



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

I SERVIZIO

SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 9 del 16/01/2013

Raccolta Ufficiale

N. 43

Del 22/02/2013

OGGETTO: Richiesta concessione part-time – Dipendente Dott.ssa Mastrosimini Patrizia – Autorizzazione.

IL RESPONSABILE

Premesso:

che la dipendente, Dott.ssa Mastrosimini Patrizia, in data 12.12.2012, con nota acquisita al protocollo del Comune in data 13.12.2012 al n. 22377, ha inoltrato istanza di riduzione dell'orario di lavoro per motivi familiari;

che con nota in data 27.12.2012, prot. n. 22977, ad oggetto "Richiesta autorizzazione espletamento orario di lavoro par-time" è stato chiesto al Responsabile del II Servizio di fornire ogni elemento utile per valutare la sussistenza dei presupposti per la concessione o delle condizioni ostative, per l'autorizzazione richiesta dalla dipendente Dott.ssa Mastrosimini Patrizia, ai sensi della legge 183/2010;

che in riscontro alla predetta nota, il Responsabile del II Servizio in data 14.01.2013, con nota prot. n. 951, ha evidenziato quanto di seguito:

"la Sottoscritta, in qualità di Responsabile del II Servizio, esprime parere favorevole alla concessione della richiesta della dipendente, che legge per conoscenza, in quanto ritiene sussistano i presupposti per la concessione della richiesta di lavoro par-time.

Il convincimento della scrivente, nella sussistenza dei requisiti, è determinato dalla Circolare della Presidenza dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 9 del 30.06.2011, nella quale si stabilisce il diritto o un titolo di precedenza per i lavoratori con i figli conviventi di età non superiore a tredici anni.

Inoltre è opportuno ribadire quanto questa Amministrazione ha sempre considerato "un valore" da sostenere e accompagnare, il ruolo della maternità / paternità responsabile e della famiglia";

preso atto che il numero dei rapporti a tempo parziale del Comune di Castellana Grotte non supera il limite del venticinque per cento della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno per ciascuna categoria, così come disciplinato dal comma 2

dell'art. 4 del CCNL del 14/09/2000 ed in linea con quanto già previsto dall'art. 22, comma 20, della L. 23/12/1994 n. 724 e dal co. 58-ter della L. 23/12/1996 n. 662;

ritenuto, pertanto, di prendere atto di quanto espresso dal Responsabile del II Servizio e di autorizzare la dipendente, Dott.ssa Mastrosimini Patrizia, a svolgere lavoro par-time per motivi familiari;

vista la Circolare n. 9/2011 del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica – Ufficio personale pubbliche amministrazioni - Servizio trattamento del personale;

vista la legge 182/2012;

visto il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti Locali;

visto il Decreto sindacale del 31.12.2012 prot. n. 23120;

visto il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni descritte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

1. di autorizzare, a far tempo dal 01.02.2013, la dipendente, Dott.ssa Mastrosimini Patrizia ad effettuare orario di lavoro part-time nella misura del 83,3%, con una riduzione dell'orario settimanale da 36 a 30 ore complessive, in quanto risultano esserci i presupposti, da parte del Responsabile del Servizio interessato, ampiamente descritti in premessa;

2. di notificare il presente provvedimento all'interessata;

3. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del II e IV Servizio per gli adempimenti conseguenti;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale.

Il Redattore
bdc

Rag. Renato Contento
