



COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE

Provincia di Bari

V SERVIZIO

URBANISTICA-EDILIZIA-SUAP-ECOLOGIA-AMBIENTE

DETERMINAZIONE N. 23 del 19/07/2013

Raccolta Ufficiale

N. 622

Del 08/08/2013

OGGETTO: Istruttoria pratiche condono edilizio (Legge n. 326/2003) – Liquidazione.

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE con deliberazione di G.C. n. 127 dell'11.06.2009, per la gestione dell'istruttoria delle istanze relative al nuovo condono edilizio, è stato approvato, per esigenze di celerità e speditezza procedurale, un programma speciale di attività finalizzato all'evasione delle stesse autorizzando, nel contempo, la costituzione di un gruppo di lavoro nell'ambito di uno specifico progetto, da svolgere al di fuori del normale orario di lavoro, finalizzato alla predisposizione delle attività istruttorie e degli adempimenti conseguenti per il rilascio dei titoli abilitativi edilizi in sanatoria e alla loro informatizzazione, utilizzando i diritti e gli oneri incassati, così come previsto dal D.L. 30.09.2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla Legge n. 326 del 24.11.2003, con la seguente ripartizione percentuale:

- personale amministrativo addetto alla registrazione delle pratiche (data entry), alla ricerca dei collegamenti pregressi, alla stesura del provvedimento sia concessorio che di diniego: 40%;
- personale tecnico addetto all'istruttoria delle pratiche: 35%;
- responsabile del servizio addetto al controllo e alla firma del provvedimento finale: 15%;

CHE con determinazione di questo Servizio n. 89 del 04.08.2009 è stato costituito il gruppo di lavoro ed impegnata la spesa, comprensiva dei relativi oneri previdenziali ed

assistenziali a carico dell'Ente, nonché gli oneri fiscali (IRAP), al Cap. 243 – RR.PP. 2005;

CONSIDERATO che la complessità della gestione delle pratiche di condono, non sufficientemente ponderata all'avvio del piano di lavoro, ha comportato una dilazione dei termini previsti con conseguente necessità di proroga dei tempi di realizzazione del progetto;

RITENUTO di procedere alla liquidazione del compenso al gruppo di lavoro per l'attività svolta sino al mese di giugno 2013 e così composto:

1. Responsabile del V Servizio addetto al controllo e alla firma del provvedimento finale:
Ing. Andrea Ingrassia;
2. Personale amministrativo addetto alla registrazione delle pratiche, alla ricerca dei collegamenti pregressi, alla stesura del provvedimento sia concessorio che di diniego: Sigg.re Ricupero Mara, Cardone Mara;

VISTA la precedente determinazione di questo Servizio n. 71 del 29.12.2011 di liquidazione del compenso per l'attività svolta dal 2009 al 02.12.2011;

RITENUTO di procedere come segue alla liquidazione del compenso al suddetto gruppo di lavoro per l'attività svolta relativamente ai titoli abilitativi rilasciati nell'anno 2012 e sino al 17.06.2013:

- pratiche evase: n. 46 x € 160,00/pratica

➤ Ing. Andrea Ingrassia - Responsabile del V Servizio: Per controllo e firma del provvedimento: n. 46 pratiche x € 160,00 x 15% =	€ 1.104,00
➤ Sig.ra Ricupero Mara: n. 46 pratiche x € 160,00 x 20%=	€ 1.472,00
➤ Sig.ra Cardone Mara: n. 46 pratiche x € 160,00 x 20%=	<u>€ 1.472,00</u>
Totale	€ 4.048,00

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE**, per le motivazioni di cui alle premesse, al suddetto gruppo di lavoro per l'attività svolta relativamente ai titoli abilitativi rilasciati nell'anno 2012 e sino al 17.06.2013, il compenso dell'importo complessivo di € 4.048,00, al lordo delle ritenute a carico del dipendente come per legge e così ripartito:

- pratiche evase: n. 46 x € 160,00/pratica

➤ Ing. Andrea Ingrassia - Responsabile del V Servizio: Per controllo e firma del provvedimento: n. 46 pratiche x € 160,00 x 15% =	€ 1.104,00
➤ Sig.ra Ricupero Mara: n. 46 pratiche x € 160,00 x 20%=	€ 1.472,00
➤ Sig.ra Cardone Mara: n. 46 pratiche x € 160,00 x 20%=	<u>€ 1.472,00</u>
Totale	€ 4.048,00

2. DI IMPUTARE la complessiva somma di € 4.048,00, omnicomprensiva di oneri previdenziali e IRAP a carico dell'Ente, al Cap. 243.00 – RR.PP. - epigrafato "Personale Ufficio Tecnico – V Servizio: Progetti finalizzati per l'istruttoria di pratiche condono edilizio – Artt. 48-49 L. 662/96", somma già impegnata.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

IL RESPONSABILE DEL V SERVIZIO
f.to Ing. Andrea INGRASSIA

LIR 315/2009

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.1136

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 08 agosto 2013

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella