



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

## I SERVIZIO

### SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

**DETERMINAZIONE N. 112 del 31/08/2012**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 794**

**del 17/09/2012**

**OGGETTO: Programma del Fabbisogno del Personale per il Triennio 2012 – 2014.  
Assunzioni a tempo determinato.**

IL RESPONSABILE

**Premesso:**

**che** con la Deliberazione di G.C. n. 83 del 26 luglio 2012 avente ad oggetto "Programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2012 – 2014. Variazioni", sono state previste assunzioni a tempo determinato;

**ritenuto** di dover procedere a dare attuazione al richiamato programma;

**preso atto** che i documenti di programmazione economico-finanziaria, sono stati approvati con deliberazione di C.C. n. 50 del 20 agosto 2012;

**ritenuto**, al fine di garantire l'economicità, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente, di utilizzare le rispettive graduatorie finali, in corso di validità, relative alle specifiche Selezioni Pubbliche per colloquio delle assunzioni a tempo determinato, come di seguito elencate, procedendo alla stipula di contratti individuali di lavoro con le decorrenze qui di seguito specificate:

Categoria	n. unità e Profilo professionale	Tipologia di assunzione	Periodo di assunzione	Selezione Pubblica di riferimento
C1	n. 1 unità di istruttore della comunicazione	tempo parziale (50%) e determinato	dal 1.10.2012 al 30.6.2013	a) Determinazione n. 180 del I Servizio del 6/10/2009
D1	n. 1 unità di esperto fondi comunitari	tempo parziale (50%) e determinato	dal 6.9.2012 al 30.6.2013	b) Determinazione n. 210 del I Servizio del 12/11/2009
D1	n. 1 unità di specialista amministrativo contabile	tempo pieno e determinato	dal 17.9.2012 al 15.4.2013	c) Determinazione n. 233 del 11/12/2009

**considerato che** in riferimento alla Determinazione n. 180 del I Servizio del 6/10/2009 risultano utilmente collocati i Sigg.:

1. Minoia Antonio;
2. Cardone Cosimo;

**vista** la Determinazione n. 95 del 20.7.2010 con la quale l'Ufficio Personale Giuridico riscontrava la indisponibilità ad assumere servizio del Sig. Antonio Minoia, utilmente collocato al primo posto della graduatoria finale;

**vista** la nota n. 15201 del 31 agosto 2012 con la quale il Dott. Cosimo Cardone veniva convocato e, contestualmente, in sede di notifica, dava la propria disponibilità alla relativa assunzione;

**dato atto che**, in relazione alla disponibilità acquisita agli atti da parte del Dott. Cosimo Cardone, si prefigura la seguente modalità di assunzione in termini economici:

<b>Graduatoria Istruttore della Comunicazione Categoria C</b>	<b>Nome e Cognome</b>	<b>Tipologia di assunzione</b>	<b>Compenso mensile</b>
1.	Cardone Cosimo	tempo parziale (50%) e determinato	€ 1.256,78

**considerato che** in riferimento alla Determinazione n. 210 del I Servizio del 12/11/2009 risulta utilmente collocata la Dott.ssa:

1. Amodio Giovanna;

**vista** la nota n. 15199 del 31 agosto 2012 con la quale la Dott.ssa Giovanna Amodio veniva convocata e, contestualmente, in sede di notifica, dava la propria disponibilità alla relativa assunzione;

**dato atto che**, in relazione alla disponibilità acquisita agli atti da parte della Dott.ssa Giovanna Amodio, si prefigura la seguente modalità di assunzione in termini economici:

<b>Graduatoria Esperto Fondi Europei Categoria D1</b>	<b>Nome e Cognome</b>	<b>Tipologia di assunzione</b>	<b>Compenso mensile</b>
1.	Amodio Giovanna	tempo parziale (50%) e determinato	€ 1.365,57

**considerato che** in riferimento alla Determinazione n. 233 del I Servizio del 11/12/2009 risulta utilmente collocata la Dott.ssa:

1. Fera Deborah;

**vista** la nota n. 15200 del 31 agosto 2012 con la quale la Dott.ssa Deborah Fera veniva convocata e, contestualmente, in sede di notifica, dava la propria disponibilità alla relativa assunzione;

**dato atto che**, in relazione alla disponibilità acquisita agli atti da parte della Dott.ssa Deborah Fera, si prefigura la seguente modalità di assunzione in termini economici:

<b>Graduatoria Specialista Tecnico Categoria D1</b>	<b>Nome e Cognome</b>	<b>Tipologia di assunzione</b>	<b>Compenso mensile</b>
1.	Fera Deborah	tempo pieno e determinato	€ 2.731,13

**accertato** che con le predette assunzioni non viene superato il tetto di 36 mesi per ciascuno dei soggetti interessati;

**visto** il D.Lgs. 30.3.2011, n. 165 e s.m.i., in particolare l'art. 36 come modificato dall'art. 49 del D.L. 112/2008, convertito nella legge 6.8.2008, n. 133 e dall'art. 17, comma 26, legge n. 102 del 2009;

**visto** il D.Lgs. n. 150/2009 che modifica il D. Lgs. n. 165/2001;

**richiamato** il parere n. 49/2008 del Dipartimento per la Funzione Pubblica – Ufficio per il personale delle P.A. – che chiarisce che deve ritenersi ammissibile la riconduzione delle esigenze temporanee ed eccezionali alle ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo previste dall'art. 1 del D. Lgs. 368/2001, anche riferibili all'ordinaria attività e, quindi, al fabbisogno ordinario, purché caratterizzate dalla temporaneità;

**richiamato**, altresì, l'art. 7 epigrafato "Contratto a termine" del C.C.N.L. comparto Regioni – Autonomie Locali sottoscritto in data 14.9.2000;

**dato atto** che il Comune di Castellana Grotte rispetta le vigenti disposizioni di legge in materia di spesa del personale e che, pertanto, il presente provvedimento è adottato in coerenza con i vincoli di finanza pubblica di cui alle normative di settore;

**visto** il D.Lgs. 267/2000;

**visto** il D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito con Legge 6 agosto 2008 n. 133;

**visto** i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Regioni – Autonomie Locali, vigenti nel tempo e da ultimo quello sottoscritto in data 31.7.2009;

**visto** il vigente Statuto Comunale;

**visto** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e Servizi;

## DETERMINA

- di dare atto** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
- di procedere** alle assunzioni succitate, attingendo, al fine di garantire l'economicità, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente, dalle rispettive graduatorie finali, in corso di validità, relative alle specifiche Selezioni Pubbliche per colloquio delle assunzioni a tempo determinato, come di seguito:

Categoria	n. unità e Profilo professionale	Tipologia di assunzione	Periodo di assunzione	Selezione Pubblica di riferimento
C1	n. 1 unità di istruttore della comunicazione Cardone Cosimo	tempo parziale (50%) e determinato	dal 1.10.2012 al 30.6.2013	a) Determinazione n. 180 del I Servizio del 6/10/2009
D1	n. 1 unità di esperto fondi comunitari Amodio Giovanna	tempo parziale (50%) e determinato	dal 6.9.2012 al 30.6.2013	b) Determinazione n. 210 del I Servizio del 12/11/2009
D1	n. 1 unità di specialista amministrativo contabile Fera Deborha	tempo pieno e determinato	dal 17.9.2012 al 15.4.2013	c) Determinazione n. 233 del 11/12/2009

- di stipulare**, con le persone individuate, i contratti individuali di lavoro con le succitate decorrenze nei quali saranno indicate le ragioni di carattere tecnico produttivo, organizzativo o sostitutivo sottese all'assunzione e l'inserimento di prudenziale automatica clausola risolutiva espressa del rapporto stipulato, da azionarsi all'eventuale venir meno della copertura finanziaria;

- di dare atto** che per le assunzioni di cui innanzi si prevede la spesa:  
per un totale di € 18.791,56 nel bilancio 2012 così come di seguito specificato :

- € 13.597,01 nel capitolo 56.02 epigrafato “stipendi ed altri assegni fissi, ecc. personale segreteria a tempo determinato”;
- € 4.038,80 nel capitolo 56.06 epigrafato “oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente segreteria generale tempo determinato”;
- € 1.155,75 nel capitolo 141.02 epigrafato “imposte e tasse – Irap – personale segreteria generale tempo determinato”;

e per un totale di € 25.275,12 nel bilancio pluriennale anno 2013 così come di seguito specificato:

- € 18.288,32 nel capitolo 56.02 epigrafato “stipendi ed altri assegni fissi, ecc. personale segreteria a tempo determinato”;
- € 5.432,29 nel capitolo 56.06 epigrafato “oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente segreteria generale tempo determinato”;
- € 1.554,51 nel capitolo 141.02 epigrafato “imposte e tasse – Irap – personale segreteria generale tempo determinato”;

Nome e Cognome	Tipologia di assunzione	Profilo professionale	Compenso anno 2012	Compenso anno 2013
Cardone Cosimo	tempo parziale (50%) e determinato	istruttore della comunicazione	€ 3.770,34	€ 7.522,77
Amodio Giovanna	tempo parziale (50%) e determinato	esperto fondi comunitari	€ 5.462,26	€ 8.193,39
Fera Deborha	tempo pieno	Specialista amministrativo contabile	€ 9.558,96	€ 9.558,96
<b>Totale importi di spesa</b>			<b>€ 18.791,56</b>	<b>€ 25.275,12</b>

**5. di dare atto** che tutti i compensi sono da corrispondersi mensilmente, ai sensi di legge e C.C.N.L., oltre a tutti gli eventuali emolumenti speciali ulteriormente spettanti ai sensi di legge, se e nella misura dovuta (assegni familiari, ecc.) ed ai trattamenti accessori eventualmente spettanti;

**6. di dare atto** che le assunzioni di cui al presente atto determinativo avvengono nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e della vigente normativa in tema di spesa del personale;

**7. di trasmettere** il presente provvedimento ai soprannominati Sigg.:

- Cardone Cosimo
- Amodio Giovanna
- Fera Deborha

con invito alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro secondo le decorrenze in tabella al precedente punto 2, nel quale saranno indicate le ragioni di carattere tecnico – produttivo, organizzativo o sostitutivo sottese all’assunzione e l’inserimento di prudenziale automatica clausola risolutiva espressa del rapporto stipulato, da azionarsi all’eventuale venir meno della copertura finanziaria;

**8. di trasmettere** i relativi contratti individuali di lavoro stipulati all’Ufficio Personale dell’Ente perché proceda, nei termini di legge, alle comunicazioni obbligatorie al Servizio per l’Impiego, ai sensi della vigente normativa.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/).

*f.to Rag. Renato Contento*

---

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 06/09/2012 si attesta la relativa copertura finanziaria.

**Impegni Pluriennali 5-6-7/2012**

Il Responsabile del Servizio Finanziario f.f.  
*f.to dott. Francesco Intini*

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n.1249

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 18 settembre 2012