sede dei Servizi Sociali: connessione ADSL Telecom Italia che oltre a fornire connettività internet alle postazioni di lavoro crea una connessione VPN con la sede centrale al fine di condividere i servizi applicativi dell'ente.
- Sede Centrale: connessione RUPAR-SPC con WIND e una ADSL Telecom Italia la quale crea una connessione VPN con la sede dei servizi sociali.

La Sala CED è posizionata presso la sede centrale e consta delle seguenti apparecchiature informatiche e con le seguenti caratteristiche tecniche:

HP PROLIANT ML350 G6	HP PROLIANT DL380 G4 SRVPROD	HP PROLIANT DL380 G4 SRVMASTER
CPU: XEON E5520 2.27 GHZ RAM: 4 GB HD: 250 GB S.O.: MICROSOFT WINDOWS SERVER 2008 STD SP1	CPU: XEON 3.06 GHZ RAM: 4 GB HD: 72GB + 300GB S.O.: MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 STD SP1	CPU: XEON 3,06 GHZ RAM: 1 GB HD: 72GB S.O.: MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 STD SP1
<u>Servizi attivi:</u> - Application Server: Software dipartimentali - File Server	<u>Servizi attivi:</u> - Application Server: Software dipartimentali - File Server - Active Directory - Console di gestione antivirus	<u>Servizi attivi:</u> - Application Server Software dipartimentali - File Server - Active Directory

Apparati Attivi presenti sull'ente:

- Fortigate 80c in manutenzione a WIND per la connessione alla rete internet RUPAR-SPC.
- Fortigate 40D per il collegamento VPN con la sede centrale (uno alla sede centrale ed uno alla sede dei servizi sociali).
- n.3 switch 3-com 24 porte 10-100 Mbps.
- n.1 NAS Iomega 1 TB .

2.3 Premessa della fornitura

L'obiettivo dell'ente è quello di:

- Adeguare il sistema centrale: Sala CED
- Adeguare il sistema periferico: Postazioni di Lavoro (PdL)

Tutti i beni offerti devono essere nuovi di fabbrica, completi di licenze d'uso e relativa manualistica ufficiale, accessori e supporti di installazione, ed in regola con gli standard tecnici, di sicurezza, ergonomia, comunicazione, impatto ambientale, produzione e distribuzione previsti dalla normativa vigente.

Tutti i prodotti software, installati e configurati, devono essere corredati di tutti gli aggiornamenti ultimi, patch, hot-fix, service pack presenti al momento dell'esecuzione della fornitura e senza limitazioni tecniche.

Le attrezzature devono essere fornite in modalità "chiavi in mano", complete delle relative licenze d'uso, manuali, drivers, supporti di installazione, accessori vari, cavi, adattatori e quant'altro necessario al loro funzionamento.

Le apparecchiature hardware e software costituenti il sistema centrale, devono trovarsi nell'hardware compatibility e relative guide ufficiali, qualora si dovessero integrare componenti Hardware di fornitori diversi.

2.4 Adeguamento Sistema Centrale: Sala CED ed Apparati Attivi

L'adeguamento della sala CED prevede la fornitura, installazione e configurazione di apparecchiature Hardware costituite da:

- Server con attivi i servizi di virtualizzazione Hyper-V in ambiente Microsoft Windows Server 2012 R2 e di rete quali DHCP, DNS, FTP Server, SMTP.
- Sistema di storage costituito da un NAS con dischi in RAID 1 con attivo servizio iSCSI.
- Gruppo di Continuità (UPS) atto a proteggere i dispositivi attivi della sala CED.
- Apparato di sicurezza perimetrale.

Tutti i dettagli per la configurazione dei servizi saranno concordati con il responsabile dei servizi informatici dell'ente.

2.5 Attivazione server di Posta elettronica interno

Dovrà essere fornito, installato e configurato un servizio di posta elettronica interna al fine di fornire a tutti i dipendenti una casella email per lo scambio di informazioni in maniera più agevole.

2.6 Adeguamento Sistema Periferico

L'adeguamento del sistema periferico prevede la fornitura, installazione e configurazione di apparecchiature Hardware costituite da:

- Postazioni di Lavoro;
- Gruppi di continuità (UPS)
- Microsoft Office Home e Business 2013
- Notebook
- Multifunzione Laser

Tutti i dettagli per la configurazione delle postazioni di lavoro e l'installazione dei software devono essere concordati con il responsabile dei servizi informatici dell'ente.

2.7 Descrizione della fornitura

n. 20 (venti) Personal Computer

CPU:	I5-4440
RAM:	8 GB - DDR3-SDRAM
HD:	1 TB
Lettore:	DVDRW
Sistema Operativo:	Microsoft Windows 8.1 prof

n. 20 (venti) Monitor

Dimensione:	LED 21.5"
Risoluzione:	1920x1080
Multimediale:	2x2W

n.22 (venti) Microsoft Office

Licenza Software:	Office Home and Business 2013, x32/64, ITA
-------------------	--

n.20 (venti) Gruppi di Continuità (UPS)

Potenza in uscita (VA):	1100 VA
Potenza in uscita:	550 W
Efficienza:	80%
Quantità prese AC:	4
Tipo di uscita AC:	IEC 309 516C6

n.2 (DUE) Notebook

CPU:	I5-4210
RAM:	4 GB
Tipo drive ottico:	DVD Super Multi DL
Dimensioni schermo:	15.6 "
HD:	500GB
Ethernet LAN :	10, 100, 1000 Mbit/s
Sistema Operativo:	Windows 8.1 prof

n.1 Multifunzione Laser a colori

Tipo prodotto:	Stampante multifunzione laser
Dispositivi multifunzione:	Fotocopiatrice/Fax/Stampante/Scanner
Consigli d'uso:	Stampa carta comune
Colore stampa:	Colore
Velocità massima stampa B/N (ppm):	30
Velocità massima stampa a colori (ppm):	30
Risoluzione massima di stampa:	600 x 600 dpi
USB Direct Printing:	Sì
Tecnologia Wireless Print:	<ul style="list-style-type: none">• HP ePrint• Apple AirPrint
Stampa duplex:	Automatico
Tipo di cartuccia a colori:	Cartuccia a colori separati
Numero di colori:	4

Processore e chipset

Velocità processore:	800 MHz
----------------------	---------

Memoria

Memoria standard:	256 MB
-------------------	--------

Interfacce/porte

USB:	Sì
Ethernet:	Sì
LAN wireless:	Sì

Scanner

Tipo di scanner:	Flatbed
Dimensione massima di scansione:	Legal - 215,90 mm x 355,60 mm
Scansione colori:	Colore
Risoluzione ottica:	1200 dpi
Risoluzione hardware:	1200 x 1200 dpi
Profondità colore:	24-bit
Profondità scala di grigi:	8-bit

Fotocopiatrice

Tipo copiatura:	Flatbed
Copia colore:	Colore
Velocità massima copia B/N (cpm):	30
Velocità massima copia a colori (cpm):	30
Risoluzione massima di copia:	300 x 300 dpi

Ingrandimento massimo del documento: 400%

Riduzione documento massima: 25%

Numero di copie: 99

Fax

Fax colori: Colore

Risoluzione fax massima: 300 x 300 dpi

Velocità modem: 33,60 Kbps

Velocità di trasmissione: 3 sec/pagina

Capacità memoria fax: 250 pagine

Gestione media: 1 x ADF 50 Foglio

Capacità standard di caricamento: 350 fogli

Duty cycle: 75000 pagine al mese

n.1 (uno) Server APSEVER

Numero di processori installati: 2

Produttore processore: Intel

Tipo processore: Xeon

Modello processore: E5-2650 v3

Core processore: Deca core (10 Core)

Velocità processore: 2,30 GHz

Cache: 25 MB

Memoria RAM Installata: 32 GB

Tecnologia di memoria: DDR4 SDRAM

Numero hard disk: 4

Hard Disk: 600GB 6G SAS 10K 2.5IN SC ENT HDD (PPE)

Tipo drive ottico: sì , esterno

Livelli RAID: 0, 1, 1+0, 5, 5+0, 6, 6+0

Produttore controller grafico: Matrox

Modello controller grafico: G200eH2

Tecnologia ethernet: Gigabit Ethernet, 10 Gbit Ethernet

Sistema operativo: Windows Server 2012 R2 Standard

N. Alimentatori: 2

Alimentazione massima in Watt: 800 W

n.1 (uno) Server CODR-SERVER

Tipo prodotto: Server

Numero di CPU installate: 1

Produttore processore: Intel

Tipo processore: Xeon

Modello processore: E3-1241 v3

Memoria Installata: 8 GB - DDR3 SDRAM

Lettore schede di memoria: Sì

Schede memoria supportate: Secure Digital (SD)

Numero di hard disk: 1

Hard Disk: 500 GB

Tipo drive ottico: Masterizzatore DVD

Livelli RAID: 0, 1, 1+0

Produttore controller grafico: Matrox

Modello controller grafico: G200

Tecnologia ethernet:	Gigabit Ethernet
Sistema operativo:	Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard
Alimentazione massima in Watt:	460 W

n.5 (Cinque) Hard Disk USB Esterni

Tipo prodotto:	Disco rigido
Capacità di memorizzazione:	1 TB
Interfaccia host:	USB 3.0
Tipo driver:	Esterno
Larghezza drive:	2.5"

n.2 (Due) STORAGE di Backup

Tipologia:	NAS Server
Linea prodotto:	Turbo NAS
Numero di dischi rigidi installati:	2
Dischi installati:	2 x 3TB SATA 3,5" 7200 rpm
Produttore processore:	Marvell
Velocità processore:	2 GHz
Memoria standard:	1 GB - DDR3 SDRAM
Tecnologia ethernet:	Gigabit Ethernet
Livelli RAID:	JBOD, 0, 1
Protocolli:	TCP/IP, IPv4, IPv6, DHCP, CIFS/SMB, AFP 3.3, NFSv3, FTP, iSCSI, SSH, SNMP, LDAP

n.1 (UNO) Switch KVM USB

Tipo prodotto:	Switch KVM
Numero di PdL supportati:	8
Risoluzione massima video:	1920 x 1440
Numero di porte USB:	2
Numero di porte VGA:	1
Forma:	Rack-Montabile
Altezza rack:	1U
Certificato green compliance:	RoHS

n.1 (UNO) Gruppo di Continuità - UPS per sala CED

Tipo prodotto:	Line-interactive UPS
Tipo di connettore:	IEC 60320 C20
Prese a parete:	1 x IEC 60320 C19, 8 x IEC 60320 C13
Spegnimento di emergenza:	3000 VA
Capacità di carico (Watt):	2700 W
Voltaggio in ingresso:	220 V AC
Voltaggio in uscita:	240 V AC, 220 V AC, 208 V AC, 230 V AC
Corrente in ingresso:	16 A
Output corrente:	16 A
Porta seriale:	Sì
USB:	Sì
Tempo di autonomia (metà della carica):	14 Minuto

Hot swappable: Sì
Altezza rack: 3U

3. Ammontare fornitura e modalità di pagamento.

L'importo a base d'asta è fissato pari ad Euro **40.985,00** più Iva 22%, per un totale di euro 50.000,00 iva compresa. Il pagamento della fornitura avverrà in unica soluzione, dopo l'ultimazione dei lavori, e previa verifica di regolare esecuzione della fornitura.

4. Criteri di aggiudicazione.

Con procedura negoziata ed il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto all'importo posto a base di gara (artt. 83 del D. Lgs. n. 163/2006).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché validamente prodotta.

In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

Non saranno ammesse offerte economiche parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

In caso di discordanza tra l'offerta ribassata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta di importo più elevato.

Le offerte hanno validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

L'amministrazione si riserva di non procedere ad aggiudicare l'appalto, per motivi di pubblico interesse.

La valutazione delle offerte economicamente più vantaggiosa sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice nominata con Determinazione del Settore I.

Punteggi attribuibili:

- offerta tecnica: max 70 punti

- offerta economica: max 30 punti

4. A) CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA (max 80 punti) metodo di valutazione: comparazione a coppie.

Modalità, chiarezza e completezza di redazione della proposta (<i>Valutazione generale e complessiva della modalità di redazione del progetto con specifico riferimento alla chiarezza espositiva ed alla completezza della documentazione</i>)	MAX 5 punti
Valutazione tecnica della proposta Progettuale (Metodologia di progettazione e implementazione dei servizi offerti. Grado di dettaglio della modalità di gestione del SIC e relativa tempistica necessaria per la realizzazione della fornitura.	MAX 20 punti
Valutazione dei servizi offerti sotto voce: "Garanzia oltre i 24 mesi"	MAX 5 punti (da 24 a 30 mesi, 2 pt. – da 30 a 36 mesi 3 pt – da 36 a 42 mesi, 4 pt – da 42 a 48 mesi 5 pt.)
Certificazione di qualità (9001 UNI-ISO; ITIL; CISCO CCNA; FORTINET FCNSA, FCSNP, etx)	MAX 10 punti Da graduare in base alle certificazioni presentate
Assistenza on site di un tecnico specializzato	MAX 10 punti (fino a 12 mesi 3 pt. – fino a 18 mesi 5 pt. – fino a 35 mesi 7 pt – da 36 mesi in poi 10 pt.)
Elementi migliorativi sulla fornitura (non esplicitamente previsti all'art. 2 del presente Disciplinare)	MAX 20 punti Oggetto di valutazione saranno: miglioramento caratteristiche tecniche dell' HD ; / miglioramento dei software proposti/ garanzia oltre i 24 mesi

La Commissione attribuirà i punteggi relativi agli elementi di valutazione di cui sopra sulla base del confronto qualitativo fra le varie offerte, secondo un criterio di ordine comparativo. L'offerta tecnica verrà valutata dai singoli commissari con attribuzione discrezionale

4.B) OFFERTA ECONOMICA (max 20 punti)

Il punteggio attribuito all'offerta economica sarà calcolato in base alla presente formula:

$$X = \frac{PB \times 20}{PO}$$

Dove **X** è il punteggio da attribuire alla singola offerta;

PO= prezzo (prezzo a base d'asta al netto del ribasso offerto) dell'offerta in esame;

PB= prezzo (prezzo a base d'asta al netto del ribasso offerto) offerto più basso

Pertanto, all'offerta che avrà il maggiore ribasso saranno attribuiti punti 20, e così via in proporzione alle altre offerte.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Gli operatori economici destinatari dell'invito hanno facoltà di partecipare singolarmente purché in possesso dei requisiti di ammissione di cui all' "Allegato 1". I requisiti elencati nel predetto allegato, sono stabiliti a tutela della Stazione Appaltante per consentire la partecipazione ai soli concorrenti in possesso di adeguati requisiti economici atti a far fronte agli impegni economici per la copertura dei rischi assicurati.

5.1 PASSOE

Ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SVOLGIMENTO DELLA GARA:

I partecipanti dovranno presentare la documentazione richiesta nella lettera di invito secondo le modalità previste dal presente Disciplinare. In particolar modo l'offerta e la documentazione richiesta al presente articolo dovranno pervenire in busta chiusa e sigillata entro le ore 12,00 del giorno Giovedì 15 Gennaio 2015 presso l'Ufficio protocollo del Comune di Castellana Grotte, Via Marconi, 9 – 70013 Castellana Grotte (BA). All'esterno della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: **BANDO DI GARA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE – NON APRIRE**

Per partecipare alla gara le ditte invitate dovranno produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione dando comunque atto che la partecipazione alla gara integra la piena accettazione di tutte le clausole e condizioni del presente disciplinare e dei documenti allegati:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA obbligatoria (BUSTA A):

nella busta A) sarà inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLEGATO A e A-bis
2. DISCIPLINARE SPECIALE D'APPALTO ALLEGATO B firmato in ogni pagina per accettazione;
3. DICHIARAZIONE PER LA TRACCABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI – ALLEGATO C

4. Dichiarazione dell'ufficio AA:GG. di avvenuta presa visione dei luoghi dove effettuare gli interventi, previo appuntamento, in ora e giorno concordati con l'ufficio AA.GG. (tel. 080/4900243 dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni lavorativi utili fino a quello immediatamente precedente la scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
5. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici.

DOCUMENTAZIONE TECNICA obbligatoria (busta B) :

7. OFFERTA TECNICA. Nella busta tecnica sarà inserito, **a pena di esclusione**, il progetto completo di tavole grafiche, descrizione dei materiali da utilizzare, relazione tecnica esplicativa, di circa otto pagine, le migliorie proposte, la documentazione da esibire; il tutto sottoscritto da tecnico abilitato (ingegnere informatico o laureato in informatica) e dal legale rappresentante della ditta;

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA obbligatoria (Busta C):

8. OFFERTA ECONOMICA –ALLEGATO D. Nella busta sarà inserito, **a pena di esclusione**, il documento con la percentuale espressa in cifre e lettere del ribasso offerto sull'importo a base di gara; tale documento, su carta resa legale, sarà sottoscritto dal legale rappresentante della ditta offerente, e fotocopia del documento di riconoscimento di chi sottoscrive.

Verranno escluse dalla gara le ditte che produrranno la documentazione richiesta in modo incompleto o irregolare.

7. OBBLIGHI, RESPONSABILITA' DEL FORNITORE

Il fornitore è l'esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni concernenti la tutela infortunistica degli addetti al servizio di cui al presente Disciplinare. Esso dovrà osservare nei confronti dei propri dipendenti: le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e agli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

E' fatto carico allo stesso di dare piena attuazione agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale utilizzato.

Il fornitore sarà considerato responsabile dei danni imputabili a dolo o colpa grave che il servizio fornito arrechi agli utenti, alle persone e alle cose, sia del Comune sia di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevato il Comune da ogni responsabilità ed onere.

Ai sensi del D.lgs n. 196 del 2003, pena la risoluzione del contratto, a non divulgare notizie e fatti relativi all'attività dell'Amministrazione di cui sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi ed a non eseguire e a non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere degli atti di cui sia eventualmente venuta in possesso in ragione dell'incarico affidatoli.

La Ditta appaltatrice, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente Disciplinare, avrà l'obbligo di uniformarsi, oltre che a leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo a tipo di attività oggetto del presente appalto, alle istruzioni che le vengano comunicate verbalmente o per iscritto dall'Amministrazione appaltante

8. CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006, è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo di aggiudicazione (salvo i casi legge di ulteriore ribasso oltre il 10%).

Si applica l'art. 75, comma 7 di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per i concorrenti in possesso dei requisiti previsti dal medesimo articolo, così come già indicato al precedente art. 7 sub 3). La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, in tal caso rilasciata da Istituto assicuratore diverso dall'aggiudicatario, deve chiaramente riportare il periodo di validità della garanzia, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza possibilità di porre eccezioni. La cauzione definitiva garantisce l'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali disciplinati nel presente disciplinare, del risarcimento di danni derivante dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché del rimborso delle somme che la Stazione Appaltante dovesse eventualmente sostenere durante l'appalto per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione

risultasse insufficiente. La ditta aggiudicataria deve esibire anche una polizza a tutela dell'Ente per la responsabilità civile per danni a seguito dei lavori da effettuare, anche nei confronti di terzi.

La cauzione sarà restituita solo dopo la verifica di funzionalità dell'impianto, e previa approvazione da parte della Stazione Appaltante dello stato finale della liquidazione. E' prevista la verifica in contraddittorio con un funzionario dell'Ente, di funzionalità dell'intero impianto, verbalizzando le eventuali piccole criticità dello stesso. In tal caso la Stazione Appaltante, tramite il RUP, procederà a decurtare fino al 20% il compenso previsto, in proporzione alla gravità delle mancanze rilevate, o alle problematiche di funzionalità dell'impianto nel suo complesso, non risolte dalla ditta aggiudicataria.

9. RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Per quanto non previsto e pattuito, le parti richiamano gli artt. 1453 e segg. Codice Civile "Della risoluzione del contratto", fatto salvo il diritto dell'Ente stesso al risarcimento dei danni.

10. CESSIONE E SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto e la cessione del contratto.

11. CLAUSOLA SUGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITA'

La Ditta aggiudicataria ha l'onere di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art 3 comma 7 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136, e successive modificazioni, ovvero avere acceso uno o più conti correnti bancari o presso la Società Poste Italiane S.p.A. dedicati, sui quali i movimenti finanziari relativi all'affidamento di cui al presente Disciplinare speciale, devono essere registrati, ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Non sono ammesse offerte in variante, incomplete, condizionate e con riserva.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua. Il Comune di Castellana Grotte si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare il servizio qualora non si reperiscano le risorse economiche necessarie per qualunque ragione, ovvero nel caso che le offerte pervenute non vengano ritenute congrue e vantaggiose per l'Ente e/o non adeguate.

L'Ufficio si riserva di sottoporre a verifica le autocertificazioni prodotte.

Tutte le spese inerenti al contratto sono a carico dell'Impresa Aggiudicataria.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative alla presente procedura di gara.

Per informazioni, contattare l'ufficio Affari Generali ai seguenti recapiti: tel 0804900243

e.mail:affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it PEC: affarigenerali@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e ACCESSO AGLI ATTI

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'Art. 7 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006, è il Responsabile del Settore I, tel. 080.4900243-080.4900235, e-mail affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it

I concorrenti e gli operatori economici che ne motivano l'interesse, hanno facoltà di esercitare l'accesso ai verbali di gara, a norma della legge n. 241/1990 e dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 163/2006.

14.FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia nascente dal presente appalto sarà competente esclusivamente il Foro di Bari.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Gerardo GALLICCHIO

Al Comune di Castellana Grotte

Via Marconi n. 9
70013

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000 "TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI" (LEGGE 136 DEL 13 AGOSTO 2010 e s.m.i.)

Allegato "C"

In data _____ il sottoscritto _____ nato a _____

nella sua qualità di _____

(eventualmente) procura generale/speciale n. rep. ____ del _____ quale legale
rappresentante dell'impresa:

RAGIONE SOCIALE	P. IVA

Con la presente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità, in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

Di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;

Di impegnarsi a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte – Settore IV ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

Di prendere atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;

DICHIARA, altresì,

che gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati", anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche sono:

- Istituto Bancario _____

Estremi identificativi C/C IBAN _____ bancario

- Conto postale _____

Estremi identificativi C/C IBAN _____ postale

Generalità persone delegate ad operare sui predetti conti:

Nome e Cognome: _____

C. F. _____

Nome e Cognome: _____

C. F. _____

TIMBRO E FIRMA (allegare copia del documento di identità del dichiarante)

.....

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti verranno trattati esclusivamente nell'ambito delle procedure di liquidazione. Il trattamento avverrà attraverso archivi cartacei e/o informatici, nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy e nei limiti di quanto strettamente necessario alle finalità perseguite nelle procedure, salvo in ogni caso per l'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003.

OFFERTA ECONOMICA

Marca da bollo da
euro 16,00

Offerta economica per l'affidamento della "PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE
CIG: 604435792E

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ alla via _____, nella sua qualità di titolare/legale rappresentante della ditta _____ avente sede in _____ alla via _____ P.IVA _____, tel. _____, telefax _____, e-mail _____, P.E.C. _____ con espresso riferimento alla gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto: valore complessivo a base d'asta dell'appalto € _____

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, **di** essere ben edotto e consapevole degli effettivi oneri che si andrà ad assumere con l'esecuzione del servizio in parola, liberamente

OFFRE

il ribasso percentuale del _____% sul prezzo posto a base d'asta: dico bene (_____per cento), e pertanto l'importo complessivo definitivamente determinato di € _____ (diconsi euro _____) viene ritenuto congruo rispetto agli oneri ed alle prestazioni richieste.

La presente offerta si intende vincolante ed immediatamente eseguibile sin d'ora per il sottoscritto e avrà carattere esecutivo dal giorno in cui risulteranno perfezionati, a norma di legge, tutti gli atti inerenti alla gara in questione e ad essa conseguenti.

L'importo si intende al netto dell'aliquota IVA, attualmente determinata come per legge nel 22%.

Si allega copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

In fede

L'Impresa

Timbro e firma

