



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

IV SERVIZIO

FINANZIARIO - TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 90 del 17/09/2012

Raccolta Ufficiale

N. 818

del 20/09/2012

OGGETTO: Impegno di spesa per canone servizio manutenzione software "gestione presenze" – CIG Z3D065DD4D.

IL RESPONSABILE

Premesso:

Che con Atto determinativo del III Servizio – Ufficio Personale Amministrativo, n. 15 in data 20.5.2008, è stato stabilito di commissionare alla Società Halley Informatica – Filiale di Bari -, la fornitura e la installazione presso il Comune di Castellana Grotte del sistema informatizzato di rilevazione presenze del personale dipendente, completo di hardware e modulo software, in uno con il servizio di manutenzione;

Che l'Ufficio del Personale si avvale, con soddisfazione, per le attività di istituto, del suddetto software;

Che con foglio in data 02.08.2012, il legale rappresentante della Società Halley Sud-Est S.r.l., a mezzo e-mail ha fatto tenere copia del contratto di manutenzione da ritrasmettere sottoscritto "per accettazione", a valere il periodo settembre 2012 / agosto 2013, in uno con la proposta di abbonamento al servizio di consulenza telefonica comprensiva di una giornata di addestramento on-site;

Che nel contratto di manutenzione, all'art. 5 – pagamenti -, è specificato che "la fatturazione e la liquidazione del canone di Manutenzione Halley di cui al contratto in corso di stipulazione, avverrà in due fasi:

la prima per il rateo relativo al periodo settembre/dicembre 2012 per un importo di € 1.085,82 iva inclusa;

la seconda per il periodo residuo da gennaio ad agosto 2013 pari ad € 2.171,65 iva inclusa.";

Preso atto che l'Ente ha la necessità di giovare di tali servizi di manutenzione e assistenza consulenziale in abbonamento, attesa la necessità di avere certezza del

normale funzionamento dell'intero sistema di gestione di rilevazione presenze del personale dipendente;

Ritenuto di dover assumere, per l'intero periodo di manutenzione (settembre 2012 / agosto 2013), apposito impegno di spesa di € 3.257,47 per il canone di manutenzione e consulenza, nonché impegno di spesa di € 180,00 iva inclusa, per l'abbonamento al servizio di invio aggiornamenti;

Viste le vigenti disposizioni di legge in materia;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Visto il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1 Di sottoscrivere** il “contratto di manutenzione programmi applicativi Halley”, così come proposto dalla Società fornitrice, ritenendolo valido dal punto di vista del servizio e congruo dal punto di vista della spesa;
- 2 Di assumere** per le ragioni ed al titolo di cui alle premesse considerazioni che qui si devono ritenere interamente riportate e trascritte, apposito impegno di spesa di € 3.257,47, IVA c.p.l. compresa, per l'affidamento alla Società Halley Sud-Est S.r.l., da Campobasso, del servizio di manutenzione e consulenza dell'applicativo “Gestione presenze” installato ed in uso in questo Ente, a valere il periodo settembre 2012 / agosto 2013;
- 3 Di imputare** la predetta spesa di complessive € 3.257,47 IVA compresa, così come di seguito:
 - € 1.085,82, all'intervento 1.01.03.03.00 [Capitolo di P.E.G. n. 152/10] del bilancio di previsione 2012 intitolato: “Servizio di manutenzione software delle presenze del personale”;
 - € 2.171,65, all'intervento 1.01.03.03.00 [Capitolo di P.E.G. n. 152/10] del bilancio pluriennale 2012-2014, anno 2013 intitolato: “Servizio di manutenzione software delle presenze del personale”;
- 4 Di assumere**, per le ragioni ed al titolo di cui alle premesse considerazioni, che qui si devono ritenere interamente riportate e trascritte, apposito impegno di spesa di € 180,00, IVA c.p.l. compresa, per l'affidamento alla Società Halley Sud-Est S.r.l., da Campobasso, del servizio di invio aggiornamenti dell'applicativo “Gestione presenze” installato ed in uso in questo Ente, a valere il periodo settembre 2012 / agosto 2013;
- 5 Di imputare** la predetta spesa di complessive € 180,00 IVA compresa, all'intervento 1.01.03.03.00 [Capitolo di P.E.G. n. 152/10] del bilancio di previsione 2012 intitolato: “Servizio di manutenzione software delle presenze del personale”;
- 6 Di dare atto** che alla liquidazione della spesa di cui al presente deliberato, si procederà senza ulteriore adempimento amministrativo, nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, subordinatamente alla ricezione di regolari fatture fiscali, previa apposizione del “visto per eseguito servizio” da parte del Responsabile dell'Ufficio Personale, nei limiti delle somme come sopra impegnate;
- 7 Di dare atto** che, contrattualmente, il termine di pagamento è fissato entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della fattura fiscale;
- 8 Di trasmettere** copia del presente atto determinativo alla Società Halley Sud-Est S.r.l., da Campobasso.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Visto ai sensi dell'art. 151 , c. 4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 17/09/2012 si attesta la relativa copertura finanziaria.

IPL 11/2012. IMP 958/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n. 1287

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi dal _24/09/2012 al 29/09/2012.

Il Responsabile della Pubblicazione

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 24 settembre 2012