



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

I SERVIZIO

SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 4 del 09/01/2013

Raccolta Ufficiale

N. 5

del 20/02/2013

OGGETTO: Servizio di manutenzione macchina affrancatrice postale ASCOM – Ditta EUROPOST - Anno 2013 – Impegno di spesa (SMART CIG: Z1C0822503).

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE l'Ufficio Segreteria-Protocollo ha in uso, per l'affrancatura della posta in partenza, una macchina affrancatrice tipo Ascom – Modello SMILE;

CHE, allo scopo di assicurare la continua efficienza nel tempo di detta apparecchiatura, si provvede annualmente alla necessaria manutenzione della stessa;

CONSIDERATO che la ditta EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze, specializzata nel settore, ha già eseguito, per conto di questo Ente, interventi urgenti di manutenzione alla predetta macchina;

VISTA l'offerta, presentata dalla ditta EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze, trasmessa in data 19.11.2012, acclarata al protocollo del Comune in data 11.12.2012 al n. 22206, da cui si evince che il canone annuo per il servizio di manutenzione per il periodo 01.01.2013 / 31.12.2013 è di € 145,00, oltre IVA;

RITENUTO che la suddetta offerta contrattuale sia congrua;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip, di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente atto;

CONSIDERATO che si tratta di una spesa volta ad assicurare il normale funzionamento della macchina affrancatrice in questione;

RITENUTO di prendere atto dell'offerta presentata dalla ditta EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze, e di affidare il servizio tecnico di manutenzione alla macchina affrancatrice ASCOM – Modello SMILE, specificando che il servizio comprende:

- due visite programmate per pulizia, lubrificazioni, regolazioni, controllo generale e riparazioni effettuabili sul posto. Gli interventi di manutenzione saranno eseguiti semestralmente o su richiesta dell'Ente.

- chiamate illimitate per interventi tecnici per guasti imputabili al cattivo funzionamento;
DATO ATTO che ai sensi dell'art. 9 del citato Regolamento per affidamenti di importo inferiore ai 5000 euro per servizi e forniture si può procedere ad effettuare l'ordinazione senza necessità di formale contratto;
RITENUTO, altresì, di assumere apposito impegno di spesa di € 175,45, IVA compresa;
VISTO che con la legge 24.12.2012 n. 228, art 1, comma 381, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29.12.2012, il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali per l'anno 2013 è stato prorogato al 30.06.2013 e che, pertanto, risulta autorizzato, sino a tale data, l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, con le modalità di effettuazione delle spese, di cui al comma 1 del medesimo articolo;
DATO ATTO che alla liquidazione della predetta somma di € 175,45 si provvederà, senza'altra formalità, a presentazione di idonea e specifica documentazione fiscale da parte della ditta EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze,;
VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n.267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il vigente Statuto Comunale,

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa e che di seguito di intendono integralmente riportati,

- 1) DI PRENDERE ATTO** dell'offerta presentata dalla ditta EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze, e di affidare il servizio tecnico di manutenzione alla macchina affrancatrice ASCOM – Modello SMILE, specificando che il servizio comprende:
 - due visite programmate per pulizia, lubrificazioni, regolazioni, controllo generale e riparazioni effettuabili sul posto. Gli interventi di manutenzione saranno eseguiti semestralmente o su richiesta dell'Ente.
 - chiamate illimitate per interventi tecnici per guasti imputabili al cattivo funzionamento;
- 2) DI ASSUMERE** apposito impegno di spesa di € 175,45, IVA compresa, con imputazione al capitolo n. 118.03, epigrafato "Spese per posta e ecc." del bilancio 2013, in corso di formazione"
- 3. DI DARE ATTO** che con la legge 24.12.2012 n. 228, art 1, comma 381, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29.12.2012, il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali per l'anno 2013 è stato prorogato al 30.06.2013 e che, pertanto, risulta autorizzato, sino a tale data, l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, con le modalità di effettuazione delle spese, di cui al comma 1 del medesimo articolo;
- 5) DI STABILIRE** che alla liquidazione della somma di € 175,45 si provvederà:
 - nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
 - senz'altra formalità, a presentazione di idonea e specifica documentazione fiscale da parte della EUROPOST di Roberta Luci, da Firenze.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Il Redattore
Bdc

f.to Rag. Renato Contento

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 09/01/2013 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegno 11/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.243

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 20 febbraio 2013

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATIVO COMUNE COMUNALE