



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

I SERVIZIO

SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 93 del 17/07/2013

Raccolta Ufficiale

N. 526

Del 22/07/2013

OGGETTO: Acquisto apparecchiature informatiche funzionali alla riapertura del Centro per l'impiego di Castellana Grotte – Approvazione preventivi di spesa pervenuti e successiva aggiudicazione. Codice CIG: Z0E0ACF3DC”.

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE con note del 15.03.2013 n.prot. 5828 e 5829, la Provincia di Bari – Servizio Politiche del Lavoro – disponeva il ripristino dello Sportello Polifunzionale di Castellana Grotte per n. 1 giorno a settimana con rientro pomeridiano comunicando, tra l'altro:

1) *“di disporre il ripristino dello Sportello Polifunzionale di Castellana Grotte per n.1 giorno a settimana, con rientro pomeridiano, con assegnazione di n. 2 unità di personale, attesa la manifestazione di esplicita ed inequivoca volontà – tramite adozione di apposito atto formale della Giunta Comunale di Castellana Grotte – al ripristino del relativo Sportello per l'Impiego”;*

2) *“di dare atto che l'effettiva riapertura dell'Ufficio di cui al sub 1) resta subordinata all'accollo, da parte del medesimo comune, di tutte le spese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in ordine alle utenze varie...omissis...agli stampati, alla cancelleria, ai servizi di pulizia, nonché alla fornitura di arredi, attrezzature e strumentazioni, ed alle relative manutenzioni, rimanendo a carico della Provincia solo ed esclusivamente la spesa del personale, così come disposto nella citata Deliberazione di Giunta provinciale n. 76 del 14/09/2012”;*

CHE per la sua riattivazione è necessario quindi predisporre l'acquisto, a carico del Comune di Castellana Grotte, di alcuni elementi di arredo e di apparecchiature informatiche quali PC, stampanti, fotocopiatori, apparecchi fax, dispositivi di scansione e di etichettatura;

CHE il Comune di Castellana Grotte ritiene dover allocare lo Sportello Polifunzionale presso il locale sito alla via Marconi, attiguo al Palazzo Municipale e idoneo ad ospitare l'utenza nonché i dipendenti della Provincia di Bari addetti allo Sportello Polifunzionale;

CHE nello specifico necessita acquistare, in virtù di quanto espressamente richiesto dalla Provincia di Bari con le note su richiamate quanto segue:

- n.1 (uno) scanner documentale modello Fujitsu FI-6110C;
- n.1 (uno) dispositivo di etichettatura Zebra Technologies Corporation mod. TLP 2844;
- n.1 (uno) PC, uso ufficio, con monitor;
- n. 1 (uno) stampante Laser a colori;
- n. 10 (dieci) poltrone uso ufficio;

VISTO l'Art.7 comma 2, lettera b), "*Preventivi di spesa*", del "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI BENI. SERVIZI E LAVORI", approvato con delibera di Consiglio Comunale n.172, del 30.11.2006, che testualmente recita:

comma 2) " i preventivi devono essere richiesti, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, ad almeno ":

- a) Cinque operatori economici, per forniture e servizi di importo compreso tra i 20.001 e i 200.00 Euro e per lavori di importo compreso tra i 40.001 ed i 200.000 Euro, se sussistono in tale numero soggetti idonei;*
- b) Tre operatori economici, per fornitura e servizi di importo compreso tra i 5.000 e 20.000 Euro, e per i lavori di importo compreso tra i 10.000 ed i 40.000 Euro, se sussistono in tale numero soggetti idonei;*

DATO ATTO che, pur non essendo indispensabile, questo Ufficio ha ritenuto di richiedere un preventivo di massima alle seguenti ditte:

- Spedicati S.r.l. via Roma n. 84 70017 – PUTIGNANO (BA);
- allTime s.r.l. via V. Veneto 21/23 – PUTIGNANO (BA);
- Ditta Lattarulo Angelo Raffaele, via Calvario, 2 – NOCI (BA)

PRESO ATTO dei preventivi fatti pervenire dalle su richiamate ditte;

PRESO ATTO, altresì, che alla luce dei preventivi di spesa pervenuti e ritenuto di dover rinviare l'acquisto delle poltrone per ufficio in un secondo momento nell'ottica di un complessivo ammodernamento degli Uffici del I Servizio, l'offerta migliore riguardante le apparecchiature informatiche risulta essere quella della ditta allTime s.r.l., con sede in Putignano (BA) alla via V. Veneto n. 21/23, per un importo complessivo di € 1.639,00 oltre IVA 21%;

ACCERTATO che la spesa preventivata risulta essere economicamente più vantaggiosa rispetto ai prezzi praticati da CONSIP;

RILEVATO che la somma di € 1.639,00 oltre IVA 21% e per complessivi € 1.983,19 necessaria all'acquisto di cui trattasi risulta già impegnata al cap. 1900.01 "acquisto arredi relativi ad ambienti Organi Istituzionali. Avanzo di amministrazione.

Progetto Interr. Grecia- Italia” – Impegno n.2511/2010;

PRESO ATTO che per il seguente procedimento è stato richiesto il CIG che è identificato al numero: **Z0E0ACF3DC**

VISTO il D.L.gs n.231 del 09.10.2002;

VISTO il D. Lgs. 9/10/2002, n.231;

VISTO il D. Lgs. 18.8.2000 n.267 recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. DI PROVVEDERE all’acquisto delle seguenti apparecchiature informatiche:

- n.1 (uno) scanner documentale modello Fujitsu FI-6110C;
- n.1 (uno) dispositivo di etichettatura Zebra Technologies Corporation mod. TLP 2844;
- n.1 (uno) PC, uso ufficio, con monitor;
- n. 1 (uno) stampante Laser a colori;

finalizzate alla riattivazione dello Sportello Polifunzionale del Comune di Castellana Grotte così come comunicato dalla Provincia di Bari - Servizio Politiche del Lavoro – con note del 15.03.2013 n.prot. 5828 e 5829.

2. DI APPROVARE, conseguentemente, i preventivi di spesa fatti pervenire dalle seguenti ditte iscritte alla CONSIP

- Spedicati S.r.l. via Roma n. 84 70017 – PUTIGNANO (BA);
- allTime s.r.l. via V. Veneto 21/23 – PUTIGNANO (BA);
- Ditta Lattarulo Angelo Raffaele, via Calvario, 2 – NOCI (BA)

3. DI AGGIUDICARE, in virtù dei preventivi di spesa pervenuti e vista la migliore offerta fatta pervenire dalla società allTime s.r.l. con sede in Putignano (BA) alla via V. Veneto n. 21/23, la fornitura delle predette attrezzature informatiche per importo complessivo €1.983,19 al netto di Iva come per Legge;

4. DI DARE ATTO che la somma di € 1.639,00 oltre IVA 21% e per complessivi € 1.983,19 necessaria all’acquisto di cui trattasi risulta già impegnata al cap. 1900.01 “acquisto arredi relativi ad ambienti Organi Istituzionali. Avanzo di amministrazione. Progetto Interr. Grecia- Italia” – Impegno n.2511/2010;

5. DI DARE ATTO che la ditta:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all’art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte – Servizio I ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;

6. DI DARE ATTO, altresì, che alla liquidazione della predetta somma si procederà:

- previa sottoscrizione "per accettazione" del presente atto di aggiudicazione che avrà valore e contenuto sinallagmatico;
- nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- previa emissione di regolare fattura;

Per la presente procedura è stato richiesto il presente CIG: **ZOE0ACF3DC**

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Eseguita revisione finale

Il Redattore
s.g./g.c.

f.to Rag. Renato CONTENUTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.998

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 23 Luglio 2013