



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

I SERVIZIO

SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 10 del 25/01/2012

Raccolta Ufficiale

N. 26

del 20/02/2012

**OGGETTO: Ripristino funzionalità macchina affrancatrice postale ASCOM HASLER
– Modello SMILE – Impegno di spesa.**

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE l'Ufficio Segreteria-Protocollo ha in uso, per l'affrancatura della posta in partenza, una macchina affrancatrice tipo Ascom Hasler, fornita dalla ditta Euro Mail s.a.s di Di Feola Antonino & C., da Pignataro Maggiore (CE);

CHE la manutenzione e l'effettuazione di lavori di riparazione in caso di guasti accidentali è stata sempre garantita dalla stessa ditta attraverso un contratto annuale scaduto il 31.12.2011;

CHE a seguito di un guasto alla predetta macchina affrancatrice, bloccata per interruzione di scheda, è stato richiesto, per le vie brevi, alla stessa ditta, un intervento urgentissimo per il ripristino della stessa;

CHE per propria indisponibilità tecnica, la ditta non ha garantito l'intervento ponendo l'Ente, in ragione dell'urgenza, nella condizione di non rinnovare il contratto di "manutenzione affrancatrici Ascom Hasler" e "manutenzione software per la gestione della scheda rendiconto", dandone opportuna comunicazione con la nota del 24.01.2012, prot. n. 2012;

CHE interpellata altrettanta ditta specializzata denominata EUROPOST, da Firenze, con nota del 24.01.2012, acclarata al protocollo del Comune in data 24.01.2012 al n. 1448, la stessa ha comunicato, la immediata disponibilità alla riparazione della memoria e sostituzione della scheda della macchina affrancatrice richiedendo una spesa di € 330,00, oltre IVA;

RITENUTO di prendere atto del preventivo di spesa trasmesso dalla ditta EUROPOST, da Firenze, e assumere apposito impegno di spesa di € 399,30, IVA compresa;

RILEVATO che con Decreto del Ministero dell'Interno del 21.12.2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 304 del 31.12.2011, il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali per l'anno 2012 è stato prorogato al 31.03.2012 e che, pertanto, risulta autorizzato, sino a tale data, l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, applicando, in tal caso, ai fini dell'effettuazione delle spese, le modalità di cui al comma 1 dello stesso citato articolo;

VISTO il D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n.267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale,

D E T E R M I N A

- 1) **PER QUANTO IN PREMESSA**, di prendere atto della nota del 24.01.2012, acclarata al protocollo del Comune in data 24.01.2012 al n. 1448, con la quale la ditta EUROPOST, da Firenze, ha comunicato che per la riparazione della memoria e sostituzione della scheda della macchina affrancatrice postale occorre una spesa di € 330,00, oltre IVA;
- 2) **DI ASSUMERE** impegno di spesa di complessivi € 399,30, con imputazione al Capitolo n. 118.03, epigrafato "Spese per posta ecc." del bilancio 2012, in corso di formazione";
- 3) **DI AFFIDARE** l'intervento di manutenzione in parola alla ditta EUROPOST, da Firenze;
- 4) **DI DARE ATTO** che con Decreto del Ministero dell'Interno del 21.12.2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 304 del 31.12.2011, il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali per l'anno 2012 è stato prorogato al 31.03.2012 e che, pertanto, risulta autorizzato, sino a tale data, l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, applicando, in tal caso, ai fini dell'effettuazione delle spese, le modalità di cui al comma 1 dello stesso citato articolo;
- 5) **DI DARE ATTO** che alla liquidazione della somma di € 399,30 si provvederà:
 - a. nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
 - b. senz'altra formalità, entro 30 giorni dalla data di presentazione di idonea e specifica documentazione fiscale da parte della ditta EUROPOST, da Firenze, che sarà corredato di apposito documento attestante la regolarità contributiva.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Il Redattore
Bdc

f.to Rag. Renato Contento

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 25/01/2012 si attesta la relativa copertura finanziaria.

IMP. 51/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n:378

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi dal _21/02/2012 al 26/02/2012.

Castellana Grotte, 21 febbraio 2012

Il Responsabile della Pubblicazione

f.to sig.ra Natalia Tanzarella