



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

## I SERVIZIO

### SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

**DETERMINAZIONE N. 155 del 25/11/2013**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 998**

**Del 19/12/2013**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E ISTRUZIONE RICHIESTE RISARCIMENTO DANNI DA RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI DI IMPORTO INFERIORE ALLA FRANCHIGIA PER UN PERIODO DI ANNI 1 (UNO).**

IL RESPONSABILE

#### **Premesso**

- **che**, con deliberazione n. 166 del 22/11/2013, la Giunta Comunale ha emanato atto di indirizzo al Responsabile del Servizio per l'attivazione della procedura per l'affidamento, per il periodo di anno 1 (uno), del servizio di assistenza ed istruzione delle richieste risarcimento danni da responsabilità civile verso terzi;
- **che**, pertanto, occorre procedere all'individuazione del contraente a cui affidare il servizio de quo per le richieste di risarcimento di importo inferiore alla franchigia prevista nel Bando di Gara per l'affidamento dei servizi assicurativi RCT/RCO 2013 – 2014, in corso di pubblicazione;

#### **Verificato:**

- **che** Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'economia e delle finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura del servizio di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;
- che**, altresì, non sono attivi bandi di abilitazione sul M.E.P.A.;

**Preso atto che**, sulla scorta dei criteri elaborati da questo ufficio, basati anche sull'andamento della sinistrosità degli ultimi tre anni, il corrispettivo a base d'asta è fissato in Euro 130,00 (euro centotrenta/00), quale costo unitario per sinistro, al netto dell'IVA, per ciascun sinistro preso in carico dal Fornitore fino alla concorrenza di € 13.000,00 (euro tredicimila/00) oltre Iva, pari alle richieste risarcitorie, stimate in circa 100 (cento). Il corrispettivo sarà comunque determinato in relazione al computo delle prestazioni (numero pratiche di sinistro) effettivamente eseguite.

**Ritenuto**, nella fattispecie, ricorrendone i presupposti, di attivare per l'individuazione del contraente una procedura in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/06, con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, in quanto procedura più confacente alle esigenze di economicità e celerità dell'Amministrazione Comunale;

**Ritenuto, altresì**, nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 125 c. 12 del D.Lgs. n. 163/06, opportuno ammettere alla procedura gli operatori in possesso, alla data del 05/12/2013, dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale e di capacità economica-finanziaria:

1. iscrizione alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività di consulenza nel settore assicurativo e/o infortunistica stradale ovvero per attività concernenti i servizi da affidarsi o ad essi assimilabili;
2. annoverare tra i propri clienti attivi, per lo specifico servizio in corso di affidamento, almeno tre Amministrazioni Comunali;
3. aver effettuato, nel corso del triennio 2011 – 2013, l'istruttoria, di almeno n.2 richieste risarcitorie per conto di Pubbliche Amm.ni Locali;
4. avere realizzato un fatturato d'impresa, per attività concernenti i servizi da affidarsi o ad essi assimilabili, non inferiore a complessivi € 24.000,00 (oltre Iva) nel triennio 2011 – 2013;
5. di disporre dei mezzi e delle attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio;

**Preso atto** che è necessario, pertanto approvare il Disciplinare di Gara, la domanda di partecipazione ed il modello di presentazione dell'offerta economica che si allegano al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che per il seguente Avviso di Gara è stato rilasciato dall'A.V.C.P. il seguente codice SMART CIG: Z560CEA1E6

**Visto** il D.Lgs. n. 163/2006, Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**Visto** il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

**Visto** il Decreto Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa

**1. Di attivare** una procedura in economia, mediante cottimo fiduciario, con aggiudicazione al prezzo più basso, per l'individuazione del contraente per l'affidamento del servizio di gestione e istruttoria delle richieste di risarcimento danni da responsabilità civile verso terzi per le richieste di risarcimento di importo inferiore alla franchigia prevista nel Bando di Gara per l'affidamento dei servizi assicurativi RCT/RCO 2013 – 2014 in corso di pubblicazione per il periodo di anni uno;

**2. Di approvare**, al fine di proseguire nella procedura per l'individuazione del contraente, il Disciplinare d'oneri del servizio oggetto di affidamento e il fac-simile di domanda di partecipazione ed offerta economica, che si allegano al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale

**3. Di dare atto** che per il seguente Avviso di Gara è stato rilasciato dall'A.V.C.P. il seguente codice SMART CIG: Z560CEA1E6;

**4. Di dare atto** che gli approvati documenti saranno pubblicati nella sezioni Albo Pretorio online e Bandi e Avvisi del sito istituzionali dell'Ente fino alle ore 12.00 del 09.01.2014

**5. Di trasmettere** la presente al Responsabile del Servizio Ragioneria, per gli eventuali adempimenti di competenza.

**6. Di dare atto** che il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Colonna Giuseppe, dipendente dell'Ente presso il I Servizio;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio *online* del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/).

*Eseguita revisione finale*

Il Redattore  
u.s./g.c.

Il Responsabile del I Servizio f.f  
(Segretario Generale)  
f.to Dott.Gerardo GALLICCHIO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n.1796

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio online del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 19 dicembre 2013



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTES

Provincia di Bari

## **DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E ISTRUZIONE RICHIESTE RISARCIMENTO DANNI DA RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI DI IMPORTO INFERIORE ALLA FRANCHIGIA PREVISTA - PERIODO DI ANNO 1 (UNO). C.I.G. Z560CEA1E6**

### **OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'affidamento ha per oggetto il servizio di assistenza e istruzione delle richieste risarcitorie, di importo inferiore alla franchigia prevista, pervenute all'Ente, quale presunto responsabile civile di danni procurati a terzi (il servizio comprende tutti gli eventi lesivi verificatisi nel territorio del Comune di Castellana Grotte), da rendere a:

Comune di Castellana Grotte - Via Marconi n. 9 - 70013 Castellana Grotte (BA), C.F. 00834380727

### **PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO**

L'affidatario del servizio è tenuto ad effettuare almeno le seguenti prestazioni:

1. assistere il lavoro degli uffici comunali coinvolti nella gestione della richiesta di risarcimento danni, anche mediante attività espletata presso la sede dell'Ente fornendo, altresì, agli stessi uno specifico protocollo operativo e l'opportuna modulistica che agevolino i rispettivi adempimenti per meglio finalizzare e ottimizzare l'attività di ogni ufficio coinvolto nell'ambito del processo di gestione del sinistro;
2. formulare direttamente al C.do di PM, all'Ufficio Tecnico ed alla parte istante, specifiche richieste istruttorie;
3. verificare i fatti posti a fondamento della pretesa risarcitoria, anche mediante l'esecuzione di:
  - realizzazione di report fotografici documentanti lo stato dei luoghi,
  - esperimento di sopralluoghi, con esecuzione di misurazioni e rilevamenti,
  - acquisizione di dichiarazioni spontanee rese dalle parti interessate e/o da eventuali testimoni.
4. Acquisizione ed esame della documentazione di c/te, con eventuale esecuzione di ulteriori accertamenti specialistici, da affidare a professionisti convenzionati con la società ed iscritti in apposito albo (investigatori, periti tecnici, consulenze medico-legali, ingegneri, legali) se richiesti dall'Ente o direttamente dalla società, necessari dalla società ai fini della corretta quantificazione delle pretese delle controparti;

5. formulare una valutazione tecnico-legale per ogni richiesta di risarcimento, non vincolante per l'Ente con contestuale comunicazione delle risultanze acquisite dalla società di assistenza in modo da supportare il Responsabile del contenzioso nella migliore definizione della richiesta risarcitoria ed eventualmente assisterlo nelle varie fasi di trattazione non giudiziale dei sinistri, anche mediante produzione di ipotesi di accordo conservativo, sottoscritto per accettazione a stralcio e transazione dall'avente causa, la cui efficacia sarà subordinata alla ratifica formale dell'ente;
6. Ove dovesse emergere l'opportunità di inoltrare, sia pure cautelativamente, la denuncia alla compagnia assicuratrice che, all'epoca del fatto denunciato copriva il rischio RCT/O dell'Ente, la società potrà provvedere direttamente a detta incombenza, se preventivamente autorizzata dal Comune e, in tale ipotesi, la società di gestione provvederà ad inoltrare alla compagnia assicuratrice i risultati istruttori acquisiti;
7. elaborare e trasmettere all'ente rapporti statistici periodici;
8. favorire l'aggiornamento professionale del personale dell'Ente, riguardo ogni aspetto (legale, organizzativo, tecnico-amministrativo etc.) inerente la problematica della responsabilità civile degli enti pubblici territoriali in generale e da insidia stradale in particolare, mediante l'invio periodico di materiale e note informative ovvero mediante servizio di mailing, riguardante per esempio la segnalazione della giurisprudenza locale e nazionale;
9. Assistenza all'ente nei rapporti con le compagnie assicurative, broker, centri liquidazione sinistri e terzi responsabili per ogni aspetto concernente le richieste risarcimento danni da r.c. dell'ente;
10. Digitalizzazione ed archiviazione ottica di ogni sinistro, con fornitura periodica della banca dati così costituita e gestita e relativo sistema di ricerca;
11. Fornire un sistema di accesso remoto via web, compatibile con l'architettura informatica dell'ente, che consenta la condivisione dei dati archiviati, dello stato di ciascuna pratica di sinistro e la consultazione *online* della relativa documentazione digitalizzata.

#### **COSTI PRESUNTI PER IL SERVIZIO**

Il corrispettivo a base d'asta è fissato in Euro 130,00 (euro centotrenta/00), quale costo unitario per sinistro, al netto dell'IVA, per ciascun sinistro preso in carico dal Fornitore fino alla concorrenza di **€ 13.000,00** (euro tredicimila/00) oltre Iva, pari alle richieste risarcitorie, stimate in circa 100 (cento). Il corrispettivo sarà comunque determinato in relazione al computo delle prestazioni (numero pratiche di sinistro) effettivamente eseguite.

#### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il termine perentorio per la presentazione delle offerte è fissato **alle ore 12.00 del giorno 09 gennaio 2014.**

Ciascun operatore invitato dovrà presentare in busta chiusa indirizzata a

**Comune di Castellana Grotte (BA) – Ufficio CONTENZIOSO - Via Marconi n° 9 - 70013**

recante oltre l'INDICAZIONE DEL MITTENTE, l'indicazione OFFERTA SERVIZIO DI ASSISTENZA RICHIESTE RISARCIMENTO DANNI DI IMPORTO INFERIORE ALLA FRANCHIGIA DI 15.000 € – PERIODO DI ANNI 1 (UNO).

Tale busta dovrà contenere la seguente documentazione:

**PLICO ESTERNO contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E LA BUSTA B:**

PLICO ESTERNO:

- Allegato 1 debitamente compilato;
- copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante;

- almeno n. 3 attestazioni, a firma del Dirigente competente dell'Ente, da cui risulti il numero di sinistri trattati per conto dello stesso Comune negli anni 2011-2012 e 2013;
- copia del Disciplinare di Gara controfirmata per presa visione ed accettazione.
- ricevuta comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio ai sensi e con le modalità dell'art. 75 d. lgs. 163/2006

#### BUSTA B – offerta economica:

- Allegato 2 – offerta economica
- copia del documento di riconoscimento del rappresentante legale;

L'offerta dovrà essere espressa così in cifre ed in lettere, dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa.

L'impresa dovrà tenere conto di tutte le condizioni, circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sull'esecuzione della prestazione e quindi sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dalla stessa Impresa come remunerativo.

In ogni caso non sono ammesse varianti rispetto al disciplinare d'oneri né offerte alternative o parziali.

E' a carico dell'offerente ogni conseguenza della mancata presentazione nel termine dovuta a poste, spedizioniere o incaricato di consegna o altresì alle Poste.

#### **APERTURA BUSTE**

L'apertura delle buste pervenute entro il sopra citato termine perentorio di presentazione, avverrà in seduta pubblica il giorno **10 gennaio 2014 alle ore 10.00** presso l'Ufficio del Responsabile del procedimento. A tale seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o loro delegati, muniti di specifica delega.

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato con la procedura aperta e con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso rispetto all'importo posto a base di gara (artt. 82 del D. Lgs. n. 163/2006). Si darà corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché validamente prodotta.

In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

La stazione appaltante procederà alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 e ss. del D. Lgs. 163/2006.

Saranno escluse le offerte economiche in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta.

Altresì non saranno ammesse offerte economiche parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

In caso di discordanza fra premio offerto scritto in cifre e quello scritto in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione.

Le offerte hanno validità minima di 30 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

L'amministrazione ha facoltà di non aggiudicare l'appalto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

L'Ente si riserva, per il caso di sopravvenuta impossibilità e/o incapacità economica, per il caso di non adeguatezza e/o congruità delle offerte pervenute, di non procedere all'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché validamente presentata.

#### **SOGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti partecipanti, a seguito della risposta all'Avviso informativo predisposto dal Comune di Castellana Grotte dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

6. iscrizione alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura da almeno per attività di consulenza nel settore assicurativo e/o infortunistica stradale ovvero per attività concernenti i servizi da affidarsi o ad essi assimilabili;
7. annoverare tra i propri clienti attivi, per lo specifico servizio in corso di affidamento, almeno tre Amministrazioni Comunali;
8. aver effettuato, nel corso del triennio 2011 - 2013, l'istruttoria, di almeno n. 200 richieste risarcitorie per conto di Pubbliche Amm.ni Locali;
9. avere realizzato un fatturato d'impresa, per attività concernenti i servizi da affidarsi o ad essi assimilabili, non inferiore a complessivi € 24.000,00 (oltre Iva) nel triennio 2011 - 2013,;
10. di disporre dei mezzi e delle attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio;

#### **DURATA e MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'affidamento del servizio avrà la durata di anni 1 (uno), decorrenti dalla data di affidamento del servizio con obbligo di definizione di tutti i sinistri con data di accadimento nel periodo dell'affidamento stesso, con possibilità di proroga per ulteriori sei mesi, nelle more dell'espletamento della nuova gara.

Il pagamento verrà effettuato in numero tre rate al 30 aprile, 30 settembre e 31 dicembre per i sinistri effettivamente esaminati e consegnati all'Ente con le relative relazioni (peritali, medico-legali in caso di lesioni, legali);

#### **ONERI A CARICO**

Tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto saranno a carico del fornitore. Tali oneri sono: imposta di bollo, diritti di segreteria, imposta di registro e qualsiasi altro tributo secondo le norme vigenti.

#### **CAUZIONI PROVVISORIA E DEFINITIVA**

I soggetti partecipanti alla gara dovranno costituire una cauzione provvisoria ai sensi e con le modalità dell'art. 75 d. lgs. 163/2006. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà costituire, nelle forme già previste per quella provvisoria, un deposito cauzionale definitivo, secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 113 d. lgs. 163/2006.

#### **OBBLIGHI, RESPONSABILITA' DEL FORNITORE E PENALITA'**

Il fornitore è l'esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni concernenti la tutela infortunistica degli addetti al servizio di cui al presente capitolato. Esso dovrà osservare nei confronti dei propri dipendenti: le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e agli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

E' fatto carico allo stesso di dare piena attuazione agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale utilizzato.

Il fornitore sarà considerato responsabile dei danni imputabili a dolo o colpa grave che dal servizio fornito fossero arrecati agli utenti, alle persone e alle cose, sia del Comune sia di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevato il Comune da ogni responsabilità ed onere.

In caso di inottemperanza ad uno degli obblighi di cui al presente disciplinare o della normativa vigente ed inosservanza delle disposizioni in esse previste, il Comune applicherà, di

volta in volta, la penale di € 250,00 (Euro duecentocinquanta) a seguito di contestazioni riguardanti, anche:

- 1) ritardo di giorni 3 (tre) nella consegna dei documenti richiesti dall'Ente;
- 2) mancata consegna della documentazione istruttoria (es. relazione peritale, relazione del legale, relazione del medico-legale in caso di lesioni).

L'importo della penalità sarà trattenuto dall'ammontare delle liquidazioni afferenti le fatture già emesse o da emettersi e non ancora liquidate.

L'ammontare della penalità sarà addebitato sulla cauzione in caso di mancanza o insufficienza dei crediti.

Le inadempienze ed irregolarità rilevate saranno comunicate per iscritto, anche a mezzo fax, all'impresa aggiudicataria che dovrà, entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, produrre per iscritto le proprie controdeduzioni. Trascorso il tempo suddetto il Comune deciderà in merito applicando, se del caso, le penali come indicato nel presente articolo.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso la Società dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

### **RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Per quanto non previsto e pattuito, le parti faranno riferimento agli artt. 1453 e segg. Codice Civile "Della risoluzione del contratto", fatto salvo il diritto dell'Ente stesso al risarcimento dei danni.

### **CESSIONE E SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto.

### **CLAUSOLA SUGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITA'**

La Ditta aggiudicataria ha l'onere di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art 3 comma 7 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136, e successive modificazioni, ovvero avere acceso uno o più conti correnti bancari o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati, sui quali i movimenti finanziari relativi all'affidamento di cui al presente Capitolato speciale, devono essere registrati, ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

La Ditta aggiudicataria pertanto è tenuta a comunicare tempestivamente a questa Amministrazione, gli estremi relativi i conti correnti bancari o postali sui quali effettuare mandato di pagamento; i dati anagrafici completi della/e persona/e delegata ad operare sugli stessi, assieme a copia di documento d'identità e Codice Fiscale della stessa. Inoltre è tenuta a comunicare tempestivamente ogni variazione dei suddetti dati indicati.

### **OSSERVANZA A LEGGI E DECRETI**

La ditta aggiudicataria, oltre alle prescrizioni del presente capitolato, per quanto non sia in contraddizione con lo stesso, è soggetta a tutte le condizioni stabilite da leggi, decreti e regolamenti comunali interni.

### **FORO COMPETENTE**

Per qualunque controversia nascente dal presente appalto sarà competente esclusivamente il Foro di Bari.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Non sono ammesse offerte in variante, incomplete, condizionate e con riserva.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

Il Comune di Castellana Grotte si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare il servizio qualora non si reperiscano le risorse economiche necessarie per qualunque ragione, ovvero nel caso che le offerte pervenute non vengano ritenute congrue e vantaggiose per l'Ente e/o non adeguate.

Si precisa che l'affidamento è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità sopravvenuta di convenzioni CONSIP con prezzi di maggiore convenienza, fatta salva la possibilità di rinegoziare i costi con la Ditta aggiudicataria.

L'Ufficio si riserva di sottoporre a verifica le autocertificazioni prodotte.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative alla presente indagine di mercato.

Per informazioni, contattare l'ufficio Contenzioso ai seguenti recapiti: tel 0804900243; e.mail: [affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it](mailto:affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it)

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è Il Dott. Giuseppe COLONNA, tel. 80/4900243, e-mail: [affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it](mailto:affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it); PEC:

[affarigenerali@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it](mailto:affarigenerali@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it)

**Il Responsabile del I Servizio f.f.  
(Segretario Generale)  
Dott. Gerardo GALLICCHIO**

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATORE COMUNALE

## ALLEGATO 1

### **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE DA INVITARE ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E ISTRUZIONE RICHIESTE RISARCIMENTO DANNI DA RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI - DI IMPORTO INFERIORE ALLA FRANCHIGIA PER IL PERIODO DI ANNI UNO.**

(da rendere, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, in carta semplice con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa).

Spett.le  
COMUNE DI CASTELLANA GROTTE  
Ufficio Contenzioso  
Via Marconi n. 9  
70013 – Castellana Grotte (BA)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), residente  
in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta  
\_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ sede in  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ Partita  
IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA**

- con espresso riferimento al soggetto concorrente che rappresenta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali ivi previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, di essere in possesso, alla data del 09/01/2014, di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere incorso in alcuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all'articolo 38 del Codice dei contratti pubblici;

- che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa sono i Signori \_\_\_\_\_ (precisare titolo/qualifica, dati anagrafici e residenza):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- Che la Ditta risulta iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, per l'attività di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

- Che la ditta, al \_\_/\_\_/\_\_, annovera tra i propri clienti attivi, per lo specifico servizio in corso di affidamento, i seguenti Enti Locali, che si riportano di seguito (almeno 3):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

- Che la ditta, al \_\_/\_\_/\_\_, ha effettuato, nel corso del triennio 2011 – 2013, l'istruttoria, di almeno n. 200 richieste risarcitorie per conto di Pubbliche Amm.ni;
- Che la ditta, al \_\_/\_\_/\_\_, ha realizzato un fatturato d'impresa, relativo agli specifici servizi da affidarsi, non inferiore a complessivi € 24.000,00 (oltre Iva) nel triennio 2011–2013;
- Che la Ditta dispone dei mezzi e delle attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio;

di voler ricevere la comunicazione relativa all'invito a partecipare alla procedura ai seguenti recapiti:

- numero fax \_\_\_\_\_
- indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_;
- indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

Luogo a data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Allegare:

- copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante;
- attestazione, a firma del Dirigente competente dell'Ente, da cui risulti il numero di sinistri trattati per conto dello stesso Comune negli anni 2011-2012 e 2013.
- copia del Disciplinare di Gara controfirmata per presa visione ed accettazione.

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATORE COMUNALE

**Modulo Offerta Economica**

**Spett.le  
Comune di Castellana Grotte  
Ufficio Contenzioso  
Via Marconi n. 9  
70013 – Castellana Grotte (BA)**

Oggetto: Procedura in economia per l'affidamento del servizio di assistenza e istruzione richieste risarcimento danni da responsabilità civile verso terzi di importo inferiore alla franchigia di 15.000 € – periodo di anni 1 (UNO) – codice CIG: Z560CEA1E6

**– OFFERTA ECONOMICA –**

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_

In qualità di

\_\_\_\_\_

Dell'impresa

\_\_\_\_\_

dichiara di effettuare la seguente offerta in relazione alla procedura di affidamento di cui in oggetto:

**un importo unitario per sinistro pari a (in cifre ed in lettere) per il periodo di anni uno:**

.....(.....) + iva ;

li, / ..../

In Fede  
**Timbro e firma**

Il legale rappresentante \_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica del documento d'identità.**