



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

IV SERVIZIO

FINANZIARIO - TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 124 del 18/10/2013

Raccolta Ufficiale

N. 909

del 09/12/2013

OGGETTO: Avviso di Mobilità – Cat. D “Specialista Amministrativo/Contabile” – Approvazione elenco idoneità.

IL RESPONSABILE

Premesso:

Che con Deliberazione di G.C. n. 83 in data 27.06.2013, avente ad oggetto “Approvazione Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2013/2015 e Piano Occupazionale 2013” è stata prevista, nell’ambito del piano occupazionale anno 2013, l’assunzione presso questo Ente di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Amministrativo/Contabile”, Cat. D, a mezzo di procedura di mobilità volontaria da attuarsi tra pubbliche amministrazioni soggette a vincoli assunzionali;

Che con Determinazione del IV Servizio n. 99 in data 21.08.2013 è stata, tra l’altro, indetta la procedura di mobilità in oggetto ed approvato il relativo Avviso pubblico;

Che, a seguito della pubblicazione dell’Avviso sopra richiamato sulla Gazzetta Ufficiale n. 68 del 27.08.2013 e all’Albo Pretorio e sul sito internet di questo Comune dal 27 agosto al 27 settembre 2013, entro il termine fissato (ore 13,00 del giorno 27.09.2013), sono pervenute n. 9 istanze;

Che con Atto Determinativo del IV Servizio n. 115 in data 08.10.2013 sono state approvate le schede istruttorie delle istanze pervenute, come predisposte dall’Ufficio Personale ed ammessi alla successiva fase della selezione, consistente nel colloquio previsto dal vigente Regolamento Comunale di Organizzazione del Personale, finalizzato alla verifica del possesso, da parte dei candidati interessati, dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire, n. 7 candidati;

Che con Atto Determinativo del IV Servizio n. 119 in data 08.10.2013 sono stati individuati i componenti da affiancare al Segretario generale dell’Ente, dott. Gallicchio, per la composizione della Commissione preposta allo svolgimento del colloquio previsto

nell'ambito della procedura di mobilità in oggetto, in uno con la dipendente incaricata per le attività di supporto per lo svolgimento del colloquio;

Visti i verbali della Commissione, numerati dal n. 1 al n. 2, rispettivamente in data 10 e 18 Ottobre 2013, riportanti, tra l'altro, l'esito del "colloquio attitudinale - finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire" svoltosi in data 18.10.2013;

Vista, altresì, l'istruttoria eseguita dal competente Ufficio Personale di valutazione delle domande pervenute e attribuzione del punteggio, secondo i criteri di cui all'art. 21 bis – Mobilità fra Enti – di cui al vigente Regolamento di Organizzazione del Personale, tutti riportati ed indicati anche nell'Avviso di mobilità di che trattasi;

Preso atto che al colloquio svoltosi in data 18.10.2013 si sono presentati n. 2 candidati e non n. 7 come da elenco degli ammessi e che, pertanto, sulla scorta delle previsioni di cui al più volte richiamato Avviso di mobilità, i candidati assenti vengono considerati rinunciari;

Ritenuto, quindi, di procedere a determinare l'elenco di idoneità relativo alla procedura di mobilità in parola, dando atto che, a mente del vigente Regolamento Comune di Organizzazione del Personale, la selezione così come svoltasi, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, ma è funzionale solo ed esclusivamente alla individuazione del candidato più idoneo per la copertura del posto messo a mobilità;

Visto il Regolamento dell'Ente di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione di C.C. n. 143/95, come successivamente integrato con Deliberazioni di G.C. nn. 185 del 30.10.2007 e 99 del 02.08.2013, esecutive nei modi di legge;

Visto l'Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., riservata a dipendenti a tempo indeterminato di enti soggetti a limitazioni assunzionali, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista amministrativo/contabile", Cat. D, che qui si intende integralmente richiamato;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 12028 in data 26.06.2013, avente per oggetto "Programmazione del fabbisogno del personale 2013/2015 e predisposizione degli atti gestionali conseguenti di attuazione. Assegnazione incarico gestionale.";

DETERMINA

Per i motivi e le ragioni di cui alla premessa e che qui si intendono tutte riportate e trascritte,

1 Di approvare, ai sensi dell'art. 21 bis – Mobilità fra Enti – del vigente Regolamento di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione di C.C. n. 143/95, come successivamente integrato con Deliberazioni di G.C. nn. 185 del 30.10.2007 e 99 del 02.08.2013, esecutive nei modi di legge, l'elenco di idoneità, come di seguito riportato, relativo alla procedura di mobilità volontaria per la copertura presso questo Comune di n. 1 posto di Specialista Amministrativo/Contabile a tempo pieno e indeterminato, di cui all'Avviso approvato con Determinazione del IV Servizio, n. 99 del 21.08.2013 e **determinato** dalla somma dei punti conseguiti per titoli e colloquio da ciascun candidato presente al colloquio svoltosi in data 18.10.2013:

N.	Nome e Cognome	Esito Colloquio	Punteggio Titoli	Punteggio Complessivo
1)	GIANNOCCARO ALESSANDRO	25	6	31
2)	PISTOIA MARIA RITA	18	12,5	30,5

2 Di dare atto che:

1. a mente del vigente Regolamento Comune di Organizzazione del Personale, la selezione così come svoltasi, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, ma è funzionale solo ed esclusivamente alla individuazione del candidato più idoneo a ricoprire il posto di che trattasi;
2. in esito all'elenco, così come approvato al punto 1) che precede, questo Ente provvederà a richiedere all'Amministrazione di provenienza del candidato individuato il nulla osta al trasferimento, che dovrà pervenire entro 30 giorni dalla richiesta e che decorso infruttuosamente tale termine sarà facoltà di questo Ente decidere di non dare corso alla mobilità;

3 Di dare atto, altresì, che, nel rispetto del principio della "non eccedenza della diffusione dei dati personali", giusta Provvedimento del Garante n. 88 in data 02.03.2011 recante "*Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web*", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 64 del 19 marzo 2011, nel presente Atto Determinativo sono stati riportati i soli nominativi degli interessati all'esito della procedura in oggetto;

4 Di dare atto, infine, che l'inserimento nell'organico di questo Ente della unità interessata dal presente processo di mobilità sarà disposto compatibilmente con le previsioni di bilancio dell'anno 2013, in via di formazione, nonché nel rispetto dei vigenti vincoli di finanza pubblica.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

U.P.E./imt

f.to Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n. 1693

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 10 dicembre 2013