



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Provincia di Bari

## I SERVIZIO

### SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

**DETERMINAZIONE N. 99 del 12/07/2012**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 624**

**Del 13/07/2012**

**OGGETTO:** Selezione pubblica per colloquio per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato, full time o part time, per un periodo massimo di 36 mesi, profilo professionale Ingegnere/Architetto, Categoria D, Posizione Economica D1. Indizione – Approvazione Avviso che non costituisce proposta di lavoro.

IL RESPONSABILE

**PREMESSO:**

**CHE** con Deliberazione di G.C. n. 218 del 22/12/2011 è stato definito il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2012/2014 dal quale si evince che:

- l'Ente sconta una grave carenza di organico commisurata nel 38% di unità in meno e quindi un organico attuale di n. 61 unità di ruolo rispetto alle n. 98 unità previste dalla dotazione organica ultima adottata dall'Ente;
- il dato relativo al rapporto tra dipendenti in servizio e popolazione è inferiore rispetto alla media nazionale;
- i servizi I - V e VI di questo Ente sono composti per la quasi totalità da personale assunto con contratti a termine, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 165 del 30.3.2001 come modificato dall'art. 49 del D.L. 112/2008, convertito nella *legge 6.8.2008, n. 133 e dall'art. 17, comma 26 della legge 102 del 2009;*

**CHE** è necessario, in ragione di una imminente nuova programmazione utile a garantire servizi essenziali e indispensabili alla gestione amministrativa e tecnica dell'Ente, dotarsi di una graduatoria, essendo quanto esistente in prossima scadenza, attraverso l'indizione di una "Selezione per colloquio,

per eventuali assunzioni, a tempo determinato, full time o part time presso il Comune di Castellana Grotte, di Ingegneri/Architetti, Cat. D, Posizione Economica D1”, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali e in particolare l’art. 92 “*Rapporti di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale*” che al comma 1 recita testualmente “*Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia*”;

**VISTO**, altresì, il D.Lgs. n. 165/2001 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e in particolare:

1) l’art. 35 “*Reclutamento del personale*” che prevede, tra l’altro, che l’assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro tramite procedure selettive, volte all’accertamento della professionalità richiesta, conformate ai principi di:

- adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l’imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento;
- adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
- rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;
- composizione delle commissioni con esperti di provata competenza nelle materie interessate;

2) l’art. 36 “*Utilizzo di contratti di lavoro flessibile*”, come modificato dall’art. 49 del D.Lgs. 25.6.2008, n. 112, convertito nella legge n. 133/2008 e dall’art. 17, comma 26, del D.Lgs. n. 78/2009, che al comma 2 testualmente recita: “*Per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell’impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. Ferma restando la competenza delle amministrazioni in ordine alla individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, i contratti collettivi nazionali provvedono a disciplinare la materia dei contratti di lavoro a tempo determinato, dei contratti di formazione e lavoro, degli altri rapporti formativi e della somministrazione di lavoro ed il lavoro accessorio di cui alla lettera d), del comma 1, dell’articolo 70 del decreto legislativo n. 276 del 2003, e successive modificazioni ed integrazioni, in applicazione di quanto previsto dal decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, dall’articolo 3 del decreto legge 30 ottobre 1984, n. 276, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 luglio 1994, n. 451, dal decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 per quanto riguarda la somministrazione di lavoro, nonché da ogni successiva modificazione o integrazione della relativa disciplina con riferimento alla individuazione dei contingenti di personale utilizzabile. Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro per l’esercizio di funzioni direttive e dirigenziali*” ed al comma 3 prevede, tra l’altro, che “*Al fine di evitare abusi nell’utilizzo del lavoro flessibile, le amministrazioni nell’ambito delle rispettive procedure, rispettano principi di imparzialità e trasparenza...*”

**VISTO**, inoltre, il CCNL di categoria, sottoscritto in data 14.9.2000, che all’art. 7 disciplina la materia dei contratti di lavoro a tempo determinato, contemplando, tra le altre, la possibilità per gli enti di poter stipulare contratti individuali per assunzioni a tempo determinato;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 368/2001 che ha sostituito la precedente normativa di cui alla Legge n. 230/1962, disciplinante i rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato.

**VISTO**, infine, il parere dell’Ufficio per il Personale delle Pubbliche Amministrazioni (UPPA) del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 49/2008 ad oggetto “*Art. 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come sostituito dall’art. 49 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. Richiesta di interpretazione e problematiche applicative*” che ribadendo che le assunzioni nel settore pubblico devono avvenire “*seguendo le procedure di reclutamento previste dall’art. 35 del D.Lgs. 165/2001, ovvero nel rispetto della concorsualità*”, specifica che “*il ricorso alle tipologie di lavoro flessibile è consentito a fronte di esigenze temporanee ed eccezionali*” e riconduce “*dette esigenze alle ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutive previste dall’art. 1 del citato D.Lgs.*”

368/2001, anche riferibili all'ordinaria attività e quindi al fabbisogno ordinario, purchè caratterizzate dalla temporaneità";

**PRESO ATTO** che, così come evidenziato già nella già richiamata Deliberazione di G.C. n. 218 del 22/12/2011, potrebbe nascere la necessità di assumere personale a tempo determinato per finalità organizzative, volte a conseguire il miglioramento operativo e l'economicità dell'attività amministrativa;

**VISTO** il Regolamento delle procedure concorsuali, approvato con deliberazione di C.C. n. 144 in data 30.11.1995, per quanto applicabile;

**RITENUTO**, quindi, alla luce di quanto sopra, di indire la procedura di Selezione Pubblica, per colloquio, per l'eventuale assunzione, a tempo determinato, full time o part time, presso il Comune di Castellana Grotte, di unità di Ingegnere/Architetto, Cat. D, posizione economica D1, per un periodo massimo di 36 mesi, approvando il relativo Avviso, predisposto secondo gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale e che sarà pubblicato, per n. 15 giorni consecutivi, nell'Albo Pretorio on line di questo Comune e di un adeguato numero di Comuni della Provincia di Bari, nonché pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte;

**VISTA** la legge n. 296/06 (legge finanziaria 2007);

**VISTA** la legge n. 244/07 (legge finanziaria 2008);

**VISTO** il D.L. n. 112/2008, convertito nella legge 6.8.2008, n. 133;

**VISTO** il D.L. n. 78/2010, convertito nella legge 30.7.2010, n. 122;

**VISTO** il D.L. n. 201/2011, convertito nella legge 22.12.2011, n. 214;

**VISTA** la Legge di Stabilità 2012 n. 183 del 12.11.2011;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il Provvedimento Sindacale n. 11992 del 28.6.2012;

#### **DETERMINA**

**1 di indire**, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., una selezione pubblica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per eventuali assunzioni, a tempo determinato, full time o part time, per un periodo massimo di 36 mesi presso il Comune di Castellana Grotte, di unità di Ingegnere/Architetto, Cat. D, Posizione Economica D1;

**2 di approvare** il relativo Avviso di Selezione Pubblica, per colloquio, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**3 di dare atto** che tale Avviso sarà pubblicato per n. 15 giorni consecutivi nell'Albo Pretorio on line di questo Comune e in un adeguato numero di Comuni della Provincia di Bari, nonché pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte;

**4 di dare atto** che le eventuali assunzioni, derivanti dalla selezione in oggetto, avverranno, nel rispetto degli atti di programmazione dell'Ente e se ed in quanto compatibile con i vincoli di finanza pubblica e della normativa di riferimento;

**5 di dare inoltre atto** che il succitato Avviso di Selezione Pubblica non costituisce proposta di lavoro;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale.

Rag. Renato Contento



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Provincia di Bari

### I SERVIZIO

#### SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DALLA QUALE ATTINGERE PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, FULL TIME O PART TIME, PER UN PERIODO MASSIMO DI 36 MESI, PROFILO PROFESSIONALE INGEGNERE/ARCHITETTO, CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1. AVVISO CHE NON COSTITUISCE PROPOSTA DI LAVORO.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e, in particolare, l’art. 35 “*Reclutamento del personale*” e l’art. 36 “*Forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale*”, come modificato, da ultimo, dall’art. 49 del D.lgs. 25.6.2008, n. 112, convertito nella legge n. 133/2008 e dall’art. 17, comma 26 del D.Lgs. n. 78/2009;

**VISTO** il Parere UPPA n. 49/2008 ad oggetto “*art. 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come sostituito dall’art. 49 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. Richiesta di interpretazione e problematiche applicative*”;

**VISTO** l’art. 7 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, sottoscritto in data 14.9.2000, disciplinante la materia dei contratti di lavoro a tempo determinato;

**VISTO** il D.P.R. n. 487/94, modificato dal D.P.R. n. 693/96;

**VISTA** la Legge 10.4.1991, n. 125, inerente le Pari opportunità;

**VISTI** i CC.CC.NN.LL. per il Personale del Comparto Regioni – EE.LL. sottoscritti in data 31.3.1999, 1.4.1999, 14.9.2000, 5.10.2001, 22.1.2004, 9.5.2006, 11.4.2008 e 31.7.2009;

**VISTO** D.Lgs. n. 267/2000 recante il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL. e, in particolare, l’art. 92;

**VISTO** il D.Lgs. 6.9.2001, n. 368;

**VISTO** il sistema di classificazione del personale di cui all’art. 3 del C.C.N.L. 31.3.99;

**VISTA** la legge n. 296/06 (legge finanziaria 2007);

**VISTA** la legge n. 244/2007 (finanziaria 2008);

**VISTO** il D.L. n. 112/2008, convertito nella legge 6.8.2008, n. 133;

**VISTO** il D.L. n. 78/2010, convertito nella legge 30.7.2010, n. 122;

**VISTO** il D.L. n. 201/2011, convertito nella legge 22.12.2011, n. 214;

**VISTA** la Legge di Stabilità 2012 n. 183 del 12.11.2011;

**VISTO** il Regolamento delle procedure concorsuali, approvato con deliberazione di C.C. n. 144 in data 30.11.1995 per quanto applicabile;

**RICHIAMATO** l'Atto Determinativo n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, avente ad oggetto "Selezione pubblica per colloquio per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato, full time o part time, per un periodo massimo di 36 mesi, profilo professionale Ingegnere/Architetto, Categoria D, Posizione Economica D1. Indizione – Approvazione Avviso che non costituisce proposta di lavoro";

### **RENDE NOTO**

**E' indetta ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., una selezione pubblica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per eventuali assunzioni, a tempo determinato, full time o part time, per un periodo massimo di 36 mesi, presso il Comune di Castellana Grotte, di unità di Ingegnere/Architetto, Cat. D, Posizione Economica D1. La presente selezione non costituisce proposta di lavoro;**

**A far data dal \_\_\_\_\_, in concomitanza, alla pubblicazione del presente Avviso nell'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Castellana Grotte e di un adeguato numero di Comuni della Provincia di Bari, e per quindici giorni, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla suddetta Selezione Pubblica.**

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al profilo professionale è attribuito il trattamento economico di cui all'attuale Categoria D, posizione economica D1, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle norme vigenti.

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea e adeguata conoscenza della lingua italiana (come previsto dal D.P.C.M. 174/94);
- B. godimento dei diritti civili e politici;
- C. non avere riportato condanne penali, non avere procedimento penali in corso, non essere stati interdetti o sottoposti a misura che eludono, secondo le vigenti disposizioni in materia, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica amministrazione, e non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità a norma delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali;
- D. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso la Pubblica amministrazione;
- E. Idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il concorrente vincitore, in base alla vigente normativa);
- F. per i concorrenti di sesso maschile, ferme restando le norme in materia di servizio civile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva, ove vi siano tenuti in ragione dell'età anagrafica;
- G. età non inferiore ad anni 18;
- H. possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile, o equipollenti. (Per i cittadini dell'U.E. si precisa che ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere stato riconosciuto).

I Candidati degli Stati membri dell'Unione Europea debbono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, il possesso di tale requisito sarà oggetto di specifico accertamento;

**TUTTI I REQUISITI PRESCRITTI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO DALL'AVVISO DI SELEZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

**L'ACCERTAMENTO DELLA MANCANZA DEI REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE COMPORTERA', IN QUALUNQUE MOMENTO, L'ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE STESSA E LA DECADENZA DALL'ASSUNZIONE.**

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Per partecipare alla selezione i concorrenti devono presentare domanda, redatta in carta libera e sottoscritta, conformemente allo schema di cui all'allegato n. 1 del presente Avviso, corredata da copia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità, da indirizzarsi al Comune di Castellana Grotte – Ufficio Personale Giuridico – Via G. Marconi, 9 – 70013 Castellana Grotte – Bari.

**QUANTO DICHIARATO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE EQUIVALE A DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Testo unico della normativa sulla documentazione amministrativa, D.P.R. 28.12.2000, N. 445, ART. 46)**

#### **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda deve essere presentata, al Comune di Castellana Grotte, in busta chiusa unitamente agli allegati, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso e cioè **entro le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_**.

Le buste contenenti le domande di ammissione e i documenti di partecipazione alla selezione debbono contenere, oltre che l'indicazione del mittente, anche la dicitura: "Selezione per eventuali assunzioni di Ingegneri/Architetti, - Cat. D"

La domanda di partecipazione può essere consegnata:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [affarigenerali@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it](mailto:affarigenerali@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it).
- Qualora gli interessati non siano in possesso di una casella di PEC, la domanda può essere trasmessa entro lo stesso termine:
  - direttamente all'Ufficio Protocollo. In tal caso, unitamente alla domanda, deve essere prodotta una fotocopia della stessa (anche non in busta) che, timbrata dall'ufficio accettante, costituirà ricevuta per il candidato;
  - spedita entro lo stesso termine a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. In questo caso, per il rispetto del termine, fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante (art. 2 comma 3 D.P.R. n. 1077 del 28.12.1970) e si considerano prodotte in tempo utile, le domande pervenute oltre la scadenza, purchè spedite entro il termine perentorio sopra richiamato e comunque pervenute al Comune di Castellana Grotte entro e non oltre i 3 giorni successivi alla data di scadenza.

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione della domanda coincida con un giorno di sciopero degli uffici comunali o degli uffici postali, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Le domande spedite dopo la scadenza del termine o consegnate oltre i termini stabiliti sono dichiarate inammissibili.

L'ammissione dei candidati viene effettuata sulla base dei dati dichiarati dagli stessi nella domanda di partecipazione alla selezione.

#### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

1. La presentazione della domanda oltre il termine:

2. l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;

3. la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine concesso dall'Amministrazione;

4. la mancanza dei requisiti per l'ammissione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

#### **COMMISSIONE**

All'espletamento della prova selettiva attenderà apposita Commissione presieduta da un funzionario dell'Ente e composta da due componenti esperti. Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente comunale appartenente almeno alla categoria "C".

#### **COLLOQUIO**

Ai concorrenti ammessi al colloquio, in quanto in possesso dei previsti requisiti, sarà comunicato, con preavviso di 7 (sette) gg., il luogo, il giorno e l'ora dello stesso.

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

La Commissione Giudicatrice valuterà il colloquio tenendo conto:

- Della preparazione professionale specifica, soprattutto con riguardo alle seguenti materie:
- Legislazione in materia urbanistica, edilizia, di opere pubbliche, di costruzioni idrauliche e stradali, topografia;
- Nozioni sull'ordinamento nazionale e regionale per gli Enti Locali, Statuto e Regolamento comunali, con particolare riguardo al regolamento edilizio e di contabilità e contratti;
- Regolamento di organizzazione del personale (CCNL);
- Nozioni sul patrimonio e contabilità generale dello Stato.

Della motivazione professionale e delle esperienze lavorative che il Candidato esporrà.

Per la valutazione del colloquio, la Commissione Giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di 30 punti per ciascun candidato.

Superano il colloquio i candidati che abbiano ottenuto nello stesso una votazione di almeno **21/30**.

Saranno considerati rinunciatari coloro che per un qualsiasi motivo non si presenteranno al colloquio.

Ogni candidato dovrà presentarsi al colloquio, munito di regolare documento di riconoscimento.

#### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria di merito dei concorrenti risultati idonei, secondo l'ordine decrescente della votazione conseguita nella prova selettiva, con l'osservanza, a parità di votazione, delle preferenze e precedenza elencate nell'allegato n. 2 del presente Avviso.

L'approvazione della graduatoria di merito, compete al Responsabile del I Servizio.

La graduatoria finale verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune.

La graduatoria di merito avrà validità di anni tre dalla data di approvazione, salvo diverse disposizioni di legge.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il rapporto di lavoro si costituisce con stipulazione del contratto individuale a tempo determinato, sulla base di quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali ed avverrà in base alle normative di riferimento.

Le assunzioni avranno durata stabilita dal Programma Triennale del Fabbisogno del Personale per il periodo di competenza relativo all'assunzione ed il periodo di prova avrà durata di quindici giorni, ai sensi della normativa di riferimento.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il concorrente vincitore, in base alla vigente normativa;

L'assunzione avverrà, nel rispetto degli atti di programmazione dell'Ente e se ed in quanto compatibile con i vincoli di finanza pubblica e della normativa di riferimento;

I candidati classificati nella selezione saranno invitati, prima di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale, a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, di seguito indicata:

- Autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante: data e luogo di nascita, cittadinanza, godimento dei diritti politici, posizione presso il casellario giudiziale e stato di famiglia;
- Dichiarazione di accettazione della nomina;
- Dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego in corso e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- Documenti costituenti diritto di preferenza alla nomina (art. 5 comma 4 D.P.R. 487/94);
- Copia del foglio matricolare o del congedo militare (per i vincitori di sesso maschile che vi siano tenuti in ragione dell'età anagrafica);
- Titolo di studio richiesto per l'accesso, in originale o copia conforme.

Tutti i documenti comprovanti stati e fatti personali suscettibili di modifica devono essere di data non anteriore a mesi sei dal termine del presente avviso.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione dei documenti, l'Amministrazione comunicherà di non poter dare luogo alla stipula dei contratti.

Il Comune di Castellana Grotte applica la legge 10.4.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o di riaprire il termine stesso, di modificare od integrare l'avviso di selezione, nonché di revocare, in qualsiasi momento la selezione stessa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento alle norme del proprio disciplinare dei concorsi e dell'accesso all'impiego, approvate con deliberazione di C.C. n. 144 del 30.11.1995 e successive modificazioni ed integrazioni, ed alle vigenti disposizioni di legge in materia.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e/o di tutte le comunicazioni inerenti l'avviso di selezione in oggetto, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, è esclusivamente finalizzato agli adempimenti per le finalità di cui al presente avviso e alla eventuale gestione del futuro rapporto di lavoro a tempo determinato.

Per eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti e per il ritiro dello schema di domanda gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale Giuridico presso la sede municipale di Castellana Grotte (tel. 080-4900221).

Il presente Avviso di Selezione e lo schema di domanda possono essere reperiti anche nel sito internet: [www.comune.castellanagrotte.ba.it](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it)

Responsabile Unico del Procedimento amministrativo (legge n. 241/90) è Il Responsabile dell'Ufficio Personale Giuridico Rag. Renato Contento.

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile I Servizio  
(Rag. Renato Contento)

**All'Ufficio Personale Giuridico  
del Comune di Castellana Grotte  
Via G. Marconi, 9  
70013 Castellana Grotte (Ba)**

**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato, full time o part time, per un periodo massimo di 36 mesi, profilo professionale Ingegnere/Architetto, Cat. D – Posizione Economica D1. Il presente avviso non costituisce proposta di lavoro.**

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_, nat\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Stato Civile \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di partecipare alla procedura di selezione pubblica, per colloquio, per l'eventuale assunzione a tempo determinato, full time o part time, per un periodo massimo di 36 mesi, profilo professionale Ingegnere/Architetto, Cat. D – Posizione Economica D1, selezione che non costituisce proposta di lavoro.**

A tal fine, in conformità al disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso Testo Unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere,

**DICHIARA**

- A. Di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- B. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- C. Di non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso, non essere stato interdetto o sottoposto a misure che eludono, secondo le vigenti disposizioni in materia, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica amministrazione, e non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità a norma delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali;
- D. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso la Pubblica amministrazione;
- E. Di essere idoneo fisicamente all'impiego;
- F. Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (dichiarazione valida solo per i concorrenti di sesso maschile, ove vi siano tenuti in ragione dell'età anagrafica);
- G. di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_, conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ (Per i cittadini dell'U.E. si precisa che ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere stato riconosciuto);

H. Di avere/non avere diritto al beneficio di precedenza o preferenza \_\_\_\_\_ di cui al punto \_\_\_\_\_ dell'Allegato 2 dell'Avviso di Selezione "TABELLA 2 – TITOLI PER LA PREFERENZA NELLA NOMINA"

Con la sottoscrizione della presente, \_\_1\_\_ scrivente autorizza il Comune di Castellana Grotte al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto.

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura di selezione in oggetto:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Si Allega copia di documento di identità in corso di validità.

FIRMA

\_\_\_\_\_

TABELLA 2TITOLI PER LA PREFERENZA NELLA NOMINA

A parità di merito sono preferiti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per atto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi dell'art., comma 12, della Legge 608/96 i periodi di utilizzazione nei lavori socialmente utili costituiscono titolo di preferenza nei pubblici concorsi qualora, per questi ultimi, sia richiesta la medesima professionalità con la quale il soggetto è stato adibito ai predetti lavori.

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata:

- dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- minore età anagrafica.