



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTES

Provincia di Bari

**VII SERVIZIO**

**MANUTENZIONE E SERVIZI**

**DETERMINAZIONE N.73 del 19/03/2012**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 294**

**del 12/04/2012**

**Oggetto:** Acquisto prodotti igienici per il palazzo municipali e altri immobili comunali. Impegno di spesa. **CIG: Z7204329D5**

IL RESPONSABILE

**PREMESSO:**

**CHE** il personale comunale, addetto alla pulizia del Palazzo Municipale ed altri immobili di proprietà comunale, ha rappresentato l'esigenza di avere a disposizione del materiale igienico-sanitario, quale: carta-mani, carta igienica, detersivi igienici per la pulizia degli ambienti, saponi per le mani, nonché delle buste in plastica piccole e grandi da inserire nei cestini porta-carte;

**CHE**, in considerazione a quanto sopra riportato, questo Ufficio ai sensi dell'art.6, comma 4 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, ritiene opportuno avvalersi della Ditta "Moliterno s.r.l.", da Castellana Grotte, che ha già fornito a questo Ente, il materiale di cui sopra, praticando sui prodotti occorrenti prezzi abbastanza vantaggiosi;

**VISTA** la necessità di assumere impegno di spesa di €500,00 I.V.A. 21% compresa, per acquistare dei prodotti igienico-sanitario necessari alla pulizia del Palazzo Municipale ed altri immobili comunali;

**RITENUTO** di acquistare i prodotti di cui trattasi, ogni qualvolta che se ne presenta la necessità, dalla Ditta "Moliterno s.r.l.", da Castellana Grotte, previo accertamento, da parte di questo stesso Ufficio, della congruità del prezzo per ogni singolo prodotto;

**VISTO** che con Decreto del Ministero dell'Interno del 21.12.2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.304 del 31.12.2011, il termine per l'approvazione dei Bilanci di previsione degli EE. LL. dell'anno 2012 è stato prorogato al 31.03.2012 e che, pertanto, risulta autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art.163, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000 e con le modalità di effettuazione delle spese di cui al comma 1 del medesimo articolo;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n.157 del 22.07.2008, con la quale il Servizio II C è stato modificato in VII Servizio;

**VISTA** la Disposizione Sindacale, in data 16.09.2008, prot. n.17742, con la quale è stato confermato al sottoscritto l'incarico di Responsabile della Ripartizione Tecnica - Servizio II C, modificato, come da nuovo funzionigramma, in VII Servizio: "Manutenzione e Servizi";

**Vista** la Disposizione Sindacale prot.n.14370 del 07.08.2009;

**Viste** le vigenti disposizioni di legge in materia;

**Visto** il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

**Visto** lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

- 1) **DI PROCEDERE**, per i motivi innanzi esposti, all'acquisto di prodotti igienico-sanitari, occorrente al Palazzo Municipale ed altri immobili comunali, facendo ricorso alla Ditta "Moliterno s.r.l.", da Castellana Grotte, già fornitrici di questo Ente in considerazione dei prezzi praticati ritenuti vantaggiosi;
- 2) **DI ASSUMERE**, impegno di spesa di €.500,00 I.V.A. 21% compresa, per poter provvedere all'acquisto del materiale di cui sopra;
- 3) **DI IMPUTARE** la somma di €.500,00 I.V.A. 21% compresa, sul Bilancio dell'anno 2012 a redigere, al Cap.82.09, epigrafato: "SPESE PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA";
- 4) **DI DARE ATTO** che con Decreto del Ministero dell'Interno del 21.12.2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.304 del 31.12.2011, il termine per l'approvazione dei Bilanci di previsione degli EE. LL. dell'anno 2012 è stato prorogato al 31.03.2012 e che, pertanto, risulta autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art.163, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000 e con le modalità di effettuazione delle spese di cui al comma 1 del medesimo articolo;
- 5) **DI DARE ATTO** che la ditta "Moliterno s.r.l.", da Castellana Grotte:
  - assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
  - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

**DI STABILIRE** che alla liquidazione della predetta somma si procederà:

- nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- senz'altra formalità che la presentazione di idonea e specifica documentazione fiscale, da parte della ditta "Moliterno s.r.l.", da Castellana Grotte, corredata dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), previa attestazione, apposto sulla fattura, dal Responsabile del Servizio, comprovante, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs. 267/2000, la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.
- previa sottoscrizione "per accettazione" del presente atto da parte della ditta "Moliterno s.r.l.";

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/).

Il Redattore  
R. Scalera

f.to Onofrio Simone

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 19/03/2012 si attesta la relativa copertura finanziaria.

**IMP 265/2012**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
*f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi*

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n.647

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi dal \_13/04/2012 al 18/04/2012.

**Il Responsabile della Pubblicazione**

Castellana Grotte, 13 Aprile 2012

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

