



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Provincia di Bari

III SERVIZIO

SERVIZI ALL'INDIVIDUO, ALLA FAMIGLIA, AL CITTADINO

DETERMINAZIONE N. 12 del 06/02/2013

Raccolta Ufficiale

N. 339

del 20/05/2013

OGGETTO: Ditta SINCON Srl, da Taranto: Intervento di Assistenza Software Ufficio Anagrafe.

IL RESPONSABILE

Premesso:

che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 363 in data 5.11.1999, ha aggiudicato alla A.T.I. "Outsourcing company Spa – SINCON Srl – DELISA SPA" la fornitura, installazione, messa in esercizio e manutenzione del sistema informativo automatizzato della municipalità;

che con contratto in forma pubblica amministrativa n. 2113 di Rep. in data 17.1.2000, sono stati sottoscritti i rapporti contrattuali per la fornitura, installazione, messa in esercizio e manutenzione del sistema informativo automatizzato della municipalità con la citata A.T.I.;

che con determinazione n. 28 in data 16/03/2012 si è stabilito di affidare alla società Sincon Srl, da Taranto, il servizio di assistenza e manutenzione sui software in uso presso gli uffici demografici,

preso atto che l'Ufficio Anagrafe ha la impellente necessità di procedere all'installazione degli aggiornamenti dei moduli saia e statistiche Istat;

ritenuto di dover assicurare con urgenza l'aggiornamento del sistema software in uso;

dato atto che, appositamente interpellato in via breve, il Direttore Tecnico della SINCON, ha comunicato la disponibilità ad effettuare interventi di assistenza "in sito", alle condizioni di seguito riportate: tariffa oraria € 43,00 oltre IVA per l'intervento stimato di una sola ora;

considerata vantaggiosa e degna di considerazione la suddetta proposta formulata della ditta fornitrice dell'intero sistema in uso presso gli Uffici Demografici di questo Ente;

ritenuto di dover assumere impegno di spesa – pari a presuntive n. 1 ore di lavoro – di complessive € 52,03 con imputazione all'intervento 1.01.07.03 (cap. 275 epigrafato "uffici demografici: manutenzione software") del bilancio 2013 a redigersi;

viste le vigenti disposizioni di legge in materia;

visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;
visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta SINCON Srl, da Taranto, per le ragioni ed al titolo di cui alle premesse considerazioni, l’intervento di assistenza, da effettuare con somma urgenza, al software in uso presso gli uffici demografici

2. di impegnare la somma di € 52,03 – pari a presuntive n. 1 ore di lavoro da parte del Tecnico manutentore - da imputarsi all’intervento 1.01.07.03 (cap. 275 epigrafato “uffici demografici: manutenzione software”) del bilancio 2013 a redigersi;

3. di dare atto che la ditta Sincon Srl, da Taranto:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all’art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;

- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte – Servizio III ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell’inadempimento della propria eventuale controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;

4. di dare atto che con la legge 24/12/2012 n. 228, art. 1, comma 381, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29/12/2012, il termine per l’approvazione dei Bilanci di previsione degli EE.LL. per l’anno 2013 è stato prorogato al 30/06/2013 e che, pertanto, risulta autorizzato sino a tale data l’esercizio provvisorio, ai sensi dell’art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 e con le modalità di effettuazione delle spese di cui al comma 1 del medesimo articolo;

5. di disporre la liquidazione in favore della Ditta su indicata, nei limiti dell’impegno di spesa come innanzi assunto, nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva, senza ulteriore adempimento, a semplice presentazione di regolare fattura, previamente siglata per “regolarità della prestazione” dal Responsabile del Servizio e/o ufficio.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all’Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all’indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Responsabile III Servizio ad interim
f.to dott.ssa Maria Grazia ABBRUZZI

Visto ai sensi dell’art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 06/02/2013 si attesta la relativa copertura finanziaria.

IMP. 373/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.641

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all’albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 21 maggio 2013

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella