



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

I SERVIZIO

SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

Raccolta Ufficiale

N. 832

Del 16/10/2013

DETERMINAZIONE N. 135 del 14/10/2013

OGGETTO: Soc. OPERA – Corso su “Affidamenti diretti, procedure in economia e cottimo fiduciario: procedure ordinarie, elenchi dei fornitori, settori esclusi” - Partecipazione Ing. Giuseppe Cisternino e Arch. Antonio Di Masi, dipendenti comunali.

IL RESPONSABILE f.f.

Premesso:

che con determinazione del Responsabile del I Servizio n. 157 del 27.11.2012 è stato sottoscritto con la Società OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni – l’abbonamento per n. 10 giornate formative per un importo complessivo di € 2.400,00;

che la Società OPERA S.r.l. organizza in Bari, presso c/o Sheraton Nicolaus Hotel – via A. Ciasca n. 9, per il giorno 16 ottobre 2013, un Corso su “Affidamenti diretti, procedure in economia e cottimo fiduciario: procedure ordinarie, elenchi dei fornitori, settori esclusi, ecc.”;

che nel corso in questione verranno trattati argomenti di notevolissima importanza ed attualità alla luce delle nuove disposizioni normative in materia di affidamento lavori e forniture;

che considerate le materie oggetto di approfondimento, è opportuna la partecipazione del Responsabile del VI Servizio, Ing. Giuseppe Cisternino, e dell’Arch. Antonio Di Masi, in qualità di uditore;

vista l’autorizzazione alla partecipazione al corso a firma del Segretario Generale, Dott. Gerardo Gallicchio, in data 14.10.2013;

considerato che la quota di partecipazione al corso di cui sopra, concordata con la società di formazione, è pari ad € 240,00 per ogni partecipante;

dato atto che la somma complessiva di € 240,00 risulta già impegnata con la determinazione del Responsabile del I Servizio n. 157 del 27.11.2012 sul capitolo 108 del bilancio 2012, epigrafato: “Spese per la formazione, l’aggiornamento, la riqualificazione, del personale”;

visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

visto il vigente Statuto Comunale,

DETERMINA

in considerazione di quanto sopra esposto:

1 di autorizzare i dipendenti comunali Ing. Giuseppe Cisternino, Responsabile del VI Servizio del Comune di Castellana Grotte, e Arch. Antonio Di Masi, in qualità di uditore, alla partecipazione al Corso su “Affidamenti diretti, procedure in economia e cottimo fiduciario: procedure ordinarie, elenchi dei fornitori, settori esclusi, ecc”, organizzato in Bari dalla Società OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni – presso c/o Sheraton Nicolaus Hotel alla via A. Ciasca n. 9, per il giorno 16 ottobre 2013;

2 di dare atto che la somma complessiva di € 240,00 risulta già impegnata con la determinazione del Responsabile del I Servizio n. 157 del 27.11.2012 sul capitolo 108 del bilancio 2012, epigrafato: “Spese per la formazione, l’aggiornamento, la riqualificazione, del personale”.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all’Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all’indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Il Redattore
bdc

f.to Dott.ssa Adriana F.L. Mazzarisi

IMR 1439/2012

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.1475

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all’albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 16 ottobre 2013