



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

II SERVIZIO

CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - TEMPO LIBERO

DETERMINAZIONE N. 10 del 08/02/2013

Raccolta Ufficiale

N. 59

Del 25/02/2013

OGGETTO: Liquidazione fatture per fornitura libri agli alunni delle Scuole Primarie.
Anno scolastico 2012-2013.

IL RESPONSABILE

Premesso:

che con determinazione di questo Servizio n. 128 del 11.12.2012 è stato assunto impegno di spesa per il pagamento delle fatture, a presentarsi da parte delle librerie, per la fornitura gratuita di libri agli alunni delle scuole primarie residenti in questo Comune, per l'anno scolastico 2012/2013, dietro presentazione di apposita cedola libraria;

vista la sottoindicata fattura, presentata dalla libreria di Alberobello di Antonio Ratti, per la fornitura di quanto sopra, regolarmente vistate dal responsabile dell'ufficio interessato, per eseguita fornitura:

- *Merceria Arcobaleno* di Antonio Ratti (fatt. n. 87 del 16.10.2012).....€ 18,75
(CIG ZB90263213);

ritenuto di poter procedere alla liquidazione della suddetta fattura, per un totale di € 18,75;

visto il vigente Statuto Comunale;

visto il vigente Regolamento di Contabilità;

visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.;

ritenuto di dover provvedere in merito, alla luce delle disposizioni normative in materia;

D E T E R M I N A

1. **DI LIQUIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, alla libreria di seguito elencata la somma a fianco indicata, per la fornitura gratuita di libri, dietro presentazione di apposita cedola libraria, agli alunni delle scuole primarie, per l'anno scolastico 2012-2013:

➤ *Merceria Arcobaleno* di Antonio Ratti (fatt. n. 87 del 16.10.2012).....€ 18,75;
(accredito sul c./c. Codice IBAN: IT 93B08 3384 1320000000 405410);

2. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 18,75, già impegnata con determinazione n. 128 del 11.12.2012, trova imputazione al cap. 584 (*Codice Siope 1210*) dei residui passivi 2012, denominato: *"Fornitura gratuita di libri scolastici agli alunni – acquisto"*.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale.

Eseguito controllo ortografico

Il Redattore
Antonia Tauro

*Il Responsabile del II Servizio
Dott.ssa Adriana F.L. Mazzarisi*

LIR 174/2013

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATIVO DEL RESPONSABILE SERVIZIO COMUNALE

